

현안과제연구

2012. 8. 27

도시종합개발 여건분석 및 정책추진방향

연구수행 : 김정연·조봉운·오명택·이상준

차 례

- ① 충남 도서지역의 여건과 잠재력 / 1
- ② 충남 도서발전 기본방향 / 2
- ③ 충남 도서발전 추진과제 / 2
- ④ 충남 유인도서의 현황과 실태 분석 / 3
- ⑤ 「충청남도 도서발전 기본계획」
연구용역 과업지시서(안) / 11

① 충남 도서지역의 여건과 잠재력

- 도서지역의 인구 과소화와 고령화 심화에 따라 도서지역 사회의 지속 가능성에 심각한 위협이 되고 있음
 - 25개의 개발 대상도서 평균 181명 거주하고, 연평균 -1.14명씩 감소하며, 18개 도서가 초고령사회 상태에 있음
- 충남 유인도서는 1차 산업 59.7%(농업 30.8%, 어업 28.5%), 2차 산업 1.2%, 3차 산업 29.6%임
 - 3차 산업중 음식·숙박업이 53.8%로서 관광특화지역으로서 발전 가능성을 보이고 있음
- 충남 유인도서의 교육시설 설치율이 9.4%로서 전국 유인도서 평균 17.5%보다 훨씬 낮음
 - 특히 중학교와 고등학교는 각각 1개소로서 중등교육시설에 대한 접근성이 열악함
- 의료시설이 있는 충남의 유인도서 도서비율이 25.0%로서 전국의 38.7%를 하회하며, 병·의원은 1개소에 불과함
- 이러한 불리성에도 불구하고, 충남의 도서들은 입지적 유리성(대수도권, 대중국 등)과 함께 다양한 생태·경관·문화 자원을 보유하고 있어 발전 잠재력이 높음

② 충남 도서발전 기본방향

- 충남의 도서지역 정책목표는 “기본수요 충족과 어촌경제 활성화를 통한 지속가능한 도서지역사회 구현”에 두어야 함
- 입지, 보유자원 등 도서특성에 적합한 맞춤형 발전전략과 사업 추진으로 파급효과 극대화
- 충청남도-시·군-도서지역사회가 함께 참여하는 협력적 거버넌스를 구축하여 종합적 도서발전계획을 수립·추진

③ 충남 도서발전 추진과제

- 인구·사회, 경제기반, 정주환경, 생태·환경, 역사·문화자원 등 도서 실태와 주민의 개발수요를 심층적으로 파악
- 충청남도-시·군-도서주민이 참여하는 협력적 도서발전 종합계획(collaborative development plan)을 수립
 - 포괄보조사업 등 다양한 개발예산을 유기적으로 통합·연계
- 도서발전사업의 기획, 집행, 성과 영역에 대한 평가지표를 구축하고 주기적으로 모니터링·평가를 실시하여 환류
- 도서지역 발전정책의 수립·추진 전담부서 및 부서간 협력과 다주체 참여 거버넌스 구축을 조기 추진

④ 충남 유인도서의 현황과 실태 분석

1. 충남 전체 유인도서지역 현황분석

□ 충남 전체 유인도서지역 현황

- 전국 유인도서는 총 463개로 약 35만 세대, 83만 여명의 도서민이 거주하고 있고, 3천7백km²의 면적에 분포하고 있음
- 충남의 유인도서수는 32개로 약 8천 6백여 세대, 1만 8천 여명의 도서민이 거주하고 있으며, 인구 기준 전국대비 약 2.17%의 비율을 차지함
- 이중 보령시의 유인도서수가 16개로 충남 전체의 50%이며, 태안군은 유인도서수가 7개이나 인구수가 13,425명(안면도 12,145명)으로 충남 전체의 74.53%, 면적은 125.525km²(안면도 118.52km²)로 79.40%를 나타냄

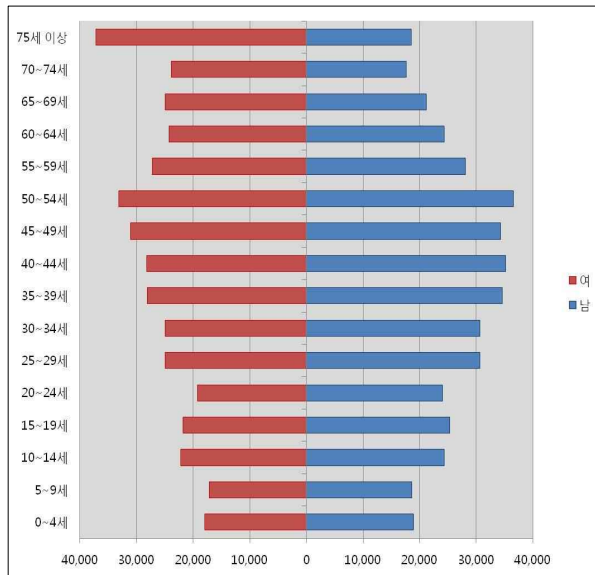
<표 1> 충남 유인도서 현황

지역	유인도서수	인구	세대수	면적(km ²)	해안선연장(km)
전국	463	828,831	348,695	3,725.754	6,322.9
충남	32	18,013	8,621	158.101	405.1
보령시	16	3,647	1,707	23.991	88.0
서산시	4	391	184	2.627	136.0
서천군	1	114	61	0.770	4.2
홍성군	1	70	29	0.175	6.0
태안군	7	13,425	6,428	125.525	142.1
당진군	3	366	212	5.013	28.8

