

최종 보고서

2018년 부여군 마을만들기 중간지원조직 설립 방안 연구용역

2018.12



제출문

부여군수 귀하

본 보고서를
2018 부여군 마을만들기 중간지원조직 설립 방안
연구용역의
최종보고서로 제출합니다.

2018년 12월

충 남 연 구 원

원 장 윤 황



요 약 문

1. 연구 목적과 방법론

- 본 과업은 부여군의 ‘마을만들기 지원시스템 구축’을 목표로 하는 1차년도 연구로 (1) 마을만들기 관련 행정사업 현황조사 및 조직개편 방향 제시, (2) 마을만들기 당사자 협의체 구성을 위한 민간단체 조사 및 네트워크 구축 방향 제시, (3) 마을만들기 조례 개정 및 중간지원조직 설치·운영 방향 제시 등을 목적으로 함
- 본 과업은 부여군 건설과 농촌개발팀 및 지역 단체와 협력관계를 형성하면서, 마을대학을 통해 당사자 의견을 수렴하고, 또 충남도의 공모사업에 선정되어 동일한 목적의 활동을 진행중인 충남도 13개 시·군과 공동연구 체계를 구축하여 현장밀착형으로 추진됨

2. 마을만들기 행정지원체계와 효율화 방안

1) 마을만들기 행정 사업 추진 현황

- 부여군은 435개의 행정리 중에서 마을만들기 사업을 추진한 마을 수는 총 119개로 전체의 27.3%(중복 제외)가 마을사업을 추진한 경험을 가짐. 예비단계(1단계)가 56개로 가장 많으며, 권역사업(6개) 31개 마을 순으로 나타남
- 타 시·군에 비해 마을만들기 행정 사업을 많이 추진한 편이고, 특히 1단계~2단계 사업은 충남에서도 가장 많이 참여한 지역임. 하지만 행복마을콘테스트 우수마을로 선정된 사례가 적은 등 활발한 성과를 내고 있다고 평가하기 어려움

2) 마을만들기 관련 행정조직과 업무 정비 방향

- 부여군은 건설과 농촌개발팀이 일반농산어촌개발사업 중심의 하드웨어 업무와 중간지원조직 사업을 담당하는 총괄·조정 부서 역할을 수행중임. 하지만 농촌 마을만들기 관련 업무가 굿뜨래경영사업소, 자치행정과 등으로 분산되어 추진중이고, 관련 업무 사이의 협력관계는 구축되어 있지 못함

- 2019년에는 조직개편으로 건설과 마을공동체팀으로 명칭이 변경될 예정임. 기존의 일반농산어촌개발사업, 신활력플러스, 중간지원조직 운영 및 관리 업무에 자치행정과 공동체지원팀의 공동체 업무가 이관되어 마을만들기와 연계성이 높아질 것으로 예상됨. 증가한 업무량에 맞는 인력 충원 및 업무 조정이 필요함
- 부여군의 마을만들기 관련 행정조직 및 업무를 효율화하기 위해서는 (1) 마을공동체팀의 총괄·조정 역할과 기능강화 방안 모색, (2) 행정 사업의 강력한 업무협조체계 구축, (3) 민간 전문가의 임기제 공무원 채용, 전문직위 제도 적극 도입 등 순환보직제 단점을 극복하고, 또 업무 증가에 대비할 것 등을 제안함
- 향후 부여군의 마을공동체 관련 총괄 부서로서의 역할 강화를 위해서는 ‘공동체경제과’(가칭)를 신설할 것을 제안함
 - (가칭)공동체경제과의 조직 특성 : 1) 민간 주도, 상향식 강조 업무, 2) 행정과 주민의 거버넌스가 필요한 업무, 3) 중앙정부 정책과 연계하여 새롭게 대두되고 융복합 성격이 강한 업무, 4) 중간지원조직의 설치가 적극 요구되거나 논의되는 영역
 - (가칭)‘공동체경제과’의 주요 업무 : 현재 마을공동체팀의 업무, 굿뜨래경영사업소의 농촌체험휴양마을 및 도농교류, 경제교통과 사회적경제와 상권활성화, 도시건축과 도시재생, 기획조정실 인구청년정책, 주민자치 등
- 향후 시범사업으로 농식품부 및 충남도의 역량 단계별 지원체계 구축에 맞추어 부여군 실정에 맞는 소액 프로그램 사업의 발굴과 추진을 제안함. 마을 주민 관점에서 일상적으로 쉽게 추진할 수 있는 소액 사업을 발굴하여 지원하고, 특히 농식품부 일반농산어촌개발사업의 시·군역량강화사업을 적극 활용하여 연차별·역량단계별로 다양한 교육프로그램과 소규모사업이 추진될 필요가 있음. 이를 체계적으로 추진하기 위해서라도 중간지원조직이 시급하게 설치될 필요가 있음

3. 마을만들기 관련 민간 협의회 설립과 네트워크 구축 방향

1) 마을만들기 관련 민간단체 현황

- 부여군 마을만들기 관련 협의체로 체험휴양마을협의회, 귀농귀촌인협의회, 사회적경제네트워크 준비위원회, 상권활성화협의회, 청년정책 네트워크단 등이 있음. 하지만 농촌 마을만들기를 대표할 수 있는 민간 협의체는 구성되어 있지 않고, 관련 영역의 협의체 활동도 매우 부진한 상황임

- 농촌 마을만들기와 관련하여 협력할 수 있는 관련 유사 중간지원조직으로는 부여군 전통시장 경제활성화를 지원하는 상권활성화재단과 행정직영으로 운영되고 있는 귀농귀촌지원센터가 있음. 또 도시재생지원센터가 상권활성화재단에 위탁 운영될 예정임. 향후 상권활성화재단은 부여읍 중심지활성화사업과 도시재생뉴딜사업, 그리고 농촌 마을만들기 등의 연계를 통해 부여군 전체의 공동체경제 활성화를 유도할 수 있는 중간지원조직으로 성장할 수 있도록 적극적인 검토가 필요함
- 전체적으로 부여군은 당사자가 중심이 된 협의체는 발달되어 있지 않고, 중간지원조직도 매우 미약한 상태임. 민간단체 사이의 협력 네트워크도 본 사업을 계기로 이제 막 시작된 상태임

2) 마을만들기 협의회 및 민간 네트워크의 의미와 향후 방향

- 부여군은 농촌 마을만들기를 대표할 수 있는 당사자 협의체로 마을만들기(위원장) 협의회가 설립되지 않았기 때문에 민간 주도성이 현저하게 떨어진 상황임. 기존에 구성되어 있는 체험휴양마을협의회가 주도하여 당사자 협의회를 설립하여 ‘주민 주도’의 추진체계로 전환하는 것이 시급하게 필요함
- 이를 위해 다시 한번 마을대학을 시급하게 개최하여 부여군 ‘마을만들기 지원시스템 구축’의 필요성과 이해, 민간협치와 중간지원조직의 이해, 당사자협의체 구축의 방향, 민간 네트워크 구축 방향 등을 공동학습과 토론, 합의의 과정을 거치도록 제안함
 - 2019년 2월 농한기에 2기 마을대학을 개최하여 마을만들기협의회 준비위원회를 구성하고, 연말까지 3기 마을대학으로 민간 네트워크를 구축하도록 제안함
- 이러한 민간 네트워크 조직 과정을 밀착하여 지원하기 위해서라도 마을만들기 중간지원조직이 필요하고, 당장은 행정 직영으로 시급하게 설치하는 것이 필요함을 제안함

4. 마을만들기의 민관 거버넌스 구축 방향 : 조례와 중간지원조직

1) 마을만들기 관련 조례 현황과 제정 방향

- 부여군은 2018년 2월 마을만들기 지원조례를 제정하여 행정지원체계 구축과 중간

지원조직 설치 및 운영의 근거를 마련함

- 본 연구에서는 부여군 마을만들기 조례를 검토하여 수정, 보완할 부분을 제시하고 부록에 수록함. 또한 향후 마을공동체 관련 통합형 지원센터 운영을 위한 조례 제정(안)을 내용을 제안함

2) 마을만들기 중간지원조직의 설치와 발전 방향

- 마을만들기의 중간지원조직은 마을에 밀착하여 마을 문제를 종합적으로 진단하고 사업 초기단계에서부터 결합하여 장기간에 걸쳐 근본적인 해결책 모색을 지원하는 조직으로 기존의 행정의 담당하기 힘든 역할을 수행하게 됨
- 부여군은 2019년 상반기에 최대한 빨리 행정 직영 센터로 설치하여 중간지원조직의 경험을 축적할 것을 제안함. 또 지역사회의 공감대 형성과 공론화 과정을 거쳐 민간위탁 또는 재단법인 형태 등의 방향을 결정하는 것을 원칙으로 제안함
- 본 연구는 부여군 현실상 민간위탁 법인이 단기간에 설립하기 쉽지 않으므로 행정직영 이후 부여군 상권활성화재단과 연계하여 설치하는 방안을 제시함. 연계 방안은 1) (농촌)마을만들기지원센터 업무를 위탁하는 방식, 2) 도시재생지원센터, 상권활성화 업무, 사회적경제를 통합한 대규모 통합형 재단법인으로 확대 개편하여 설치하는 방식을 제안함
- 부여군 마을만들기 중간지원조직의 설치 및 운영 방안으로 2단계 3개안을 제안함. 1단계로 행정직영으로 우선 설치하여 중간지원조직에 대한 운영 경험을 축적한 이후에 2단계에 부여군 상권활성화재단에 위탁 또는 통합형 재단으로 전환하여 분리 독립시킬 것을 제안함
- 기본적으로 향후 부여군 마을공동체 활성화 및 중간지원조직의 발전방향으로 행정직영으로 설치하여 시작하되, 마을만들기와 주민자치, 농촌관광, 귀농귀촌, 사회적경제, 도시재생 등의 관련 영역을 포괄하는 통합형 설치 방향으로 나아가야 함을 제안함. 이러한 과정은 행정 지원체계 정비와 민간 네트워크 구축과 밀접한 연관성을 가지고 있기에, 공동학습과 토론 및 합의의 과정을 통해 시행착오를 줄이고 다양한 선택지의 장단점을 검토하여 현명한 선택이 가능할 것임

5. 종합평가와 신규 사업 제안

1) 종합평가와 향후 일정

- 부여군의 ‘마을만들기 지원시스템 구축’을 위한 기본 방향으로 11개 시·군 공동연구의 성과에 기반하여 (1) 지역사회의 지속적인 공감대 구축, (2) 농촌 마을을 외부에서 지원하는 시스템의 중요성 인식, (3) 2019년 행정직영 형태로 마을만들기 지원센터 설치 및 현장밀착형 운영을 통한 성공 경험 확대 등을 제안함
- 또 당면 과제 및 주요 일정으로 (1) 행정직영 센터 조기 설치와 마을공동체 지원 조례 개정, (2) 마을만들기협의회 설립, (3) 총괄조정팀 기능 강화 및 행정지원협의회 개최 등 행정의 지원체계 정비, (4) 2019년 상반기 지역공론화를 통해 중간지원조직의 통합범위와 경로(민간위탁, 통합형 재단 설립 등)를 결정하고, 하반기에 제반 행정절차를 거쳐 2020년 1월부터 행정에서 독립 운영하는 방안을 제안함

2) 신규 사업 제안

- 제안하는 신규 사업은 원칙적으로 (1) 지역 인재의 육성과 외부 유치를 통한 지역역량 강화, (2) 마을만들기와 사회적경제와의 결합을 통한 지역순환경제 시스템 확보, (3) 신뢰관계 구축 및 거점공간 확보를 통한 지속가능한 발전 기반 구축 등에 기여해야 함. 이를 원칙으로 내발적 지역 역량 강화에 기여할 수 있는 중장기 사업을 제안함
- 현재 직면한 당면과제 해결을 위한 사업으로 (1) 교육방법론 개선(공모사업과 연계한 교육 프로그램 체계 구축), (2) 마을만들기 참여 확산을 위한 교육 및 네트워크 구축(찾아가는 마을학교, 마을만들기 민간 네트워크 구축), (3) 마을 지원 소액 신규 공모사업 발굴 및 추진(마을공동체 육성 사업, 경관개선 사업 : 우리 마을 가꾸기), (4) 마을공동체 한마당 개최 등을 제안함

목 차

제1장. 과업의 개요 및 연구 방향

제1절 과업의 배경과 개요	3
제2절 과업의 주요 내용과 추진 방향	7
제3절 부여군 기본 현황과 연구 관점	10

제2장. 부여군 마을만들기 행정지원체계와 효율화 방안

제1절 마을만들기 행정 사업 추진 현황	23
제2절 마을만들기 관련 행정조직과 업무 정비 방향	35
제3절 평가와 대안 모색 : 행정 지원체계 정비 방향	61

제3장. 부여군 마을만들기 관련 민간 네트워크 구축 방향

제1절 마을만들기 관련 민간단체 현황	73
제2절 마을만들기 민간협회의의 의미와 설립 방향	88

제4장. 부여군 마을만들기 거버넌스 구축 방향 : 조례와 중간지원조직

제1절 마을만들기 관련 조례 현황과 제정 방향	119
제2절 마을만들기 중간지원조직의 필요성과 설치·운영 방향	131

제5장. 종합평가와 신규 사업 제안

제1절 종합평가와 향후 방향	147
제2절 신규 사업 제안	153

참고 문헌	163
-------------	-----

부록

부록1 부여군 마을만들기 지원 조례(개정안)	169
부록2 부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례	176
부록3 재단법인 부여군 상권활성화재단 정관	180
부록4 충남도 시·군 마을만들기 지원시스템 구축 현황	188

표 목 차

[표 1-1] 2018년 시·군 중간지원조직 연구용역 추진현황	8
[표 1-2] 부여군의 읍면별 인구변화	11
[표 1-3] 부여군 읍면별 인구 및 가구수 현황	12
[표 1-4] 부여군의 농가수 및 농가인구 추이	13
[표 1-5] 부여군 경지 규모별 농가수 추이	14
[표 1-6] 부여군 읍면별 마을 현황	14
[표 1-7] 부여군 연도별 귀농귀촌인수 현황	15
[표 2-1] 충남도 농촌 마을만들기 및 관련 영역과 업무분장	23
[표 2-2] 부여군 마을 역량단계별 사업추진 현황	24
[표 2-3] 부여군 희망마을 1기 사업 추진현황(2012~2014)	25
[표 2-4] 부여군 농어촌 현장포럼 추진 현황(2013~2018)	26
[표 2-5] 부여군 희망마을 선행사업 추진현황(2013~2018)	27
[표 2-6] 부여군 창조적 마을만들기(중규모) 사업 현황	29
[표 2-7] 부여군 창조적 마을만들기(종합) 사업 현황	30
[표 2-8] 부여군 권역단위 종합개발사업 추진 현황	30
[표 2-9] 부여군 농촌 중심지 활성화 사업 현황	31
[표 2-10] 부여군 시군역량강화사업 추진 현황	32
[표 2-11] 부여군 색깔있는 마을 지정 현황	33
[표 2-12] 부여군 농어촌체험휴양마을 지정 현황	33
[표 2-13] 부여군 마을기업 지정 현황	34
[표 2-14] 부여군 교육농장 지정 현황	34
[표 2-15] 부여군 마을만들기 주요 사업 및 업무 담당자 현황	36
[표 2-16] 부여군 건설과 농촌개발팀 분장 사무	38
[표 2-17] 충남 타 시·군 마을만들기 관련 업무 편성 현황	39
[표 2-18] 홍성군 마을공동체팀과 친환경농정발전기획단의 업무분장표	43
[표 2-19] 보령시 도시재생과 마을공동체팀의 업무분장표	45
[표 2-20] 청양군 농촌공동체과 팀별 업무 분장표(안)	47
[표 2-21] 거창군 농업기술센터 농촌진흥과 농촌진흥팀과 농촌개발팀의 업무분장표	49
[표 2-22] 마을만들기 총괄·조정 부서 운영 사례 비교	50

[표 2-23] 계약직(임기제) 공무원 제도의 유형과 특징	57
[표 2-24] 충남 타 시·군 마을만들기 관련 임기제 공무원 채용 현황	58
[표 2-25] 부여군의 지방임기제 공무원 현황	59
[표 2-26] 신규 희망마을 3.0 융복합 사업(안)의 주요 내용	67
[표 3-1] 부여군 농촌체험휴양마을협의회 임원 현황	75
[표 3-2] 부여군 귀농귀촌인협의회 임원 현황	77
[표 3-3] 부여군 사회적경제네트워크 준비위원회 회원 현황	78
[표 3-4] 부여군 상권활성화협의회 위원 현황	79
[표 3-5] 부여군 청년정책 네트워크단 단원현황	80
[표 3-6] 18-19년도 상권활성화재단 사업 계획	82
[표 3-7] 부여군 상권활성화재단 조직현황	83
[표 3-8] 제1회 논산시 마을대학 : 마을 '애로사항' 토론 결과	89
[표 3-9] 제1기 부여군 마을대학 세부 프로그램(안)	102
[표 3-10] 부여군과 홍성군의 민간 당사자협의체 및 민간 협력네트워크 조직 비교	110
[표 3-11] 부여군 1기 마을대학 프로그램(실제)	112
[표 3-12] 사단법인과 사회적협동조합의 인가절차 및 장단점 비교	114
[표 4-1] 마을만들기 조례 제정 현황 : 키워드별, 자치단체 유형별	121
[표 4-2] 마을만들기 조례 제정 현황 : 광역 지역별, 자치단체 유형별	122
[표 4-3] '부여군 마을만들기 지원 조례' 기본 구성 : 표준조례안과의 비교	124
[표 4-4] 부여군 마을만들기 관련 조례의 주요 내용 비교	127
[표 4-5] 마을만들기 중간지원조직의 설치 및 운영 형태	135
[표 4-6] 2019년 부여군 시·군역량강화사업 예비계획서	142
[표 4-7] 2019년 부여군 시·군역량강화 개선(안)	143

그림 목 차

[그림 1-1] 충남도 민선6기 희망마을 2단계 추진체계	4
[그림 1-2] 충남 자치단체 마을만들기 지원시스템 구축의 10대 핵심과제	4
[그림 1-3] 부여군의 지리적 위치	10
[그림 1-4] 지원 시스템 구축의 접근관점 1 : 마을의 '외부' 지원 방법론	17
[그림 1-5] 지원 시스템 구축의 접근관점 2 : 행정 사업의 전달체계 정비	18
[그림 1-6] 지원 시스템 구축의 접근관점 3 : 민관협력 거버넌스 시스템 구축	19
[그림 2-1] 부여군 연도별 마을만들기 사업현황(누적)	24
[그림 2-2] 부여군 마을만들기 관련 주요 담당 부서와 행정 사업	35
[그림 2-3] 마을만들기 중간지원조직 추진 시·군의 총괄·조정 부서 현황	37
[그림 2-4] 부여군 마을만들기 관련 주요 담당부서 조직개편안	41
[그림 2-5] 홍성군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황	42
[그림 2-6] 보령시 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황	44
[그림 2-7] 청양군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황	46
[그림 2-8] 거창군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황	48
[그림 2-9] 부여군의 마을만들기 총괄·조정 부서 신설 제안 : '공동체경제과'(가칭)	63
[그림 2-10] 진안군의 역량단계별 지원 마을사업 개념도	64
[그림 2-11] 충남도 역량단계별 마을 사업 지원체계	65
[그림 2-12] 충남도 역량단계별 마을 사업 지원체계_2018년도 마을사업 길라잡이 수정내용	66
[그림 2-13] 신규 희망마을 3.0 융복합 사업(안)의 추진 일정 : 2020년 기준	67
[그림 2-14] 농식품부 일반농산어촌개발사업의 역량단계별 지원체계	68
[그림 2-15] 주민교육과 공모사업을 연계한 연중 및 연차별 표준모델(안)	70
[그림 3-1] 마을만들기의 전국 조직	74
[그림 3-2] 부여군 농촌체험휴양마을협의회 조직도	75
[그림 3-3] 부여군 농촌체험휴양마을협의회 활동 사진	76
[그림 3-4] 부여군 귀농귀촌인협의회 활동 사진	77
[그림 3-5] 부여군 청년정책 네트워크단 활동 사진	81
[그림 3-6] 부여군 상권활성화재단 조직도	83
[그림 3-7] 부여군 상권활성화재단 활동 사진	85

[그림 3-8] 부여군 귀농귀촌지원센터 활동 사진	86
[그림 3-9] 부여군 공공(학교)급식관리지원센터 운영 체계	86
[그림 3-10] 부여군 공공(학교)급식관리지원센터 현황 사진	87
[그림 3-11] 마을 문제 해결을 위한 다양한 경로 : 당사자 협의체 및 네트워크 구축	90
[그림 3-12] 진안군 마을만들기의 발전단계 구분	92
[그림 3-13] 진안군 마을만들기지구협의회 조직도와 협력기관	95
[그림 3-14] 마을만들기 협의회 조직체계(제안)	106
[그림 3-15] 부여군 민간 네트워크 구축을 위한 1기 마을대학 진행 모습	111
[그림 4-1] 조례 유형과 전국 사례 : 조례 제정의 기본방향	120
[그림 4-2] 중간지원조직에 대한 오해와 진실	132
[그림 4-3] 부여군 중간지원조직 설치의 4대 유형	137
[그림 4-4] 중간지원조직의 설치 1단계 : 행정직영 센터의 조직과 역할	138
[그림 4-5] 중간지원조직의 설치 2단계 : 부여군 상권활성화재단에 위탁	139
[그림 4-6] 중간지원조직의 설치 3단계 : 통합형 재단법인 센터의 조직과 역할	141
[그림 5-1] 부여군 마을만들기 지원시스템 구축의 향후 일정 제안 : 현 상권활성화재단 위탁	151
[그림 5-2] 부여군 마을만들기 지원시스템 구축의 향후 일정 제안 : 신규 통합형 재단법인 위탁	152
[그림 5-3] 지역 인재 육성 및 외부 유치 사업 : 내발적 발전을 위한 지역역량 강화 방향	154

제1장.

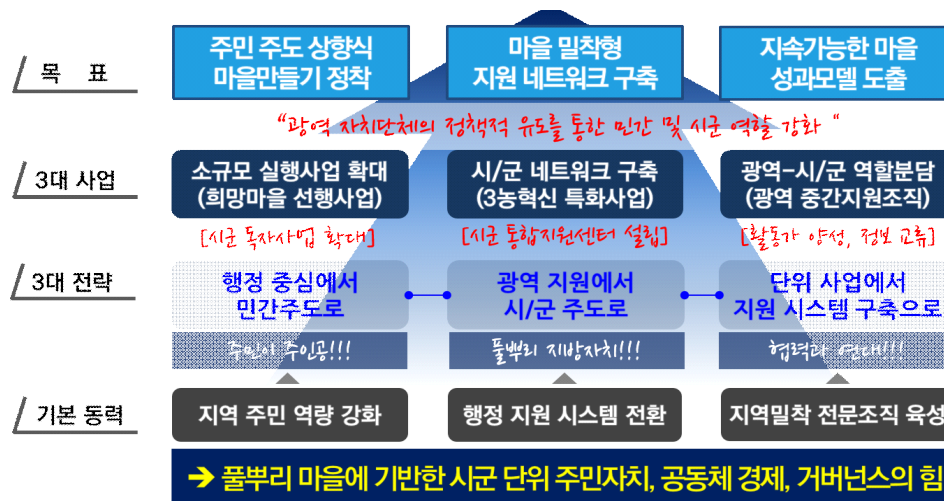
과업의 개요 및 연구 방향

제1절 과업의 배경과 개요

1. 과업의 배경과 목적

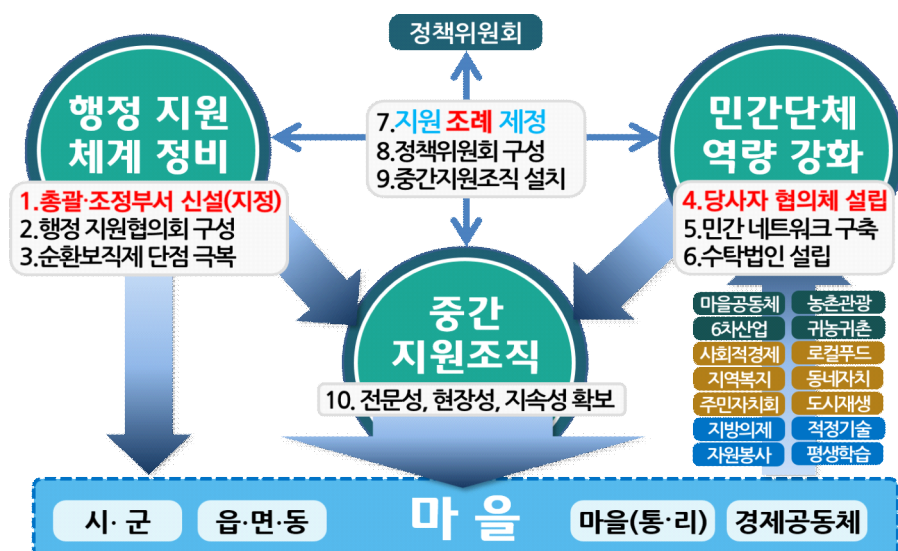
□ 과업의 배경

- ‘주민 주도, 상향식’의 방법론을 중시하는 마을만들기는 마을 주민들의 역량 강화를 기반으로 한 내발적 발전의 전략이 가장 중요한 원칙임. 주민들 스스로 함께 모여 토론하고 합의하는 과정을 거치면서 마을의 공동과제를 발굴하고 공동 목표를 세우고 공동으로 실천하는 것이 마을 문제 해결의 근본적인 방향이 되어야 함
- 하지만 마을 외부에서 행정과 민간단체의 지원체계 정비나 조례 제정, 중간지원센터 설치 및 운영 등 제도적 시스템도 매우 중요하다는 것이 역사적 경험임. 농촌 마을의 인구 감소와 초고령화, 생활권 확대 등을 고려할 때 ‘주민 주도, 상향식’의 방법론만으로 해결할 수 없는 사회구조적 문제가 산적해있는 것이 현실임. 특히 농촌 마을 리더의 지나친 희생·봉사에 의존하는 현재 방식이 한계에 도달했다는 것이 전국 사례에서 확인되고 있음
- 이런 점에서 농식품부를 비롯하여 국토부와 행안부 등은 행정의 지원체계 정비나 조례 제정 및 중간지원조직의 중요성을 인식하고 공모사업 선정의 전제조건으로 요구하거나 적극적으로 장려하는 입장으로 전환하고 있음. 2018년 11월 현재, 행안부와 농식품부는 마을과 공동체 활성화를 목적으로 하는 상위 법률 제정을 추진중에 있음
 - 농식품부의 2019 일반농산어촌개발사업은 전담부서, 중간지원조직 운영 등 자율적 정책기반이 구축된 경우 사업비를 추가하여 지원해주는 것으로 개편되었음
- 또 충남도는 민선5기 희망마을 만들기의 성과를 기반으로 민선6기에서는 지속가능한 자치단체 시스템 구축을 비전으로 (1)행정 중심에서 민간 주도로, (2)광역 지원에서 시군 주도로, (3)단위 사업에서 시스템 구축 등 3대 전략을 수립함. 이러한 전환은 지금까지 전국적으로 시행되어 왔던 마을만들기의 시행착오 경험을 반성하면서 근본적인 해결방향을 모색하자는 취지를 담고 있음([그림 1-1] 참고)
- 이러한 충남도의 정책 방향은 민선7기에도 희망마을 3단계를 추진하면서 지속적으로 추진될 예정임



[그림 1-1] 충남도 민선6기 희망마을 2단계 추진체계

- 이와 병행하여 부여군은 2016년 9월에 충남도 「마을만들기 민간네트워크 구축 및 중간지원조직 설립」 공모사업에 선정되어 2017년 사업에 착수하였음. 하지만 행정 업무담당이 바뀌고 조례 제정을 둘러싼 논란도 길어져 연구용역 추진이 지연되어 2018년 5월에 1차년도 연구를 착수하게 됨
- 본 사업은 ‘마을만들기의 자치단체 지원 시스템 구축’을 목표로 하며 효율적인 행정 지원 체계와 민간 네트워크 구축, 조례 개정, 중간지원조직 설치 등을 주요 내용으로 하고 있음. 자치단체마다 지역 상황에 차이가 있지만 10대 핵심과제를 제시하며 2개년에 걸쳐 해결해가는 방향을 제안함([그림 1-2] 참고)



[그림 1-2] 충남 자치단체 마을만들기 지원시스템 구축의 10대 핵심과제

□ 과업의 목적

- 본 연구는 총 2차년도(2018~2019) 연구의 1차년도에 해당하며 다음과 같은 내용을 핵심적인 목적으로 함
- (1) 부여군 마을만들기 관련 행정사업 현황조사 및 조직개편 방향 제시
- (2) 마을만들기 협의체 구성을 위한 민간 조사 및 네트워크 구축 방향 제시
- (3) 마을만들기 조례 개정 및 중간지원조직 설치·운영 방향 제시 등

2. 과업의 개요

- 과업명 : 「2018 부여군 마을만들기 중간지원조직 설립 방안」
- 과업기간 : 2018년 5월 8일(착수일) ~ 2018년 12월 28일
- 소요예산 : 20,000,000원(일금 이천만원정)
- 공간적 범위 : 부여군 일원
- 내용적 범위
 - 마을만들기의 행정 지원체계 분석과 효율화 방안 제시
 - 마을만들기의 민간 네트워크 구축 방향 제시
 - 농촌 마을만들기의 조례 개정 방향 및 초안 제시
 - 마을만들기 중간지원조직의 설치와 효율적 운영 방향 제시
 - 2019년 신규 사업 제안
- 과업 수행 지침 : 본 연구용역 「과업지시서」에 따라(아래 박스 참고) 충남도청의 동일 공모사업으로 추진중인 타 시군과의 공동연구 성과는 보고서에 각주로 명기함

IV. 과업수행 지침

○ 본 과업은 공공행정의 절차와 방식에 준하여 추진한다.

