

현안과제연구

2015. 4. 10

충남 기초지자체 기후변화 적응계획 세부시행계획 과업내용 표준화

연구수행 : 환경생태연구부 연구위원 이인희

1. 연구배경 및 목적

- 본 연구는 충남 기초지자체 기후변화 적응대책 세부 시행계획의 수립과 관련된 연구 영역의 표준 과업지시서를 마련하는 것임
- 본 연구는 기후변화적응 세부시행계획에서 담을 내용과 형식기준을 제시하고, 상위계획 및 정책방향 등의 내용을 반영하도록 과업지시서의 작성방향을 제시하고자 함
- 기초지자체 기후변화적응 세부시행계획의 과업지시서에는 다음과 같은 사항이 포함되어야 함
 - ✓ 기후변화적응 세부시행계획의 의의, 계획수립의 목표, 범위 등을 제시하는 총론
 - ✓ 지역현황 및 기후변화 영향, 기후변화 취약계층, 취약시설, 취약지역 등의 선정
 - ✓ 계획의 목표와 전략 설정
 - ✓ 부문별 세부계획
 - ✓ 이행 및 관리 방안
 - ✓ 기타 계획 수립과 관련된 행정사항

2. 기후변화적응 세부시행계획의 성격 및 근거법령

(1) 성격

- 기후변화적응 세부시행계획은 기후변화에 의해 발생하는 피해의 최소화 및 선제적 대응방안 마련을 위하여 시장·군수·구청장이 수립하는 법정계획임

(2) 근거 법령

- 저탄소 녹색성장 기본법 제48조(기후변화 영향평가 및 적응대책의 추진)

- ✓ ④정부는 기후변화로 인한 피해를 줄이기 위하여 사전 예방적 관리에 우선적인 노력을 기울여야 하며 대통령령으로 정하는 바에 따라 기후변화의 영향을 완화시키거나 건강·자연재해 등에 대응하는 적응대책을 수립·시행하여야 한다.

○ 시행령 제38조(기후변화 적응대책의 수립·시행 등)

- ✓ ① 환경부장관은 법 제 48 조 제 4 항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 기후변화 적응대책을 관계 중앙행정기관의 장과의 협의 및 위원회의 심의를 거쳐 5년 단위로 수립·시행하여야 한다.(중략)
- ✓ ② 관계 중앙행정기관의 장, 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 제 1 항에 따른 기후변화 적응대책에 따라 소관 사항에 대하여 기후변화 적응대책 세부 시행계획을 수립·시행한다.

3. 세부시행계획의 목표 및 성격

(1) 목표

- 기후변화 영향의 실질적 피해대상인 기초지자체의 기후변화 피해 완화 및 예방을 위하여 국가 기후변화 적응대책 및 해당 시·도 기후변화 적응대책 세부시행계획을 바탕으로 지역 및 지역별 기후변화 특성이 최대한 반영된 세부시행계획을 수립함

(2) 지위 및 타 계획과의 관계

- 세부시행계획 내의 내용은 국가 기후변화 적응대책 등 상위계획 및 국가환경종합계획, 도시기본계획 등 다수의 종합대책들의 내용을 포함하여 상호 연계성을 확보하여야 함
 - ✓ 상위계획 : 국가 기후변화 적응대책 및 세부시행계획, 해당 광역시·도 기후변화 적응대책 세부시행계획 등
 - ✓ 관련계획 : 공공기관 기후변화 적응대책 등 각종 기후변화 적응계획, 도시기본계획, 풍수해저감종합계획, 자연재해위험지구 정비계획, 농어촌정비계획 등 기후변화와 관련된 각종 종합 계획

4. 기후변화적응 세부시행계획의 주제, 범위, 절차

(1) 계획수립주체

- 세부시행계획의 수립주체는 시장 군수·구청장임

(2) 계획수립 범위

- 시간적 범위(목표연도)

- ✓ 세부시행계획은 계획시점으로부터의 5 개년 계획으로 1 년단위 시행 목표를 수립한다
- ✓ 지역의 미래 기후변화는 향후 20 년까지를 전망하며, 과거 10 년간의 현황 및 피해 사례를 제시함

- 공간적 범위(계획구역)