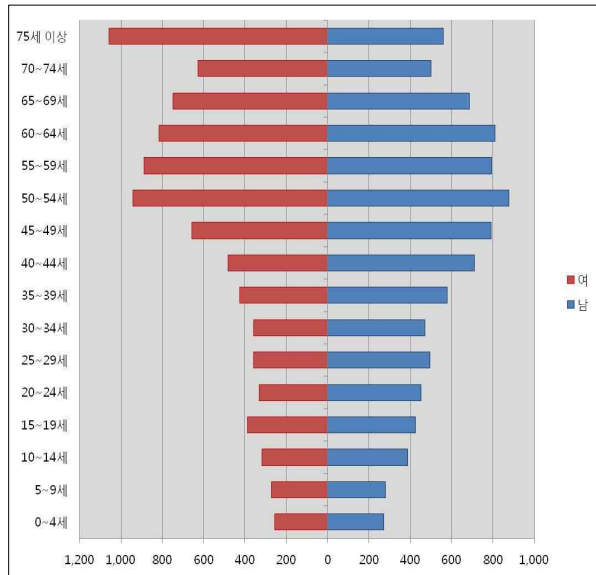
자료 : 행정안전부, 「대한민국 도서백서」, 인구 2010년 기준

□ 전체 유인도서지역 인구구조

- 유인도서지역의 5세 단위 연령별 인구구조를 비교한 결과 낮은 출생률과 낮은 사망률을 보이고 있으며, 인구 피라미드 유형 중 방추형에 가까운 것으로 나타남
- 충남지역의 유인도서 인구구조는 전국에 비해 유소년인구층과 생산가능인구층이 고령인구층에 비해 상당히 부족한 것으로 나타나 전국 대비 고령인구 비율이 높고, 이에 따른 생산연령의 고령화 및 노인부양비가 높음



<그림 2> 전국 유인도서지역 인구구조



<그림 3> 충남 유인도서지역 인구구조

□ 충남 유인도서지역 산업별 세대

- 충남 유인도서지역의 산업별 세대수를 분석한 결과 5,147세대로 전체 59.68%가 1차 산업에 종사하고 있으며, 농업이 2,657세대(30.81%), 어업이 2,461세대(28.54%)임
- 2차 산업의 경우 전체 104세대인 1.21%에 불과하며, 3차 산업이 2,555세대로 전체 29.63%에 해당 됨
- 3차 산업 중 숙박·음식업이 1,538세대이며, 태안군 안면도의 숙박·음식업이 1,374세대로 충남 도서지역 전체 3차 산업 중 53.78%를 차지하여 관광특화지역의 특징을 보임
- 전체 산업별 세대수 대비 공무원 세대의 경우 충남 평균은 0.53%로 전국 평균 1.73%에 못 미쳐 공공행정서비스의 인력 비율이 현저히 낮은 것으로 분석 됨
- 또한 교직원 세대의 경우도 전체 산업별 세대수 대비 충남 평균은 1.01%인 반면 전국 평균 2.07%에 못 미치는 것으로 나타나 충남 유인도서지역의 교육서비스 제고가 필요함

<표 2> 유인도서지역의 산업별 세대수

시도		전국	부산	인천	경기	충남	전북	전남	경북	경남	제주
총계		348,536	60,650	53,546	482	8,624	2,619	86,250	5,252	129,041	2,072
제1차 산업	소계	139,442	2,207	25,082	208	5,147	1,967	62,145	1,597	39,467	1,622
	농업	89,222	53	19,061	56	2,657	142	36,861	738	29,114	540
	임업	243	0	11	0	29	0	203	0	0	0
	어업	49,977	2,154	6,010	152	2,461	1,825	25,081	859	10,353	1,082
제2차 산업	소계	30,756	15,375	1,379	0	104	6	7,613	422	5,819	38
	광업	425	31	1	0	16	0	356	0	21	0
	제조업	22,054	11,275	79	0	48	0	6,029	253	4,366	4
	전기,가스, 증기,수도	595	107	116	0	8	6	309	13	24	12
	하수폐기물 처리업	135	0	27	0	0	0	32	3	73	0
	건설업	6,409	3,956	326	0	30	0	608	153	1,331	5
	기타	1,138	6	830	0	2	0	279	0	4	17
제3차 산업	소계	87,185	38,642	14,453	165	2,555	218	11,661	1,411	17,877	203
	도소매업	21,290	9,878	3,601	4	551	24	2,354	204	4,651	23
	숙박, 음식업	20,567	4,762	4,569	155	1,538	122	2,603	370	6,335	113
	운수, 통신업	9,712	7,114	317	0	40	2	879	111	1,245	4
	금융, 보험업	3,042	1,362	259	0	65	0	729	36	577	14
	공무원	6,048	1,180	1,207	1	46	21	2,722	303	541	27
	교직원	7,225	2,983	788	1	87	46	1,694	126	1,491	9
	기타 서비스업	19,301	11,363	3,712	4	228	3	680	261	3,037	13
기타		91,153	4,426	12,632	109	818	428	4,831	1,822	65,878	209