1. 일반 및 보안사항

가. 본 과업은 2015년부터 충남도의 13개 시·군(4년차 5개, 3년차 4개, 2년차 2개, 1년차 2개)에서 동시 추진중인 「마을만들기 중간지원조직 설치 및 민간 네트워크 구축」 사업의 일환으로 타 시·군과의 상호협력체계를 구축하고 연구 및 컨설팅을 진행해야 한다.

○ 과업의 특성상 선진지 사례 분석과 통합모델 검토, 법·제도 분석, 신규사업 발굴 등은 13개 시·군의 공동 연구를 통해 도출될 것으로 보고, 이러한 공동연구 성과에 대해서는 보고서에 “공동연구 성과임”을 반드시 명기해야 한다.

○ 단, 지역 특성에 맞추어 관련 자료를 세심하게 분석·제안해야 한다.

제2절 과업의 주요 내용과 추진 방향

1. 주요 연구 내용

□ 마을만들기의 행정 지원체계 분석과 효율화 방안 제시

- 마을만들기 관련 행정 사업 현황 분석과 평가
- 관련 행정 조직 및 업무체계 분석과 효율적 협력체계 구축 방향
 - 주민자치, 사회적경제, 도시재생, 농촌관광, 귀농귀촌 등과의 업무 연계성 중시
- 행정의 전문성 강화와 지속가능한 행정 지원 체계 정비 방향 제안

□ 마을만들기의 당사자협의체 설립 및 민간 네트워크 구축 방향 제시

- 마을만들기 관련 민간단체 현황 조사
- 마을만들기 당사자협의체 의미와 설립 방향 제시
- 마을만들기 당사자협의체의 역할과 과제 제안

□ 마을만들기 조례 개정 방향 및 관련 분야 연계 방향 제시

- 마을만들기 관련 법, 조례 등 전국적 제정 현황 분석
- 부여군 마을만들기 지원 조례 개정 방향 제시
- 마을만들기 관련 민간단체 네트워크 구축 및 법인 설립방향 제안

□ 마을만들기 중간지원조직의 설치와 효율적 운영 방향 제시

- 마을만들기 중간지원조직의 필요성과 부여군 기본 모델 제시
- 마을만들기 중간지원조직의 설치와 운영 방향 제안
- 마을만들기 중간지원조직의 중장기 운영 방향과 기본 경로 제안

□ 마을만들기의 지원 시스템 구축을 위한 중장기 계획 제시

- 부여군 마을만들기의 중장기 목표와 전략 및 추진체계
- 향후 일정과 당면 과제 제안
- 2019년 신규 사업 제안

2. 과업 추진 방향

□ 현장지향형 연구추진체계 구축

- 충남도 민선6기 마을만들기 정책 방향을 제안했던 충남연구원에서 연구책임을 맡아 과업의 큰 방향 설정과 조사 결과 분석 등에 적극 참여함. 또 충남연구원에서 2016년 8월부터 수탁운영 중인 충남마을만들기지원센터가 주도하여 부여군 중간지원조직 설치 및 운영 방향 수립에 적극적인 역할을 수행함
- 부여군 건설과 농촌개발팀 외 마을만들기 관련 부서와 협력하여 현장조사를 실시하고, 시군역량강화사업과 연계한 마을대학운영을 통해 민관의 역량강화 과정을 병행하고 향후 독자적인 운영 기반 구축에 기여하고자 함
- 부여군의 다양한 마을위원장 및 시민사회단체와 협력관계를 구축하면서 본 연구과제를 수행함으로써 2개년에 걸친 연구 종료와 더불어 민간 네트워크가 설립되고 현재 상황과 향후 방향을 충분히 숙지할 수 있도록 공동학습의 기회로 활용함

□ 타 시·군과의 협력방안 모색

- 본 연구용역과 같은 성격의 과업을 인근 금산군(2차년도), 공주시, 당진시(1차년도)에서도 동시에 추진중임. 2015년부터 이미 천안시, 아산시, 논산시, 예산군, 홍성군¹⁾, 서천군, 보령시, 청양군, 태안군²⁾에서 착수하였음([표 1-1] 참고)
- 본 연구과제를 수행하는 충남연구원이 중심이 되어 충남도의 협조를 받아 타 시·군과의 협력관계를 모색하면서 상호 경험 공유가 충분하게 이루어질 수 있도록 추진함. 또 매월 충남 마을만들기 대화마당을 시·군 순회로 운영하면서 시군역량강화와 상호협력 방안을 지속적으로 모색함

[표 1-1] 2018년 시·군 중간지원조직 연구용역 추진현황(4개)

구분	1차년도			2차년도
시·군	부여군	공주시	당진시	금산군
계약기간	5.8~12.3	2.27~12.12	2019년 연기 결정	4.30~10.26

1) 5개 시·군은 2015년부터 2016년까지 2년간에 걸쳐 수행함

2) 4개 시·군은 2016년부터 2017년까지 2년간에 걸쳐 수행함

□ 관련 공동연구 성과의 반영

- 2015년부터 수행된 타 시군의 연구용역 성과를 수렴하고, 부여군 실정에 맞게 수정·보완하여 적용함
- 지역별 여건과 출발상황에 차이가 있고, 세부 과업내용도 다르지만 ‘마을만들기 지원 시스템 구축’이라는 동일한 목표로 추진되고, 민관협력의 거버넌스 시스템을 구축하여 중간지원조직을 설치·운영하는 등의 큰 방향에서는 유사성이 많음. 이에 상호협력 관계를 구축하면서 시행착오를 줄이고 선행경험을 공유하면서 윈-윈할 수 있는 공동의 전략을 모색하는 것이 바람직하다고 판단함
- 이에 과업지시서에 근거하여 공동연구의 성과는 부여군의 마을 리더와 중간지원 조직 상근자, 관련 공무원들이 공동으로 학습할 수 있는 자료로 활용하기 위하여 본 보고서에 포함하되 구분하여 명시함

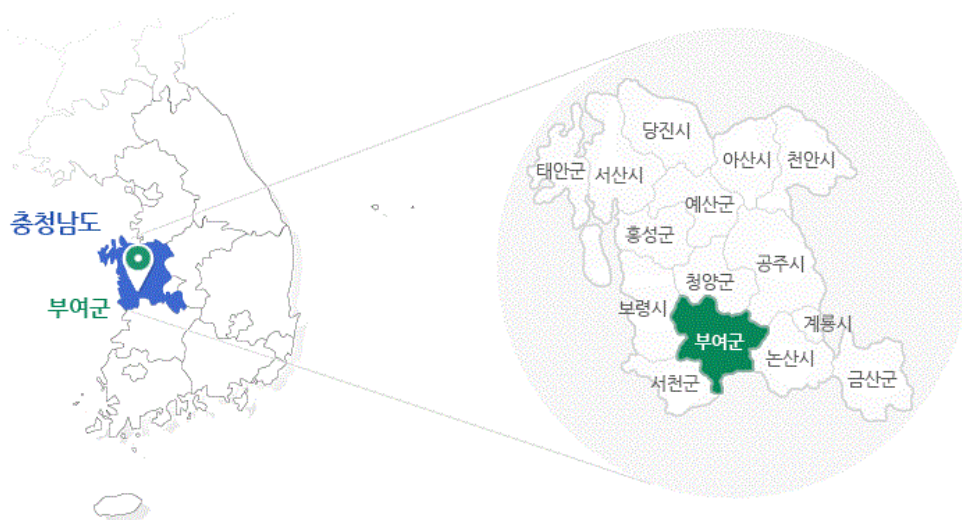
제3절 부여군 기본 현황과 연구 관점

1. 부여군 기본현황

1) 지리적, 인구 사회적 특성

□ 위치 및 지리

- 부여군은 우리나라의 중서부 지역인 충청남도 서남부에 위치하며, 북쪽은 청양군, 남쪽은 서천군, 서쪽은 보령시, 동쪽은 공주시, 논산시와 접하고 금강을 사이로 전라북도 익산시와 경계를 이루고 있음
- 부여군은 북동쪽에서 남서쪽으로 금강이 흐르며, 비옥한 충적평야를 형성함. 수려한 자연경관과 함께 백제 문화의 유물·유적이 산재해 있는 문화 관광지로, 매월 10월 공주시와 함께 백제문화제를 개최함
- 부여군은 16개 읍면(1읍, 15면)으로 구성되어 있으며, 세부적으로 191개 법정리, 435개 행정리로 구성됨
- 면적은 624.52㎢로 충남 면적의 7.6%를 차지하고 있어 도내 15개 시군들 중 다섯 번째로 넓은 지역임. 부여군 내에서 은산면이 69.47㎢(11.1%)로 가장 넓은 면적을 차지하고 있으며, 부여읍 58.86㎢(9.4%), 외산면 56.04㎢(9.0%)순임



자료 : 부여군청 홈페이지

[그림 1-3] 부여군의 지리적 위치

□ 인구 및 가구 현황

- 부여군은 2005년 83,673명에서 2018년 68,457(2018년 7월 기준)명으로 약 13년간 15,216명이 감소했으며, 인구유출 현상이 심각한 상황임
- 최근 약 13년간의 인구변화를 읍면동별로 보면 규암면을 제외한 모든 지역에서 인구가 감소한 것을 알 수 있음. 규암면의 경우, 15년 만에 부여군 내 신규아파트 2곳(1,000여세대)이 들어서면서 인구가 급격히 증가한 것으로 보임

[표 1-2] 부여군의 읍면별 인구변화

연도	2005년	2010년	2015년	2018년
부여군(합계)	83,673	75,862	72,257	68,457
부여읍	26,923	24,781	23,965	21,907
규암면	11,158	10,882	10,516	11,259
은산면	4,952	4,554	4,249	4,019
외산면	3,299	2,847	2,663	2,503
내산면	2,180	1,875	1,773	1,650
구룡면	3,191	2,761	2,653	2,495
홍산면	3,942	3,539	3,293	3,071
옥산면	1,827	1,654	1,536	1,518
남면	2,560	2,221	2,120	1,994
충화면	1,598	1,392	1,252	1,245
양화면	2,485	2,131	1,952	1,822
임천면	4,037	3,485	3,258	3,026
장암면	3,643	3,301	3,162	2,986
세도면	4,656	4,057	3,764	3,383
석성면	4,075	3,631	3,539	3,233
초촌면	3,147	2,751	2,562	2,346

자료 : 2018 부여군 통계연보

- 부여군 인구 68,457명 중 부여읍의 인구가 21,907명으로 부여군의 32.0%가 집중 거주하는 것을 알 수 있음. 면 단위에서는 규암면이 8.15%(11,259명)로 인구비율이 가장 높았음
- 부여군의 고령화율(인구대비 65세이상 인구 비율)은 총 31.26%로 타 시군에 비해 높은 것을 알 수 있음. 양화면이 48.79%로 가장 심각한 수준이며, 옥산면과 남면, 충화면도 45% 이상임. 부여읍이 21.53%로 가장 낮음
- 인구밀도(㎢당 거주 인구)는 부여읍이 372.19명으로 가장 높았으며 규암면과 홍산면이 그 뒤를 이음. 가장 낮은 곳은 충화면으로, ㎢당 33.58명의 인구가 거주하고 있음

[표 1-3] 부여군 읍면별 인구 및 가구수 현황

구분	가구수(호)	인구수(명)	가구당 인구수(명)	65세 이상(명)	고령화율(%)	인구밀도 (명/㎢)
부여군(합계)	33,145	68,457	2.07	21,399	31.26	109.68
부여읍	9,831	21,907	2.23	4,717	21.53	372.19
규암면	5,148	11,259	2.19	2,480	22.03	243.07
은산면	1,954	4,019	2.06	1,462	36.38	57.85
외산면	1,335	2,503	1.87	1,039	41.51	44.66
내산면	841	1,650	1.96	715	43.33	40.79
구룡면	1,258	2,495	1.98	1,061	42.53	114.14
홍산면	1,564	3,071	1.96	1,199	39.04	128.49
옥산면	795	1,518	1.91	716	47.17	59.81
남 면	1,045	1,994	1.91	916	45.94	95.00
충화면	680	1,245	1.83	574	46.10	33.58
양화면	1,019	1,822	1.79	889	48.79	55.58
임천면	1,626	3,026	1.86	1,300	42.96	70.18
장암면	1,530	2,986	1.95	1,233	41.29	62.60
세도면	1,755	3,383	1.93	1,286	38.01	81.15
석성면	1,549	3,233	2.09	966	29.88	105.65
초촌면	1,215	2,346	1.93	846	36.06	83.97

자료 : 2018 부여군 통계연보 자료를 바탕으로 작성

□ 산업과 경제 현황

- 전형적인 농업군으로 경지는 206.2㎢로 전체 면적의 33.0%이고 이 중 답이 154.42 ㎢, 전이 49.29㎢임. 특히 시설채소와 특용작물을 재배하고 있으며 전국의 총생산량 중 양송이 42%, 수박 8%, 토마토 13%가 부여군에서 생산되고 있음
- 온난한 내륙성기후와 풍부한 초지 등 축산여건이 좋아 축산농가가 증가하고 있음. 특히 닭은 도내에서 홍성군에 이어 두 번째로 많이 사육하고 있음
- 임야는 군 전체 면적의 52%이며 차령산맥의 끝자락으로 완만하고 비옥하여 산림 부산물 중 표고와 밤은 도내에서 가장 많이 생산되고 있음
- 전통적인 정기시장을 중심으로 주요상권이 형성되어 왔으나, 농촌의 인구 감소로 정기시장을 중심으로 한 재래유통 기능은 약화되고 있는 형편임. 최근에는 중소형마트가 소비자들의 주요한 구매처로 부상하고 있으며 전통시장 시설현대화사업의 영향으로 일부 시장이 활력을 되찾고 있으나 전통시장이 유통에서 차지하는 비중은 점점 축소되어가고 있는 실정임. 최근 문화관광형시장 조성 등 전통시장 활력 되찾기 사업이 지속적으로 추진되고 있음

2) 농업·농촌 현황

□ 농가 및 농가 인구

- 2016년 기준으로 부여군 농가는 8,904호, 농가인구는 20,298명으로 총 인구의 약 1/3(29.6%)을 차지함
- 부여군 농가의 변화를 보면, 농가수는 2005년에서 2016년 사이 26.2% 감소하였으며, 농가 인구 역시 약 1/3(36.3%)이 감소됨. 이는 같은 기간 충남의 평균 감소 경향(농가 12.8% 감소, 농가인구 21.8%)보다 급속하게 진행된 것임(이하 [표 1-4] 참고)
- 전업농가수는 2005년에서 2015년에 이르기까지 꾸준히 감소했으나 2015년에서 2016년 사이에 618호(109.6%)가 증가함
- 농가인구의 남성과 여성의 비율은 비슷한 수준을 보이고 있으나 여성이 미세한 차이로 높은 비율을 차지함

[표 1-4] 부여군의 농가수 및 농가인구 추이

구분	농가(호)				농가인구(명)		
	합계	전업	1종겸업	2종겸업	합계	남	여
2005년	12,071	8,225	1,861	1,985	31,876	15,667	16,209
2010년	10,905	7,206	1,764	1,935	27,798	13,718	14,080
2015년	9,607	6,412	1,755	1,440	22,213	10,989	11,224
2017년	8,902	6,481	2,421		20,014	9,510	10,504
(비율)	(100%)	(78.9%)	(21.1%)		(100%)	(47.5%)	(52.5%)

자료 : 통계청(국가통계포털 KOSIS)

□ 경지면적

- 부여군 면적 62,452ha 중에서 총 경지면적은 15,902ha(2017년 기준)로 25.4%를 차지하며 농경지 비율이 전국 평균(16.1%)보다 높은 것을 알 수 있음. 논 12,650ha, 밭 3,252ha로 논의 비중이 훨씬 높음
- 경지규모별 농가 현황(2015년 기준)은 1.5ha 미만인 전체의 67.23%(경지없는 농가 0.86%, 0.5ha미만 29.61%, 0.5~1.5ha 36.76%)로 소농의 비중이 높음. 그러나 농가의 경지 규모 변화 추이를 살펴보면 2.5ha 이상의 농가가 2005년 10.76%에서 2015년 19.34%로 높아지는 경향을 보여 농지의 집적화가 조금씩 이루어지고 있음을 알 수 있음([표 1-5] 참고)

[표 1-5] 부여군 경지 규모별 농가수 추이(단위 : 호)

연별	합계	경지없는 농가수	0.5ha 미만	0.5ha~ 1.5ha 미만	1.5ha~ 2.5ha 미만	2.5ha~ 5ha 미만	5ha이상
2005년	12,071	118	3,151	5,570	1,937	1,005	290
	100%	0.98%	26.10%	46.14%	16.05%	8.33%	2.40%
2010년	10,905	97	2,861	4,298	1,667	1,307	675
	100%	0.89%	26.24%	39.41%	15.29%	11.99%	6.19%
2015년	9,607	83	2,845	3,532	1,289	1,175	683
	100%	0.86%	29.61%	36.76%	13.42%	12.23%	7.11%

자료 : 통계청(국가통계포털 KOSIS, 농림어업총조사)

□ 행정리 마을 현황

- 부여군은 16개 읍면, 435개의 행정리, 1,692개 반이 존재함. 1개 행정리당 가구수는 부여읍이 185.5호로 가장 많았으며, 충화면이 30.9호로 가장 적은 것으로 나타남. 내산면(35.0), 양화면(37.7), 옥산면(39.8)도 40가구 미만임. 면 단위로 행정리수는 대개 20~30개 규모임

[표 1-6] 부여군 읍면별 마을 현황

구분	면적 (km ²)	가구수(호)		인구수 (명)	행정 통 · 리 · 반		
		전체 가구수(호)	행정리당 가구수(호)		통	리	반
부여군(합계)	624.18	33,145	76.2	68,457	—	435	1,692
부여읍	58.86	9,831	185.5	21,907	—	53	262
규암면	46.32	5,148	151.4	11,259	—	34	199
은산면	69.47	1,954	72.4	4,019	—	27	107
외산면	56.04	1,335	58.0	2,503	—	23	46
내산면	40.45	841	35.0	1,650	—	24	50
구룡면	21.86	1,258	57.2	2,495	—	22	100
홍산면	23.90	1,564	62.6	3,071	—	25	105
옥산면	25.38	795	39.8	1,518	—	20	55
남 면	20.99	1,045	41.8	1,994	—	25	92
충화면	37.08	680	30.9	1,245	—	22	61
양화면	32.78	1,019	37.7	1,822	—	27	97
임천면	43.12	1,626	49.3	3,026	—	33	124
장암면	47.70	1,530	63.8	2,986	—	24	116
세도면	41.69	1,755	58.5	3,383	—	30	109
석성면	30.60	1,549	70.4	3,233	—	22	90
초촌면	27.94	1,215	50.6	2,346	—	24	79

자료 : 2018 부여군 통계연보 자료를 바탕으로 작성

3) 부여군의 주요 특징과 연구 방향

□ 부여군의 주요 특징

- 부여의 관북리 유적·부소산성과 능산리 고분군, 정림사지와 부여 나성 등 4곳의 백제역사유적지구가 유네스코 세계문화유산으로 등재되었으며 매년 10월 공주시와 함께 백제문화제를 개최하고 있음. 다만 문화제와 농산물, 교육 등과 연계하는 융복합 방안 등은 미비한 것이 현실임
- 부여군은 금강 유역의 넓은 농경지를 중심으로 다양한 원예농업이 발달하여 높은 소득이 높은 지역에 속함. 다만 금강유역 외 지역과의 소득 불균형 문제 우려가 나타날 가능성이 큼
- 2005년의 83,673명에서 인구수는 계속 감소하여 현재(2018년 7월 기준) 68,457명으로 감소하였으며, 부여군 전체 인구의 32%가 부여읍에 거주하고 있음. 귀농귀촌 인구가 지속적으로 유입됨에 따라 다양한 혼란과 갈등이 예상됨([표 1-7] 참고).

[표 1-7] 부여군 연도별 귀농귀촌인수 현황

(단위 : 명)

구분	2013년	2014년	2015년	2016년	2017년
귀농	206	167	176	219	178
귀촌	1,619	1,540	1,659	1,693	1,632

자료 : 부여군청 제공

- 2009년에 개통한 서천-공주고속도로가 관통하며, 부여 나들목과 남면 등으로 진입할 수 있는 서부여 나들목이 신설됨. 이처럼 교통망이 발달됨에 따라 외부 관광객 유치나 물류비용 저감 등에 크게 도움이 될 수 있음. 하지만 지역 내 경제순환의 구심력이 약해지면서 중심기능을 상실하여 지역경제에 악영향으로 작동할 우려도 있음
- 다양한 마을사업을 통해 민간 부문의 역량이 향상되고 있으며, 전통문화대학교가 위치하고 있어 농촌 마을을 지원할 인적 자원이 풍부하며 이는 곧 청년일자리와도 연계됨. 최근 부여군 청년정책네트워크단이 발족됨에 따라 부여군 내 청년들의 활발한 활동이 기대되지만 체계적인 지원은 아직까지 부족한 것이 현실임

□ 본 연구의 접근 방향

- 내발적인 지역발전 방향에 기여 : 마을 주민의 역량 강화와 이에 기초한 마을 단위의 지속가능한 발전 기반 구축
 - 각종 당사자 조직 내에서 학습과 토론의 문화를 형성하면서 공공의 이익을 우선하고 민과 민, 민과 관 사이에 상호 합의할 수 있는 사회적 자본 형성
- 체류형 관광, 지역순환경제 구축에 기여 : 지역발전의 성과가 내부에 축적되고 순환되며 확장되는 경제 시스템 구축
 - 농업 생산물이 지역사회 내에서 소비·유통되고, 도시민 관광객이 농촌 체험객으로 유입되며 상호 연계할 수 있는 순환체계 구축
- 지속가능한 지역사회를 위한 민관협력체계 구축에 기여 : 행정과 민간이 협력하여 거버넌스(협치)형 지역발전을 모색하는 문화적 전통 구축
 - 한정된 행정자원을 효율적으로 활용하고 경제와 환경, 교육, 문화예술, 복지 등이 상호 협력할 수 있는 통합적 지원체계 구축

2. 본 연구의 기본적인 접근 관점(문제의식)

1) 문제의식1 : 마을 주민 활동을 어떻게 외부에서 지원할 것인가?³⁾

- 부여군은 1읍 15면, 435개 행정리로 매우 다양한 자연환경 유형만큼 마을마다 고유한 역사와 농업 여건, 인적 자원 구성 등 마을마다 다양한 형태의 특징이 있음
- 이런 풀뿌리 마을과 지역사회의 주민자치 활동을 어떻게 지원하는 것이 효율적이고 지속가능한 농촌사회를 만드는 것에 도움이 될 것인가? 무엇보다 “마을 밖에서 행정과 민간단체의 체계적인 지원시스템 구축”이 필요함
- 살기 좋은 마을만들기는 ‘주민 주도, 상향식’을 원칙적인 방법론으로 추진함. 하지만 고령화와 인구감소가 심각한 농촌마을을 외부에서 체계적으로 지원하는 시스템 구축을 통해 마을의 자생력을 회복하는 것이 지속가능한 마을만들기의 기본이라 할 수 있음
- 또 농촌관광과 사회적경제, 귀농귀촌, 평생학습, 지역복지 등 다양한 영역의 민간단체들이 서로 협력하는 시스템을 구축하여 농촌 마을에 체계적으로 접근하는 것도 중요함

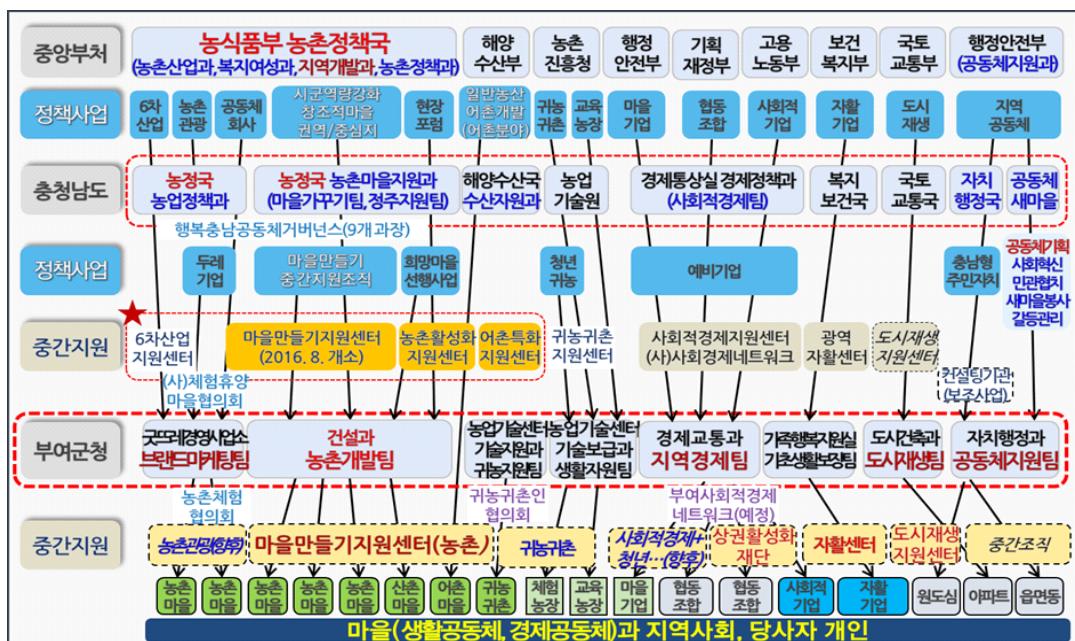


[그림 1-4] 지원 시스템 구축의 접근관점 1 : 마을의 ‘외부’ 지원 방법론

3) 이하 세 가지 관점은 2016년에 추진한 9개 시·군 공동연구 성과로 기본적으로 내용이 동일하고 부여군 특성을 반영하여 수정·보완함. 이하에서도 공동연구 성과 부분은 과업지시서에 따라 각주로 별도 표기함

2) 문제의식2 : 행정 사업(서비스)을 어떻게 전달할 것인가?