- ✓ 시·군·구단위의 전체 행정구역을 원칙으로 함

(3) 세부시행계획의 수립 시행 변경 절차

- 세부시행계획의 수립절차

- ✓ 세부시행계획의 수립은 계획의 종합성과 집행력을 확보하기 위하여 기후변화 적응 담당부서와 기획·예산·집행부서간의 긴밀한 협의에 의하여 이루어지도록 하여야 함
- ✓ 시장·군수·구청장은 개별 법률에 따라 수립되는 계획들과 세부시행계획과의 연계성을 사전에 검토하기 위하여 유관기관 및 관련 부서와 협의하여야 함
- ✓ 세부시행계획 수립 과정에서 다양한 방법으로 주민 등의 의견을 청취할 수 있는 창구를 마련하고 제안된 의견이 타당하다고 인정되는 때에는 이를 계획에 반영하여야 함
- ✓ 시장·군수·구청장은 세부시행계획을 수립하는 과정에서 국가 기후 변화 적응센터에 자문을 구할 수 있으며, 수립된 세부시행계획을 환경부장관에게 제출하여야 함

- 세부시행계획의 시행절차

- ✓ 시장·군수·구청장은 세부시행계획이 확정된 때에는 일반인 및 이해관계자들이 열람할 수 있도록 조치를 취하여야 함
- ✓ 시장·군수·구청장은 세부시행계획 내용을 소관업무와 관련된 정책 등에 적극적으로 반영하여야 함

○ 세부시행계획의 변경절차

- ✓ 환경부장관은 정책방향의 변경 등으로 인하여 국가 기후변화 적응대책의 중요한 사항이 변경된 경우에는 세부시행계획의 수립주체에게 계획의 변경을 요청할 수 있음
- ✓ 환경부장관은 세부시행계획의 수립주체가 세부시행계획의 변경사유가 발생하였음에도 불구하고 정당한 사유 없이 이를 변경하지 아니할 때에는 당해 세부시행계획 수립 주체에게 세부시행계획의 변경을 요청할 수 있음

5. 기후변화적응 세부시행계획 수립의 기본 원칙 및 내용

(1) 기후변화적응 세부시행계획 수립의 기본 원칙

- 세부시행계획은 기후변화의 피해를 최소화하기 위한 지역차원의 대책으로 기후변화뿐만 아니라 사회·경제 분야 등을 종합적으로 고려함
- 국가 기후변화 적응대책 등 상위계획의 내용을 수용하고, 도시기본 계획, 풍수해저감종합계획 등 타 계획과 상충이 발생하지 않도록 함
- 기후변화의 불확실성을 고려하여 모니터링 및 환류를 통해 세부시행계획을 지속적으로 수정·보완할 수 있는 유연성을 확보함

(2) 기후변화적응 세부시행계획의 내용

- 세부시행계획은 다음의 사항을 포함하여야 함. 다만, 지역적 특성을 고려하여 제시된 항목의 일부를 제외하거나, 제시된 항목 이외의 사항을 추가할 수 있음
 - ✓ 지역 현황분석 및 미래 기후변화 전망
 - ✓ 종합분석을 통한 핵심부문의 선정
 - ✓ 목표와 전략설정

✓ 목표달성을 위한 부문별 세부계획

✓ 계획의 이행 및 관리에 필요한 사항

- ‘종합분석을 통한 핵심부문의 선정’에서는 지역현황 및 기후변화 영향을 종합적으로 분석하여 해당 지역의 기후변화 취약계층, 기후변화 취약시설, 기후변화 취약지역 등을 고려하는 논리적 과정을 보여야 함
- ‘목표달성을 위한 부문별 세부계획’은 전체 목표의 달성을 위한 구체적인 계획이어야 하며, 부문별 세부계획의 목표, 실천계획 등을 포함하여야 함

(3) 기초조사

- 자료조사는 독자적 조사와 기존자료 활용을 병행하며, 중앙부처 및 타 광역·기초지자체 자료조사와 연계하도록 하고 필요할 경우 조사 결과를 공유함
- 기후 환경적으로 연결된 인접 지자체의 일부지역에 대하여 자료조사가 필요한 경우 조사를 실시함
- 기초조사는 기준년도를 중심으로 조사하되, 기준년도의 자료를 취득하는 것이 불가능한 경우 과거자료로부터 추정하여 활용할 수 있음
- 기초조사는 각종 문헌이나 통계자료의 수집, 현장조사 등의 방법을 고루 활용
- 다른 법령의 규정 또는 공공기관에 의하여 이미 조사된 공식적인 자료가 있을 때에는 이를 최대한 활용하며, 이 경우 1년 이내의 자료를 수집하는 것을 원칙으로 하고, 1년 이내의 자료 수집이 어려울 경우 가장 최근의 자료를 사용

