

## 충남연구원장 공개모집 재공고

충남연구원은 연구원 경영과 업무총괄을 대표해 수행할 원장을 다음과 같이 공개모집 하오니, 많은 응모 바랍니다.

2024년 2월 22일

충남연구원 임원추천위원회 위원장

### 1. 채용개요

직위	인원	임용기간	직무	비고
원장	1명	3년	연구원 대표로 경영 및 업무 총괄	연임가능

### 2. 응시자격

#### < 필수요건 >

- 「지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조의 임원의 결격사유에 해당하지 않는 사람
- 「국가공무원법 제33조」 및 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

#### < 일반요건 >

- 국가 또는 지방공무원으로 3급 이상 또는 이에 준하는 직위에 속하는 공무원이었던 사람(또는 공무원인 자)으로서 지방행정 관련분야에서 3년 이상 근무한 사람
- 정부 및 지방자치단체의 출연한 연구기관에서 선임연구위원급 이상으로 (정부 출연기관의 경우 책임연구원급 이상) 5년 이상 연구경력이 있는 사람
- 민간인 경우 지방행정 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 법인 등 에서 채용직위에 상당하는 책임자 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람
- 대학에서 부교수 이상으로 재직 중이거나 재직한 사람

※ 상기 요건 중 한 가지 이상을 갖춘 경우 가능

#### < 그 외 직무수행 요건 >

- 원장 후보자의 직무수행 요건 및 결격사유 등은 <붙임 1> 참조

### 3. 임용조건

- 임 기 : 채용일로부터 3년
- 보 수 : 「충청남도 공공기관장 연봉기준」에 의한 연봉제

### 4. 채용방법 및 시험일정

#### ① 채용방법

- 충남연구원 임원추천위원회(1차 서류심사, 2차 면접심사), 이사회 의결 후 인사청문회를 거쳐 이사장(도지사)이 최종 임명
- 서류심사 : 제출된 서류 기준으로 절대평가
- 자기검증기술서 검증 : 1차 서류심사 합격자 대상
- 면접심사 : 상대평가
  - 경영능력, 전문성, 리더십, 조직친화력, 윤리관 등을 평가
- ※ 서류 및 면접 심사시 최고점과 최저점을 제외한 산술평균으로 결정함.
- ※ 서류심사에서는 최종 점수 80점 이상인 자를 합격자로 정함
- ※ 최종 추천후보자는 면접심사 결과 고득점자순으로 하며, 동점자가 있을 때는 투표로 순위 결정

#### ② 시험일정

- 공고기간 : 2024. 2. 22(목) ~ 3. 05(화) (12일간)
- 지원서 접수 : 2024. 2. 27(화) ~ 3. 05(화) (5일간)※ 공휴일 제외
- 1차 서류심사 : 2024. 3. 07(목)
- 서류 합격자 발표 : 2024. 3. 08(금)
- 2차 면접시험 : 2024. 3. 13(수)
  - 면접시험 방법 : 자기소개 → 발표심사 → 질문·답변 / 상대평가
  - 발표심사 : 직무수행계획서 발표(10분이내 / 발표능력평가)
  - 면접시험 : 직무수행계획서, 자기소개서 등을 참고하여 실시

- 면접시험 기준(항목) : 아래 사항을 참고하여 심사
  - 기본역량 : 경영능력, 전문성, 리더십, 조직친화력, 윤리관 등을 평가
  - 기타역량 : 기타 연구원 운영과 특별히 요구되는 능력 등
- ※ 시험일정은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있음.

## 5. 접수방법

- 원서교부 : 연구원 홈페이지([www.cni.re.kr](http://www.cni.re.kr)) 내려받기 후 작성
- 접수장소 : 충남연구원 기획경영실 인사복지팀(041-840-1122)
  - 충남 공주시 연수원길 73-26(우 32589)
- 접수방법 : 인터넷(이메일sung9473@cni.re.kr), 방문 및 우편접수(등기)
- ※ 마감일(3.05) 18:00까지 도착분에 한함.

## 6. 제출서류

- 지원서(별지 제1호 서식) 1부.
- 자기소개서(별지 제2호 서식) 1부.
- 직무수행계획서(별지 제3호 서식) 1부.
- 학력증명서(학위별, 성적증명서 포함) 1부.
- 경력(재직)증명서(건강보험자격득실확인서 첨부) 1부.
- 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재) 1부.
- 개인정보 수집·이용 및 제공에 대한 동의서(별지 제4호 서식) 1부.
- 자기검증 기술서(별지 제5호 서식, 1차 서류심사 합격자에 한함) 1부.
- 관련 자격증(1차 시험 합격자에 한함) 각 1부.
- ※ 경력(재직)증명서는 원본 제출시에만 인정되며 근무기간, 직책(직급), 담당업무 등을 구체적으로 명시하고 발행기관의 관인 날인이 명확해야 함.  
(시간별 근무자 및 프리랜스 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 기재)
- ※ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본 건강보험 자격득실확인서(국민건강보험공단 <http://www.nhic.or.kr> 발급) 등 자료 제출

## 7. 기타사항

- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오·누락, 허위기재 및 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조사, 채용신체검사, 기타 부적합한 결격 사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최초 공개모집에서 응모자 수가 2배수에 미달하거나, 심사결과 적격자가 없는 경우 최초의 공개모집과 동일한 방법으로 재공고 할 수 있습니다.
- 재공고를 실시하였음에도 불구하고 응모자가 2배수에 미달하면 응모자를 대상으로 심사하여 후보자를 추천할 수 있습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 당해시험 실시일 7일전에 충남연구원 홈페이지에 게재합니다.
- 응시서류는 공고일 이후 발행분 제출 원칙, 단 공고일 이전 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류이어야 합니다.
- 접수된 일체의 서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 반환 요청 시, 14일 이내 반환처리 됩니다.
- 임용일 당일부터는 정상 출근이 가능하여야 합니다.
- 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격한 사실이 확인될 경우 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 및 연구원 내부 규정 등에 따라 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공 기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있습니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 충남연구원 인사복지팀(041-840-1122)로 문의 하여 주시기 바랍니다.