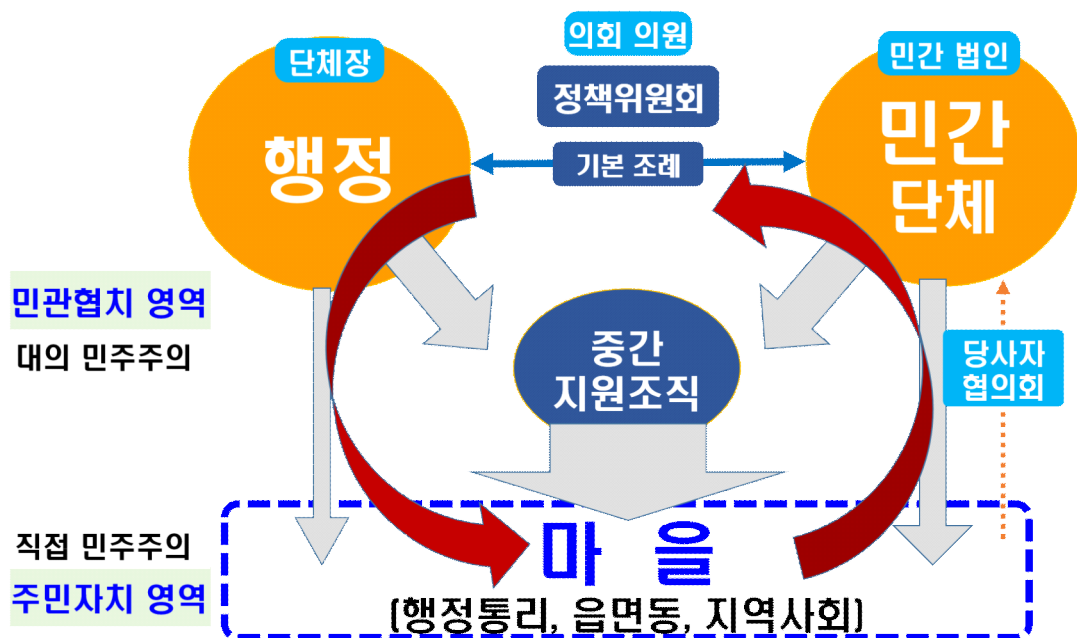
- 행정 사업으로 마을에 지원되는 사업은 매우 많고, 충남도만 보더라도 15개 과, 36개 사업 정도가 있음. 사회적경제와 창업 지원 교육 사업도 매우 다양하게 있음
 - 부여군은 농촌마을 사업이 건설과 농촌개발팀으로 통합되어 있으나, 사회적경제, 도시재생 등의 담당 부서가 상이함
- 전반적으로 소위 ‘칸막이’ 행정 속에서 업무 간 협조가 잘 되지 않고, 중앙에서 광역, 기초 자치단체를 거치면서 매우 복잡한 체계로 서비스가 전달되고 있는 상황임
 - 이 때문에 마을은 전체 사업의 내용과 전달체계를 잘 이해하지 못하고 있어 마을만들기 활동에 열심히 참여하고 싶어도 접근 창구가 불명확한 것이 현실임
- 그래서 같은 마을사업을 하더라도 행정사업의 지원 시스템을 잘 정비해야 효율적이고, 특히 중간지원조직을 설치하는 것이 매우 중요함. 이를 통해 행정은 정책 수립과 예산 확보, 집행 모니터링 등 행정의 고유한 역할에 충실할 수 있음
- 특히 부여군은 건설과 농촌개발팀, 굿뜨래경영사업소 브랜드마케팅팀, 농업기술센터 기술지원과 귀농지원팀, 기술보급과 생활자원팀 등으로 마을만들기 행정 사업이 분리되어 있음. 농촌 마을만들기와 체험휴양마을, 농촌관광, 사회적경제, 지역공동체 등이 어떻게 체계적으로 연계 협력할 것인가가 당면과제라 할 수 있음



[그림 1-5] 지원 시스템 구축의 접근관점 2 : 행정 사업의 전달체계 정비

3) 문제의식3 : 민관 협력관계를 어떻게 구축할 것인가?

- 행정과 민간의 대등한 협력관계를 통해 마을만들기 정책이 시행되어야 효과가 크다는 것이 다른 선진지 자치단체에서 확인되고 있음
 - 하지만 짧은 지방자치 현실에서 민간의 역량은 성장하지 못하였고, 행정의 ‘칸막이’로 인해 민간단체도 사업별로 설립되어 칸막이 현상이 반복되고 있음
- 이런 거버넌스 시스템을 제도적으로 보장하는 장치를 발전시켜야 하고, 이를 위해서는 (1) 행정의 지원 체계 정비와 (2) 민간단체 협력 네트워크 구축 및 법인 설립, (3) 마을만들기 지원 조례 개정 및 중간지원조직 설치 등이 핵심이라 할 수 있음
 - 부여군은 ‘부여군 마을만들기 지원 조례(2018.2.12.제정)’를 제정한 바가 있음
 - 마을만들기 영역에서는 조례 개정을 포함하여 위의 세 가지 영역에서의 지원 시스템 정비를 중요한 과제라 할 수 있음
- 충남도는 마을만들기의 타 선진지에서 추진해온 오랜 경험을 도입하여 2015년부터 지원 시스템 구축을 핵심 사업으로 도입하여 추진중에 있음
 - 부여군 또한 2017년 공모사업에 선정되어 민관협력의 지원 체계를 구축하고자 노력하였으나 행정 업무담당이 바뀌고 조례 제정을 둘러싼 논란도 길어져 연구용역 추진이 지연되어 2018년 5월에야 1차년도 연구를 착수함



[그림 1-6] 지원 시스템 구축의 접근관점 3 : 민관협력 거버넌스 시스템 구축

제2장.

부여군 마을만들기 행정지원체계와 효율화 방안

제1절 마을만들기 행정 사업 추진 현황

1. 마을만들기 사업과 업무 분장

- 행정에 대한 민간(마을 리더)의 가장 큰 비판은 (1) 마을 사업이 다양하게 흩어져 전체를 이해하기 힘들다는 점, (2) 행정 지원사업이 일회성으로 끝난다는 점, (3) 담당 공무원이 순환보직제로 자주 바뀐다는 점 등으로 압축할 수 있음
 - 선진지 자치단체에서는 행정의 전담부서를 신설(혹은 지정)하고, 다양한 행정 사업의 업무협조체계를 구축하며, 순환보직제의 단점을 극복하기 위한 제도적 장치를 도입하고 있다는 점에 공통점이 있음
 - 이런 의미에서 마을만들기 행정 사업과 조직 체계 등에 대한 조사를 실시함
- 농촌지역 마을만들기 사업은 크게 (1) 충청남도 마을사업, (2) 농식품부 일반농산 어촌개발사업, (3) 사회적경제 영역 사업으로 구분할 수 있고, 충남도청의 행정 사업과 담당 부서는 [표 2-1]과 같음

[표 2-1] 충남도 농촌 마을만들기 및 관련 영역과 업무분장

행정 사업 명칭		사업담당 부서 명칭		
구분	명칭	국	과	팀
1) 충청남도 마을사업	희망마을만들기	농정국	농촌마을지원과	마을가꾸기팀
	마을재구조화			정주지원팀
	농촌체험휴양마을	농정국	농업정책과	도농상생복지팀
2) 농식품부 일반농산어촌개발사업	계획 총괄	농정국	농촌마을지원과	마을가꾸기팀
	시군역량강화			
	농촌현장포럼			
	마을만들기			
	시·군창의아이디어			
	권역종합개발			
	중심지 활성화			
3) 관련 영역	농어촌공동체회사	농정국	농업정책과	도농상생복지팀
	마을기업, 사회적기업	경제통상실	경제정책과	사회적경제팀
	협동조합			
	주민자치형공공서비스사업	자치행정국	자치행정과	자치분권팀
	충남형 주민자치회			
	도시재생	국토교통국	건축도시과	도시재생팀

자료 : 2018년 7월 기준, 농촌관광과 6차산업, 귀농귀촌, 마을교육공동체 등의 사업은 제외하고 표기함

2. 농식품부 역량단계별 사업 추진 현황

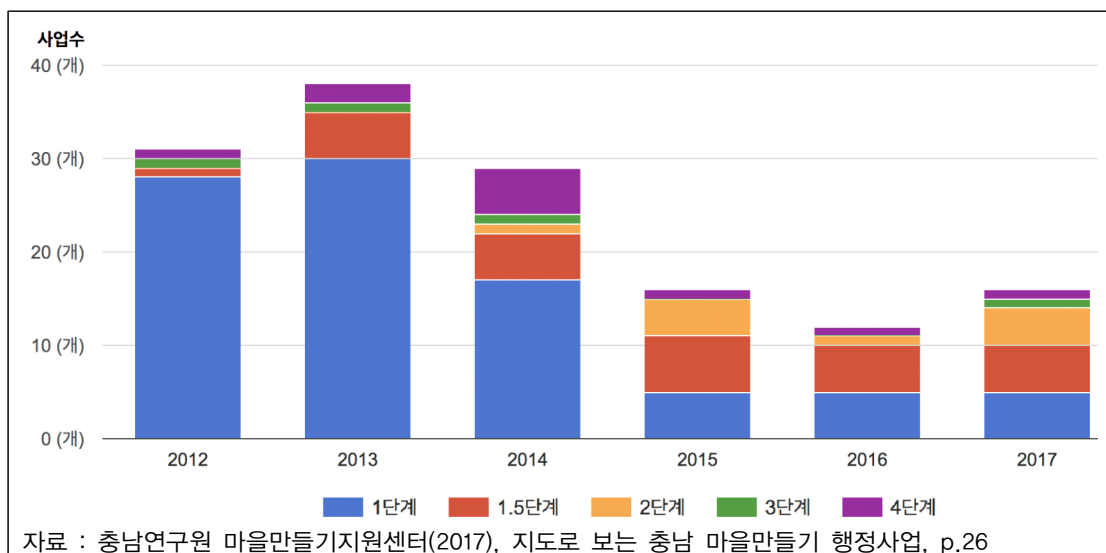
- 부여군은 435개의 행정리 중에서 마을만들기 사업을 추진한 마을 수는 총 119개로 부여군 전체 행정리의 27.3%가 마을사업을 추진한 경험을 가짐(중복 제외)
- 사업유형별로는 희망마을만들기 마을학교와 현장포럼의 예비단계(1단계) 사업에 참여한 마을이 56개로 가장 많음
 - 권역사업(6개)에 참여한 마을(행정리)은 총 31개 마을임
- 농식품부가 구분하는 마을 역량단계별 사업추진 현황으로 볼 때 행정 사업이 전혀 시행되지 않은 마을수가 316개에 해당함

[표 2-2] 부여군 마을 역량단계별 사업추진 현황(농식품부 분류 기준)

읍면동	전체마을수 (행정리)	발전단계					
		이전단계	예비단계	1.5단계	진입단계	발전단계	자립단계
16	435	316	40 *(94)	16 *(31)	9 *(9)	30 *(32)	24 *(26)

*() : 사업추진 수, 중복포함

자료 : 부여군청 건설과 농촌개발팀이 제공한 자료를 토대로 작성



[그림 2-1] 부여군 연도별 마을만들기 사업현황(누적)

- 부여군에서 추진한 마을 사업을 농식품부 역량단계별 구분체계에 따라 정리하면 아래와 같음

1) 예비단계 사업 현황

□ 충청남도 희망마을 1기 사업(2012~2014)

- 충청남도 ‘3농혁신’의 일환으로 2012년부터 ‘살기 좋은 희망마을 만들기’ 사업을 추진하고, 주민 주도의 내발적 마을만들기를 위한 동기부여 및 역량강화에 중점을 둠
- 역량 단계별 마을만들기를 위해 마을별 소규모 특화 프로그램을 구상하여 지역 우수 모델을 발굴하고 단계적으로 성장할 수 있도록 마을 자원조사 및 발전계획 수립, 주민 역량강화 교육 프로그램 운영 등을 실시함
- 부여군은 2012년에 27개 리, 2013년 25개 리, 2014년 12개 리가 참여하여 역량 강화 및 마을발전계획을 수립한 후 희망마을 선행사업, 농식품부 공모사업 지원을 통해 마을 발전 기반을 구축하고 있음([표 2-3] 참고)

[표 2-3] 부여군 희망마을 1기 사업 추진현황(2012~2014)

연도	마을 수	대상지
2012	27	<ul style="list-style-type: none"> • 부여읍 군수1리 • 부여읍 상금2리 • 규암면 호암리 • 규암면 진변리 • 규암면 신 리 • 은산면 가곡2리 • 은산면 대양2리 • 외산면 가덕1리 • 외산면 삼산리 • 내산면 천보1리 • 구룡면 금사2리 • 홍산면 무정2리 • 홍산면 좌홍1리 • 옥산면 안서리 • 남 면 신흥2리 • 남 면 송암1리 • 양화면 수원1리 • 임천면 가신3리 • 임천면 옥곡리 • 장암면 정암2리 • 장암면 원문1리 • 장암면 장하1리 • 장암면 하황리 • 세도면 간대1리 • 석성면 봉정3리 • 초촌면 진호1리 • 초촌면 추양1리
2013	25	<ul style="list-style-type: none"> • 부여읍 군수1리 • 부여읍 저석3리 • 구룡면 논티1리 • 규암면 나복리 • 남 면 마정4리 • 남 면 금천1리 • 남 면 송암2리 • 내산면 주암2리 • 석성면 봉정1리 • 석성면 비당2리 • 세도면 청포4리 • 양화면 송정1리 • 옥산면 홍연1리 • 외산면 삼산리 • 외산면 지선리 • 은산면 내지1리 • 은산면 내지2리 • 은산면 장벌리 • 임천면 가신1리 • 임천면 만사3리 • 초촌면 연화리 • 충화면 만지3리 • 충화면 현미리 • 홍산면 남촌3리 • 홍산면 북촌3리
2014	12	<ul style="list-style-type: none"> • 부여읍 중정2리 • 규암면 외3리 • 은산면 나령2리 • 은산면 경둔1리 • 내산면 율암3리 • 구룡면 금사1리 • 홍산면 홍양2리 • 충화면 만지4리 • 양화면 입포1리 • 임천면 만사1리 • 장암면 석동5리 • 세도면 청송1리
합계	64	-

자료 : 부여군청 건설과 제공

□ 농어촌 현장포럼

- 마을 주민들이 현장활동가와 전문가의 도움을 받아 마을 자원 발굴 및 분석을 통해 주민 스스로 마을발전계획 수립하여 지속가능한 마을을 만들기 위해 추진함

- ‘색깔 있는 마을’ 육성을 위해 주민 스스로 마을테마를 찾아 장기적인 발전과제를 수립하는 프로그램으로, 마을 비전 수립과 특화사업 발굴을 지원함
- 2012년부터 2014년까지 희망마을 1기 참여 마을 중 우수 마을을 대상으로 현장포럼을 진행하였으며, 2015년부터는 희망마을 2기 사업(2015~2018)으로 소액 선행사업으로 전환함에 따라 신규마을 대상으로 주민참여 현장포럼을 실시함
- 부여군은 2012년 이후 현재까지 총 30개 마을이 참여하였으며 리더교육, 주민교육, 테마과제 발굴 워크숍, 선진지 견학 등을 통해 마을발전계획 수립 및 비전 공유 등이 이루어지고 있음([표 2-4] 참고)
- 공주대학교 예산캠퍼스 내에 소재하고 있는 충남농촌활성화지원센터가 농어촌 현장포럼을 진행하고, 일부는 민간 컨설팅 기관에서 실무 진행함

[표 2-4] 부여군 농어촌 현장포럼 추진 현황(2013~2018)

연도	마을 수	대상지	사업비
2012	1	• 내산면 천보1리	마을당 1천만원
2013	4	• 부여읍 정동2리 • 장암면 원문1리 • 내산면 주암2리 • 초촌면 진호1리	
2014	5	• 규암면 수목리 • 석성면 비당2리 • 양화면 수원1리 • 은산면 각대리 • 내산면 천보1리	
2015	5	• 규암면 규암리 • 외산면 삼산리 • 초촌면 연화리 • 규암면 외1리 • 양화면 입포2리	
2016	5	• 은산면 대양2리 • 세도면 청송1리 • 규암면 수목리 • 장암면 장하1리 • 세도면 간대3리	
2017	5	• 충화면 현미리 • 장암면 점상3리 • 은산면 거전리 • 충화면 천당1리 • 장암면 정암2리	
2018	5	• 남면 송암2리 • 장암면 정암2리 • 외산면 가덕리 • 세도면 동사1리 • 충화면 현미리	
합계	30	—	

자료 : 부여군청 건설과 제공

2) 1.5단계 희망마을 선행사업 추진현황

□ 충청남도 희망마을 선행사업

- 제1기 희망마을 사업을 통해 수립한 마을발전계획을 실행하는 단계로, 주민들이 소액사업 추진을 통해 경험 축적 및 단계별 성장할 수 있는 기회를 제공함

- 농촌현장포럼으로 마을발전계획을 수립한 상태에서 합의가 이루어진 아이디어의 일부를 직접 실행해 봄으로써 주민 협동의지 및 마을 역량 향상을 통해 중규모 사업을 추진할 수 있도록 지원함
- 부여군은 2013년부터 현재까지 총 31개 마을이 참여하여 지역의 역사·문화를 담은 마을 조형물 설치, 마을지도 제작, 꽃길 및 화단 조성, 마을안길 환경개선 등의 마을경관 분야 지원사업과 주민교육 및 마을발전컨설팅 등의 다양한 분야에 대한 지원 사업을 추진함([표 2-5] 참고)
- 2013~2014년은 희망마을 1기 사업에서 우수 사례로 선정된 마을에 인센티브로 지원되었고, 2015년부터는 공모과정을 통해 마을당 3천만원 이내로 지원하는 사업으로 전환됨

[표 2-5] 부여군 희망마을 선행사업 추진현황(2013~2018)

추진년도	마을명		사업비 (백만원)	주요 사업내용
	읍·면	리		
2013	은산면	가곡2리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을진입로 및 정자 주변 국화, 조 등 소득화 가능 작목식재 • 느티나무 주변 소공원 조성 및 주민휴식 공간조성
	장암면	장하1리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을꽃길 조성 및 꽃밭 조성 • 마을 역사자원에 대한 안내판 및 마을홍보판 제작
	초촌면	진호1리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 환경경관개선 마을입구 도로정비 후 정원꽃길 가꾸기 시행
	은산면	대양2리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을 초입부에 마을 표지판 설치 • 초화류 식재 및 마을 내 담장 정비
2014	석성면	비당2리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을발전계획 판넬 제작·설치, 연산홍, 국화식재
	내산면	주암2리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을발전계획 판넬 제작, 운동기구설치 • 벽화그리기, 마을안길 환경개선
	충화면	만지3리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을발전계획 판넬 제작 설치, 마을 공동체 공간 조성
	양화면	송정1리	10	<ul style="list-style-type: none"> • 마을발전계획 판넬 제작설치, 주민쉼터정비 • 야학당 내부 정비, 돌담길 정비
2015	부여읍	중정2리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 정자 설치 및 꽃길조성, 주민역량강화
	규암면	수목리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 감나무 및 개복송아 가로수 식재, 연지조성, 주민역량강화
	규암면	외3리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 생활체육시설 및 야외 운동기구 설치, 소공원 및 꽃길 조성
	은산면	각대리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 차양시설, 안전헬스, 주민 쉼터 조성 등
	내산면	울암3리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 야외 운동기구 비가림시설 설치
	양화면	수원1리	25	<ul style="list-style-type: none"> • 자연석을 이용한 배수로 조성
2016	장암면	장하1리	30	<ul style="list-style-type: none"> • 애국지사마을 및 장하리 3층석탑 안내판 정비 • 주민주도의 마을소공원 정비
	초촌면	연화리	30	<ul style="list-style-type: none"> • 연꽃을 형상화한 문패 및 우편함을 제작 • 연꽃에 대한 지식 및 소득사업에 대한 이해제고
	은산면	대양2리	30	<ul style="list-style-type: none"> • 주민주도의 마을 경관개선(이팝나무 및 철쭉) • 마을경관협약 추진
	규암면	수목리	30	<ul style="list-style-type: none"> • 감나무 및 개복송아 식재

추진년도	마을명		사업비 (백만원)	주요 사업내용
	읍·면	리		
2017	내산면	천보1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 기조성된 연꽃단지를 이용한 마을 경관개선 마을 안내판 설치 주민주도의 다목적 야외체험장 조성
	남 면	삼용1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 마을화단가꾸기, 백일홍 식재, 마을발전컨설팅
	석성면	비당1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 마을문패 만들기, 쉼터 만들기, 건강관리실 조성, 마을지도 만들기, 마을발전컨설팅
	장암면	점상3리	30	<ul style="list-style-type: none"> 소회의실 신축, 마을회관 화장실 보수, 경관 꽃 식재, 마을발전 컨설팅
	충화면	천당3리	30	<ul style="list-style-type: none"> 벽화그리기, 마을회관 및 마을도색, 국기봉설치, 마을회관 마당정비, 마을발전컨설팅
	세도면	귀덕1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 목공교실, 담장정비, 마을정원조성, 마을발전계획수립
	부여읍	송 간 리	30	<ul style="list-style-type: none"> 마을회관 창고 확장공사, 마을발전컨설팅
	부여읍	상금1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 연산홍식재, 마을발전컨설팅
	남 면	송암2리	30	<ul style="list-style-type: none"> 앞마당 작은정원 조성, 송암문화예술제 지원
	세도면	동사1리	30	<ul style="list-style-type: none"> 목백일홍 가로경관 조성, 쓰레기 집하장 조성
2018	장암면	정암2리	30	<ul style="list-style-type: none"> 마을 진입로 가로경관조성 마을홍보 마케팅(안내문, 문패 제작) 마을 역사문화자원 복원
	외산면	가 덕 리	30	<ul style="list-style-type: none"> 주택 유휴공간 활용한 쉼터하우스 조성, 마을문패만들기 조식레시피 연구, 블로그 운영교육, 공예교실
합계	30개 마을		710	

자료 : 부여군청 건설과 제공

3) 진입단계 사업 현황

□ 창조적 마을만들기(문화, 경관, 경제 등 중규모 사업)

- 창조적 마을만들기 사업은 농식품부 공모사업으로 사전에 시군역량강화사업 등을 추진하여 주민역량강화 및 마을발전 계획을 수립하고, 자체 소액사업(1천만원 이하)을 통해 공동체 활동 경험을 축적한 마을을 대상으로 지원하는 사업임
 - 1개 행정리 단위로 실시하는 사업으로 소규모 경관·생태, 문화·복지, 체험·소득 등의 분야별로 마을별 장기발전계획 및 특성에 맞는 사업을 신청하여 선정·추진함
 - 역량단계별 지원체계가 도입되기 이전에 2억원 이상의 사업이 추진된 마을은 마을 단위 창조적 마을만들기 사업이 추진된 것으로 인정함
- 부여군은 2015년부터 창조적 마을만들기(마을단위) 사업으로 총 9개 마을이 공모 사업에 선정되어 추진중임([표 2-6] 참고)

[표 2-6] 부여군 창조적 마을만들기(중규모) 사업 현황

선정연도	구 분	지구명	사업기간	사 업 량	사업비 (백만원)
2015	경관·생태	석성면 비당2리	2015~2016	쉼터, 생태연못, 다목적광장 조성	450
		충화면 만지3리	2015~2016	마을안길, 우물터 정비, 다목적 공간, 소공원, 마을숲둘레길 조성	429
		내산면 주암2리	2015~2016	산책로, 은행나무 소공원, 마을꽃길 조성, 경관정비, 안내판 설치	471
		양화면 송정1리	2015~2017	다목적공원 조성, 야학당 리모델링	450
2016	문화·복지	초촌면 추양2리 (고추골)	2016~2018	마을회관 리모델링, 농촌체험관 증축, 주민쉼터 및 솔밭주변 정비	500
2017	문화·복지	부여읍 중정2리	2017~2018	다목적회관 신축	500
	경관·생태	내산면 율암3리	2017~2018	참나무쉼터 조성, 마을진입로 정비, 천마산 산책로 조성	500
		외산면 삼산리	2017~2018	옷샘 복원·사방댐 생태 산책로 정비, 마을 생태호수 쉼터, 만수산 산책로 조성	500
		양화면 수원1리	2017~2019	도랑살리기, 소규모 농업폐기물 집하장 조성, 생태 소공원 정비, 친환경에너지생산, 마을주민이야기 맵 만들기	500

자료 : 부여군청 건설과 제공

4) 발전단계 사업 현황

- 발전단계의 사업은 권역단위, 마을단위로 분류되며, 권역단위는 인문·사회적 공동생활권을 가진 인근의 최소 2개 이상의 행정리를 하나의 권역으로 설정함. 마을단위는 행정리 1개 마을의 종합개발을 의미함
- 발전단계의 사업은 사전에 1개 마을 이상이 중규모 하드웨어 사업을 완료하고, 상향식 마을만들기 사업 경험을 축적한 경우에만 지원 가능하며, 지역 주민들이 공동체적 삶을 영위하는데 필요한 기초생활 기반확충과 지역소득증대, 경관개선, 역량강화사업 등을 종합적으로 개발하기 위해 추진함

□ 창조적 마을만들기(종합)

- 발전단계에서 마을단위 사업은 창조적 마을만들기(종합개발)로 부여군은 현재까지 초촌면 진호1리, 1개소에서 창조적 마을만들기(종합개발) 사업을 추진함([표 2-7] 참고)

[표 2-7] 부여군 창조적 마을만들기(종합) 사업 현황

선정연도	구 분	지구명	사업기간	사 업 량	사업비 (백만원)
2017	종합	초촌면 진호1리	2017~2019	실버문화관 신축, 마을진입로 경관정비 등	1,000

자료 : 부여군청 건설과 제공

□ 권역단위 종합개발 사업

- 부여군은 총 7개소의 권역단위 종합정비사업이 선정되어 추진되고 있음. 권역단위 사업을 통해 각 지역별 특징을 담은 커뮤니티센터, 가공시설 조성 및 마을 안길, 경관 정비 등을 추진중임([표 2-8] 참고)

[표 2-8] 부여군 권역단위 종합개발사업 추진 현황

지구명	사업기간	사 업 량	사업비 (백만원)
반산권역 (5개리)	2005~2009	곤충생태학습원, 농촌학술원, 어울마당 및 야생화 정원, 반산방문자센터, 배수로 정비, 마을회관 리모델링	6,951
백마강권역 (5개리)	2010~2015	커뮤니티센터, 다목적복지회관, 마을안길 정비, 마을회관 리모델링, 건강관리실, 전통가옥, 된장체험, 잔디광장, 휴게쉼터, 표지판정비, 약초체험장	5,120
사비석성권역 (7개리)	2010~2018	복합문화교류센터, 주민복지시설, 폐상폐비 집하장, 비가림시설, 양송이 가공센터, 친환경 양송이재배사, 양송이 한우축산단지, 냉풍육 및 물놀이체험장, 경관정비, 도농교류 기반정비	7,020
청마산소리권역 (6개리)	2011~2015	복합문화교류센터, 마을회관 리모델링, 마을안길 정비, 소죽임병직 생가정비, 쉼터 조성, 딸기잼 가공시설, 권역 경관 개선, 상징물 및 안내시설	5,930
월명산권역 (4개리)	2012~2016	복합문화센터, 무선방송시설, 마을회관 리모델링, 마을안길 정비, 월명산 등산로 정비, 저온저장시설, 생태하천, 마을쉼터 정비	3,966
정동권역 (2개리)	2013~2017	정동어울림마당 조성, 마을회관 태양광설비, 진입로 개설 및 확포장, 마을안길 경관정비, 상징조형물	2,400
송죽권역 (2개리)	2014~2018	송죽권역센터 신축, 원문건강증진실 신축, 마을진입로 정비	2,600