(4) 세부시행계획의 수립

- 세부시행계획의 개관 : 세부시행계획의 수립배경 및 근거, 필요성, 목적, 성격, 범위 등을 명확히 함
- 지역 현황 분석 : 지역현황 및 특성 분석
 - ✓ 기초조사 결과를 토대로 지역의 현황 및 특성을 파악 : ①국토공간에서 차지하는 위치와 지형·지질, 기상, 생태계, 하천수계, 연안 등 자연현황, ② 인구, 경제, 산업, 문화, 교통, 토지 이용 등 인문·사회환경의 실태와 특성, ③ 보건위생시설, 방재시설 등과 같은 기반시설 등을 파악
- 기후변화 현황 및 기후변화 전망 분석

- ✓ 기상대의 기상자료, 해당 지역의 기후 변화 상세분석보고서 등을 바탕으로 기후변화 현황을 조사
- ✓ 기상청에서 제공하는 해당 지역의 기후변화 시나리오, 기후변화 상세 분석보고서 등을 활용하여 기후변화 전망을 분석
- ✓ 기후요소는 기온, 강수 등의 평균값, 최대·최소값, 발생일수 등이며, 기후변화는 기후요소의 빈도, 강도, 주기 등으로 파악
- ✓ 열대야일수, 폭염일수, 서리일수, 결빙일수, 여름일수, 호우일수 등의 변화를 조사·분석
- ✓ 기후변화 현황과 기후변화 전망 자료의 비교를 통해 해당 지역의 기후변화 경향 및 특성, 기후변화 취약지역 등을 파악

○ 기후변화 영향, 기후변화 취약성 평가

- ✓ 통계청, 재해연보, 언론매체 키워드 검색, 문헌조사 등을 통하여 과거로부터 현재까지 해당 지역의 기후변화 영향(폭염, 집중호우, 한파, 해수면 상승 등) 및 피해사례를 조사하고, 이를 통하여 해당 지역의 기후변화 특성 및 기후변화 취약계층, 기후변화 취약시설, 기후변화 취약지역 등을 파악
- ✓ 주요 취약부문에 대해 기후변화 취약성평가를 실시 : LCC GIS 또는 VESTAP(<http://ccas.kei.re.kr>, <http://vestap.kei.re.kr>) 등을 활용하여 해당지역의 기후변화 취약성평가를 실시

○ 세부시행계획 목표 및 전략설정

- ✓ 지자체별 특성을 고려하여 미래 기후변화 피해의 완화 및 선제적 예방을 위한 적응대책의 종합적 방향을 제시할 수 있는 비전과 목표를 제시
- ✓ 비전 및 목표를 현실화하기 위해 계획기간 내 수행해야 하는 세부계획들의 이행전략을 제시

○ 목표달성을 위한 부문별 세부계획 수립

- ✓ 핵심부문의 선정결과를 반영하여 핵심부문에 해당하는 구체적 세부계획을 수립
- ✓ 세부계획은 현황 및 문제점, 목표, 전략, 실천계획 등으로 구분하여 기술

- ✓ 현황 및 문제점 : 지역현황 및 기후변화 영향, 종합분석을 통한 핵심부문의 선정에서 해당부분 요약하여 각 부문에 대한 현황 및 문제점을 간략하게 제시
- ✓ 목표 : 구체적으로 달성할 수 있는 상태를 가급적으로 계량화하여 표현하며, 타 세부계획의 목표와 서로 대치되지 않도록 함
- ✓ 전략 : 목표와 실천계획 사이를 연계하는 중재역할을 할 수 있도록 목표보다 명확하고 세분화된 어휘로 작성
- ✓ 실천계획 : 계획실행의 주체가 직접 세부계획의 집행에 활용할 수 있도록 구체적인 내용(제도개선사항, 추진일정, 재정투자 금액)을 작성
- ✓

| 번호 | 세부계획명 | 주관(협조부서) | 사업유형(신규/계속) 사업기간 |
|----------------------------|-------|----------|---------------------|
| ◇ 세부계획의 추진개요, 목적 등 기재 ◇ | | | |

1. 현황 및 문제점

○

※ 세부계획의 추진배경 및 필요성 등 포함가능

2. 목표 및 전략

○

3. 실천계획

○

※ 조례제정, ○○대책수립, 제도 도입·개선, 시설투자(금액포함) 등

4. 추진일정

○ 연차별 추진목표

| 목표측정지표 (단위) | 그간 추진실적 | 목표치 | | | | | 지표 산출내역 (측정방법) |
|----------------|------------|------|------|------|------|------|-------------------|
| | | 1차년도 | 2차년도 | 3차년도 | 4차년도 | 5차년도 | |
| % 건수, 개수 등 | | | | | | | |