□ 충남 유인도서지역 교육시설 현황

- 전국 유인도서에서 학교가 있는 도서의 평균 비율은 17.49%인 반면, 충남 유인도서 지역은 9.38%로 나타남
- 충남 유인도서 32개 지역 중 초등학교는 3개소와 9개의 분교가 있으며, 중학교와 고등학교는 각각 1개소밖에 없어, 중등교육시설에 대한 접근성이 열악한 것으로 나타남

<표 3> 시·도별 유인도서지역 교육시설

광역시도	총도서	학교가 없는 도서	학교가 있는 도서	학교		
				고등학교	중학교*	초등학교*
전국	463	382	81	37	60(10)	81(77)
부산	3	1	2	2	2(0)	2(1)
인천	40	29	11	8	10(0)	11(9)
경기	5	5	0	0	0(0)	0(2)
충남	32	29	3	1	1(0)	3(9)
전북	25	19	6	1	2(0)	6(3)
전남	267	222	45	20	35(9)	46(39)
경북	3	2	1	1	1(1)	1(1)
경남	80	70	10	4	7(0)	10(11)
제주	8	5	3	0	2(0)	2(2)

자료 : 행정안전부, 「대한민국 도서백서」, 2010

* () 분교

□ 충남 유인도서지역 의료시설 현황

- 전국 유인도서에서 의료시설이 있는 도서의 비율은 38.669%인 반면, 충남 유인도서 지역은 25.00%로 나타남
- 충남 유인도서 32개 지역 중 병·의원은 1개소에 불과하며, 기타의료시설은 8개소로 나타나 의료서비스의 접근이 열악한 것으로 사료됨

<표 4> 시·도별 유인도서지역 의료시설

광역시도	총도서	의료시설이 없는도서	의료시설이 있는도서	의료시설		상비약 취급소
				병·의원	기타의료시설	
전국	463	284	179	34	179	46
부산	3	1	2	1	2	0
인천	40	18	22	6	22	5
경기	5	4	1	0	1	1
충남	32	24	8	1	8	1
전북	25	16	9	0	9	0
전남	267	161	106	20	106	30
경북	3	2	1	1	1	1
경남	80	56	24	5	24	8
제주	8	2	6	0	6	0

자료: 행정안전부, 「대한민국 도서백서」, 2010

주 : 의료시설에는 병원, 의원, 치과병의원, 한방병의원, 보건소, 보건지소, 보건진료소, 약국, 약방, 약포를 포함.

2. 도서개발촉진법상 충남의 25개 개발대상도서 현황1)

□ 인구구조 현황

- 도서개발촉진법상 25개 개발대상도서의 인구구조를 비교분석 해 본 결과, 2010년 인구는 현재 4,524명으로 1994년 인구 5,432명으로 에 비해 연평균 -1.14%로 감소하고 있는 것으로 나타남
- 특히 연평균 변화율을 보면 유소년인구와 생산가능인구가 대부분의 지역에서 감소하고 있으며, 고령인구가 지속적으로 증가하고 있음
- 2010년 현재 6개소(24%)의 도서지역이 고령사회이고, 18개소(72%)의 도서지역이 초고령사회로 분류되어, 고령인구에 대한 정책으로 전반적인 대비책이 필요할 것임
- 특히 태안군 가의도의 경우 고령인구 비율이 55.22%로서 65세 이상 인구가 절반 이상을 차지하고 있고, 보령시의 추도와 소도의 경우 유소

1) 도서개발 촉진법상 유인도서 중 개발제외 대상(총 32개 도서 중 7개 도서)

- 연육도서 : 안면도, 신진도, 황도, 마도, 송도, 죽도
- 주민 10인 미만 : 두지도

년인구는 없는 반면 고령인구 비율은 각각 52.38%와 48.28%를 나타내고 있음

<표 5> 1994년 기준 충남 도서지역 인구현황(도서개발촉진법상 개발대상도서)

시군	유인도	총인구	유소년인구 (0~14세)	생산가능인구 (15~64세)	고령인구 (65세이상)	고령인구 비율	노령화 지수
보령시	효자도	192	19	144	29	15.10	152.63
	월도	45	3	40	2	4.44	66.67
	육도	81	13	61	7	8.64	53.85
	허육도	10	2	7	1	10.00	50.00
	추도	34	2	25	7	20.59	350.00
	소도	33	0	28	5	15.15	*
	원산도	1,500	240	1,108	152	10.13	63.33
	삼시도	549	107	384	58	10.56	54.21
	고대도	336	67	252	17	5.06	25.37
	장고도	287	46	216	25	8.71	54.35
	녹도	287	54	204	29	10.10	53.70
	호도	203	26	164	13	6.40	50.00
	외연도	548	136	387	25	4.56	18.38
	빙도	172	26	133	13	7.56	50.00
서산시	웅도	204	32	150	22	10.78	68.75
	고파도	100	12	74	14	14.00	116.67
	우도	82	8	70	4	4.88	50.00
	분점도	42	12	26	4	9.52	33.33
당진시	대난지도	196	11	181	4	2.04	36.36
	소난지도	64	3	58	3	4.69	100.00
	대조도	12	0	12	0	0.00	*
서천군	유부도	192	31	150	11	5.73	35.48
홍성군	죽도	125	19	97	9	7.20	47.37
태안군	가의도	101	12	67	22	21.78	183.33
	외도	37	6	31	0	0.00	0.00
총계		5,432	887	4,069	476	8.76	53.66