자료 : 부여군청 건설과 제공

5) 자립단계 사업 현황

□ 농촌 중심지 활성화 사업(+읍면소재지 정비사업)

- 농촌중심지 활성화 사업은 농촌 중심지의 잠재력과 고유의 테마를 살려 특성과 경쟁력을 갖춘 농촌 발전거점을 육성하고, 배후마을과 도시를 연결하는 거점공간으로 성장할 수 있도록 지원하는 대규모 하드웨어 사업임

- 중심성 분석을 통해 중심성이 높은 지역은 거점기능 활성화 중심의 선도지구로, 중심성이 낮은 지역은 기초인프라 중심의 일반지구로 추진함
 - 선도지구 : 80억원 한도(1~2계층의 중심지, 인구 3순위 이내 중심지), 시행기간 5년 이내
 - 일반지구 : 60억원 한도(읍면소재지 농촌중심지), 시행기간 5년 이내
 - 주요사업 : 기본계획, 기초생활기반정비, 공동체 생활거점, 전통시장 활성화, 도·농연계, 커뮤니티 비즈니스, 사회·문화, 보건·의료, 정보커뮤니케이션, 역량강화 등
- 부여군은 2011년~2014년에 총 4개 읍·면이 읍면소재지 정비사업에 선정되었고, 이후 2개 면이 농촌중심지활성화사업에 선정되어 마을 공동체 시설 확충, 경관시설 개선, 역량강화 등을 진행함([표 2-9] 참고)

[표 2-9] 부여군 농촌 중심지 활성화 사업 현황

선정연도	사업위치	사업기간	사 업 량	사업비 (백만원)
2011	임천면 (읍면소재지)	2011~2014	가림문화복지센터, 주차장 정비, 자치센터 리모델링, 5일시장 정비, 생태 트래킹코스 정비, 군사리 중심 도로 정비, 소하천 정비, 가로환경 정비	7,000
2012	외산면 (읍면소재지)	2012~2015	문화복지센터, 무량사 주차장 정비, 마을회관 리모델링, 체육공원 정비, 마을방송시설, 향토5일시장 정비, 중심도로 경관 정비, 권역 안내판	7,000
2014	부여읍 (읍면소재지)	2014~2018	커뮤니티센터, 복지센터 리모델링, 복합주차타워, 5일시장연계도로, 구드래 나들이길, 5일시장 특화거리	9,020
2014	홍산면 (읍면소재지)	2014~2018	주민복지센터, 생태주차장, 5일시장 정비, 가로경관 정비, 홍보 안내판	7,000
2016	은산면	2016~2020	휴کم센터 조성, 중심지 순환도로, 농촌 중심지활성화 주차장 조성, 휴공원 조성, 수변 생태 산책로	5,500
2017	규암면	2017~2021	규암 모꼬지센터, 어울림광장, 근대문화 청년 공방촌, 은행나무 쉼터, 수북정 정비, 걷고싶은 마을숲 조성	8,000

자료 : 부여군청 건설과 제공

6) 기타 지역개발사업 현황

□ 시군역량강화사업

- 농식품부 시군역량강화사업은 시·군 공무원 및 사업 준비지구의 주민 역량강화를 위한 각종 S/W사업으로 단계별 지원체계구축을 위한 예비·사후 역량강화를 중점 지원토록 시행됨. 2018년 기준 1년간 2.5억원 한도로 시행되고 있으나 2019년부터 3억원 + α 한도로 상향 조정됨

- 부여군의 시군역량강화사업은 건설과 농촌개발팀에서 담당하고 있음([표 2-10] 참고)

[표 2-10] 부여군 시군역량강화사업 추진 현황

연도	주요 사업 내용		예산(천원)	비고
2014	합계		50,000	
	교육 및 컨설팅	• 마을별 맞춤형교육 (사업준비지구, 준공지구, 신규예정지구)	27,000	3회
		• 마을 선진지 견학	12,000	1식
	거버넌스 구축	• 거버넌스 기초교육	3,000	1식
		• 거버넌스 지역 내 홍보	3,000	1식
		• 거버넌스 구축	3,000	1식
	마을경영 컨설팅	• 마을경영 및 사업추진 지원	2,000	1식
2016	합계		50,000	
	현장포럼	• 현장포럼	20,000	2개마을
	마을 방문자 C/S교육	• 집합교육 1회	10,000	7개 완료권역
	시설물 운영 컨설팅	• 7개 완료지구 시설물 운영관리 컨설팅	15,000	현장컨설팅
	기타	• 일반농산어촌개발사업 추진을 위한 교육 비 지원	5,000	
2017	합계		200,000	
	사전준비지구 역량강화	• 사전준비지구 교육 및 컨설팅	50,000	5개마을
		• 현장포럼	20,000	5개마을/7회
	준공지구 역량강화	• 총괄계획가	10,000	1식
		• 관계자 사전교육	5,000	2시간/2회
		• 거버넌스 구성 운영	40,000	1식
		• 지역 간 네트워크를 통한 공동마케팅	10,000	1식
	기타 역량강화	• 중간지원조직	55,000	1식
		• 콘테스트 및 박람회 참가	10,000	3개마을
2018	합계		250,000	
	사전준비지구 역량강화	• 사전준비지구 교육 및 컨설팅	40,000	5개마을
		• 현장포럼	20,000	2개마을/14회
		• 공공부문 관계자 교육	15,000	견학, 워크숍
	준공지구 역량강화	• 총괄계획가	10,000	1식
		• 관계자 사전교육	5,000	2시간/2회
		• 거버넌스 구성 운영	30,000	1식
		• 지역 간 네트워크를 통한 공동마케팅	20,000	1식
		• 완료지구 운영활성화 컨설팅	20,000	2식
		• 전문인력 육성	10,000	10명
		• 중간지원조직	20,000	1식
	기타 역량강화	• 마을가꾸기 소액사업 지원	50,000	10개마을
		• 콘테스트 및 박람회 참가	10,000	3회

자료 : 부여군청 건설과 제공

3. 농식품부, 행정안전부 등 마을 단위 지정 현황

1) 색깔있는 마을 지정 현황(농식품부)

- 색깔있는 마을은 농식품부가 지정하는 마을로 주민 주도로 유무형의 마을자원을 활용하여 소득원을 창출하고 마을을 정비하여 주민과 도시민이 함께하는 거주체험, 여가 및 치유 공간으로 발전된 마을을 뜻함
- 부여군은 2011년 19개 마을을 시작으로 2016년까지 총 57개 마을이 지정되어 있음([표 2-11] 참고). 2017년도부터는 색깔있는 마을 지정 제도가 폐지됨

[표 2-11] 부여군 색깔있는 마을 지정 현황

구분	2011	2012	2013	2014	2015	2016	합계
색깔있는 마을	19	11	9	4	10	4	57

자료 : 충남도청 농촌마을지원과 마을가꾸기팀 제공

2) 농어촌체험휴양마을 지정 및 사무장 배치 현황(농식품부)

□ 농어촌체험휴양마을 지정 현황

- 농어촌체험휴양마을은 마을주민이 마을의 자연환경, 전통문화 등 보존자원을 활용하여 도시민에게 생활체험·휴양공간 프로그램과 농림수산물 판매·숙박·음식 등 서비스를 제공하는 사업자로 지정된 마을임
- 부여군에는 8개 마을이 농어촌체험휴양마을로 지정되어 운영중임. 이 중에서 부여양송이마을과 백제인동마을은 인성학교로도 지정됨([표 2-12] 참고)

[표 2-12] 부여군 농어촌체험휴양마을 지정 현황(2018. 06. 기준)

마을 명칭	대표자	조성유형	지정 년도	소재지	사무장 유무	지정사업		
						숙박	체험	음식
구례울체험마을	최OO	농촌체험	2013	내산면 흥내로천보길 149	X	O	O	O
부여양송이마을 (인성학교)	이OO	농촌체험	2014	석성면 금백로403번길 26	O	O	O	O
친환경까치마을	염OO	농촌체험	2014	초촌면 진호로 2	O	O	O	O
고추골솔바람마을	이OO	농촌체험	2015	초촌면 응추로 110-9	O	O	O	O
부여기와마을	정OO	농촌체험	2009	부여읍 월함로 277	O	O	O	O
백제인동마을 (인성학교)	이OO	농촌체험	2010	은산면 지천로 539-3	X	O	O	O
송죽마을	백OO	농촌체험	2010	장암면 원문로 53-6	O	O	O	O
신암전통테마마을	강OO	농촌체험	2011	초촌면 신암로 178	X	O	O	O

자료 : 충남 농촌체험휴양마을협의회 제공

□ 체험휴양마을 사무장 현황

- 2018년 6월 기준으로 5명의 사무장이 근무하고 있음([표 2-12] 참고)
- 타 시군에는 체험휴양마을 사무장 출신을 중간지원조직 근로자로 채용한 경험 있음. 마을에서 오랫동안 근무한 경험을 살려 마을 밖의 다양한 기관, 단체에서 활약하는 것을 적극 권장할 필요가 있음

3) 기타 정부 지정 마을 관련 조직 현황

□ 마을기업(행정안전부 지정)

- 부여군에는 행정안전부가 지정하는 5개소의 마을기업이 있으며, 사업 분야나 상근 규모는 차이가 있음. 지속적으로 마을기업이 지정되고 있는 것으로 보아 전반적으로 활동이 활발한 것으로 추정됨([표 2-13] 참고)

[표 2-13] 부여군 마을기업 지정 현황

기업 명칭	사업내용	소재지
마루골 영농조합	여주 돼지감자 환, 차 등 건강가공 식품 개발판매	양화면 양화서로(수원리 143-1)
맑고푸른공동체협동조합	절임배추 판매	초촌면 신암로 179번길 14-16
화가와밤나무골영농조합	밤, 허브 등 특산물 판매	은산면 매화로 149번길 99
웰빙산양초공동체	산약초 재배지 조성 및 도농직거래	은산면 지천로 517-2
오디건강 체험마을	오디(꾸지뽕) 열매	내산면 산저로 40-4

자료 : 충남사회경제네트워크 홈페이지 참고

□ 교육농장(농촌진흥청 지정)

- 체험농장 이외에 농촌진흥청에서 지정하는 교육농장은 [표 2-14]와 같이 3개소임

[표 2-14] 부여군 교육농장 지정 현황

농장 명칭	소재지	주제	홈페이지
이랑고랑 문화학교	규암면 내리 247-2	화병만들기 체험 등	https://blog.naver.com/sambakja77/
두레미농장	장암면 의자로 725번길 26	숲체험, 다듬이체험 등	https://blog.naver.com/kangsm6266/
외가집	옥산면 안골로 41번길 21-12	전통음식 체험, 압화, 축구, 생태계 체험 등	http://jangjoa.net/

자료 : 충남농업6차산업센터 홈페이지 참고

제2절 마을만들기 관련 행정조직과 업무 정비 방향

1. 총괄·조정팀 구성 및 운영 방향

1) 부여군 행정조직체계 요약

□ 마을만들기 관련 조직과 업무 현황

- 마을만들기 관련 업무를 문화, 복지, 체험, 귀농귀촌 등 연계 영역까지 확장하여 살펴보면 현재 부여군의 관련 행정 조직은 [그림2-2]와 같음
- 농촌 마을에 직접 관련된 마을 사업을 담당하는 부서는 전체적으로 2실, 1관 7과, 1센터, 1사업소(총 19개팀)로 매우 분산되어 있음을 알 수 있음



[그림 2-2] 부여군 마을만들기 관련 주요 담당 부서와 행정 사업(2018. 10. 기준)

- 현재 건설과 농촌개발팀에서 일반농산어촌개발사업 중심의 주요 하드웨어 업무와 중간지원조직 사업을 담당하는 총괄·조정 부서 역할을 수행중임. 농촌체험휴양마을과 사무장 관리 업무는 굿뜨래경영사업소 브랜드마케팅팀이 담당하고 있으며, 사회적경제 영역의 업무는 본청의 경제교통과 지역경제팀이 담당하고 있음
- 이처럼 부여군 마을만들기 관련 행정조직에서 여러 부서로 업무가 나뉘어 시행되는 반면에 업무협조체계가 구축되어 있지 않다는 것에 큰 과제가 있음. 이 점은 [표 2-15]와 같이 업무 담당자 현황을 살펴보면 더욱 명확하게 확인할 수 있음

[표 2-15] 부여군 마을만들기 주요 사업 및 업무 담당자 현황(2018. 07. 기준)

사업 명칭			사업담당 부서 명칭		업무 담당자			
구 분	명 칭		과	담 당	이름	발령 일자	직렬	직급
1) 충남도 마을사업	마을만들기 중간지원조직 사업		건설과	농촌개발팀	김OO	2018.01.01	시설	9급
	희망마을 선행사업							
2)농식품부	체험휴양마을		굿뜨래경영 사업소	브랜드 마케팅팀	이OO	2018.01.01	행정	7급
	녹색농촌체험마을							
2) 농식품부 일반농산어 촌개발	계획 총괄		건설과	농촌개발팀	이OO	2018.01.01	시설	6급
	농어촌현장포럼							
	창조적마을 만들기	신규마을			김OO	2018.01.01	시설	9급
		경관환경						
		체험소득						
		문화복지						
		마을 종합						
	시·군역량강화							
농촌중심지활성화 (읍면소재지종합정비)		박OO	2018.07.16	시설	7급			
3)행안부 공동체사업	지역공동체사업		자치행정과	공동체지원팀	우OO	2018.01.01	행정	7급
4)사회적 경제	마을기업		경제교통과	지역경제팀	이OO	2017.01.01	행정	7급
	사회적기업							
	공공근로사업				유OO	2017.07.01	행정	7급
5)도시재생	상권활성화사업			상권활성화팀	강OO	2017.10.01	행정	8급
	도시재생사업		도시건축과	도시재생팀	박OO	2017.10.01	시설	7급

□ 타 시군의 추진상황

- 충남도에서 중간지원조직 사업을 추진중인 시군에서는 마을만들기 관련 업무의 체계적이고 효율적 운영을 위하여 총괄·조정 부서의 신설 또는 기능 강화 추세에 있음([그림 2-3] 참고)
- 전담부서는 TF팀, 단(추진단, 기획단) 등 임시 형태로 조직된 후 시범 운영을 통해 정식 팀이나 과로 발전시키는 추세를 보임(천안시, 논산시)

- 조직 신설이 어려운 경우 일반농산어촌개발사업을 담당하고 있는 부서에 인력 충원(임기제 공무원 등 민간전문가 영입 등)으로 임시 대응하기도 함(예산군)
- 총괄·조정 부서의 설치 부서는 건설과(보령시, 예산군, 홍성군, 논산시, 서천군), 경제과(아산시, 천안시), 해양수산과(태안군), 농촌진흥과(공주시) 등 상이함. 이상은 해당 지자체의 지역 상황과 마을만들기 정책방향, 사업간 연계 비중 등을 반영한 결과라 할 수 있음
- 여기서 총괄·조정은 모든 사업을 전담한다는 것이 아니고 다음의 역할로 규정할 수 있음(물론 인력 배치와 연계하여 검토되어야 함)
 - 마을만들기 정책 영역의 신규 기획 : 국도비 공모사업 신청과 역할 배분 관련 포함
 - 조례상에 규정될 정책위원회 및 행정협의회의 회의 소집과 안건 상정, 회의록 정리 등
 - 행정 내 관련 사업 정보의 축적과 관-관의 소통과 협력 지원, 쟁점 분야에 대한 조정 등

시·군	총괄조정부서	주요 특징
아산시	사회적경제과 마을만들기팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2015. 1 직제 개편, 사회적경제과 신설 • 2015. 6~7 임기제 3, 기간제 3명 채용
천안시	일자리경제과 사회적공동체팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2016. 1 상설 TF팀 신설 (2명) • 2016. 9 직제 개편 반영, 정식 팀 전환 • 임기제 공무원 채용, 인원 보강(예정)
논산시	사회적경제과 → 희망마을건설과 마을공동체팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2015.4~7 임기제 공무원 3명 채용 • 2016. 5 직제 개편, 공동체경제추진단 신설 • 임기제 3, 일반직 3 + 기간제 3명 • 2017.2 사회적경제과 이관 • 2018.1 희망마을건설과 원대복귀
홍성군	건설교통과 기획감사실 농정기획단 마을공동체팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2011~현재 임기제 공무원 2명 채용 • 2013.3~민관 거버넌스 '홍성동' 운영 (농수산과 농정기획단 업무 담당) • 2017.5 조직 개편, 전담팀 신설
보령시	도시재생과 마을공동체팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2016.3 지원센터 개소, 기간제 2명 채용 • 2016.7 건설과, 마을만들기 전담팀 신설
태안군	해양수산과 지역공동체마을팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2016.10 건설과 농촌개발팀 → 업무 이관 • 2018.1 조직 개편, 전담팀 신설
금산군	건설과 행복마을팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2017.1 건설과 농촌개발팀 → 업무 분리 제안 • 2017.7 조직 개편, 마을만들기 전담팀 신설
서천군	건설과 성장추진팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2018.1 일반농산어촌개발사업 업무 전체 이관
공주시	농촌진흥과 농촌혁신공동체팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2018.2 지역공동체 업무 이관 및 1인 충원 • 2019.1 조직개편, 전담팀 신설 예정
부여군	건설과 농촌개발팀	<ul style="list-style-type: none"> • 2019.1 조직개편, 전담팀 신설 예정

[그림 2-3] 마을만들기 중간지원조직 추진 시·군의 총괄·조정 부서 현황(2018. 11. 기준)

2) 마을만들기 총괄·조정 기능 강화 방향

□ 현재 업무 분장 분석 : 건설과 농촌개발팀 중심으로 추진되고 있음

- 농촌개발팀은 일반농산어촌개발사업 중심의 주요 하드웨어 업무와 중간지원조직 운영 및 관리를 담당하는 총괄·조정 부서 역할을 수행하고 있음([표 2-16] 참고)
 - 일반농산어촌개발사업, 농촌현장포럼, 희망마을 선행사업, 신활력플러스, 중간지원조직 운영 및 관리 등
- 조직개편으로 2019년부터 마을공동체팀으로 명칭이 변경되더라도 향후 조례 개정 에 따른 정책위원회, 행정지원협의회, 마을만들기지원센터 설치 및 운영 등의 추가 업무를 담당해야 하고, 충남도 및 중앙부처의 신규 공모사업에도 도전해야 하는 등 향후 업무량이 크게 늘어날 것으로 예상됨

[표 2-16] 부여군 건설과 농촌개발팀 분장 사무(2018. 08. 기준)

직 위	성 명	분 장 사 무	발령일자
농촌개발 팀 장 (지방시설 6급)	이OO	○ 농촌개발업무 총괄 ○ 농촌개발업무 관련 조례, 규칙 운영 ○ 농촌개발관련 소송업무	2018.01.01
농촌개발 팀 원 (지방시설 7급)	박OO	○ 일반농산어촌개발사업 신규사업 추진지원 ○ 읍면소재지정비사업 ○ 권역단위 종합정비사업 추진(송죽권역) ○ 농촌중심지 활성화사업 추진	2018.07.16
농촌개발 팀 원 (지방시설 9급)	김OO	○ 마을만들기 사업 추진 ○ 농촌현장포럼, 희망마을 선행사업, 신활력플러스 - 행복마을 컨테스트, CAC활동, 공모사업 관리 ○ 시군역량강화사업 ○ 중간지원조직 운영 및 관리	2018.01.01

자료 : 부여군 건설과 농촌개발팀 제공

□ 타 시·군의 마을만들기 관련 업무 편성 현황

- 충남도 타 시·군의 마을만들기 관련 업무분장은 업무의 효율성을 위해 일반농산어촌개발사업을 H/W와 S/W사업으로 분리하거나 세부 업무별로 분리하여 4~5명이 담당하고 있음(표 [2-17] 참고)
 - 홍성군 마을공동체팀은 일반농산어촌개발사업만의 전담부서이고, H/W와 S/W 사업으로 구분하여 4명이 담당하고 있고, 중간지원조직과 시군역량강화는 업무 특성상 담당자가 동일하게 하여 업무의 효율성을 높이고 있음

- 보령시 마을공동체팀은 일반농산어촌개발사업의 H/W사업을 지역별로 구분하여 5명이 담당하고 있고, 시군역량강화사업은 중간지원조직 담당자가 맡고 있음
- 공주시 농촌혁신공동체팀은 일반농산어촌개발사업의 H/W사업 중 대규모사업, 중규모사업, 소규모사업으로 구분하여 4명이 담당하고 있고, 중간지원조직과 시군역량강화사업은 담당자가 동일하게 하여 업무의 효율성을 높이고 있음

[표 2-17] 충남 타 시·군 마을만들기 관련 업무 편성 현황(2018. 12. 기준)

시·군	부서	직위	주 업무	비고
홍성군	건설교통과 마을공동체팀 (4명)	팀장	<ul style="list-style-type: none"> 공동체 및 마을만들기 사업 총괄·기획 및 조정 공동체 및 마을만들기 조례에 관한 사항 공동체 및 마을만들기 관련 협의기구 설치·운영 마을만들기 사업 발굴·추진 지역발전사업(일반농산어촌개발사업) 사업평가 대응 	
		주무관A	<ul style="list-style-type: none"> 일반농산어촌개발사업 추진 및 사업평가 대응 마을만들기 사업 발굴·추진 사업 완료지구 관리 농어촌마을 재구조화사업 추진 새뜰마을(면 단위)사업 추진 	
		주무관B	<ul style="list-style-type: none"> 지역공동체 활성화 계획 수립, 지역공동체 현황관리·D/B구축 어르신공동체·아파트공동체사업 추진 역량강화사업(시군역량강화, 현장포럼, 색깔있는 마을)추진 중간지원조직(마을만들기 지원센터) 위탁관리 행복마을콘테스트 업무추진 	
		주무관C	<ul style="list-style-type: none"> 일반농산어촌개발사업 추진, 마을만들기 사업 발굴·추진 완료지구 시설물 및 사후관리 역량강화사업(희망마을선행사업)추진 	
보령시	도시재생과 마을공동체팀 (5명)	팀장	<ul style="list-style-type: none"> 마을공동체팀 업무 총괄 운영 지역공동체업무(행안부소관) 운영 일반농산어촌 포괄적보조사업 운영 보령~서천 지역행복생활권선도사업 운영 	
		주무관A	<ul style="list-style-type: none"> 일반농산어촌개발사업(중심지활성화사업, 마을만들기) 농어촌 취약지역 생활여건 개조사업 사업 완료지구 관리 	
		주무관B	<ul style="list-style-type: none"> 일반농산어촌개발사업(중심지활성화사업, 거점, 마을만들기) 지역공동체활성화사업 	
		주무관C	<ul style="list-style-type: none"> 마을만들기지원센터 위탁관리 및 운영 일반농산어촌개발사업(지역역량강화) 사군 창의사업(마을공동체활성화)추진 희망마을선행사업 	
		주무관D	<ul style="list-style-type: none"> 농촌현장포럼 운영 행복마을만들기콘테스트, 깨끗한 마을가꾸기운동(CAC) 보령·서천 지역행복생활권선도사업 운영 마을만들기 행정협의회(3통) 운영 	

공주시	농업기술센터 농촌진흥과 농촌혁신 공동체팀 (4명)	팀장	<ul style="list-style-type: none"> ◦농촌혁신팀 업무 총괄 ◦마을발전 계획 수립 및 시행 ◦녹색농촌, 공동문화조성사업 	
		주무관A	<ul style="list-style-type: none"> ◦중심지활성화사업 ◦농촌마을 권역단위 종합정비사업 ◦기초생활거점사업 	
		주무관B	<ul style="list-style-type: none"> ◦희망마을만들기 사업(마을관리, 마을발전계획수립사업 등) ◦현장포럼, 현장 활동 및 컨설팅 ◦농촌 6차산업화 지원 및 마을기업 육성 ◦중간지원조직 운영 및 관리 	
		주무관C	<ul style="list-style-type: none"> ◦마을공동체 업무 추진 ◦창조적 마을만들기(중규모사업 5억이하) ◦마을만들기(자율사업) 	

□ 부여군 행정기구 개편의 과제 : 2018년 12월 확정된 부여군 행정기구 및 정원 운영 조례 전부개정 조례 분석

- 2019년 1월에 시행될 부여군 행정기구 및 정원 운영 조례는 민선7기를 맞이하여 미래의 추진동력 확보와 부서내의 이질적 기능 및 유사·중복기능을 통합한 업무 조정을 진행함
- 농촌마을에 직접 관련된 마을 사업을 담당하는 부서는 총19개 팀에서 13개 팀으로 개편되어 업무 추진 향상 가능성이 높아졌으며, 특히 건설과 농촌개발팀이 마을공동체팀으로 명칭이 변경될 예정임([그림 2-4] 참고)
 - 기존의 일반농산어촌개발사업, 신활력플러스, 중간지원조직 운영 및 관리 업무에 자치행정과 공동체지원팀의 공동체 업무가 이관됨
- 행정기구 개편의 과제
 - 농촌마을과 공동체 분야의 연계성은 강화되나 유사 영역인 농촌체험, 귀농귀촌과의 연계성은 고려되지 않아 농촌을 총괄하는 기능이 약화될 소지가 있음
 - 행안부의 ‘지역공동체발전사업계획수립’ 등 공동체 업무가 추가될 예정이므로 마을공동체팀의 증가한 업무량에 맞게 인력 충원 및 업무 조정이 반드시 필요함
 - 향후 도시재생, 6차산업, 농촌관광, 귀농귀촌과의 지속적인 행정협력 체계 구축 방안이 필요함



[그림 2-4] 부여군 마을만들기 관련 주요 담당부서 조직개편안(2018. 11. 기준)

□ 행정개편 이후 마을만들기팀의 업무 방향

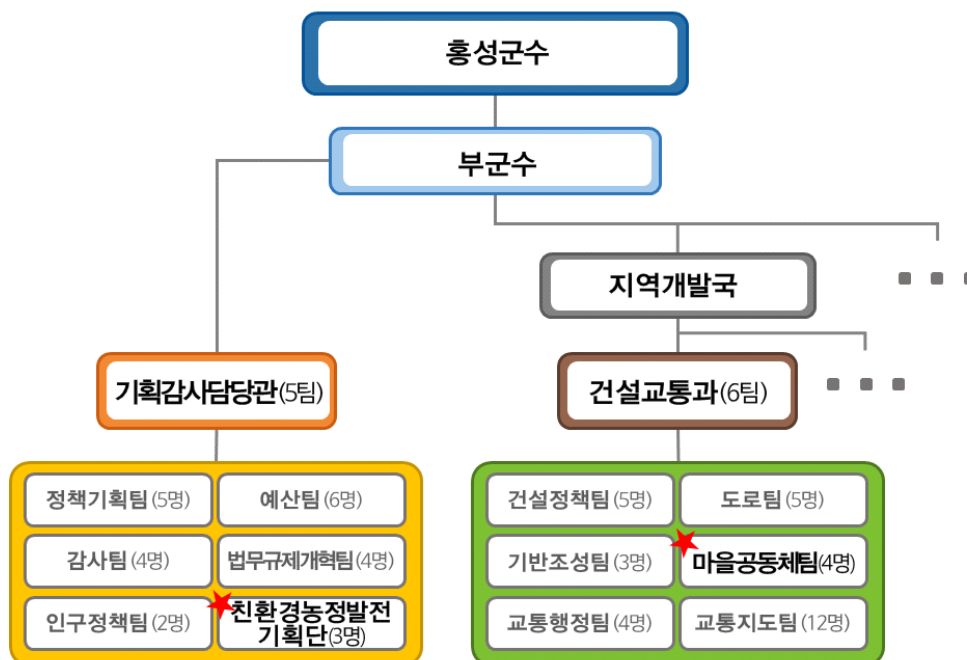
- 총괄·조정팀의 업무를 재조정하여 효율적이고 통합성을 높이는 방안 필요
 - 마을공동체팀내에 마을공동체 총괄·조정 기능을 강화하기 위한 인력 충원 및 업무 조정이 필요함
 - 인력 충원의 한 방법으로 중간지원조직 업무와 민관협력 업무를 전담할 인력으로 민간전문가 1명을 임기제공무원으로 충원하는 방안을 적극 제안함
 - 민간전문가 충원 인력은 아산시 공동체지원센터 사례와 같이 부여군도 마을만들기 지원센터를 행정 직영으로 우선 설치할 것을 염두에 두고 제안하는 것임. 민간 전문인력 채용을 통해 기존 인력의 업무량을 덜고, 행정과 민간 사이의 협력관계를 구축하며, 행정체계를 이해한 이후에 향후 민간 독립한 지원센터의 센터장 혹은 사무국장이 되어 사업의 연속성도 확보할 수 있기 때문임
- 마을만들기 사업 특성상 H/W와 S/W 사업을 구분한 담당자 업무 조정이 필요함
 - 일반농산어촌개발사업은 사업별로 분리하는 것보다 하나의 팀으로 통합 운영하는 것이 업무의 효율성을 높이는 방향임
 - 중간지원조직 지원과 일반농산어촌개발사업의 시·군역량강화사업은 상호연계성이 매우 높다는 점에서 업무 특성상 담당자가 동일하게 하는 것이 효율적임