• 그간 추진실적 : 계속사업이나, 기존 계속사업을 기후변화 적용 관점에서 확장한 사업에 대하여 작성(신규이외의 모든 사업), 성과중심으로 추가 기술

○ 연차별 사업내용

| 연도 | 주요내용 |
|-----------|------|
| 1차년도('00) | ○ |
| 2차년도('00) | |
| 3차년도('00) | |
| 4차년도('00) | |
| 5차년도('00) | |

○ 소요예산

| 구분 | 총계 | 1차('00년) | 2차('00년) | 3차('00년) | 4차('00년) | 5차('00년) |
|------|----|----------|----------|----------|----------|----------|
| 계 | | | | | | |
| 국비 | | | | | | |
| 도비 | | | | | | |
| 시·군비 | | | | | | |
| 기타 | | | | | | |

○ 세부시행계획의 이행 및 관리방안

- ✓ 세부시행계획의 추진을 위한 조직편성, 예산 등 세부시행계획을 추진하기 위하여 필요한 사항을 검토·제시
- ✓ 매년 기후변화 적응대책 세부시행계획 시행에 따른 이행성과를 평가·점검
- ✓ 이행성과의 평가·점검 결과를 바탕으로 세부시행계획을 수정·보완하여 차년도 실행계획을 작성·시행함으로써 기후 변화의 불확실성과 지역 여건변화에 능동적으로 대응

6. 기후변화적응 세부시행계획 수립 관련 표준 과업지시서(안)

1. 과업의 개요

1. 과업명:『○○시/군 기후변화적응대책 세부시행계획 수립』연구용역

2. 과업의 배경

(1) 의의

- 기후변화적응 세부시행계획은 기후변화에 의해 발생하는 피해의 최소화 및 선제적 대응방안 마련을 위하여 수립하는 법정계획임
- 기후변화는 21세기 대표적인 환경, 경제, 사회 등 전반적인 분야의 이슈로 부각하고 있음. 기초지자체 기후변화 적응대책 세부시행계획은 국제사회 및 국가, 광역지자체의 기후변화적응 프로그램에 근거하여 해당 기초지자체의 지역적 특성을 반영한 시행계획임

(2) 근거법령

- 저탄소 녹색성장 기본법 제48조(기후변화 영향평가 및 적응대책의 추진)
 - ✓ 정부는 기후변화로 인한 피해를 줄이기 위하여 사전 예방적 관리에 우선적인 노력을 기울여야 하며 대통령령으로 정하는 바에 따라 기후변화의 영향을 완화시키거나 건강·자연재해 등에 대응하는 적응대책을 수립·시행하여야 한다.
- 시행령 제38조(기후변화 적응대책의 수립·시행 등)
 - ✓ 환경부장관은 법 제 48 조 제 4 항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 기후변화 적응대책을 관계 중앙행정기관의 장과의 협의 및 위원회의 심의를 거쳐 5 년 단위로 수립·시행하여야 한다.(중략)

- ✓ 관계 중앙행정기관의 장, 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 제 1 항에 따른 기후변화 적응대책에 따라 소관 사항에 대하여 기후변화 적응대책 세부 시행계획을 수립·시행한다.

3. 과업목적 및 성격

(1) 목적

- 기후변화 영향의 실질적 피해대상인 기초지자체의 기후변화 피해완화 및 예방
- 국가 및 도 기후변화 적응대책 세부시행계획을 바탕으로 지역의 기후변화 특성이 반영된 기후변화 적응대책 세부시행계획 수립
- 부문별 적응능력 향상을 위한 효과적인 적응시스템 마련

(2) 타 계획과의 관계

- 세부시행계획 내의 내용은 국가 기후변화 적응대책 등 상위계획 및 국가환경종합계획, 도시기본계획 등 다수의 종합대책들의 내용을 포함하여 상호 연계성을 확보하여야 함
 - ✓ 상위계획 : 국가 기후변화 적응대책 및 세부시행계획, 충청남도 기후변화 적응대책 세부시행계획
 - ✓ 관련계획 : 충남도 환경종합계획, 도시기본계획, 풍수해저감종합계획, 자연재해위험지구 정비계획, 농어촌정비계획 등