자료 : 행정안전부, 「대한민국 도서백서」, 인구 1994년 기준

* 표시는 노령화 지수 계산 시 분모에 자리 잡는 유소년인구가 0명으로 계산이 불가함

**<표 6> 2010년 기준 충남 도서지역 인구현황(도서개발촉진법상
개발대상도서)**

시군	유인도	총인구	유소년인구 (0~14세)	생산가능인구 (15~64세)	고령인구 (65세이상)	고령인구 비율	노령화 지수
보령시	효자도	137	6	85	46	33.58	766.67
	월도	52	7	34	11	21.15	157.14
	육도	57	1	49	7	12.28	700.00
	허육도	40	3	30	7	17.50	233.33
	추도	21	0	10	11	52.38	*
	소도	29	0	15	14	48.28	*
	원산도	1,112	83	718	311	27.97	374.70
	삼시도	494	45	342	107	21.66	237.78
	고대도	242	19	166	57	23.55	300.00
	장고도	309	48	212	49	15.86	102.08
	녹도	198	16	143	39	19.70	243.75
	호도	232	30	169	33	14.22	110.00
	외연도	482	60	362	60	12.45	100.00
	빙도	90	7	58	25	27.78	357.14
서산시	웅도	157	9	110	38	24.20	422.22
	고파도	164	12	126	26	15.85	216.67
	우도	47	1	30	16	34.04	1,600.00
	분점도	23	0	18	5	21.74	*
당진시	대난지도	217	18	131	68	31.34	377.78
	소난지도	99	13	68	18	18.18	138.46
	대조도	50	6	36	8	16.00	133.33
서천군	유부도	114	3	80	31	27.19	1,033.33
홍성군	죽도	70	6	50	14	20.00	233.33
태안군	가의도	67	1	29	37	55.22	3,700.00
	외도	21	0	18	3	14.29	*
총계		4,524	394	3,089	1,041	23.01	264.21

자료 : 행정안전부, 「대한민국 도서백서」, 인구 2010년 기준

* 표시는 노령화 지수 계산 시 분모에 자리 잡는 유소년인구가 0명으로 계산이 불가함

<표 7> 1994년 대비 2010년 기준 연평균 증가율

시군	유인도	연평균 인구증가율	연평균 유소년인구 증가율 (0~14세)	연평균 생산가능인구 증가율 (15~64세)	연평균 고령인구 증가율 (65세이상)	연평균 고령인구 비율 증가율
보령시	효자도	-2.09	-6.95	-3.24	2.93	5.12
	월도	0.91	5.44	-1.01	11.24	10.24
	육도	-2.17	-14.81	-1.36	0.00	2.22
	허육도	9.05	2.57	9.52	12.93	3.56
	추도	-2.97	-100.00	-5.57	2.87	6.01
	소도	-0.80	*	-3.83	6.65	7.51
	원산도	-1.85	-6.42	-2.68	4.58	6.55
	삼시도	-0.66	-5.27	-0.72	3.90	4.59
	고대도	-2.03	-7.57	-2.58	7.85	10.09
	장고도	0.46	0.27	-0.12	4.30	3.82
	녹도	-2.29	-7.32	-2.20	1.87	4.26
	호도	0.84	0.90	0.19	6.00	5.11
	외연도	-0.80	-4.99	-0.42	5.62	6.47
	빙도	-3.97	-7.87	-5.05	4.17	8.48
서산시	웅도	-1.62	-7.62	-1.92	3.47	5.18
	고파도	3.14	0.00	3.38	3.94	0.78
	우도	-3.42	-12.19	-5.16	9.05	12.91
	분점도	-3.69	-100.00	-2.27	1.40	5.29
당진시	대난지도	0.64	3.13	-2.00	19.37	18.62
	소난지도	2.76	9.60	1.00	11.85	8.84
	대조도	9.33	*	7.11	*	*
서천군	유부도	-3.21	-13.58	-3.85	6.69	10.22
홍성군	죽도	-3.56	-6.95	-4.06	2.80	6.59
태안군	가의도	-2.53	-14.38	-5.10	3.30	5.99
	외도	-3.48	-100.00	-3.34	*	*
총계		-1.14	-4.95	-1.71	5.01	6.22

* 표시는 연평균 증가율 계산 시 분모에 자리 잡은 값이 0명으로 계산이 불가함

5 「충청남도 도서발전 기본계획」 연구용역 과업지시서(안)