3) 총괄·조정 부서 설치 사례⁴⁾

(1) **홍성군 건설교통과 마을공동체팀** : 행안부 지침 활용, 농업기반정비 분리

□ 추진 경과

- 기존에는 농수산물과에 소속되어있던 농정발전기획단에서 농업정책과 농촌정책 총괄 업무를 수행함. 2017년 6월 건설교통과 내 마을공동체팀이 신설되면서 총괄·조정 부서에 변화가 발생함([그림 2-5], [표 2-18] 참고)
 - 마을공동체팀에서 농업정책과 농촌정책 총괄 업무를 수행하고, 친환경농정발전기획단은 기획 및 컨설팅 관련 업무를 지원
- 2017년 6월 ‘홍성군 행정기구와 정원 운영에 관한 조례’가 개정됨에 따라 농수산물과에 있던 친환경농정발전기획단이 기획감사담당관으로 부서 이관



[그림 2-5] 홍성군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황(2018.07. 기준)

4) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임

□ 마을만들기 총괄·조정 부서 : 건설교통과 마을공동체팀

- 주요 특징 : (1) 마을공동체팀 신설을 통해 농촌지역개발과 공동체 관련 총괄·조정 기능 부여, (2) 농촌과 도시 마을만들기 사업 발굴 및 사업 진행, 사후관리, 중간지원조직 관리 등 마을만들기 관련 종합적인 업무를 담당하게 했다는 점이 가장 큰 특징임
- 행안부의 지침에 의해 공동체기능 담당 인력을 재배치하여 현재 팀장 1명, 팀원 3명 체계로 업무를 추진중임

[표 2-18] 홍성군 마을공동체팀과 친환경농정발전기획단의 업무분장표(2018.11. 기준)

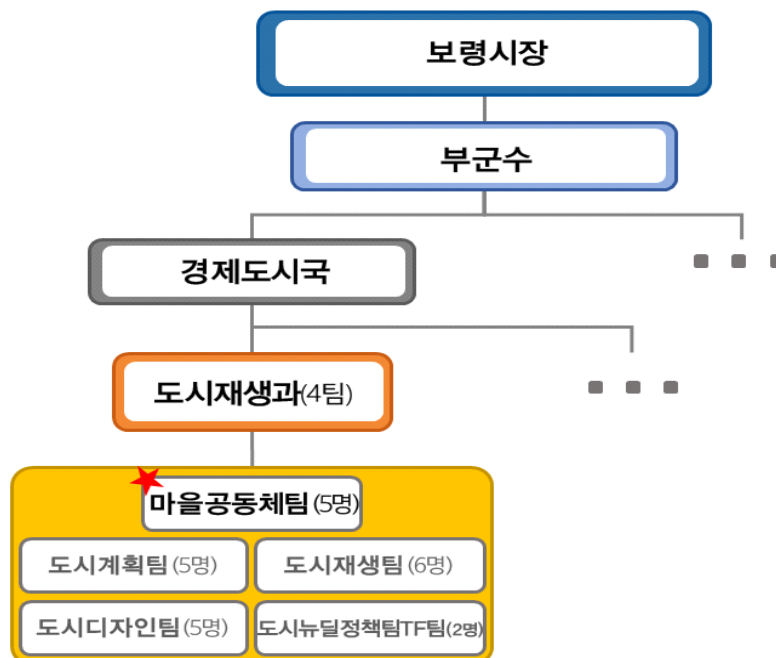
부서	성명	직위	업무
건설교통과 마을공동체팀	정OO	팀장	◦마을공동체팀 업무 총괄
	정OO	주무관A	◦일반농산어촌개발사업 추진 및 사업평가 대응 ◦마을만들기 사업 발굴·추진 ◦사업 완료지구 관리 ◦농어촌마을 재구조화사업 추진 ◦새뜰마을(면 단위)사업 추진
	김OO	주무관B	◦지역공동체 활성화 계획 수립 ◦지역공동체 현황관리 및 D/B구축 ◦어르신공동체·아파트공동체사업 추진 ◦역량강화사업(시군역량강화, 현장포럼, 색깔있는 마을)추진 ◦중간지원조직(마을만들기 지원센터) 위탁관리 ◦행복마을콘테스트 업무추진
	신OO	주무관C	◦일반농산어촌개발사업 추진 ◦마을만들기 사업 발굴·추진 ◦완료지구 시설물 및 사후관리 ◦역량강화사업(희망마을선행사업)추진
기획감사담당관 친환경농정 발전기획단	박OO	전문위원A	◦홍성군 친환경농정발전기획단(이하 “기획단” 이라 한다)은 다음 각 호의 역할을 수행한다. 1. 새로운 농업정책 개발 및 추진을 위한 건의, 심의·조정 2. 농업인의 경쟁력 강화와 소득증대에 관한 조사 연구 3. 농산물의 생산·유통 및 농업의 경쟁력 제고를 위한 방안 모색 4. 건강한 농촌조성을 위한 문화·복지·교육 등에 관한 방안 모색 5. 농업문제 및 불리한 제반여건 해소를 위한 발전방향 모색 6. 중앙정부 및 광역자치단체 공모사업 계획수립 및 사업유치 7. 친환경농어업 실천계획의 수립 및 변경에 관한 사항 <본 호신설 2015.3.2.> 8. 친환경농어업 기술도입, 홍보 및 과제 발굴과 대안제시에 관한 사항 <본호신설 2015.3.2.> 9. 친환경농어업 육성 및 자원에 관한 사항 <본호신설 2015.3.2.> 10. 그 밖에 친환경농어업에 관하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항 <본호신설 2015.3.2.>
	권OO	전문위원B	
	장OO	-	

자료 : 홍성군청 홈페이지

(2) 보령시 도시재생과 마을공동체팀 : 행안부 지침 활용, 도시재생과 연계

□ 추진 경과

- 보령시는 1차년도 연구에서 마을만들기 사업의 단계별 추진을 위해 교육·컨설팅 업무와 중대형 농촌개발사업 업무가 분리되는 방향으로의 행정 체계 개편을 제안함. 이에 따라 2016년 7월에 건설과 내 ‘마을만들기팀’을 신설하고 총괄·조정 기능을 강화함. 2018년 10월에 건설과에서 도시재생과로 팀을 이관하면서 마을공동체팀으로 명칭이 변경되고 1명이 증원되어 5명의 팀으로 구성됨([그림 2-6], [표 2-19] 참고)
- 마을만들기팀의 초기 구성원에는 기간제 3명(행정직영 마을만들기지원센터)이 포함되어 있었으나, 2017년 3월 마을만들기지원센터가 민간위탁 운영됨에 따라 고용승계 후 센터 직원으로 전환됨(기존 기간제 근로자 3명 중 2명 고용승계, 신규 1명 채용)
- 2018년 하반기 조직 개편 시 기존 건설과에서 도시재생과로 팀을 이관하고 마을공동체팀으로 명칭이 변경되면서 공동체업무를 받아 신규 인력 1명을 총원하여 5명으로 증가하였음



[그림 2-6] 보령시 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황(2018.10. 기준)

□ 마을만들기 총괄·조정 부서 : 도시재생과 마을공동체팀

- 주요 특징 : (1) 마을만들기 관련 각종 행정 사업 정보의 공유 및 중간지원조직 지원방안을 총괄하는 마을만들기팀 신설, (2) 행정직영의 마을만들기 지원센터를 설치하고(현재 민간위탁 운영), 적극 활용하여 민간에 대한 총괄 상담창구 역할 강화, (3) 도시와 농촌을 총괄하는 공동체활성화 사업, 중간지원조직 지원 중심으로 재편된 점이 가장 큰 특징임
- 마을공동체팀 역할
 - 살기좋은 희망마을 만들기, 농촌현장포럼 운영, 일반농산어촌개발 공모사업, 희망마을 만들기 선행사업, 중간지원조직(마을만들기지원센터) 운영, 지역공동체 활성화 사업

[표 2-19] 보령시 도시재생과 마을공동체팀의 업무분장표(2018.10. 기준)

부서	성명	직위	업무
마을만들기팀	한OO	팀장	◦마을만들기팀 업무 총괄
	강OO	주무관A	◦일반농촌개발사업_농촌중심지활성화사업, 마을만들기 ◦농어촌 취약지역 생활여건 개조사업 ◦사업 완료지구 시설물 위탁 및 점검 관리
	심OO	주무관B	◦일반농촌개발사업_농촌중심지활성화사업, 마을만들기 ◦지역공동체활성화사업
	강OO	주무관C	◦마을만들기지원센터 위탁관리 및 운영 ◦일반농촌개발사업_지역역량강화 ◦사군 창의사업(마을공동체활성화)추진 ◦희망마을선행사업
	임OO	주무관D	◦농촌 현장포럼 운영, 깨끗한 마을가꾸기 운동(CAC) ◦행복마을만들기 콘테스트 추진 ◦보령·서천 지역행복생활권선도사업 운영 ◦마을만들기 행정협의회(3통) 운영

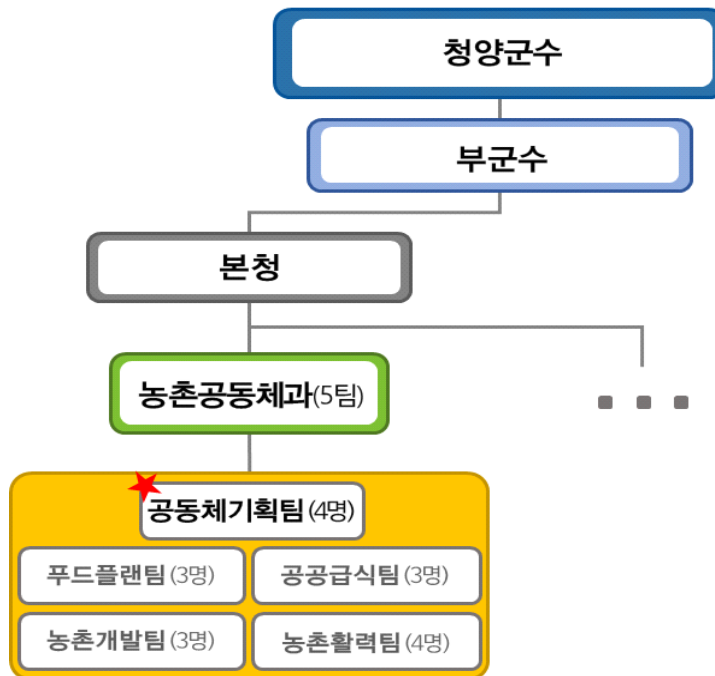
자료 : 보령시청 홈페이지

(3) 청양군 농촌공동체과 신설(안) : 농업·농촌 분야 융복합 전담부서 신설

□ 추진 경과

- 청양군은 민선 7기 출범 이후 주요핵심 전략사업으로 공동체 정책을 추진하면서 농촌 공동체 업무 전반을 총괄할 수 있는 행정 시스템을 갖추(청양군 행정기구 및 정원 운영에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙(안) 입법예고. 2018.10.19)

- 현재 입법예고중인 청양군조직개편 안에 의하면 2019년 1월에 총 5개팀(공동체기획팀, 푸드플랜팀, 공공급식팀, 농촌개발팀, 농촌활력팀)으로 구성된 농촌공동체과를 설치하고 농촌과 공동체 분야의 총괄·조정 기능을 강화함([그림 2-7], [표 2-20] 참고)



[그림 2-7] 청양군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황(2018.10. 기준)

□ 총괄·조정 부서 : 농촌공동체과 공동체기획팀

- 주요 특징 : (1) 농촌 공동체, 주민자치, 사회혁신, 사회적경제, 삶의 질 업무 등 공동체정책을 총괄하는 공동체기획팀을 신설하였다는 점, (2) 전통적인 H/W 분야인 농업과 S/W 중심의 농촌 분야로 배치 조정하여 새로운 환경변화에 대응하는 효율적인 조직구성을 한 점, (3) 푸드플랜과 학교급식, 농촌관광, 6차산업 등도 하나의 과에 배치되어 관련 정책영역 사이의 협력 가능성이 매우 높아졌다는 점 등이 가장 큰 특징임. 귀농귀촌, 일자리, 도시재생 등의 업무는 협조체계를 통해 대응하고자 함
- 농촌지역개발의 총괄·조정 업무는 아래 두 개 팀에서 담당함
 - 공동체기획팀(4명) : 마을만들기 총괄 역할과 역량 강화 및 융복합 업무(마을만들기 관련 소규모 하드웨어 사업, 역량강화, 중간지원조직 관리·운

영, 농촌공동체 지원 사업 등)

- 농촌개발팀(3명) : 일반농산어촌개발사업의 중대규모 하드웨어 사업 업무(마을단위, 중심지 등), 신활력플러스 공모사업 - 전통적인 농업인프라 정비
는 별도 부서에서 담당(건설도시과 농촌기반담당)

[표 2-20] 청양군 농촌공동체과 팀별 업무 분장표(안)(2018.10. 기준)

부 서	업 무
공동체기획팀 (신설)	<ul style="list-style-type: none"> ◦공동체정책 총괄, 주민자치·사회혁신 ◦농촌마을만들기지원센터운영 ◦사회적기업·마을기업·협동조합·공동체활성화 ◦농어촌 공동체 마을지원 사업 ◦농촌 삶의 질 향상, 농촌마을 공동급식 ◦과 서무 및 회계
푸드플랜팀 (구 로컬푸드)	<ul style="list-style-type: none"> ◦먹거리 공급체계 구축, 로컬푸드 직매장 신축·운영 ◦대도시 로컬푸드 직매장 판로 개척 ◦로컬푸드 안정성 검사 및 농산물최저가격보장제 시행 ◦로컬푸드 기획생산 농가조직 운영, 교육 ◦청양먹거리통합지원센터설치, 로컬푸드 농민장터 관리
공공급식팀 (분리·신설)	<ul style="list-style-type: none"> ◦학교급식지원, 공공급식지원 ◦공공급식센터운영, 공공급식 안전성 검사 지원 ◦친환경로컬푸드 학교급식데이 운영 ◦식생활 개선 교육
농촌개발팀 (분리·신설)	<ul style="list-style-type: none"> ◦일반농산어촌개발사업(마을단위, 중심지) ◦청양읍 농촌중심지활성화 사업 ◦신활력 공모사업
농촌활력팀 (구 부자농촌)	<ul style="list-style-type: none"> ◦체험마을, 관광농원, 민박, 도농교류 ◦농산물가공센터(구 부자농촌센터) 운영 ◦소규모농민가공센터운영 ◦6차산업, 장류·김장·향토 가공산업 ◦전통식품육성사업, 농산물 가공에 관한 사업

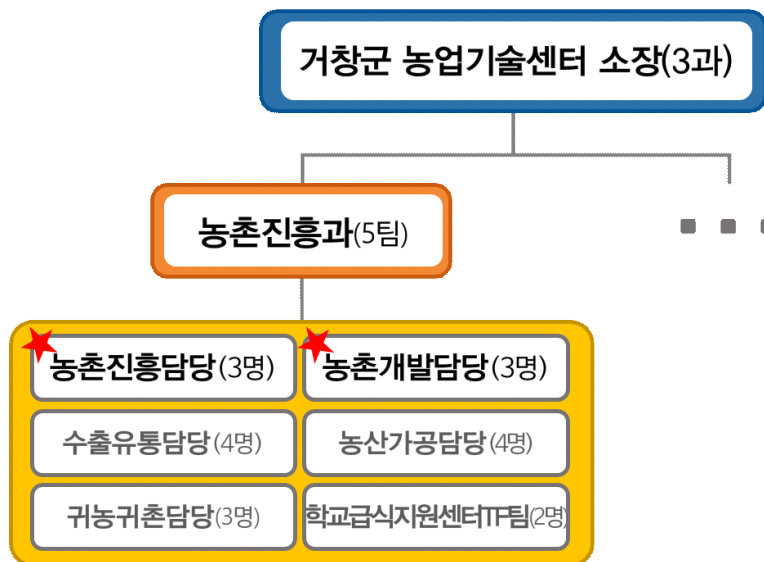
자료 : 청양군 행정기구 및 정원 운영에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙(안) 입법예고, 2018.10.19

(4) 거창군 농업기술센터 농촌진흥과 : 융복합 전담부서 ‘과’ 신설

□ 추진 경과

- 거창군은 마을만들기 사업의 단계별 추진 체계를 수립하고 농촌지역개발 업무 전반을 총괄할 수 있는 행정 시스템을 갖추(2016. 9. 제3회 행복마을만들기 콘테스트 마을만들기 분야 대통령상 수상)

- 2016년 7월에 기존의 마을만들기과를 폐지하고 농업기술센터 내에 총 6개팀(농촌진흥팀, 농촌개발팀, 농촌수출유통담당팀, 농산가공팀, 귀농귀촌팀, 학교급식지원센터TF팀)으로 구성된 농촌진흥과를 설치하고 총괄·조정 기능을 강화함. 2019년 1월 농촌진흥과가 행복농촌과로 명칭이 변경될 예정임([그림 2-8], [표 2-21] 참고)



[그림 2-8] 거창군 농촌지역개발 총괄·조정 부서 신설 배치 현황(2018.07. 기준)

□ 총괄·조정 부서 : 농업기술센터 농촌진흥과 농촌진흥담당

- 주요 특징 : (1) 마을만들기의 역량강화 사업과 중간지원조직 업무 등을 총괄하는 농촌진흥팀을 신설하였다는 점, (2) 기존의 건설과 농촌개발팀이 일반농산어촌개발사업 중심으로 농업기술센터에 배치 조정되었다는 점이 가장 큰 특징임. 다만, 체험휴양마을 및 사무장 업무는 이관되지 않음
- 농촌지역개발의 총괄·조정 업무는 아래 두 개 팀에서 담당함
 - 농촌진흥팀(3명) : 마을만들기 총괄 역할과 역량 강화 업무 (마을대학, 현장포럼, 지역역량강화, 마을발전계획수립 컨설팅 운영, 중간지원조직 관리 등)
 - 농촌개발팀(3명) : 일반농산어촌개발사업의 중대규모 하드웨어 사업 업무(창조적마을만들기, 마을 및 권역단위 종합개발, 중심지활성화사업 등) - 전통적인 인프라 정비는 제외

[표 2-21] 거창군 농업기술센터 농촌진흥과 농촌진흥팀과 농촌개발팀의 업무분장표(2018.07. 기준)

부 서	성명	직위	업무
농촌진흥팀	이OO	팀장	<ul style="list-style-type: none"> ◦농촌진흥담당 업무 총괄 · 조정 ◦맞춤형 마을기업 조성 및 영농지도
	양OO	주무관A	<ul style="list-style-type: none"> ◦마을만들기 중간지원조직 설립 운영 ◦마을만들기 관련 법령제정과 제도개선 ◦마을만들기 네트워크 협의회 운영 ◦함께하는 마을만들기 사업 총괄
	장OO	주무관B	<ul style="list-style-type: none"> ◦매력있는 마을만들기 사업 ◦마을발전계획수립 컨설팅 운영 ◦마을대학, 시군역량강화사업 ◦색깔있는 마을만들기 농촌현장포럼
농촌개발팀	오OO	팀장	<ul style="list-style-type: none"> ◦농촌개발담당 업무 총괄 · 조정 ◦거창읍중심지 활성화사업 역량강화 ◦웰컴 투 월성골 시군 창의사업
	신OO	주무관A	<ul style="list-style-type: none"> ◦농촌중심지 활성화사업(선도지구) ◦농촌중심지 활성화사업(일반지구) ◦권역단위 마을종합정비사업
	박OO	주무관B	<ul style="list-style-type: none"> ◦마을단위 종합개발사업 ◦마을단위 기능별 개발사업 ◦새뜰사업

자료 : 거창군 농업기술센터 홈페이지

(5) 사례 종합

□ 마을만들기 지원을 위한 행정지원 체계 구축 경향

- 농촌정책과 마을만들기를 총괄하는 부서를 신설 및 재배치하여 종합적인 관점에서 마을만들기 사업을 총괄 지원하는 시스템을 구축함([표 2-22] 참고)
 - 사업 발굴 및 사업 진행, 사후관리 체계 구축, 중간지원조직 등에 대한 업무 분담을 통해 마을만들기 전 과정을 체계적으로 지원하는 시스템 구축. 민관협력을 위한 네트워크 구축을 기반으로 중간지원조직을 종합적이고 체계적으로 지원하는 업무체계 구축
 - 단, 지역 특성과 행정 현실 등을 고려하여 대응방향은 상이하게 나타나고, 각각에는 장단점이 있음

□ 신설 부서의 업무 분담 및 협력체계 구축 필요

- 부여군은 마을만들기와 공동체 분야의 협력체계 구성에 중점을 두면서 인력 충원 없이 많은 업무가 한 팀에 집중되어 있어 업무량이 지나치게 많음.
- 전문성 강화를 위한 인력 보강을 통해 업무 분담 및 관련분야의 지속적인 협력체계 구축 방안 필요
- 부여군 실정에 맞는 업무 분장 및 조직체계를 지속적으로 검토해야 함

[표 2-22] 마을만들기 총괄·조정 부서 운영 사례 비교

사례	홍성군 건설교통과 마을공동체팀	보령시 도시재생과 마을공동체팀	청양군 농촌공동체과	거창군 농업기술센터 농촌진흥과
개편 전 상황	◦농수산물과 친환경 농장발 전기획단 -농업, 농촌정책 개발· 건의, 친환경농업 지원	◦건설과에서 농촌개발팀 분 리 마을만들기팀 신설	◦건설도시과 농촌개발팀: 농촌개발, 농업기반, 소하 천 정비, 국공유 재산	◦마을만들기과 : 마을정 책, 마케팅, 식품가공, 귀농귀촌, 로컬푸드
개편 후	◦농정발전기획단 : 기획 감사담당관 이관 ◦건설교통과 마을공동체 팀 신설	◦도시재생과로 업무이관 및 명칭 변경 ◦1명 증원 총 5명	◦농촌공동체과 내 주무팀 에 중간지원조직 업무 담당, 일반농산어촌개발 사업 별도 팀으로 분리	◦농업기술센터 농촌진 흥과 신설(6개 팀)
장점	◦농정발전기획단의 총 괄·조정 기능 강화 ◦건설교통과 내 마을만 들기 전 과정 지원 체 계 구축	◦마을만들기 기획(S/W사업) 과 사업 시행(H/W사업) 역할 분담으로 업무 집 중 토대 마련 ◦도시재생과 연계를 통한 도농공동체 지원 업무 강화 ◦통합형 중간지원조직 설 치 가능성 확대	◦마을만들기 기획역량강화 (S/W사업)와 사업 시행 (H/W사업) 역할 분담으로 업무 집중 토대 마련 ◦농촌, 농산업, 사회적경 제와 연계한 공동체 체 계 구축	◦농촌진흥과 내에서 농 촌 마을만들기 전과정 지원 체계 구축
단점	◦농수산물과와 협력 약화 -체험휴양마을 업무 일 부 전류 ◦마을공동체팀 신설 시 도시공동체 업무 담당 인력 충원 지연	◦체험휴양마을, 학교급식, 농산물 유통 등 농업 관 련 영역과의 협력관계가 더욱 복잡 ◦도시 정책에 농촌이 흡 수될 우려 상존	◦여러 '과' 의 융복합 업 무가 결합되기에 과장 역량이 매우 중요 ◦여러 직렬이 결합되기에 업무 연찬 수시 필요	◦농촌마을 중심의 재편 으로 타 영역과의 협 력체계 미흡 ◦농업기술센터 소관으로 업무 소외감 발생, 집 행력 약화 우려
비고	◦사회적경제, 주민의식, 평생학습 등의 영역을 홍성통을 통해 협력관 계 유지	◦사회적경제, 주민자치 등 지역사회개발 영역과 여 전히 연계가 미흡	◦전통적인 농업정책과 평생 학습, 도시재생 등 분야와 의 협력 체계 구축 필요	◦사회적경제, 주민자치 등 지역사회개발 영역 과 여전히 연계가 미흡

2. 행정 업무 협조체계 구축과 행정지원협의회 운영 방향⁵⁾

1) 마을만들기 행정지원협의회의 기본적인 의미와 운영 방향

□ 필요성과 성격

- 행정 내 다양한 마을 관련 사업의 정보 공유와 사업간 협의를 위해서는 행정 내 관-관 업무협조회의가 정기적으로 개최되어야 함
- 마을 관련 유사 사업의 통합, 연계 운영을 통해 예산 절감 및 효율적 운영 방안이 도출될 수 있음
- 조례에 근거를 두고 설치되는 회의체로서 정기적으로 의무적 참가를 통해 책임있는 결정이 이루어지도록 해야 실효성이 있음

□ 주요 역할 : 상세한 내용은 행정 지침으로 규정함

- 주요 역할 : 각종 행정 사업 정보의 공유(특히 교육 사업), 공모사업 방법론의 정리, 보조사업 대상자의 선정절차, 예산 및 사업계획 협의, 중간지원 조직 지원방안, 정책위원회 상정 안건의 정리 등
- 정기회의 : 연간 상반기, 하반기 각 1회 이상(초기에는 분기별 1회 이상이 되어야 함)
- 참가대상 : 관련 부서의 팀장급이 참가하고 사업 담당 주무관이 배석

□ 정기회의 운영 방식(기본 모델)

- 회의 결과물 : 회의 자료 및 결과를 모아 자료집으로 제작하고 위원회 정기회의 상정
- 상반기 정기회의 - 매년 1월중 (예산 및 사업계획 확정 후)
 - ① 신년도 주요 사업계획의 공유와 협조방안 토론
 - ② 마을 및 단체 보조사업의 공모절차와 방식 공유 : 공동 창안대회 등
 - ③ 연중 주요 행사 일정 공유
- 하반기 정기회의 - 매년 9월중 (다음 연도 예산 및 사업계획 수립전)
 - ① 당해 연도 주요 사업 추진상황의 공유

5) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임. 마을만들기 행정을 둘러싼 제도적 환경과 정비 방향은 기본적으로 동일하기 때문임

② 다음 연도 사업 및 예산계획(개략)의 공유와 협력 방안

③ 하반기 주요 일정 공유 : 마을 평가 및 행사

□ 행정협의회의 참여 부서와 인센티브 제공

- 참여 범위(정책 영역) : 농촌 마을만들기, 농촌체험관광, 6차산업, 귀농귀촌, 로컬푸드, 사회적경제, 평생교육, 주민자치, 도시재생, 참여예산제 등
- 부여군 마을만들기 행정지원협의회 구성 참석 부서(예시) : 브랜드마케팅팀, 로컬푸드팀, 공공급식팀, 상권활성화팀, 인구청년정책팀, 도시재생팀, 자치협력팀 등
- 담당 지정 : 각 부서마다 업무상 책임 소재가 분명하도록 인사명령을 통해 ‘협업담당자’ 지정과 업무분장 명시를 통해 일상적인 협업이 가능하도록 함
- 인센티브 제공 : 협업담당자에 대해 인사고과에 반영할 수 있는 인센티브를 제공할 수 있어야 실효성이 높아짐