4. 용역기간 : 계약일로부터 ○○개월

5. 소요예산 : ○○○백만원

II. 과업의 범위

1. 시간적 범위 : 201○ ~ 201○년

2. 계획수립기준년도 : 201○년

3. 공간적 범위 : ○○○ 전역

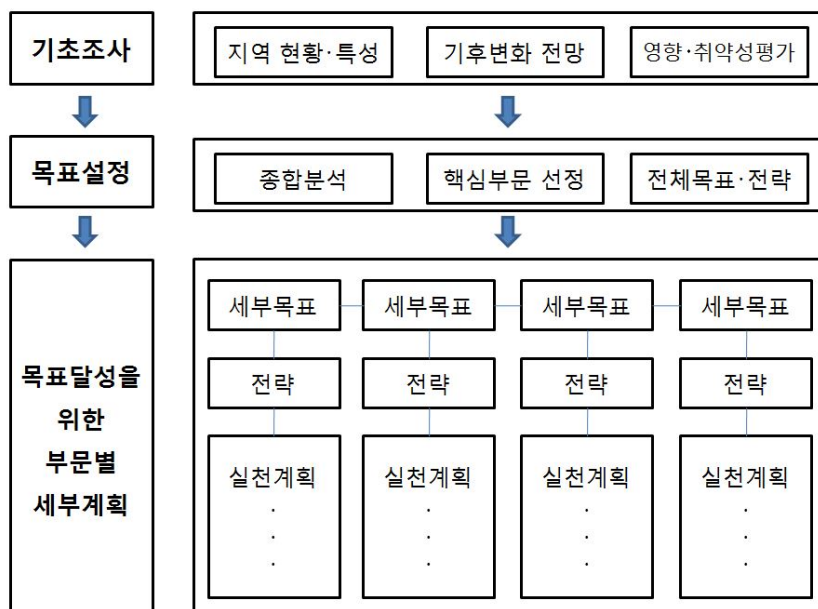
4. 추진 일정

- 201○. ○. : 업체선정 및 용역 착수
- 201○. ○. : 중간보고회
- 201○. ○. : 최종보고
- 201○. ○. : 과업완료

Ⅲ. 과업의 주요내용

- 분야별 현재와 미래의 기후변화 영향평가
- 분야별 기후변화 적응능력 분석
- 취약성 평가 및 중점추진분야 선정
- ○○○ 세부시행사업 선정 및 년차별 시행계획 수립

□ 연구수행절차



□ 과업의 세부내용

1. 기후변화 영향평가

1-1. 기후변화 현황 및 분야별 피해조사

- 전반적인 기후변화 현황파악을 위하여, 기후관측자료 분석 및 기존 연구결과

(통계치 포함)를 토대로 과거 10년 이상 기후변화 경향 조사 및 분석

- ✓ 기후변화(폭설, 한파, 홍수, 태풍, 가뭄, 이상저온, 해수면 상승 및 장기/복합 변화 등)현상 및 경향 파악
- ✓ 기상대의 기상자료, 해당 지역의 기후 변화 상세분석보고서 등을 바탕으로 기후변화 현황을 조사

○ 기후변화 현상에 따른 분야별 피해 조사

- ✓ 기후변화에 따른 분야별 피해 사례 조사
- ✓ 조사분야는 ‘국가기후변화 적응대책(2010)’상의 10 개 분야 중 7 개분야 (건강, 재난/재해, 농업, 산림, 해양/수산업, 물관리, 생태계)에 대해 실시하되, 당해 지역과 상관없는 기후현상 분야는 제외
- ✓ 피해사례조사는 최소 과거 10 년 이상의 사례를 지역통계보고서 등을 활용하여 조사하고, 피해규모는 최대한 금액으로 환산하여 표시
- ✓ 분야별로 피해를 유발하는 기후변화 현상에 대해 심층 분석

1-2. 기후변화 전망

○ 기후변화 현상을 중심으로 미래 발생 가능한 기후변화 전망 및 분석

- ✓ 기상청에서 제공하는 해당 지역의 기후변화 시나리오, 기후변화 상세 분석보고서 등을 활용하여 기후변화 전망을 분석
- ✓ 기후요소는 기온, 강수 등의 평균값, 최대·최소값, 발생일수 등이며, 기후변화는 기후요소의 빈도, 강도, 주기 등으로 파악
- ✓ 열대야일수, 폭염일수, 서리일수, 결빙일수, 여름일수, 호우일수 등의 변화를 조사·분석

2. 국내외 선행연구 및 사례, 관련자료 조사 · 분석

○ 국내 · 외 적응대책 수립사례 분석을 통한 분야별 현황, 이슈 및 유형등 파악

○ 기후변화 적응관련 선행연구 및 관련자료에 대한 선진 지자체 조사를 통해 기후변화 취약성 평가, 분야별 대책수립 방안 등 고찰

3. 취약성 평가 및 중점 추진분야(우선순위) 선정

3-1. 분야별 영향 및 적응능력을 고려한 취약성 평가

- 주요 취약부문에 대해 기후변화 취약성평가를 실시 : LCC GIS 또는VESTAP(<http://ccas.kei.re.kr>, <http://vestap.kei.re.kr>) 등을 활용하여 해당지역의 기후변화 취약성평가를 실시
 - ✓ 기후변화 현황과 기후변화 전망 자료의 비교를 통해 해당 지역의 기후변화 경향 및 특성, 기후변화 취약지역 등을 파악
- 취약성 평가 결과를 토대로 기후변화 취약계층, 취약시설, 취약지역 등을 선정
 - ✓ 영향 및 취약성 평가결과는 지자체 기후변화적응 TF, 전문가 자문단 등 워크숍 등을 통해 최종 결정