I. 과업의 개요

1. 과업명 : 『충청남도 도서발전 기본계획』 학술연구 용역

2. 과업의 배경 및 목적

가) 계획수립의 배경

- 충남의 도서지역은 격절성, 환해성, 협소성 등으로 제약이 클 뿐만 아니라, 각종 기초생활기반시설 및 서비스의 공급이 저조하여 주민의 삶의 질이 열악하고, 취약하고 영세한 산업기반을 지니고 있어 소득수준이 열위에 있는 등 낙후상태에서 벗어나지 못하고 있음. 이에 따라 도서지역의 인구감소와 고령화가 지속적으로 진행됨으로써 도서지역사회의 쇠퇴·소멸이 심각하게 우려되고 있는 상황임.
- 국가적 차원에서 도서지역은 국가의 배타적 경제수역 확보, 해상안전의 확보, 국가안보의 최전선 등의 면에서 그 중요성이 증가하고 있음. 또한, 경제 및 문화 수준이 향상되고 여가시대가 도래함에 따라 해양관광자원에 대한 수요도 증대되고 있어 도서지역이 갖고 있는 독특한 자원(해양생물자원, 해양생태·경관자원, 해양민속·문화자원, 해양 에너지자원 등)을 최대한 활용하는 방향으로 도서개발사업이 전환되고 있으며, 전환될 필요가 있음.
- 한편, 지역개발사업을 추진하는 큰 틀인 국가균형발전특별법이 개정되고 포괄보조금제도가 도입되면서 도서개발사업을 둘러싼 거시적인 제도 환경이 변화하였음.
 - 기존의 도서종합개발사업이 지자체가 자율적으로 운용할 수 있는 포괄보조금제도의 세부사업에 해당되게 됨에 따라, 지자체가 도서개발사업을 추진할 것인지 다른 사업을 추진할 것인지를 결정할 수 있게 되었음.
 - 도서지역이 특수상황지역과 성장촉진지역으로 구분되어 전자는 행정안전부, 후자는 국토해양부의 정책추진 틀에 따라 이원적으로 추진되게 되었음.
 - 이에 따라 충남의 도서는 지자체의 관심도에 따라 개발수준이 달라지고, 어떤 유형의 지역에 속하느냐에 따라 정책추진 내용이 달라지는 문제를 안게 되었음.
- 따라서, 충남의 도서가 지니고 있는 제반 장점을 잘 살려 활성화를 촉진하고, 기초적인 생활여건을 개선하여 주민의 삶의 질을 향상시키며, 충청남도 차원의 중장기 발전비전·전략의 및 사업계획의 수립을 통하여 통합적·체계적 정책 추진이 필요한 시점임.

나) 계획 수립의 목적

- 충남 도서지역의 여건 및 잠재력 등을 면밀히 조사·분석하여 지역적 특성·장점에 맞는 새로운 중장기 발전비전과 전략을 제시함으로써 새로운 성장동력 창출 및 자생적 성장기반 마련
- 충남 도서주민의 기본수요 충족과 삶의 질 향상, 활력 있고 풍요로운 어촌경제 구현, 지속 가능한 도서 생태환경 유지·달성과 관광자원화를 위해 주민들의 수요를 충실히 조사하고, 이의 실현을 위한 구체적인 정책 및 사업대안을 마련
- 충청남도과 당해 시·군 및 지역사회가 함께 하는 충청남도 차원의 종합적·협력적 도서관리체계 구축 운영방안을 제시

3. 과업수행기간 : 용역 착수일로부터 360일(12개월)

II. 과업의 범위

1. 공간적 범위

- 도서개발촉진법상 도서종합개발계획 대상 도서 : 25개 도서
 - 보령시(14개 도서) : 효자도, 월도, 육도, 허육도, 추도, 소도, 원산도, 삼시도, 고대도, 장고도, 녹도, 호도, 외연도, 빙도
 - 서산시(4개 도서) : 웅도, 고파도, 우도, 분점도
 - 당진시(3개 도서) : 대난지도, 소난지도, 대조도
 - 서천군(1개 도서) : 유부도
 - 홍성군(1개 도서) : 죽도
 - 태안군(2개 도서) : 가의도, 외도

2. 시간적 범위 : 2013 ~ 2017(5년간)

- 기준년도 : 2012년
- 목표년도 : 2017년

3. 내용적 범위

- 충남도서의 특성·잠재력 및 국내외 여건 분석
- 지역발전의 비전·목표·전략 설정
- 분야별 발전계획 수립
- 도서별 발전계획 수립
- 집행 및 관리계획 수립

Ⅲ. 과업의 주요 내용

1. 지역특성과 발전 잠재력 분석

- 충남 도서지역의 현황 및 개발실태, 자원(생태, 경관, 민속, 문화, 시설 등) 등에 대한 기초조사를 실시하고, 이를 바탕으로 도서지역 발전여건과 잠재력을 분석
- 25개의 계획대상 도서 주민의 정주의사, 도서지역 발전의 장애요인·발전방향·정책과제에 대한 의식 및 주민이 요구하는 개발수요를 구체적으로 조사
- 상위계획, 도서지역 관련계획 검토
 - 제4차 국토종합계획, 제3차 충청남도 종합계획 재수정계획, 서해안권발전 종합계획('10~'20), 제3차 도서종합개발 10개년 계획('08~'17) 등 상위계획
 - 시·군별 중장기 발전계획, 시·군별 포괄보조사업계획, 시·군별 도서대상 단위사업계획
- 대내외적 환경의 여건 변화 및 지역 위상의 분석과 전망
 - 경제, 사회, 제도, 행정 등의 여건 변화 조사 분석
 - 충남 도서지역의 위상 변화 및 전망을 통한 성장 잠재력 분석