2) 향후 과제 및 제언

- 부여군은 중간지원조직 공모사업이 추진됨에 따라 행정지원협의회의 구성과 운영이 시급함. 마을만들기 지원 조례가 제정(2018.02.12.)되었으나 행정지원협의회 설치 근거가 빠져있어 제도적 근거가 없는 상황임. 따라서 담당 부서 사이의 협력의무가 미약하다 할 수 있음
- 일단 다음과 같은 사항을 향후 과제로 제안하고 추후 개정할 마을만들기 지원 조례에 반영되어야 할 것임

□ 행정협의회 정기회의 개최

- 분기별로 1회 정기 개최(안정화 이후에는 반기별 1회)
- 각종 행정사업 정보의 일상적 공유를 통해 예산의 효율적 사용과 성과 관리 도모
- 정책위원회 개최와 연계하여 행정 내 안건 정리

□ 행정협의회 참가 부서 다양화

- 참가 부서는 고정된 것이 아니라 사안에 따라 변동될 수 있을 것임(매년 행정 지침 조정 필요)
- 향후 행안부 도시형 마을만들기 사업과 충남도 자치행정국 주민자치회 시범사업 시범사업에 적극 대응하기 위해 관련 부서의 참가도 필요

□ 협업 부서에 대한 인센티브 제공

- 담당 부서의 성과 관리를 위해 협업 사업에 적극적인 부서에 인센티브를 제공하는 방안을 적극 검토
- 행안부 협업 포인트 및 충남도 민관협치회의 등의 정책 움직임을 참고하여 부여군 방식으로 검토

□ 인사 시스템과의 연계

- 향후 인사이동 과정에서 행정협의회에서 유사 업무를 추진했던 부서간의 인사이동을 적극 장려
- 이를 통해 행정협의회 내에서 업무 연계성과 지속성을 강화

3. 행정의 전문성과 안정성 강화 방향

1) 순환보직제 문제와 이를 극복하기 위한 제도적 장치 마련

□ 순환보직제의 문제점

- 마을만들기 업무는 다양한 영역의 융복합 성격이 강하여 전문성이 필요하고 마을 주민과의 신뢰관계 구축이 중요하기 때문에 업무의 연속성이 강하게 요구됨
- 중앙정부의 빠른 정책 변화와 새로운 행정 사업들이 계속 도입되고 있기 때문에 기존의 순환보직제 방식으로 대응하기에는 무리가 있음
- 업무의 적절한 역할분담과 협조체계로만 대응하기에는 전문성이 축적되지 못하고 안정성과 지속성을 확보하기도 어려움
- 이러한 단점을 극복하기 위한 제도적 장치로 직위공모제, 전문직위 제도, 전문계약직(임기제) 공무원 제도 등이 주로 거론됨

□ 보완장치1 : 직위공모제

- 직위공모제란 “특정 부처 내 주요 직위에 대해 해당기관 내부 또는 외부의 공무원원을 대상으로 선발시험을 치러 임용하는 제도”를 말함
- 지방자치단체 내부 공무원 위주의 폐쇄적인 인사운영을 개선하기 위하여 중앙부처 및 다른 지방자치단체 공무원과의 경쟁을 통하여 적격자를 임용하는 공모직위 제도 도입 필요성에 따라 지방공무원법(2007.4.27.)제29조의5(공모직위)를 제정함
- 관련 근거 : 지방공무원법 제29조의5(공모직위)

【지방공무원법(2007.4.27. 시행)】제29조의5(공모직위)

- ① 임용권자나 임용제청권자는 해당 기관의 직위 중 효율적인 정책 수립 또는 관리를 위하여 해당 기관 내부 또는 외부의 공무원 중에서 적격자를 임용할 필요가 있는 직위에 대하여는 공모 직위(公募 職位)로 지정하여 운영할 수 있다.
- ② 임용권자나 임용제청권자는 제1항에 따른 공모 직위에 대하여는 직위별로 직무의 내용·특성 등을 고려하여 직무수행요건을 설정하고 그 요건을 갖춘 자를 임용하거나 임용제청하여야 한다.
- ④ 중앙인사관장기관의 장은 공모 직위를 운영할 때 각 기관간 인력의 이동과 배치가 적절한 균형을 유지할 수 있도록 관계 기관의 장과 협의하여 이를 조정할 수 있다.

□ 보완장치2 : 지방공무원 필수 보직기간 2년 규정 도입

- 2018.3.20. 개정된 지방공무원 임용령(27조)에서 공무원의 필수 보직기간(전보 제한기간의 용어 개정)을 2년으로 더욱 강화함. 이러한 규정도 순환보직제의 단점을 극복하기 위한 제도로 볼 수 있음
- (기본원칙) 1년 → 1년 6개월 → 2년
- (사회복지) 1년 6개월 → 2년 / (재난안전) 1년 → 2년

□ 보완장치3 : 공무원 전문직위 제도

- 전문직위 제도는 공무원의 순환보직제에 따른 잦은 인사이동으로 전문성이 필요한 업무분야에 업무 공백이 생기지 않도록 하기 위해 도입된 제도적 장치에 해당함. 현재 마을만들기 관련 분야에서는 태안군(1명)과 홍성군(2명)이 전문관으로 지정됨
- 관련 근거 : 지방공무원 임용령 제7조의3(전문직위의 지정 등)
 - 지방공무원 수당 등에 관한 규정 제14조(특수업무수당) 【별표9의9·나】
 - 지방공무원 인사분야 통합지침(행정안전부 예규 제33호, 2018.5.10.)

【지방공무원 임용령】제7조의3(전문직위의 지정 등)

- ③ 전문직위에 임용된 공무원은 특별한 사유가 없으면 임용된 날부터 3년이 경과하여야 다른 직위에 전보할 수 있으며, 전문직위군에서는 5년이 경과하여야 전문직위군 외의 직위로 전보할 수 있다. 다만, 직무수행요건이 같은 직위 간에는 전보할 수 있다.

【충청남도 공무원 인사 규칙】제25조의3(전문직위의 지정·운영)

- ① 영 제7조의3에 따라 전문성이 특히 요구되는 직위에 대하여는 전문직위로 지정·운영할 수 있다.
- ② 전문직위 지정 및 전문관의 선발 등 필요한 사항은 도지사가 따로 정한다.
- ③ 제1항 및 제2항에 따라 전문관으로 선발되어 근무중인 공무원은 「지방공무원 평정 규칙」에 따른 경력평정에 있어서 가점을 부여할 수 있다.

- 대상 직위 및 직급 : 전문관
 - 분야 : 업무의 계속성과 전문성이 특히 요구되는 지위
 - 대상 : 경력직 공무원의 직위(복수직위 포함)
 - 직급 : 시·道 3~7급, 시·군·구 5~8급(상당 직급 포함)
- 인센티브 : 경력 평정 가산점 부여, 직위수당 지급, 능력개발 지원 등
 - 전문관으로 지정이 되면 3년간 전보가 제한됨(필수 보직 기간)

- 전문직위군(群) 지정 및 관리 : 유사 전문직위의 그룹 관리 제도
 - 요건 : 직무수행요건이나 업무 분야가 동일한 전문직위에 대한 군(群) 지정 가능
 - 절차 : 인사위원회 심의 후 임용권자가 지정
 - 필수보직기간 : 5년(전문관 미선발기간도 포함)

□ 보완장치4 : 임기제 공무원 제도

- 임기제 공무원이란 “한시적 사업, 외부 우수인재 총원 등을 위해 근무기간을 정하여 임용하는 경력직 공무원”을 의미함. 정년은 적용되지 않지만 임기 동안 신분을 보장함
- 이전의 계약직 공무원 제도가 바뀐 것으로 시행근거는 지방공무원법(2013.12.12. 시행) 제25조의 5에 규정되어 있음

【지방공무원법(“13.12.12 시행)】제25조의5(근무기간을 정하여 임용하는 공무원)

- ① 지방자치단체의 장은 전문지식·기술이 요구되거나 임용관리에 특수성이 요구되는 업무를 담당하게 하기 위하여 경력직공무원을 임용할 때에 일정기간을 정하여 근무하는 공무원(이하 “임기제 공무원”이라 한다)을 임용할 수 있다.

【지방공무원법(“13.11.20. 신설)】제3조의2(임기제공무원의 종류)

1. **일반임기제공무원**: 예산 및 일반직공무원의 정원 범위에서 임용되어 상근하는 임기제공무원
- 1의2. **전문임기제공무원**: 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행하기 위하여 예산의 범위에서 임용되어 상근하는 임기제공무원
 - 가. 정책결정의 보좌업무
 - 나. 특정 분야에 대한 전문적 지식이나 기술이 요구되는 업무
2. **시간선택제임기제공무원**: 예산의 범위에서 법 제25조의3에 따라 통상적인 근무시간보다 짧은 시간(주당 15시간 이상 35시간 이하의 범위에서 임용권자가 정한 시간을 말한다. 이하 이 조에서 같다)을 근무하는 공무원으로 임용되는 임기제공무원
3. **한시임기제공무원**: 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 대행하기 위하여 1년 6개월 이내의 기간 동안 임용되는 공무원으로서 법 제25조의3에 따라 통상적인 근무시간보다 짧은 시간을 근무하는 임기제공무원
 - 가. 법 제63조 제1항 또는 제2항에 따라 휴직하는 공무원이 담당한 업무
 - 나. 제38조의15에 따라 통상적인 근무시간보다 짧은 시간을 근무하는 공무원으로 지정된 공무원(이하 “시간선택제전환공무원”이라 한다)이 담당한 업무
 - 다. 「지방공무원 복무규정」 제6조에 따라 30일 이상의 병가를 실시하는 공무원이 담당한 업무
 - 라. 「지방공무원 복무규정」 제7조의3 제3항 또는 제4항에 따라 30일 이상의 휴가를 실시하는 공무원이 담당한 업무

- 임기제 공무원의 유형은 크게 네 가지로, 이 중에서 시간선택제 임기제 공무원은 정원 외로 취급되며, 또 5년간 비교적 안정되게 근무할 수 있기 때문에 가장 쉽

게 선택할 수 있는 방식이라 할 수 있음([표 2-23] 참고)

- 주당 근무시간과 직급에 따라 보수(연봉제)는 다르지만, 전문지식이나 기술, 임용관리의 특수성 등이 요구되기 때문에 채용되는 전문가에게 일정한 경제적 대우를 하게 됨
 - 전보는 처음부터 임기제로 채용된 경우에는 다른 일반직 직위로 전보가 불가함
- 2017년 1월 1일자로 행정안전부는 지방공무원 임용령의 일부 개정을 통하여 임기제 공무원 제도의 확대를 통한 행정 전문성 강화를 목적으로 ‘전문임기제’를 추가로 도입함
 - 지방공무원 전문임기제는 ‘정책결정의 보좌업무 또는 특정 분야에 대한 전문적 지식이나 기술이 요구되는 업무를 수행하기 위하여 예산의 범위에서 임용되어 상근하는 임기제공무원’으로서 교육훈련 후 1년 이상 근무할 것이 예정되는 사람에 한정하여 업무 수행에 필요하다고 인정되는 경우 선발함
 - 전문임기제공무원을 임용하려는 경우에는 ‘지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정’에서 정한 바에 따라 행안부 장관과 협의하여야 함(제21조 3항)
 - 다만 전문임기제공무원의 근무기간은 정책결정 보좌 등을 위해 임용된다는 점을 반영하여 임용 당시 지자체장의 퇴직 시 함께 면직되는 것으로 규정함

[표 2-23] 계약직(임기제) 공무원 제도의 유형과 특징

구분	일반임기제	시간선택제	한시임기제	전문임기제
정원	정원 대체	정원 외	정원 외	정원 외
기준인건비	포함	포함	포함	포함
직급	일반직과 동일	가~마급	5~9호	일반직과 동일
신규 임용	경력경쟁임용 (일반직과 동일)	경력경쟁임용 (별도로 규정)	경력경쟁임용 (별도로 규정)	경력경쟁임용 (별도로 규정)
근무시간	상근	주 15~35시간	주 15~35시간	상근
근무기간	총 5년 (신규임용자 5년, 5년 범위 내에서 연장 가능)		총 1년 6개월(필요시 1년 6개월 연장 가능)	1년단위(단체장 임기만료일 이전 연장)

2) 마을만들기 분야 임기제 공무원 채용 동향

□ 충남도 타 시군의 채용 현황

- 충남도 마을만들기 중간지원조직 사업을 2015년부터 추진중인 13개 시군 중에서 3개 시군은 이미 임기제 공무원을 1~3명씩 채용하여 정책 대응을 하고 있는 상

황임([표 2-24] 참고). 직급은 나~다급으로 다양하고, 계속 확산중에 있음. 특히 도시재생지원센터는 행정 직영으로 대부분 설치되고 있으며, 상근자의 신분은 임기제 공무원 혹은 기간제 근로자에 해당함

- 행정직영으로 운영중인 마을만들기(공동체) 지원센터는 아산시를 제외하고는 모두 기간제 근로자 신분으로 채용하여 관련 업무에 대응하고 있음. 서천군 3명, 태안군 3명, 청양군 4명, 금산군 3명 등
- 하지만 기간제 근로자 신분으로는 기안과 결재의 권한이 없어 담당 주무관의 업무량이 훨씬 늘어나는 문제가 있음. 따라서 행정직영의 지원센터는 센터장 혹은 사무국장을 임기제 공무원으로 채용해야 행정 업무의 효율성을 높일 수 있는 방향임. 아산시 공동체지원센터는 임기제 공무원 팀장 2명(마을만들기 1, 사회적경제 1명)과 공무원 근로자 2명으로 대응하고 있음. 논산시는 공무원 3명이 근무하며 민간위탁 지원센터 설치를 준비하고 있음

[표 2-24] 충남 타 시·군 마을만들기 관련 임기제 공무원 채용 현황(2018. 11. 기준)

시·군	부서	직위	직급	계약기간	주 업무	비고
아산시	사회적경제과 마을만들기팀 사회적경제팀	주무관	임기제 다급	15. 06. 01.~ 20. 05. 31. (3년 연장)	아산CB센터 마을만들기팀 총괄	공동체지원센터
		주무관	임기제 다급	17. 09. 11.~ 19. 09. 10. (신규 채용)	아산CB센터 사회적경제팀 총괄	
홍성군	친환경농정 발전기획단	전문 위원	임기제 나급	17. 12. 20.~ 19. 12. 19. (신규 채용)	농업 정책개발	
		전문 위원	임기제 다급	18. 05. 14~ 20. 05. 13 (신규 채용)	농촌 정책개발 및 지원	
	허가건축과	주무관	임기제 다급	13. 11. 05.~ 18. 11. 04. (1년 연장)	일반농산어촌개발 (경관생태)	
예산군	건설교통과 기반조성팀	주무관	임기제 다급	15. 11. 02.~ 19. 11. 01. (2년 연장)	중간지원조직 설치 및 운영	
공주시	창조도시과 도시재창조팀	주무관	임기제 다급	18. 04. 09~ 20. 04. 08	도시재생지원센터 사업추진	도시재생 지원센터
		주무관	임기제 라급	18. 04. 09~ 20. 04. 08	도시재생지원센터 사업추진	

□ 부여군의 채용 현황

- 부여군의 임기제 공무원은 총 7명으로 파악되며([표 2-25] 참고), 마을만들기 분야에서는 아직 채용되지 않은 상황임
- 행정직영으로 운영 예정인 마을만들기지원센터(중간지원조직)는 기간제 근로자를 3~4명 채용하여 대응할 구상임
- 그러나 기간제 근로자 신분으로는 경제적 보수나 근무의 안정성 측면에서 능력있는 전문가를 채용하기 어려운 상황임. 또 기간제 근로자는 행정 기안 권한이 없기 때문에 담당 주무관에게 업무 부담이 매우 가중되는 문제점이 있음

[표 2-25] 부여군의 지방임기제 공무원 현황(2018. 06. 기준)

구분	소 속	직급	주요 담당 업무	최초 임용일	계약 만료일
1	미래전략담당관	행정 7급	국내외 교류	2014.09.08. (최초 2003.09.08.)	2019.09.07
2	자치행정과	행정 9급	평생교육	2017.05.01	2019.04.30
3	재무과	행정 7급	공사 용역 계약	2018.01.01	2019.12.31
4	문화관광과	행정 6급	문화축제 관리	2018.01.01	2019.12.31
5	문화관광과	행정 6급	관광개발	2017.07.01	2019.06.30
6	환경위생과	공업 6급	위생 매립장 관리	2017.07.01	2019.06.30
7	보건소	보건 8급	감염병 관리	2017.07.01	2019.06.30

자료 : 부여군청 제공

3) 향후 과제

□ 마을공동체팀의 임기제 공무원 채용 및 전문직위 제도 도입

- 마을공동체팀에 민간 전문가를 임기제 공무원으로 채용하여 지역개발정책의 빠른 흐름에 대응하고 총괄·조정 기능을 강화할 수 있도록 지원하는 것이 바람직함
 - 민간 전문가는 박사학위 소지자 혹은 컨설팅기관 경력자로 시간선택제 임기제 공무원 나급이 바람직함

- 공무원 전문직위 제도를 도입하고 전문관으로 지정하여 최소한 3년 이상 안정된 근무가 가능하도록 할 필요가 있음
- 총괄·조정팀은 관련 정보(사업, 사람, 예산 등)의 축적과 활용이 매우 중요한 역할 이기에 장기 근무가 바람직하고, 이에 따라 전문관 지정과 인센티브 제공이 필요함

□ 중심지활성화, 공동체, 사회적경제, 주민자치 분야도 민간 전문가 채용 장려

- 향후 중앙정부 정책 동향에도 대응하고 대규모 국도비 공모사업의 선정과 성공적 수행을 위해 사회적경제와 중심지활성화사업, 공동체, 주민자치 등의 분야에서도 민간 전문가 채용을 적극적으로 검토할 필요가 있음
- 행정의 총괄·조정팀 강화와 연계하여 민간 전문가의 채용을 확대하고 부서 간 업무협조체계를 강화하면서 향후 통합형 중간지원조직의 설치 및 운영에 적극 대응 해가야 할 것임
- 행정지원협의회에 참여하는 담당부서를 공동체분야 전문직위군으로 지정하여 유사한 업무에서 이동을 통한 행정 전문성 강화 및 행정 효율화 방안으로 검토할 필요가 있음

제3절 평가와 대안 모색 : 행정 지원체계 정비 방향

1. 총괄 평가와 향후 과제

□ 종합평가

- 부여군의 마을만들기 행정지원체계는 관련 업무가 분산되어 있고, 행정지원협의회 구성 및 민간 전문가 채용은 아직 시도되지 못하고 있음. 타 선진지 지자체 사례를 참고하면서 부여군 실정에 맞는 해결방향을 적극 검토해나가야 함
- 무엇보다 마을만들기의 총괄·조정팀 지정에 따른 업무 역량 강화, 업무협조체계 강화, 공무원 전문성 강화 등의 과제가 시급하게 해결되어야 함
- 신설되는 마을공동체팀이 총괄·조정 기능을 강화하기 위해서는 민간 전문가를 임기제 공무원으로 채용하는 방안을 적극 검토해야 함

□ 부여군 행정 지원체계의 지속적인 정비 방향

- 행정의 지원체계를 정비하는 과정은 민관협력 거버넌스의 관점에서 민간 수요를 정확하게 수렴하는 과정과 병행되어야 함. 농촌 마을의 객관적 상황을 파악하고 마을 리더들이 무엇을 요구하는지 지속적인 의견 수렴과정이 병행되어야 함
- 또 미래지향적 관점에서 중앙정부의 새로운 정책 동향에도 적극 대응하는 방향이 되어야 함. 특히 농식품부의 일반농산어촌개발사업과 행안부의 지역공동체 사업 및 주민자치회로의 개편 등이 향후 매우 중요한 흐름이 될 것임

□ 부여군의 당면과제

- 마을만들기 행정 사업이 매우 다양하고 계속 신규 사업이 제시되는 상황에서 정책 흐름을 정확하게 이해하고 적극적으로 대응하기 위해서는 마을공동체팀의 역할 강화와 전문인력 충원을 적극 검토되어야 할 것임
- 마을만들기 중간지원조직 설치 및 운영을 당면 목표로 하여 행정지원체계의 정비 방향을 다음과 같이 종합적으로 제안함

(1) 마을공동체팀의 총괄·조정 역할 강화 방안 모색

- 마을만들기 사업 중 H/W와 S/W 사업 담당자를 구분하되, 중간지원조직 설치 공모사업과

시·군 역량강화사업은 상호연계가 강한 업무 특성상 담당자가 동일하게 하도록 업무 조정
이 필요함

- 조례 개정을 통해 총괄·조정팀의 권한을 명확하게 명시할 필요가 있음

(2) 행정 사업의 강력한 업무협조체계 구축

- 농촌관광과 귀농귀촌, 6차산업 등의 농촌정책 외에도 사회적경제, 주민자치, 도시재생 등 공동체 분야의 행정지원협의회를 정기운영하면서 업무협조체계를 강화해야 함
- 조례 개정을 통해 행정지원협의회 설치 및 운영을 명확하게 명시할 필요가 있음

(3) 민간 전문가의 임기제 공무원 채용 및 전문직위 제도 적극 도입

- 중간지원조직 업무를 전담할 민간전문가를 임기제공무원으로 채용하여 기존 인력(3명)의 업무 부담을 줄이고, 중앙정부의 정책 방향에 맞게끔 융복합 및 거버넌스 업무를 담당하도록 해야 함
- 임기제 공무원이 행정직영 지원센터의 센터장 혹은 사무국장을 담당하여 행정 업무의 이해도를 높이고, 센터 운영을 효율성을 향상시키며, 향후 민간위탁의 실무 과정을 준비하여 중간지원조직 업무의 연속성을 가지도록 해야 함
- 전문직위 제도를 적극 도입하고, 직위공모제도 검토하는 등 공무원의 전문성을 높이고 연속성을 보장할 수 있도록 제도적 정비가 필요함

□ 향후 부여군의 공동체 관련 총괄 부서로 ‘공동체경제과’(가칭) 신설 제안

- 향후 총괄·조정팀의 업무를 재조정하고 효율적이고 통합성을 높이는 방향으로 2단계 조직개편을 준비해야 함
- 향후 마을공동체팀과 직접적으로 연관성이 높은 업무 : 굿뜨래경영사업소에서 담당하고 있는 농촌체험휴양마을 및 도농교류 업무, 기획조정실의 인구청년정책, 경제교통과의 사회적경제 및 상권활성화, 도시건축과의 도시재생 업무 등. 2단계 조직개편에서는 이들 영역을 통합한 ‘공동체경제과’(가칭) 신설을 제안함([그림 2-9]참고)
- ‘공동체경제과’(가칭) 부서 업무의 공통적인 특징 : 1) 민간의 주도과 상향식을 강조하는 업무, 2) 행정과 주민의 거버넌스가 특히 요구되는 업무, 3) 중앙정부 정책과 연계하여 새롭게 대두되고 융복합 성격이 강한 업무, 4) 중간지원조직의 설치가 적극 요구되거나 논의되는 업무 등
- 구체적인 추진방향에 대해서는 2019년의 2차년도 연구과제로 다룰 예정임



[그림 2-9] 부여군의 마을만들기 총괄·조정 부서 신설 제안 : ‘공동체경제과’(가칭)

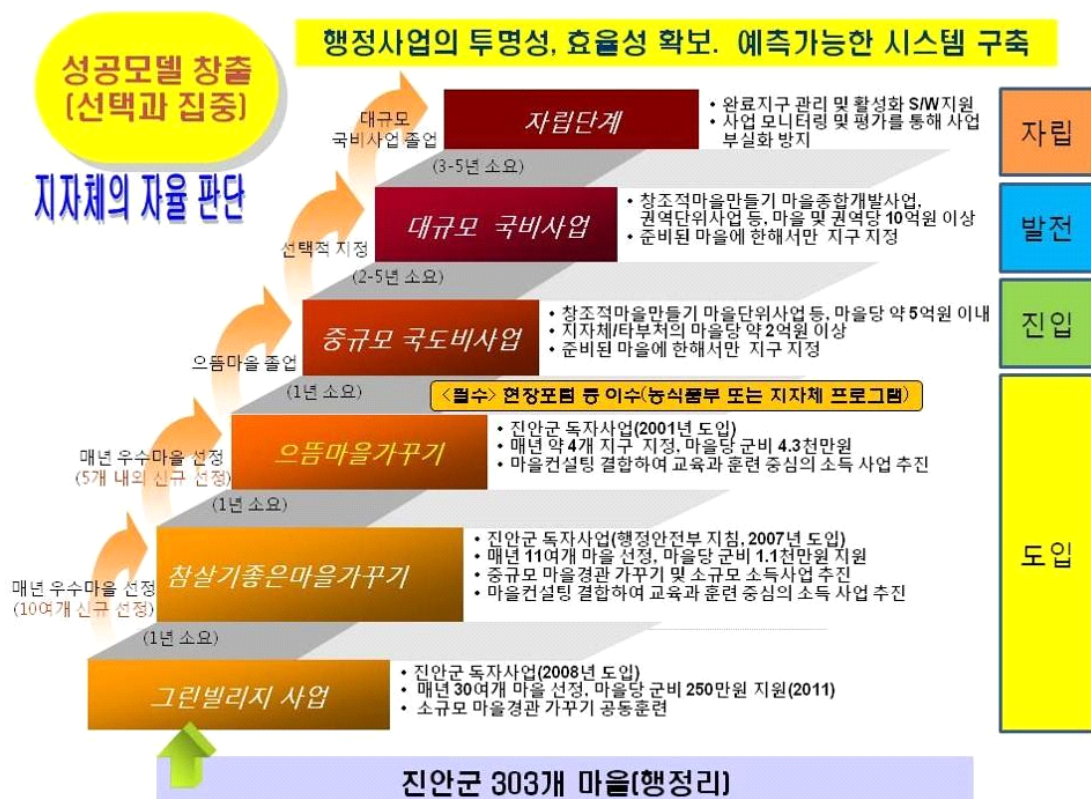
2. 행정 시범사업(제안) : 역량 단계별 행정 사업 지원체계 구축

- 다양한 마을만들기 행정 사업의 ‘역량단계별 지원체계’가 바람직하다는 것은 타 지자체 사례에서 확인되고, 그래서 충남도와 농식품부 정책으로도 도입되어 있음
- 부여군에서도 다양한 마을 사업을 조사하고 사업 간의 관계 설정을 명확히 하여 행정 수요자인 주민 관점에서 체계적으로 지원될 수 있도록 해야 할 것임

1) 타 지역 사례 및 정책 동향

□ 전북 진안군

- 전북 진안군은 2007년에 마을만들기 전담팀을 신설하면서 역량단계별 지원체계를 전국 최초로 도입하여 지금도 시행중임([그림 2-10] 참고)
- 진안군 방식은 완주군, 합천군, 거창군, 전주시, 충남도, 서울시, 농식품부 등으로 파급되어 역량단계별 지원체계 구축에 모델로서 소개됨



[그림 2-10] 진안군의 역량단계별 지원 마을사업 개념도

- 현재 진안군의 지원체계는 농식품부의 4단계 구분에 대응하는 방식으로 되어 있고, 1~3단계 사업은 순수 군비사업으로 추진중임. 1단계 그린빌리지 사업은 최초 도입된 2008년에는 마을당 재료비 150만원을 지원하였으나 조금씩 상승하여 2018년 현재 500만원으로 상향조정되어 있음

□ 충남도의 희망마을 만들기

- 충남도는 2011년에 희망마을 만들기 정책을 시작하면서 역량단계별 지원체계를 진안군 사례를 참고하여 도입함. 2015년부터 민선 6기에는 2단계 희망마을 사업을 통해 ‘실행을 통한 훈련’을 강조하는 선행사업을 진행하고 있음([그림 2-11] 참고)
- 하지만 행정 부서별로 시행되고 있는 다양한 마을 사업을 연계하여 추진하는 측면에서는 의무성이 약한 상태임