3-2. 중점추진분야 선정

- 중점 추진해야할 분야 등 우선순위 결정
 - ✓ 우선순위 선정은 전문가 및 관계자 설문조사, 경제적 비용 등을 고려하여 결정
 - ✓ 현재 기후변화 영향을 고려하여 취약성 분석 결과를 통해 나타난 기후변화 취약계층, 취약시설, 취약지역 등을 고려
 - ✓ 중점추진분야 선정은 전문가 자문단 등럼 후, 지자체 기후변화적응 협의체(T/F)에서 최종 결정

4. 적응세부사업 선정 및 년차별 시행계획 수립

4-1. 세부시행계획 목표 설정 및 적응대책 발굴

- 분야별 기후변화 적응 정책 현황 분석
- 기후변화 적응 비전 및 목표 설정

- ✓ 지자체 특성을 고려하여 미래 기후변화 피해의 완화 및 선제적 예방을 위한 적응대책의 종합적 방향을 제시할 수 있는 비전과 목표를 제시

○ 기후변화 적응 인식조사 및 분석

○ 중점분야 적응대책 발굴 및 목록 작성

- ✓ 기존 분야별 적응정책 보완사항 도출 및 신규 정책 발굴
- ✓ 우선순위별로 적응대책을 위한 세부사업 선정
- ✓ 중점 적응대책은 관련 전문가, 공무원, 환경단체 등 다양한 이해관계자를 포함한 기후변화적응 협의체(T/F)와 협의를 통해 결정

4-2. 기후변화 적응대책 세부시행계획 수립

○ 세부시행계획(안) 작성 및 의견 수렴

- ✓ 핵심부문의 선정결과를 반영하여 핵심부문에 해당하는 구체적인 세부계획을 수립
- ✓ 세부계획은 현황 및 문제점, 목표, 전략, 실천계획 등으로 구분하여 기술
- ✓ 현황 및 문제점 : 지역현황 및 기후변화 영향, 종합분석을 통한 핵심부문의 선정에서 해당부분 요약하여 각 부문에 대한 현황 및 문제점을 간략하게 제시
- ✓ 목표 : 구체적으로 달성할 수 있는 상태를 가급적으로 계량화하여 표현하며, 타 세부계획의 목표와 서로 대치되지 않도록 함
- ✓ 전략 : 목표와 실천계획 사이를 연계하는 중재역할을 할 수 있도록 목표보다 명확하고 세분화된 어휘로 작성
- ✓ 실천계획 : 계획실행의 주체가 직접 세부계획의 집행에 활용할 수 있도록 구체적인 내용(제도개선사항, 추진일정, 재정투자 금액)을 작성

○ 분야별 담당부서, 추진 조직 등 세부시행계획 추진 방안 제시

○ 세부시행계획 추진상 참여방안 제시

○ 상기 우선순위별 년차별 투자계획 수립

〈세부시행계획(안) 포맷〉

| 번호 | 세부계획명 | 주관(협조부서) | 사업유형(신규/계속) |
|----|-------|----------|-------------|
| | | | 사업기간 |

◇ 세부계획의 추진개요, 목적 등 기재

1. 현황 및 문제점
 - ※ 세부계획의 추진배경 및 필요성 등 포함가능
2. 목표 및 전략
 -
3. 실천계획
 - ※ 조례제정, ○○대책수립, 제도 도입·개선, 시설투자(금액포함) 등
4. 추진일정

○ 연차별 추진목표

| 목표측정지표 (단위) | 그간 추진실적 | 목표치 | | | | | 지표 산출내역 (측정방법) |
|----------------|------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|
| | | 1 차년도 | 2 차년도 | 3 차년도 | 4 차년도 | 5 차년도 | |
| %, 건수, 개수 | | | | | | | |

○ 연차별 사업내용

| 연도 | 주요내용 |
|------------|------|
| 1 차년도(`○○) | |
| 2 차년도(`○○) | |
| 3 차년도(`○○) | |
| 4 차년도(`○○) | |
| 5 차년도(`○○) | |