2. 비전, 목표, 전략 제시

- 충남 도서지역의 특성과 잠재력에 대한 종합적인 판단을 바탕으로 지역주민, 분야별 전문가, 행정 담당자, 연구진이 협력하여 발전비전, 목표, 추진전략을 선택
- 국내외 선진사례 조사 분석 및 벤치마킹
 - 주요 분야별 해당 항목에서 최고 수준의 도서를 대상으로 조사
 - 조사 분석 결과를 충남 도서지역 발전구상 및 핵심사업 도출에 활용
- 2017년 충남 도서지역의 중장기 미래 비전제시 및 전략의 구체화
 - 도서지역 주민이 공유하고 공감할 수 있는 비전을 제시
 - 일방적 제시가 아닌 수립 과정에서 지역주민의 공감대 형성과 참여를 바탕으로 대안 제시

3. 부문별 발전계획 수립

- 생활환경, 산업·경제, 문화·관광, 사회·복지, 환경·생태·위생, 안전·방재 등 분야별 중기발전방안 수립
 - 분야별 현황과 잠재력 분석
 - 관련 정책동향 분석 및 여건 전망
 - SWOT 분석 및 계획과제 도출
 - 계획과제 실현을 위한 중기적 발전계획
 - 기존의 종합계획과는 차별화되는 구체적인 추진전략 제시

4. 도서별 발전계획 수립

- 25개 도서별 발전구도를 설정하고, 계획기간동안 시행하게 될 시책·사업을 종합적으로 계획
- 분야별 사업계획과 도서별 사업계획 간 연계성과 일관성을 유지

5. 집행 및 관리계획

- 충남의 도서지역 발전을 종합적으로 추동하는 행정계획 수립
- 사업추진을 위한 투자계획 및 재원확보계획 작성
 - 총괄투자계획 및 연차별·재원별 투자계획 수립
 - 투자재원 확보계획 작성
- 계획의 효과적 추진을 위한 추진체계 구축
 - 충청남도, 해당 시·군, 도서지역사회가 협력하는 거버넌스체계 구축
 - 충청남도 내 관련 부서간 협력체계 구축 및 통합·조정 방안 제시

IV. 과업수행 지침

1. 일반사항

1) 적용 범위

- 본 과업지시서는 『충청남도 도서발전 기본계획』의 수행에 필요한 사항

을 규정하며, 모든 과업은 이 과업지시서에 의하여 수행하고 이에 규정되지 않은 사항은 관계법령 및 발주처와 협의하여 수행하여야 한다.

2) 용역감독의 권한

가) 용역감독

- 감독원은 이 과업을 수행함에 있어 수시로 수급인에게 대하여 다음의 계약관련 업무내용을 확인·감독할 권한을 가지며, 수급인은 이에 적극 협조하여야 한다.
 - 참여 연구진 현황
 - 업무수행 상태
 - 기타 확인이 필요한 사항

나) 용역점검

- 감독원은 용역의 적정성 확보를 위해 수급인에 대한 정기 또는 수시 점검을 실시할 수 있으며, 특별한 사유가 없는 한 수급인은 감독원과 협의하여 지적사항을 시정하여야 한다.

3) 수급인의 책임

가) 책임한계

- 감독원의 승인을 받은 성과품이라 할지라도, 수급인의 잘못으로 발생한 모든 하자에 대하여 수급인의 책임이 면제되는 것은 아니며, 수급인은 용역 준공 후에도 이러한 사항에 대해 발주자의 수정·보완요구가 있을 때에는 즉시 수급인의 부담으로 시정·조치하여야 한다.
- 수급인은 본 과업과 관련하여 제3자에게 피해를 주었을 경우 이에 대한 손실보상 등 모든 책임을 져야 한다.
- 수급인이 감독원에 대하여 행하는 보고, 통지, 요청 또는 이의 제기는 서면으로 하여야만 그 효력이 발생한다.

나) 관계기관 협의

- 과업수행을 위해 요구되는 각종 행위 등을 위하여 감독원이 요구할 시 수급인은 직접 관계기관과 업무협의를 하여야 하며, 수급인은 관계기관과 업무협의를 하기 전에 협의할 내용 및 자료 등에 대하여는 감독원의 승인을 받아야 한다.

- 수급인은 협의 완료 후 협의 결과를 감독원에게 즉시 보고하여야 하며, 용역 준공시에 회의록 등 회의 자료를 정리하여 제출하여야 한다.

다) 공정관리

- 수급인은 과업수행시 과업량과 과업기간을 상시 점검·관리하여야 한다.

라) 문서의 기록비치

- 수급인은 이 과업을 수행함에 있어 발생하는 관계기관과의 협의사항, 감독원의 지시 및 조치사항 등 과업추진에 따른 주요 내용을 문서로 작성·비치하여야 하며, 감독원의 제출요구가 있을 경우에는 이에 따라야 한다.