[그림 2-11] 충남도 역량단계별 마을 사업 지원체계

- 2015년 “마을 사업 한 번에 파악하기 길라잡이” 책자를 제작하여 각종 행정사업 목록 요약정리와 역량단계별 지원 체계 예시를 제공함([그림 2-12] 참고)
 - 자료집에는 생활환경, 경관, 도농교류, 체험·소득, 사회적경제, 문화복지, 주민자치 등의 분야에 걸쳐 39개 단위사업을 수록함
 - 자료집 제작의 취지를 “담당하는 부서들이 다양하고 사업도 많아 마을 주민들은 물론이고 관계공무원들도 전체사업 내용을 알기 어렵다는 의견이 제기되어 ... (중간 생략) ... 마을 사업의 간단한 개요라도 쉽게 알 수 있도록” 하자는 것으로 소개함
 - 시군 단위로 정책 담당 공무원의 역량이 강화되고 마을만들기 중간지원조직이 설치 및 운영되면 행정 사업의 융복합(협업)이 훨씬 강화될 것으로 기대됨

역량 단계별	선택 가능한 사업유형
(1단계 : 일반 마을) 마을 공동활동에 이제 막 관심을 가지고 시작하려는 마을 ↓	·농식품부 현장포럼(색갈마을) ·각종 주민교육 및 컨설팅 사업 ·문화, 복지, 경관, 안전 등소액 프로그램 사업 ※ 시군 자체 사업으로 시행하는 각종 주민교육
(1.5단계 : 선행사업) 주민교육을 완료하고 소규모 실행사업을 시도해보고 싶은 마을 ↓	·희망마을 선행사업 ·행복경로당 등 중규모 프로그램 사업 ·빈집 정비, 도랑살리기 등 소규모 H/W 사업 ※ 시군 역량강화사업으로 시행하는 소액공동사업
(2단계 : 새싹마을) 선행사업의 경험을 축적하여 중규모 하드웨어(H/W) 기반 구축이 필요한 마을 ↓	·농식품부 마을만들기(자율개발) ·지역창의 아이디어 사업 ·예비마을기업, 예비사회적기업 등 경제공동체 사업
(3단계 : 꽃마을) 중규모 사업까지 성공적으로 수행하고 대규모 하드웨어(H/W) 기반 구축이 필요한 마을 ↓	·농식품부 마을만들기(종합개발) ·농식품부 마을만들기(신규마을) ·산림청 마을만들기(산림휴양치유마을) ·사회적기업, 두레기업 등 중규모 경제공동체 사업 ·어촌 종합개발 사업
(4단계 : 열매마을) 마을의 안정된 발전과 유지 관리 활성화를 위한 프로그램 사업 ↓	·인성학교 지정 등 사후관리 S/W 프로그램 사업 ·체험휴양마을 인증, 마을사무장 배치 사업 ·시군 역량강화사업현장포럼(사후관리) ※ 주민자치센터, 평생학습, 보건소 등 프로그램 사업
(5단계 : 네트워크) 읍면소재지를 기반으로 인근 마을과 연계하는 프로그램을 시행하고 하드웨어(H/W) 기반 강화가 필요하다고 충분히 합의한 읍면	·인성학교 지정 등 사후관리 S/W 프로그램 사업 ·체험휴양마을 인증, 마을사무장 배치 사업 ·시군 역량강화사업현장포럼(사후관리) ※ 주민자치센터, 평생학습, 보건소 등 프로그램 사업

[그림 2-12] 충남도 역량단계별 마을 사업 지원체계_2018년도 마을사업 길라잡이 수정내용

- 향후 충남도 광역 차원에서는 역량단계별 지원체계가 더욱 강조될 것으로 예상함
 - 2016년 8월에 설치된 광역 마을만들기지원센터를 통해 중앙 및 광역 단위 마을 사업에 대한 정보 공유가 강화될 것이고, 이에 따라 역량단계별 지원체계에 포함되는 행정사업의 범위가 계속 확장될 것으로 예상됨
- 또 희망마을 선행사업의 재편 필요성에 따라 시·군 주도로 전면 개편할 것을 광역센터에서 제안함([표 2-26], [그림 2-13] 참고). 2020년부터 본격 적용될 것으로 예

상되고, 부여군도 시군역량강화사업의 소액 선행사업 예산을 활용하여 사전에 준비할 필요가 있음

- 총액 21억원 규모의 공모사업 지속 유지 : 농촌 희망마을 제3기의 핵심 예산
- 지정공모와 자유공모로 구분 : 광역의 정책적 유도와 상향식 원칙의 조화 모색
- 광역과 기초의 역할 분담 : 기초 시·군에서 1단계 시범사업 추진 후에 신청 유도
- 다양한 신청주체 대상의 강력한 교육을 병행 : 사업설명회, 창안학교, 공개발표 등

[표 2-26] 신규 희망마을 3.0 융복합 사업(안)의 주요 내용

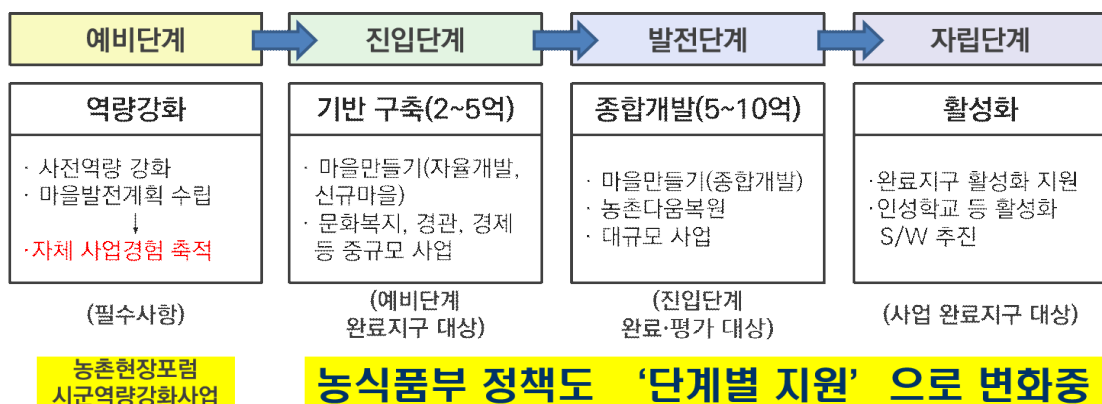
구분	지정공모	자유공모	비고
목적	· 시·군에서 발굴, 육성된 마을에 대해 중규모 사업 기회 제공 · 사회적 합의가 이루어진 신규 사업 영역의 안정된 시행 기회 제공	· 마을 문제 해결을 위한 창의적인 융복합 프로그램 사업 기회 제공 · 읍면소재지에서 배후 마을을 지원할 수 있는 읍면 혁신사업 지원	
예산	· 총액 10억원(도비50, 시군비50%) - 평균 100백만원*10개소	· 총액 10억원(도비50, 시군비50%) - 평균 50백만원*20개소	별도 1억원은 운영예산 편성
사업 유형	· 마을공동체 활성화 융복합 사업 - 하드웨어 + 소프트웨어 사업	· 마을 경제공동체, 문화복지동아리 육성 프로그램 사업 · 읍면 단위 사회적경제조직 육성 프로그램 사업	창안학교 등을 통해 사업계획 구체화 지원
신청 자격	· 마을(생활공동체) : '주민 다수'	· 경제공동체, 문화복지동아리 - 5인 이상으로 구성된 조직	신청주체 다양화
사업 예시	· 마을공동소득 향상, 경관환경 정비, 문화복지 활동 등	· 마을의 공동체영농, 교육문화복지, 에너지, 정주환경 등 융복합 활동을 추진할 조직 육성 및 시범사업	사업지침 최소화
비고	· 우수사례는 농식품부 일반농산어촌 개발 등 타 사업으로 연계 지원	· 우수사례는 사회적경제조직 육성 등 타 사업으로 연계 지원	

사업기획 및 홍보, 설명회	창안학교 및 선정심사	추경예산 편성	사업 시행	경연대회 및 정산	사후관리
(전년도 12월 ~1월중)	(2~3월중)	(4~5월중)	(5~10월중)	(11월중)	(12월 ~ 익년도)
▶ 포스터 홍보 - SNS 홍보 - 전년도12월~ ▶ 설명회 개최 - 상담 포함	▶ 공통교육(2회) - 숙박교육 1회 ▶ 사업계획 작성 ▶ 공개발표심사 - 상호심사 ▶ 사업계획 보완	▶ 보도자료 ▶ 시·군 편성 -행정 협조 ▶ 공통교육 -보조사업 -세부계획	▶ 사업 추진 - 역량강화 병행 - 농번기 시행 유의 ▶ 컨설팅 밀착 결합 - 기초 센터 역할	▶ 결과공유 ▶ 사례발표 - 전시,공연 - 시제품 등 ▶ 우수사례 선정, 시상	▶ 자료집 제작 ▶ 타 사업 연계 지원

[그림 2-13] 신규 희망마을 3.0 융복합 사업(안)의 추진 일정 : 2020년 기준

□ 농식품부, 지역주민 역량단계별 지원체계 정비

- 농식품부는 진안군과 충남도의 정책적 영향을 받고 일반농산어촌개발사업의 재편 동향과 연계하여 2014년 1~2월, 농식품부 T/F팀 연속 회의를 개최하여 역량단계별 지원체계를 확정함([그림 2-14] 참고)
- 시범기간을 거쳐 2016년부터 의무화되었으며 2019년 시군역량강화사업에서는 작은 선행사업(시군당 10개 마을 이내, 마을당 5백만원 이내) 수행을 적극 강조하고 있음
- 이와 같은 체계로 재편됨으로써 주민 역량 강화를 통해 사전에 준비된 마을에는 더욱 다양한 기회가 제공될 것임. 역으로 준비되지 않은 마을에는 국도비 지원 사업이 없다는 의미이기도 함



[그림 2-14] 농식품부 일반농산어촌개발사업의 역량단계별 지원체계

2) 부여군의 기본적인 정비방향

□ 기본방향

- 다양한 마을 사업의 역량단계별 배치를 통해 ‘간막이 행정’의 문제점 극복
- 관련 사업의 연계와 단계적 지원을 통해 사업성과 조기 도출 모색
- 농식품부, 충남도 등 관련 정책 동향에 연동할 수 있도록 지원체계 정비
- 행정지원협의회 2019년 시범사업으로 도입하여 상반기 중에 합의 도출 모색

□ 기본 체계

- 행정 총괄·조정팀 : 핵심사업(교육, 시범사업 등)을 중심으로 사무국 역할 담당
- 소액 프로그램 사업 중시 : 금액 기준으로 작은 사업을 통해 주민 역량강화 기회 제공(액션러닝). 마을에게는 역량 강화 차원에서 재수, 삼수의 기회를 지속적으로 제공. 또 연중 신청 시기를 2~3회로 나누어 신청할 수 있는 기회 제공
- 사업 분야 : 마을공동체 사업과 경제/취미공동체 사업을 양대 축으로 하고, 관련 사업들을 연계 배치
- 농식품부 시·군역량강화사업을 최대 활용 : 2019년부터 행정 전담부서 및 중간지원조직이 설치되어 있을 경우에는 최대 5억원까지 지원하는 것으로 지침이 변경됨. 본 사업 항목에 5백만원 기준으로 10개 마을에 소액 프로그램 사업을 지원할 수 있도록 개방되어 있음

3) 기본적인 체계(예시)

□ 다양한 주민교육 사업과 공모사업의 연차별(역량단계별) 연계 지원

- 공모사업 추진실적 정리, 단계별 마을만들기 지원사업과 연계 검토(현장포럼, 희망마을선행사업, 마을만들기 등)
- 연차별 다양한 교육 프로그램 결합하고 소규모 사업을 거쳐 하드웨어 기반 구축까지 단계별 프로그램을 거쳐 마을 자체의 내구성 강화 및 마을만들기의 지속방향 강구

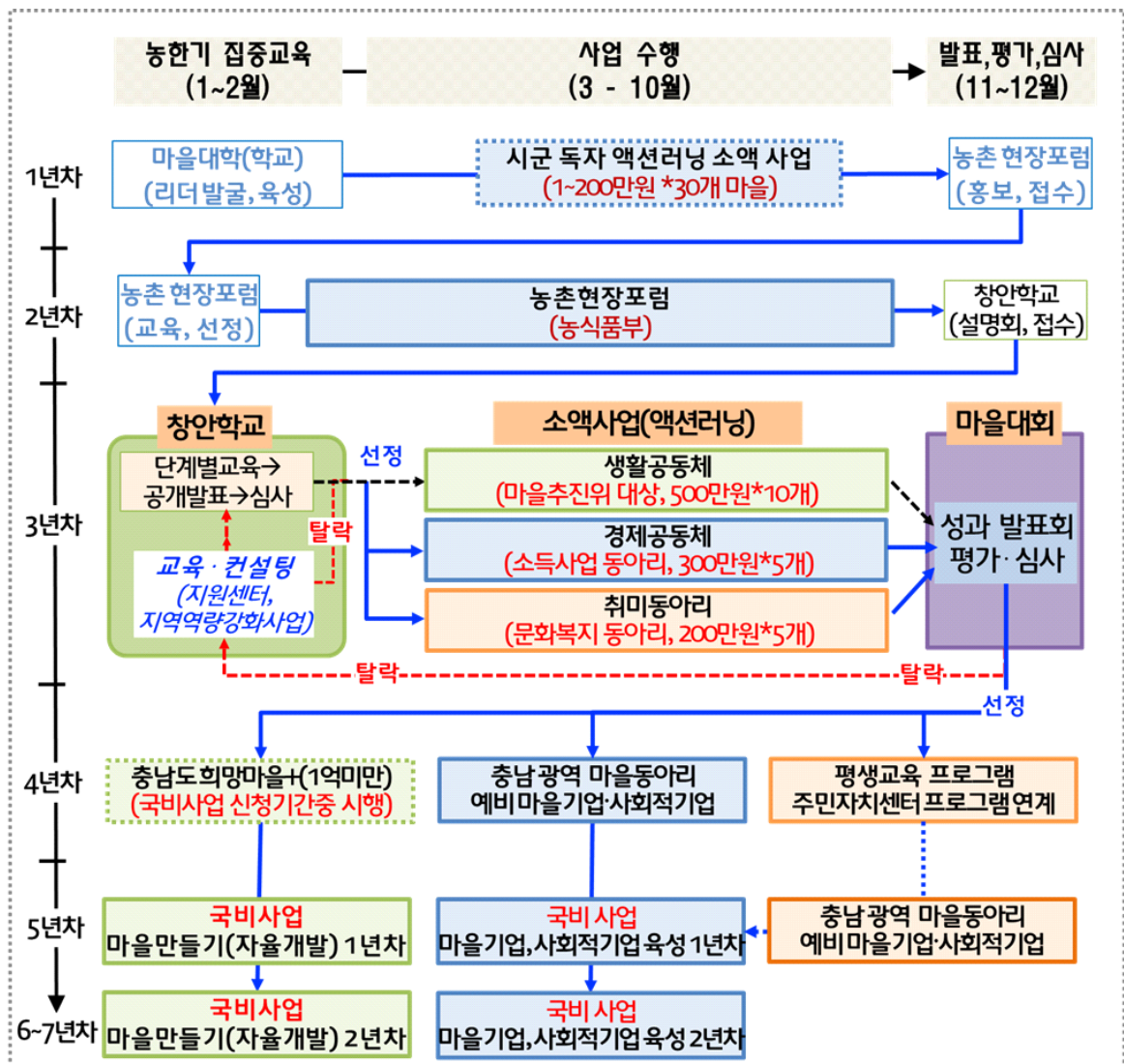
□ 마을의 역량단계별 맞춤형 마을교육 및 컨설팅 프로그램 체계 정립

- 연중 교육체계 수립 : 1~2월 농한기의 교육, 계획서 수립(창안학교)과 11~12월 심사(공동체주간)를 기준으로 연중 사업과 현장 밀착형 교육·컨설팅이 진행되도록 설계
- 집합식/방문식 구분, 주제별 워크숍 등 진행

□ 마을의 역량단계별 주민교육과 공모사업을 연계한 표준모델(안)

- 광역의 충남마을만들기지원센터는 위와 같은 점을 고려하여 2017년부터 마을의 역량단계별 주민교육과 공모사업을 연계한 표준모델(안)을 작성하여 보급하고 있음([그림 2-15] 참고)

- 특히 3년차의 창안학교와 소액사업(액션러닝), 마을대회는 일련의 연속성을 가지고 진행되고, 필요 예산은 농식품부 시군역량강화사업으로 모두 추진이 가능함. 하지만 이렇게 현장에 밀착된 사업 추진은 현재의 행정 인력으로는 불가능하고, 외부 컨설팅 기관을 통해서도 지속될 수 없음. 기본적으로 중간지원조직의 설치와 운영이 전제되어야 가능한 시스템임
- 2019년 상반기에 부여군에 설치될 행정직영의 지원센터가 이런 역할을 모두 수행하는 것을 원칙으로 하고, 초기 적응과정을 고려하여 일부 사업은 외부 컨설팅 기관을 통해 수행하도록 하는 등 과도기 과정을 반영해야 함



[그림 2-15] 주민교육과 공모사업을 연계한 연중 및 연차별 표준모델(안)

제3장.

부여군 마을만들기 민간 네트워크 구축 방향

제1절 마을만들기 관련 민간단체 현황

1. 문제의식 : 조사의 배경과 목적⁶⁾

- 지방자치제가 부활한 1990년대 초반부터 풀뿌리 주민자치운동의 일환으로 마을만들기가 시작되었고, 이후 다양한 영역으로 분화되었음
- 마을만들기는 마을공동체의 복원과 주민자치, 지역사회 발전을 지향하는 모든 활동을 총괄하는 용어임. 그래서 작은 생협이나 공부방, 생산자협동조합, 안전한 통학로, 지역언론, 담장 허물기 등 매우 다양한 활동 형태가 있음
- 농촌에서는 주로 2000년대 들어 농업·농촌의 다원적 기능을 강조하며 농외소득 향상을 위한 방향에서 도입된 체험마을 사업이 실질적인 출발점이라 할 수 있음(2002년)
- 1990년대에는 지방의제21(현재의 지속가능발전협의회)이나 YMCA 등의 지역조직, 혹은 걷고싶은도시연대나 열린사회시민연합, 주민운동정보교육원과 같은 시민단체에서 마을만들기를 주도하였음
- 지속가능발전전국대회나 주민자치박람회, 평생학습한마당 등의 전국적 행사에서 발표되는 주제나 행사 내용은 대부분 마을만들기와 밀접한 연관성을 가지고 있음
- 특히 주민자치박람회는 주민자치위원회 활동의 전국 행사로 도시형 마을만들기 사례가 대부분이고, 최근 들어 행안부의 주민자치회 개편과 연계하여 이런 경향은 더욱 강화되고 있음
- 또 사회적경제 영역 활동 내용도 지역 공동체 활동과 직접 연계되어 있고, 지역 기반을 강화할수록 마을만들기와 밀접한 활동이 되고 있음
- 2017년 현재, 전국 조직으로 마을만들기전국네트워크와 중간지원조직의 협의체인 한국마을지원센터연합이 설립되어 있음. 또 마을만들기지방정부협의회가 구성되어
- 마을만들기전국네트워크는 2004년에 처음 논의되어 2010년에 활동가의 네트워크 조직으로 발족함. 비법인임의단체로 비회원제도 누구라도 자유롭게 활동에 참여할 수 있는 유연한 연대체를 지향함. 매월 1회 전국을 순회하는 마을만들기 대화마당과 전국대회 개최를 주된 활동으로 함

6) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 부여군 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임

- 한국마을지원센터연합은 2013년 9월에 출발하여 현재는 사회적협동조합으로 등록되어 있으며 전국의 47개 중간지원조직이 회원으로 가입하여 활동중임. 상근 사무국(3인)이 있고, 회원의 회비와 사업 수입으로 운영되고 있음. 상근 활동가의 직무교육과 조사연구, 중앙정부 대응 등이 주된 활동임
- 이외에 자치단체장을 회원으로 하는 마을만들기지방정부협의회도 2015년 9월에 결성되어 56개의 자치단체가 회원으로 가입하여 활동중임
- 2007년 전북 진안에서 시작되어 매년 전국을 순회하며 열리는 마을만들기 전국대회는 도시와 농촌 마을만들기의 전국적 행사에 해당함



마을만들기전국네트워크
(대화마당)



한국마을지원센터연합
(센터장 정기회의)



마을만들기지방정부협의회
(정기회의)

[그림 3-1] 마을만들기의 전국 조직

- 이런 맥락에서 지역사회에서 활동하는 풀뿌리 민간단체들은 모두 연관성이 깊고 상호협력 할 필요성이 매우 강함
- 도시 지역에서는 마을공동체 활동과 사회적경제영역이 결합하거나 주민자치위원회가 주도하여 마을만들기 활동을 전개하고 있음. 또 이에 맞추어 행정조직 개편이나 민간단체 네트워크 구축이 활발하게 이루어지고 있음
- 농촌 지역은 이런 민간단체 활동이 상대적으로 활발하지 못하지만, 법률과 제도에 따라 중앙부처별로 다양한 지원사업이 있고, 또 정책적으로 추진되고 있기에 ‘행정의 칸막이’가 민간에서도 반복되고 있는 상황임
- 한국 지방자치의 발전과 더불어 ‘한뿌리에서 나온 다양한 흐름’으로 이해할 수 있고, 지역발전을 위해서는 상호협력이 매우 중요함
- 이에 부여군에서 활동중인 민간단체와 협의체 현황에 대해서도 조사를 실시함

2. 마을만들기 관련 민간 당사자협의체 현황

1) (사)충남농어촌체험휴양마을협의회 부여군 지부

□ 조직 개요

- 설립 목적 : 개별적으로 추진하고 있는 농촌체험관광 사업의 체계적 육성 및 조직화
- 설립 시기 : 2013년 2월 15일
- 위치 : 부여군 부여읍 월함로 277
- 회원 및 임원 현황 : 7개 마을(농촌체험휴양마을 8개 지정 중 7개 마을만 가입), 임원 회장 1명, 위원장 6명

[표 3-1] 부여군 농촌체험휴양마을협의회 임원 현황(2018. 11월 기준)

번호	직책	성명	지역
1	회장	정OO	부여기와마을(청동리)
2	위원장	이OO	부여양송이마을(석성면)
3	"	최OO	구례울체험마을(내산면)
4	"	염OO	친환경까치마을(초촌면)
5	"	이OO	고추골솔바람마을(초촌면)
6	"	백OO	송죽마을(장암면)
7	"	이OO	백제인동마을(은산)
미가입	신암전통테마마을(초촌)		

자료 : 부여군농촌체험휴양마을협의회 제공

- 조직도 [그림 3-2]참고, 회원마을 명단 [표 3-1] 참고



[그림 3-2] 부여군 농촌체험휴양마을협의회 조직도

□ 조직 연혁

- 2015. 03. 03. 충남농어촌체험휴양마을 부여군지부 설치
- 2015. 04. 16. 충남협의회 부여군지부 등기

□ 주요 활동

- 제1회~제5회 고향마실 페스티벌 개최 및 참가
- 협의회 공동 육성사업 시행, 공동체험휴양사업, 연중홍보(활성화)사업 시행
- 체험휴양마을 철도관광객 유치사업 / 팸투어사업 시행
- 체험휴양마을 역량강화사업(리더, 사무장 교육사업)
- 체험휴양마을 컨설팅 및 활성화사업 시행
- 학교로 찾아가는 농촌체험교육사업 시행
- 도농교류협력사업, 활성화사업 시행
- 3농혁신 자생조직 육성 지원사업 시행



【그림 3-3】 부여군 농촌체험휴양마을협의회 활동 사진

2) 부여군 귀농귀촌인협의회

□ 조직 개요

- 설립 목적 : 관련 영농분야의 전문능력 제고를 위한 자율 활동을 목적으로 결성된 본회의 활동을 촉진시키고 의지를 결집하여 귀농귀촌인의 소득향상과 부여 농업발전에 기여
- 설립 시기 : 2011년 12월 23일(정관 제정일)
- 위치 : 충남 부여군 규암면 흥수로 488(부여군 농업기술센터)

- 임원 현황 : 회장 1명, 부회장 1명, 면대표 16명(군내 16개 읍면대표), 감사 2명, 사무국장 1명, 재무 1명, 카페운영위원 3명

[표 3-2] 부여군 귀농귀촌인협의회 임원 현황(2018. 08. 기준)

번호	직책	성명	지역	번호	직책	성명	지역
1	회장	서OO	은산면	13	구룡 대표	권OO	구룡면
2	부회장	지OO	초촌면	14	홍산 대표	이OO	홍산면
3	사무국장	이OO	은산면	15	옥산 대표	한OO	옥산면
4	재무	이OO	내산면	16	남 대표	이OO	남면
5	자문위원	정OO	홍산면	17	충화 대표	손OO	충화면
6	감사	윤OO	내산면	18	양화 대표	조OO	양화면
7	감사	이OO	은산면	19	임천 대표	김OO	임천면
8	부여 대표	유OO	부여읍	20	장암 대표	이OO	장암면
9	규암 대표	김OO	규암면	21	세도 대표	이OO	세도면
10	은산 대표	정OO	은산면	22	석성 대표	임OO	석성면
11	외산 대표	송OO	외산면	23	초촌 대표	한OO	초촌면
12	내산 대표	윤OO	내산면				

자료 : 부여군 농업기술센터 기술지원과 귀농지원팀 제공

□ 주요 활동

- 협의회 홍보 및 회원 상호간 친목도모 활동 : 사업 및 지역 농산물 홍보 행사 추진, 연구조사 및 간행물 발간, 회원을 위한 장학사업 및 자선사업 등
- 회원 정착을 위한 활동 : 농업기술연차 및 농업인 교육, 농촌창업컨설팅, 영농기술개발 및 경영개선에 관한 정책연구 및 자문 등
- 첨단과학영농과 생활향상을 위한 선도시범 활동
- 농·임산물·지역특산물을 활용한 가공 및 판매·유통사업
- 환경보존농업 기술 개발사업
- 본회 활동을 위한 카페 및 SNS 운영



[그림 3-4] 부여군 귀농귀촌인협의회 활동 사진

3) 부여군 사회적경제네트워크 준비위원회

□ 조직 개요

- 설립 목적
 - 부여군에는 사회적경제 조직이 늘어나고 있지만 사회적경제 주체들의 협력과 공동 성장에 대한 노력은 부족
 - 이런 문제의식을 바탕으로 부여군내 자활, 협동조합, 사회적기업, 마을기업, 중간지원조직이 연대하여 지난 2017년부터 부여군 사회적경제 학습모임을 운영하고 있음
 - 사회적경제간 공동의 협력과 성장을 모색 할 수 있는 지속적 모임의 필요성이 커지고 있는 실정에서 학습모임을 넘어 부여군사회경제네트워크 전환을 목표로 함
- 설립 시기 : 2019년 상반기 예정
- 위치 : 충남 부여군 부여읍 사비로 108번길 11-1 부여마을문화학교협동조합
- 회원 및 직원 : 관내 사회적경제조직 10개 단체

[표 3-3] 부여군 사회적경제네트워크 준비위원회 회원 현황(2018. 08. 기준)

번호	구분	소속	대표자
1	예비사회적기업	부여마을문화학교협동조합	정OO
2	협동조합	사비538협동조합	유OO
3	마을기업	양송이마을영농조합법인	홍OO
4	예비사회적기업	백제야 놀자	정OO
5	사회적기업	주) 스카이배너	서OO
6	사회적기업	부여복지마을	강OO
7	예비사회적기업	주) 해안	김OO
8	마을기업	정동마을	이OO
9	마을기업	비랭이마을	권OO
10	예비사회적기업 심사중	주) 동네형아	이OO