○ 소요예산

| 구 분 | 총계 | 1 차(`○○년) | 2 차(`○○년) | 3 차(`○○년) | 4 차(`○○년) | 5 차(`○○년) |
|------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 합 계 | | | | | | |
| 국 비 | | | | | | |
| 도 비 | | | | | | |
| 시·군비 | | | | | | |
| 기 타 | | | | | | |

6. 기후변화 적응대책 이행 및 관리 방안 마련

- 세부시행계획 수립 후 계획 기간 동안 사업비 확보 및 사업량 달성 등 구체적인 계획을 통해 이행 및 관리 방안을 마련
 - ✓ 계획 추진을 위한 조직편성, 예산 등 필요한 사항을 검토
 - ✓ 매년 이행성과를 평가 및 점검
 - ✓ 평가 결과를 바탕으로 세부시행계획을 수정·보완

IV. 과업수행지침

1. 일반사항

- 과업수행자는 본 과업에 필요한 관계규정, 각종지침 등을 연계 검토하여 발주자와 수시 협의 수행하여야 하며, 협의가 이루어 지지 않은 사항에 대하여는 발주자의 의견에 따라야 한다.
- 본 과업수행 중 과업수행자의 과실로 제3자에게 피해를 주었을 경우 손해보상 및 책임은 과업수행자가 져야 한다.
- 본 과업은 관계법령의 기준 및 행정절차를 따라야 한다.
- 과업 수행 중 사업내용에 따라 국내·외 선진사례에 대한 조사를 수행하고 이를 계획에 반영하여야 한다.

2. 용역의 착수

- 과업수행자는 계약일로부터 14일 이내에 착수계와 함께 용역수행계획서, 추진일정표, 용역관리책임자 선임계, 과업참여자명단(분야, 경력포함), 보안각서 등 용역 수행에 필요한 제반서류를 제출하여야 한다.

3. 과업의 보고

① 착수보고

- ✓ 착수계 제출일로부터 15 일 이내에 용역수행 계획사항의 사전보고를 위한 착수보고를 하여야 한다.

○ 보고내용

- ✓ 과업 수행방향 및 방법
- ✓ 과업 항목에 대한 세부수행계획

- ✓ 분야별 참여인력 및 조직편성표
- ✓ 추진일정 및 수행계획서(사전 별도협의)

○ 조치사항 : 수행계획서 작성시 사전협의

② 중간보고

○ 과업수행 중 중간보고는 1회 이상 실시하며, 구체적인 일정 및 내용, 준비사항 등은 발주자와 과업수행자간 협의하여 정하되, 특별한 사유가 없는 한 과업착수 후 6개월 이전에 중간보고를 하여야 한다.

○ 보고내용

- ✓ 과업 수행계획서에 대한 추진상황, 단계별 조사분석 내용
- ✓ 주요 사안별 정책 및 연구방향
- ✓ 과업 추진 시 문제점 및 대책 등
- ✓ 주요 사업 추출

○ 조치사항 : 공무원, 전문가, 시민 등의 의견수렴·분석 및 계획반영 검토

③ 최종보고

- ✓ 최종보고는 용역수행완료 전 1 개월 이내 실시하되, 보고회 시 제시된 내용에 대하여 보완·수정사항 등을 반영하여야 한다.

○ 보고내용 : 연구용역 결과와 최종보고회 자문결과를 종합하여 보고

④ 기 타

○ 보고회는 중간보고회(1회 이상), 최종보고회(1회)를 기본으로 하고, 발주자가 필요하다고 인정할 때에는 관계기관의 협의사항 및 과업의 추진상황 등을 보고하여야 하며 과업의 최종성과품은 납품하기 전 제출하여 검토를 거친 후 유인하여야 한다.

○ 과업 진행 중 필요한 사항 검토 등을 위해 발주자의 요구가 있을 때에는 기한 내 요구한 자료를 제출 또는 보고하여야 한다.

4. 과업추진 일정

- 용역추진 일정은 다음 일정을 고려, 과업수행자가 실제 적용 할 과업추진일정계획을 수립하여 착수계 제출시 함께 제출하여야 한다.
- 본 과업은 계약기간 내에 차질 없이 수행되어야 하나 불가항력적인 사유 또는 사회 통념상 인정되는 부득이한 사유로 인하여 당초 공정대로 과업수행이 어려울 경우 과업수행자는 계약기간 만료일 30일전까지 관계 사유를 명시하여 연기원을 제출하여야 하며 발주자와 상호협의를 통해 과업기간을 연장 또는 단축할 수 있다.
- 과업기간 조정의 협의가 원만히 성립되지 않을 경우에는 발주자의 결정에 따라야 한다.