마) 법규준수의 의무

- 수급인은 이 과업을 수행함에 있어 관련법규에 저촉되는 행위로 인한 모든 피해상황에 대하여 책임을 져야 한다.

4) 주요 업무의 사전승인 등

- 수급인은 다음 사항에 대해서는 사전에 감독원의 승인을 받고 과업을 수행하여야 한다.
 - ① 착수보고서의 내용변경
 - ② 주요 과업내용의 변경
 - ③ 자문 및 관계기관과의 협의사항
 - ④ 기타 감독원이 요구하는 사항

5) 용역수행자의 선정 및 교체

- 본 과업에 참여하는 연구원은 충분한 학력, 경험 및 자격을 갖추어야 하며, 과업의 고품질화 및 효율성을 높이고 새로운 발상을 위한 외부 전문가를 연구원으로 반드시 참여시켜야 한다.
- 책임연구원 또는 연구에 참여하고 있는 연구원이 과업의 수행에 불성실하거나 부적당하다고 감독원이 인정하는 경우 수급인에게 교체를 요구할 수 있으며 수급인은 정당한 사유가 없는 한 이에 따라야 한다.
- 본 과업에 참여하는 연구원이 퇴직 혹은 기타 다른 사유로 과업을 수행할 수 없을 때에는 감독원의 승인을 받아 그와 동등 이상의 자격을 갖춘 연구원으로 즉시 교체하여야 한다.

6) 결과물 제출

- 수급인은 각 제출물에 대하여 계약문서와의 일치여부를 확인한 후 서명 또는 날인하여 제출하여야 한다.
- 감독원은 원활한 연구수행 등을 위하여 제출부수의 추가, 제출시기의 변경 또는 본 과업지시서에 명시되지 아니한 제출물의 제출과 기록유지를 요구할 수 있으며 수급인은 이에 따라야 한다.
- 수급인은 모든 제출물에 대하여 주요한 내용의 변경을 수반하는 사유가 발생되었을 경우에는 지체 없이 재작성하여 제출하여야 한다.
- 수급인은 과업수행과 관련하여 감독원, 지자체 또는 관계기관과 협의한 사항에 대하여는 회의록 및 관련 자료를 작성 제출하여야 한다.
- 수급인이 제출한 제출서류가 계약에 위배되는 경우 수급인은 감독원이 검토 승인한 자료를 근거로 책임을 회피할 수 없다.

7) 착수신고서 제출

- 수급인은 과업을 착수한 즉시 다음의 서류를 제출하여야 한다.
 - ① 착수계
 - ② 책임연구원 선임계
 - ③ 책임연구원 이력서
 - ④ 연구원 재직증명서
 - ⑤ 예정공정표
 - ⑥ 인력투입계획서
 - ⑦ 보안각서 및 보안대책
 - ⑧ 기타 발주자가 요구하는 사항

8) 과업수행 보고

가) 착수보고

- 수급인은 과업착수 후 7일 이내에 착수보고를 이행해야 하며, 착수보고는 책임연구원이 직접 보고하되 과업내용을 중심으로 세부 과업수행계획을 보고하여야 한다.

나) 중간보고

- 다음 각각의 경우에는 관련 자료를 사전 제출하고 보고는 PPT를 활용하여 보고하여야 한다.
 - ① 중간보고 : 착수일로부터 4월 이내(공정율 50% 진행시)

- ③ 주요계획 및 방침의 설정과 변경시
- ④ 감독원이 용역수행상 필요하여 요구시

다) 용역준공 전 종합보고(최종보고)

- 수급인은 착수일로부터 8월 이내(공정율 90% 진행시) 과업수행 결과를 종합하여 과업 준공 전 종합보고를 해야 하며, 책임연구원이 PPT를 활용 직접 보고하여야 한다.

9) 협의와 조정

- 본 과업을 수행하면서 분야별 연구원들은 수시로 회의를 개최하여 상호간의 의견을 조정하여야 하며, 수급인은 의견 조정 시 중요사항은 감독원과 협의하여 결정하고, 회의록을 작성하여 참석자들의 날인을 받은 후 감독원에게 제출하여야 한다.

10) 자료의 사용

- 자료는 그 근거가 명확하고 객관적으로 인정되는 자료를 적용하여 하며, 자료의 출처를 명확히 하여야 한다.
- 계획에서 필요로 하는 지표는 정부 또는 충청남도의 공식지표가 있는 것으로 적용하고, 기타 정부기관의 잠정치표, 당해 부문 전문기관의 자료순으로 적용하며, 자료가 없는 경우에는 별도로 추정한다.
- 통계자료는 통계청 통계자료, 각종 행정기관의 통계자료, 한국은행 통계자료 등과 같이 공공기관의 공신력 있는 자료를 활용한다.
- 과업수행에 필요한 각종 자료는 수급인이 수집한다. 다만 발주처에서 확보하고 있는 자료에 한하여 수급인의 요구가 있을 경우 제공할 수 있다.