〈용역 추진일정(예)〉

| 일정(월) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 내용 | | | | | | | | | | |
| 1. 기후변화 영향평가 | | | | | | | | | | |
| 2. 분야별 적응능력 분석 | | | | | | | | | | |
| 3. 사례 및 관련자료 조사·분석 | | | | | | | | | | |
| 4. 취약성 평가 및 중점 추진분야 선정 | | | | | | | | | | |
| 5. 적응세부사업 선정 및 년차별 시행계획 수립 | | | | | | | | | | |
| 6. 성과품 제작 및 보완 | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 중간보고 | | | | | | ○ | | | | |
| <input type="checkbox"/> 최종보고 | | | | | | | | | | ○ |

5. 자료의 적용

- 본 과업수행에 적용하는 자료는 그 근거가 명확하고 객관적으로 인정되는 가능한 최신의 것을 적용하여야 한다.
- 발주자(○○시/군)는 과업수행에 필요한 자료 구득에 최대한 협조한다.
- 조사의 자료는 정부 또는 충청남도 및 ○○시/군의 공식 자료가 있는 것은

이를 적용하고, 기타 정부기관의 잠정자료, 당해부문 전문기관의 자료 순으로 적용하며 자료가 없는 경우에는 별도로 추정한다.

6. 용역수행기관의 의무

- 과업수행자는 본 용역을 수행함에 있어 신의와 성실의 원칙에 따라 공익이 우선되도록 업무를 수행하여야 한다.
- 과업지시서에 명시한 보고서와 기타 발주자의 요구에 의한 보고서 또는 용역수행 관련 자료는 지정된 기한 내 제출하여야 한다.
- 과업수행자는 용역 수행 중 발주자가 내용이 부실 또는 부당하다고 인정할 때에는 보완, 재용역 등 적절한 조치를 취하여야 한다.

7. 과업의 변경 및 조정

- 감독관은 필요한 경우 과업수행자가 제출한 과업추진 공정이나 과업수행내용을 예산의 범위 내에서 조정할 수 있다.
- 과업기간 중 계획변경 사항이 발생한 경우에는 실정에 맞도록 변경하되 연구참여인력 변경 등 중요한 사항은 감독관의 승인을 받아야 한다.

8. 보안사항

- 계약체결 후 14일 이내에 과업 수행기관의 연구책임자 및 연구 참여자의 보안각서를 제출하여야 한다.
- 과업 수행과정에서 수집된 모든 자료와 기타 정보는 감독관의 사전승인 없이는 본 과업 이외의 분야에 사용하거나 타인에게 제공 또는 대여할 수 없다.
- 기타 보안규정을 준수하여야 하며, 보안과 관련된 사항에 대해 감독관이 요구하는 사항이 있을 때에는 이에 따라야 함

9. 과업 수행자의 준수사항

- 과업수행에 있어서 용어해석 등에 이견이 있는 경우 상호 협의하되 협의가 이루어지지 않는 경우 감독관의 해석에 따른다.
- 감독관은 과업 수행자가 제출한 중간 및 최종보고서 내용에 대해 보완을 요구할 수 있으며, 이 경우 과업 수행자는 지정된 기간 내에 보완하여야 한다.

Ⅵ. 성과품 납품

1. 성과품 작성시 유의사항

- 모든 성과품은 국문사용을 원칙으로 하되 전문용어 또는 뜻이 혼동되거나 불명확한 경우에는 영문, 한문 등을 표기할 수 있다.
- 모든 성과품은 관련규정, 지침 등 제 기준에 의거 작성하되 순서, 편집방법 등 필요사항은 최소한 인쇄 10일 이전에 발주자와 협의 후 시행하여야 한다.
- 전산화된 자료는 CD로 제작하여야 한다.

2. 성과품 목록

- 과업완료시에는 다음의 성과품과 수량을 납품하여야 한다.
- 각종 성과품의 종류와 규격, 부수 등에 대하여는 발주자의 요청에 따라 증가 할 수 있다.

| 성 과 품 명 | 수 량 | 규 격 | 비 고 |
|-----------|-------|-----|------------|
| 최 종 보 고 서 | 100 부 | A4 | |
| 요 약 보 고 서 | 100 부 | " | |
| CD-ROM | 5 개 | | 전체 용역성과 수록 |

| | | | |
|--------------|-----|--|----------|
| PPT 자료, 도면 등 | 1 식 | | CD 수록 제출 |
| 수집 연구자료 DB | 1 식 | | CD 수록 제출 |