11) 용역중지

- 수급인의 귀책사유가 아닌 인·허가 지연, 민원발생, 관계기관 협의 지연 등으로 인하여 용역의 계속 추진이 불가할 때
- 천재지변, 용역방침 등에 의거 시행청이 과업시행이 불가능 하다고 판단될때

12) 보안 및 비밀유지

- 수급인은 정부 또는 발주자에게 필요한 보안관계 법규 등에 저촉되는 일이 없도록 세심한 주의와 의무를 다하여야 하며, 이의 불이행으로 인한 민·형

사상의 손해 배상책임은 수급인이 져야 한다.

- 수급인은 과업수행에 참여하는 관계자에 대하여 제반보안절차를 이행하여 보안대책을 수립하고 연구 참여자에 대하여는 보안각서를 제출하여야 하며 반드시 자필로 작성하고 서명하여야 하며 참여자의 변동이 있을 경우에도 또한 같다.
- 과업수행 중 취득한 비밀은 보안규정에 의하여 보안유지에 철저를 기하여야 한다.
- 과업의 내용상 외부에 유출될 경우 물의를 일으킬 수 있는 성과물 작성시에는 참여인원을 최소화하며, 업무일지를 비치, 작업내용에 대한 기록을 유지하여야 한다.
- 본 과업과 관련하여 발주자의 사전승인 없이는 본 과업에 따른 결과물을 타인에게 양도하거나 대여할 수 없다.

13) 성과품 작성 양식

- 성과품의 표지 및 양식 등은 감독원과 협의하여 작성한다.

14) 성과품의 소유

- 용역수행과정에서 생산된 각종 조사자료 등 일체의 성과품은 발주자의 소유로 하고 용역완료와 동시에 발주자에게 제출하여야 하며 발주자의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 본 과업의 목적이외에 사용할 수 없다.
- 용역수행으로 생산된 성과품의 저작권은 발주자의 소유로 하며 수급인은 저작권에 대한 권리를 주장할 수 없다.

2. 과업의 성과품

1) 성과품의 내용

가) 보고 및 인쇄자료

① 착수보고서

- 수 량 : 5부
- 규 격 : A4
- 내 용 : 연구진 구성, 목차 설정, 연구 수행전략, 연구일정 등

② 중간보고서

- 수 량 : 50부
- 규 격 : A4, 경인쇄
- 내 용 : 「충청남도 도서발전 기본계획」 연구 진행상황

③ 최종보고서

- 수 량 : 최종보고서 100부, 요약보고서 100부, 파일(CD) 각 50개
- 규 격 : A4, 컬러인쇄
- 내 용 : 「충청남도 도서발전 기본계획」

나) 기타 관계기관 제출자료 및 감독원의 요구자료 1식

- ① 기초조사 자료
- ② 보고자료(Power Point) 및 슬라이드
- ③ 보고서 및 자료 수록 CD

2) 성과품 작성시 유의사항

- 성과품의 내용중 일반적으로 법규 또는 그에 따른 행정계획 등 일정한 근거 또는 확인을 필요로 하는 사항에 대하여는 그 근거를 간략히 기술하거나 그 내용을 확인할 수 있는 관련문서 등의 사본을 제시하여야 한다.
- 성과품의 표현방법은 막연한 표현을 지양하고 가능한 정량적으로 표현하여야 하며 본 사업의 계획에 반영할 수 있도록 하여야 한다.
- 성과품 작성은 그 내용, 수서, 편집방법 등을 감독원과 사전협의 하여야 하며, 사전에 원고 및 원도를 작성하여 감독원의 검사를 받은 후 인쇄 작성하여야 한다.
- 본 과업을 위해 사용한 전산자료 및 기타 내용을 파일(CD) 등으로 정리하여 자료와 함께 제출한다.

3. 기타사항

- 과업수행자는 과업의 방향이나 내용의 오류를 방지하기 위하여 필요한 경우 감독원의 요청에 의해 초안을 작성하여 사전에 감독원의 승인을 받은 후 다음 단계의 과업을 수행하여야 한다.
- 업무수행에 소요되는 경비는 예산의 범위 내에서 사용하여야 한다.

- 경비세목별로 증감사항 발생시 발주처와 사전협의하여 경비전체 금액의 범위 안에서 조정할 수 있다.
- 본 과업수행에 관련되는 자료, 분석기법 및 방법, 국내외사례조사 자료, 학술문헌 등 모든 연구 자료는 성과품 납품시 제출하여야 한다.

V. 과업의 예정공정

과업내용	일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112	123456789101112
○ 용역 추진계획 수립 착수보고	■											
○ 기초자료조사(사례, 현황) ○ 현장조사(개발실태, 자원 수요)	■	■	■	■								
○ 대외 환경변화 및 잠재력 분석			■	■								
○ 벤치마킹 및 우수사례 조사분석			■	■								
○ 종합분석 및 계획과제 도출 ○ 비전, 발전목표, 추진전략 수립				■	■	■						
○ 전략산업 및 기본사업 선정					■	■	■					
○ 중간보고						■	■	■				
○ 기본구상 및 사업계획 수정보완 협의조정 세부내역 작성							■	■	■	■		
○ 집행 및 관리계획										■	■	■
○ 최종보고											■	■
○ 최종보고서 보완 작성 및 납품												■