자료 : 부여군 사회적경제네트워크 준비위원회 제공

□ 조직 연혁

- 2017년 5개의 사회적경제조직 준비 모임(2회)
- 2018년 8월부터 본격적 준비시작

□ 주요 활동

- 상호 네트워크 구축 및 수시 집합교육
- 충남사회경제네트워크와 긴밀한 관계 구축
- 지역특성에 맞는 (예비)사회적기업, 마을기업 모델 발굴

4) 부여군 상권활성화협의회

- 설립 목적 : 수요자 중심의 상권활성화사업 계획 수립 및 추진을 위하여 상권과 관계된 지역민 또는 관계기관의 대표자 등으로 협의회를 구성하여 운영
- 설립 시기 : 2016. 11. 20
- 위 치 : 부여군 상권활성화재단
- 위원 현황

[표 3-4] 부여군 상권활성화협의회 위원 현황(2018. 06. 기준)

번호	소속	직위	성명	번호	소속	직위	성명
1	부여군	경제교통과장	이00	20	중앙로상가번영회	회 장	정00
2	부여군	부여읍장	추00	21	중앙로상가번영회	고 문	송00
3	부여군	상권활성화팀장	소00	22	중앙로상가번영회	부회장	임00
4	부여군	문화관광과장	김00	23	부여군개발위원회	위원장	김00
5	부여군	굿뜨래경영사업 소장	조00	24	부여군지역농협조합 공동법인	대 표	박00
6	부여군소상공인회	회 장	이00	25	한국예총 부여지회	회 장	김00
7	부여군소상공인회	부회장	윤00	26	여성단체 부여군협의회	회 장	박00
8	부여군소상공인회	감 사	이00	27	(사)부여관광발전진흥회	회 장	이00
9	부여상설시장상점가 진흥사업협동조합	조합장	손00	28	적십자사봉사회 부여지구협의회	회 장	오00
10	부여상설시장상점가 진흥사업협동조합	이 사	박00	29	한국농업경영인 부여군연합회	회 장	우00
11	부여상설시장상점가 진흥사업협동조합	이 사	조00	30	한국서각진흥협회 부여군지부	지부장	김00
12	부여시장 상인회	회 장	김00	31	한국외식업중앙회 부여군지부	지부장	차00
13	부여시장 상인회	부회장	조00	32	부여군숙박업협회	회 장	김00
14	부여시장 상인회	부회장	민00	33	대한미용사회 부여군지부	지부장	김00
15	석탑로상가번영회	회 장	임00	34	한국이용사회 부여군지부	지부장	최00
16	석탑로상가번영회	총 무	김00	35	개인택시 부여군지부	지부장	이00
17	새시장상가번영회	회 장	김00	36	충남발효식품고등학교	교 장	박00
18	새시장상가번영회	재 무	연00	37	롯데아울렛 부여점	점 장	류00
19	새시장상가번영회	총 무	윤00	38	부여정보고등학교	팀 장	김00

자료 : 부여군 상권활성화재단 제공

□ 주요 활동

- 공식적인 일정은 위촉식(2014.11.21) 이외에 일부 위원을 중심으로 간담회 형식으로 비정기적 운영
- 상권활성화사업 제안 및 상권활성화재단 사업 검토, 희망사업 제안, 사업추진 방향 제안 등

5) 부여군 청년정책 네트워크단

□ 조직 개요

- 설립 목적 : 청년층의 다양한 의견을 수렴하여 청년저약 기본계획에 반영, 청년 정책 추진 및 ‘소통의 창구’로서 청년네트워크 운영
- 설립 근거 : 「부여군 청년지원 기본 조례(2016.08.12.제정)」 제9조
- 설립 시기 : 2018년 3월 21일
- 위 치 : 충남 부여군 부여읍 사비로 33, 부여군청 미래전략담당관
- 단원 현황 : 청년 위원 61명, 자문위원 10명, 부여군청 공무원 9명 등 총 80명
- 활동 기간 : 1년(연임 가능)
- 분과 구성 : 설자리(19명), 일자리(21명), 살자리(21명), 놀자리(19명)

[표 3-5] 부여군 청년정책 네트워크단 단원현황(2018. 08. 기준)

분과	직책	성명	소속	분과	직책	성명	소속
설자리 (19명)	자문위원	김00	공동체세움	놀자리 (19명)	자문위원	김00	인사이트부여
		김00	예비사회적기업			노00	예비사회적기업
	청년위원	계00	농업		청년위원	김00	공무원
		권00	디자인			김00	사육사
		김000	대학생			송00	공무원
		김00	크리에이터			우00	자영업
		류00	창업준비중			유0	학원강사
		양00	운동부지도			윤00	디자이너
		이00	체육관지도관장			이00	지역예술가
		최00	농업			이00	자영업
		강00	펜션운영			이00	유통업
		배00	체육			이00	프리랜서작곡가
		임00	농업			이00	낙농업
		장00	농업			이00	음악
		정00	유치원교사			정00	취업준비
		조00	농업			조00	대학생
		최00	대학원생			진00	도자기공방
	공무원	신00	기획팀		공무원	윤00	관광마케팅팀장
		최00	투자유치팀장			이00	문화축제팀
일자리 (21명)	자문위원	장00	창업매니저	살자리 (21명)	자문위원	김00	백제에서 놀자
		박00	상권활성화재단			김00	부여맘카페 대표
		조00	세무회계사		청년위원	김00	자영업
		윤00	상권활성화재단			김00	조경설계
	청년위원	강00	건설업			도00	공무원
		김00	취업상담사			박00	농업

분과	직책	성명	소속	분과	직책	성명	소속
		김00	대학생			백00	자영업
		남00	자영업			송00	공무원
		서00	농업			이00	농업
		송00	농업			이00	(주)동네형아
		윤00	건설회사재직			권00	공무원
		이00	주부			유00	공방운영
		이00	대학생			장00	창업준비중
		이00	취업상담사			정00	농업
		이00	자영업			조00	농업
		전00	학원운영			차00	농업
		정00	취업상담사			차00	농업
		조00	자영업			최00	전기기술직
		김00	지역경제팀장			추00	공무원
		정00	상권활성화팀장			김00	여성다문화팀장
		정00	귀농지원팀장			오00	아동청소년팀장
	공무원				공무원		

자료 : 부여군 인구청년정책팀 제공

□ 조직 연혁

- 2018년 2월 9일~28일 청년정책 네트워크 위원 모집
- 2018년 3월 21일 청년정책 네트워크 출범식 및 원탁토론회
- 2018년 6월 26일 청년정책 네트워크 분과별 토론회(2차)

□ 주요 활동

- 청년정책에 대한 의견수렴, 청년정책 분야별 중점과제 발굴 및 제안
- 청년정책 기본계획 수립과정 참여
- 청년정책 추진 시 민관협치 파트너로서 적극 협조



[그림 3-5] 부여군 청년정책 네트워크단 활동 사진

3. 마을만들기 관련 유사 중간지원조직 현황

1) 부여군 상권활성화재단

□ 조직 개요

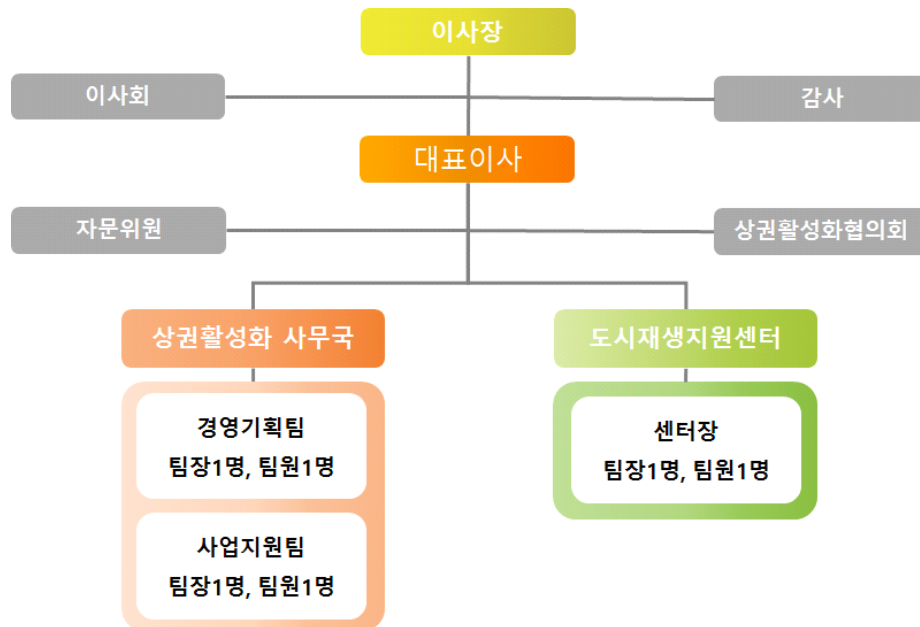
- 설립 목적 : 「부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례(2014.08.18.제정)」가 정하는 바에 의하여 지역경제 활성화 및 부흥에 기여함을 목적으로 함
- 설립 시기 : 2014년 9월 30일(설립 인허가) / 2014년 10월 1일(법인 성립)
- 위치 : 충남 부여군 부여읍 사비로 71번길 23, 2층
- 사업계획 : [표 3-6] 참고

[표 3-6] 18-19년도 상권활성화재단 사업 계획

연도	단위사업	세부사업	비고			
2018	상인역량강화	상인교육 운영	도비 50%			
		상인동아리 지원				
		상인조직 공동마케팅 지원				
	경영혁신강화	방문컨설팅 지원		군비 50%		
		우수점포 지원				
		창업점포 육성				
	상생상권강화	시장 생활문화프로그램 운영			군비(지특매칭)	
		지역·상권 소개 SNS운영				
		상권사업설명회 개최				
	전통시장육성	저잣거리 행사 운영				군비
야시장 행사 운영						
저잣거리 점포 및 노점관리						
전통시장과 주변상권활성화	역량강화 지원	군비				
	문화마케팅 공간 조성					
	주말 직거래장터 운영					
재단 운영	인건비		군비			
	경 비(기타 운영비 등 포함)					
2019	상인역량강화			상인교육 운영	도비 50%	
				상인동아리 지원		
				방문컨설팅 지원		
	경영혁신강화			우수점포 육성(점포환경개선 지원)		군비 50%
				상인조직 자유희망사업 지원		
		지역·상권 SNS 및 홍보채널 운영				
	상생상권강화	상권사업설명회 및 워크숍		계속비 (2020년:55,000)		
		부여시장 내 사회적경제육성 전략수립				
		부여로특화거리 활성화 방안 연구				
	전통시장과 주변상권활성화	인건비	군비			
경 비(기타 운영비 등 포함)						

자료 : 부여군 상권활성화재단 제공

· 조직 구성



[그림 3-6] 부여군 상권활성화재단 조직도(2018.11월 기준)

[표 3-7] 부여군 상권활성화재단 조직현황

직급		성명	주요 업무
대표이사		이OO	재단업무 총괄
경영기획팀	팀장 (사무국장 직무대리)	박OO	재단 사무국 업무총괄 관련 단체 및 대외협력 업무
	대리	조OO	예산·계약·인사·복무 및 자산·기록물관리
사업지원팀	대리	윤OO	사업기획·추진·홍보 및 상인 커뮤니티 육성 지원
	주임	박OO	상인대학(교육) 운영, 지역문화커뮤니티 창출 사업
야시장운영 매니저		김OO	백마강달밤시장 운영 실무
도시재생 지원센터	센터장	차OO	도시재생지원센터 총괄 주민주도형 국가 공모사업 전반에 관한 연구 주민협의체 및 사업 추진협의회 업무 등 지원
	팀장	채용공고중	주민참여 활성화 및 지원 중앙정부 공모사업 발굴 및 응모 지원 도시재생사업 모니터링 및 평가지원 등
	팀원	채용공고중	재생사업연구 및 업무지원 주민교육프로그램의 기획운영 도시재생관련홍보 및 소식지발간 센터 행정 제반업무 등

자료 : 부여군 상권활성화재단 홈페이지, 부여군청, 2018.9, 2018년 도시재생 역량강화사업 위수탁 협약 변경 및 인력채용계획(방침)

□ 주요 연혁

- 2014년 3월 2014년 상권활성화사업 지원대상 선정
- 2014년 8월 상권활성화재단 타운매니저 임명
- 2014년 8월 부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례 제정
- 2014년 8월 부여군상권활성화재단 창립총회 개최
- 2014년 9월 재단법인 부여군상권활성화재단 설립 허가
- 2014년 10월 재단법인 부여군상권활성화재단 설립 등기, 사업자 등록, 업무 시작
- 2015년 8월 부여시장 ‘전통시장 청년상인 창업지원사업’ 선정(중소기업청 공모)
- 2015년 9월 제61회 백제문화제 사비장터(지역상인 주도 야시장) 개장
- 2016년 6월 부여시장 청년몰 ‘청년시럽’ 개장
- 2016년 7월 전통시장 야시장 5호점 ‘백마강 달밤시장’개장(행정안전부)
- 2016년 9월 제62회 백제문화제 ‘골목축제장(지역상인 주도형)’ 운영
- 2016년 12월 부여 중심 상권활성화 사업’으로 지방자치 정책대상 ‘최우수상’ 수상
- 2018년 4월~10월 백마강 달밤 야시장 운영중
- 2018년 9월 부여군과 도시재생지원센터 위수탁 협약 체결

□ 주요 활동

- 상권 대표 상품 만들기 : 우수 상품 발굴 및 육성, 상권 대표 상품과 먹거리 메뉴 개발
- 경쟁력 있는 점포 키우기 : 상권 내 우수점포 지원, 빈 점포를 활용한 창업 지원
- 상인과 상인회 경쟁력 높이기 : 상인교육과 집단학습을 통한 상인 역량 강화, 능동적 상인조직 육성
- 고객중심 상권으로 전환하기 : 고객과 지속적인 소통구조 수립, 다양한 홍보채널 구축
- 상권활성화를 위한 지원체계 갖추기 : 유관기관 협력지원 시스템 마련, 상권활성화 협의회 운영
- 상권별 특성 살리기 : 구역별 정체성 창출과 디자인 전략 수립, 차별화 육성 전략에 따른 사업 전개
- 지역과 상생·공감하는 상권 만들기 : 상권활성화를 넘어 지역활성화 모색, 지역과

상권이 함께하는 커뮤니티 조성

- 지역과 협력하는 상권 생태계 가꾸기 : 지역의 다양한 주체 간 협력 및 지원 유도, 긴밀한 소통을 통한 상생전략 수립



[그림 3-7] 부여군 상권활성화재단 활동 사진

2) 부여군 귀농귀촌지원센터(행정 직영)

□ 조직 개요

- 설립 목적 : 귀농에 대한 정확한 정보제공으로 안정적 정착을 돕고, 귀농선배가 새로운 귀농 희망자를 대상으로 정착에 실질적 도움 제공
- 설립 시기 : 2015년(도비사업)
- 위치 : 충남 부여군 규암면 흥수로 488(부여군 농업기술센터)
- 조직구성 : 팀장 1명, 지방농촌지도사 1명, 무기계약직 1명

□ 주요 사업

- 귀농상담실을 귀농지원센터로 확대 운영, 종합상담 실시
 - 귀농상담 공간 확보 및 전담인력 배치
 - 방문자 상담, 전화 상담, 인터넷 상담, 현장방문 상담
 - 귀농종합지원센터, 농업기술원, 농협 등 연계 운영
- 귀농현장애로지원단과 연계 운영
 - 귀농지원센터(기본상담) → 작목별 기술지원과 정착협력
- 귀농지원센터 네트워크 구축으로 교육 및 정보교류

- 각시군 사례 등 제공자료 통합
- 귀농귀촌 관련자료 교류 및 정보소식지 발간

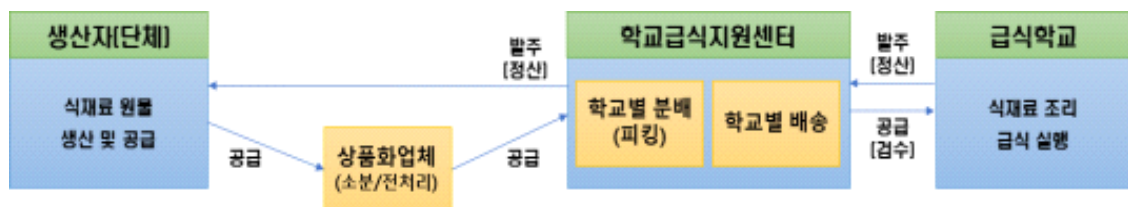


[그림 3-8] 부여군 귀농귀촌지원센터 활동 사진

3) 부여군 공공(학교)급식지원센터(행정직영)

□ 조직 개요

- 설립 목적 : 공공급식에 로컬푸드를 안정적으로 공급하기 위해 생산·물류·소비를 통합적으로 기획·관리
- 설립 근거 : 「부여군 로컬푸드 공공급식 지원에 관한 조례(2015.02.17.제정)」 제5장
- 설립 시기 : 2015년 5월 1일
- 위치 : 충남 부여군 장암면 의자로 1235번길 35, 굿뜨래 로컬푸드 종합유통센터 (공공급식부)
- 시설 등 : 사무실, 집배송장, 저장시설 등 635.59㎡ / 농산물 배송차량 1대, 지게차 1대 등
- 조직 구성 : 팀장 1명, 담당자 1명, 업무보조 3명
- 운영 체계 : [그림 3-9] 참고



[그림 3-9] 부여군 공공(학교)급식관리지원센터 운영 체계

□ 운영 현황

- 지원 대상 : 68개 학교 8,340명(27개 유치원 541명, 25개 초등학교 2,495명, 11개 중학교 1,463명, 5개 고등학교 3,841명)
- 지원 품목 : 양곡, 농산물, 축산물, 수산물, 가공품
- 조달 조직 : 친환경농산물(부여군친환경생산자연협회), 일반농산물(개인업체)
- 거버넌스 운영 : 부여군 로컬푸드 공공급식지원 심의위원회, 공공급식센터 운영위원회 및 분과(운영분과, 가격분과, 생산분과)위원회 구성운영
 - 학교급식 먹거리 지킴이단 구성 운영(20명)

□ 주요 사업

- 공공급식 실현을 위한 각종 캠페인, 교육, 홍보사업
- 공공급식 수요에 부응할 수 있는 생산과 가공의 합리적 재편
- 환경농업의 촉진 및 공동체 중심의 기획생산단지 조성
- 지원기관과의 협의를 통해 지역공동식단 중심의 공동구매 시스템 구축
- 생산단계에서 소비단계까지 냉동·냉장방식 유통 등 안전성 관리시스템 구축
- 원활한 식재료 입출고 및 소통을 위한 통합전산시스템 구축
- 소비와 생산간 사회적 거리를 좁히기 위한 각종 교육, 체험사업 기획, 추진
- 그 밖의 공공(학교)급식 지원에 관한 사항



[그림 3-10] 부여군 공공(학교)급식관리지원센터 현황 사진

제2절 마을만들기 민간협의회 의미와 설립 방향

- 부여군의 마을만들기 지원시스템 구축 과정에서 핵심적인 당면과제는 당사자 협의체로서 마을 위원장들만의 민간협의회를 구성하는 것임. 타 지역과 비교하여 부여군은 마을만들기 협의회가 설립되지 않았기 때문에 민간 주도성이 현저하게 떨어진 상황임
- 제2절에서는 민간협의회 설립 과정에 대해 제안하고자 함

1. 기본적 문제의식 : 마을과 읍면, 군 차원의 과제를 구분하여 접근⁷⁾

1) 개별 마을 스스로 할 일과 마을만들기 협의회를 통해 해결할 일의 구분

□ 마을만들기는 ‘주민 주도, 상향식’의 방법론 중시

- 마을 내부의 문제는 주민 스스로의 힘으로 해결하는 것이 원칙임(내발적 발전론). 마을 주민의 주도성이 없이는 당면과제 해결도 마을 발전도 가능하지 않음
- 하지만 현대 농촌과 지방자치 현실에서 마을 주민들의 힘만으로 해결할 수 없는 구조적 과제가 매우 많은 상황임

□ 마을과 마을의 협력을 통한 문제 해결 방향에 대한 필요성

- 인구 감소와 초고령화, 생활권 확대 등이 급속도로 진전되고 농업 구조가 전 세계 시장경제에 맞물려 있는 상황에서 마을 문제 해결은 시스템적으로 접근해야 할 것임
- 무엇보다 마을 문제를 공통적인 과제로 안고 있는 마을 위원장들이 서로 모여 공동학습과 토론, 공동대응을 하는 방향을 찾아야 함. 이를 위해 마을만들기 협의회가 필요함
- 문제의 원인을 찾아 근본적으로 접근하되 단계적, 전략적 자세를 가지고 있어야 함

7) 이하 문제의식과 진단군 사례 및 시사점 등은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임. 마을만들기의 당사자 협의체 설립 방향이나 원칙은 기본적으로 동일하기 때문임

2) 당사자 협의체의 구성 : 마을과 마을이 협력하여 해결할 영역

□ 마을 문제 해결의 당사자인 위원장들의 협의체 구성과 운영

- 마을마다 특성이 있고, 해결과제는 상이하지만 문제해결의 방향이나 목표 등에서는 대동소이한 셈임
- 당사자인 마을 위원장들이 우선 모여 현재의 과제를 진단하고 해결방향을 공동해야 할 부분이 많음(아래 [표 3-8] 논산시 토론 결과 참고)

[표 3-8] 제1회 논산시 마을대학 : 마을 ‘애로사항’ 토론 결과(2015. 10. 30.)

분야	애로사항	해결방향	
		개별 마을/조직	공동 해결
사람 · 조직 (인적자원 · 사회자본)	· 고령화, 인력 부족 · 낮은 주민인식 · 갈등(불통) · 성과의 무임승차 · 조직체계	· 주민좌담회(현장포럼) · 마을발전계획 수립 · 힐링프로그램 · 역량강화교육	· 마을 규약, 회의록 등 매뉴얼 제작 및 배포 · 상시 교육, 상담, 컨설팅시스템 확보 · 찾아가는 교육 실시 · 인력 파견(귀향, 귀농, 귀촌) · 제도개선(정책) · 전문적 정보 및 지식 제공 · 공동의 판로 개척 · 체험객모객 활동
공간 · 땅	· 사업부지 부족 · 경관 파괴 · 법적 제약	· 사전계획수립(부지확보) · 행정창구 일원화	
돈 · 사업 (프로그램)	· 전문성 부족 · 자금 부족 · 회계, 마케팅 역량 부족 · 수익배분 갈등 · 낮은 인지도(홍보)	· 맞춤형 심화교육 · 전문인력 파견 상담 · 특화소득원 개발	

자료 : 논산시(2015), 54쪽

3) 외부 지원이 필요한 영역 : 마을이 지치지 않고 오래 가는 길 모색

□ 마을을 근거리에서 지원하는 시스템을 중장기적으로 모색해야 함

- 면사무소 행정과의 협력 : 행정 총괄·조정팀 구성(전문성과 연속성), 전문직위제 도입
 - 향후 읍면장의 민간전문가 채용, 직위공모 방식 등을 적극 검토함
- 면소재지의 거점공간 형성 : 경제, 교육, 문화, 복지 등의 거점공간 형성
 - 중심지 활성화 사업 등과 연계하여 마을 가까이의 생활편의 시설들이 정비되어야 함

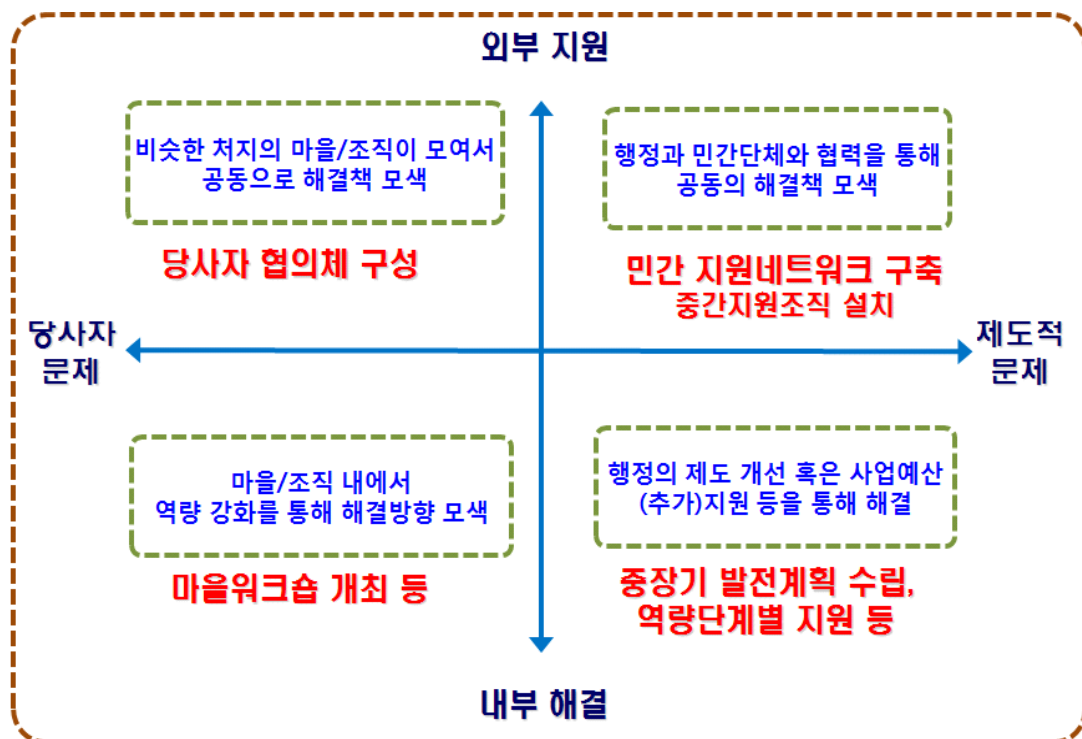
- 읍면동 단위의 근거리 지원센터 설치 및 운영 : 마을 현장의 전문적 지원조직
- 주민자치센터 정비 등과 연계하여 읍면 단위 지원센터(중간지원조직)를 설치, 운영함

□ 위와 같은 세 영역은 중장기적으로 계속 검토하고 해결방향을 모색해야 함

- 본 연구과제의 성격과 연계하여 보자면 자치단체 전체의 지원시스템을 정비하면서 중장기적으로는 마을 현장 가까이에 위와 같은 시스템을 구축할 수 있도록 모색해가야 한다는 전략임

□ 마을 문제의 해결방안 : 네 개의 영역

- 개별 마을의 문제를 해결하는 방법은 아래 [그림 3-11]과 같이 네 개의 영역으로 구분하여 접근할 수 있음
- X축 : 당사자가 스스로 해결하는 방안 ↔ 제도적으로 해결하는 방안
- Y축 : 마을 내부적으로 해결하는 방안 ↔ 외부 도움을 통해 해결하는 방안



[그림 3-11] 마을 문제 해결을 위한 다양한 경로 : 당사자 협의체 및 네트워크 구축

- 위의 해결방안을 조합하여 정리하자면 마을 문제를 해결하는 방안으로 다음 네 가지 영역(방향)으로 정리할 수 있음

- ① 마을 스스로 마을워크숍 개최 등 역량 강화를 통해 해결하는 방향
- ② 당사자 협의체를 조직하여 비슷한 처지의 마을이 모여 공동의 해결책을 모색하는 방향
- ③ 행정 사업의 제도 개선이나 예산 확보 등을 통해 해결해나가는 방향
- ④ 행정과 민간단체가 협력하여 전문적인 해결책을 찾도록 도움을 받는 방향

□ 마을 문제의 해결방안 : 마을 협의체의 과제

- 제2영역의 중시 : 마을과 마을이 협력하여 당사자 협의체를 구성하여 대응하는 방향
 - 비슷한 처지의 당사자들이 모여 현장 실정에 맞는 공통의 과제 발굴
 - 행정에 대해 제도적 해결책 요청
 - 중간지원조직 설치 및 운영 등을 통한 해결책 모색

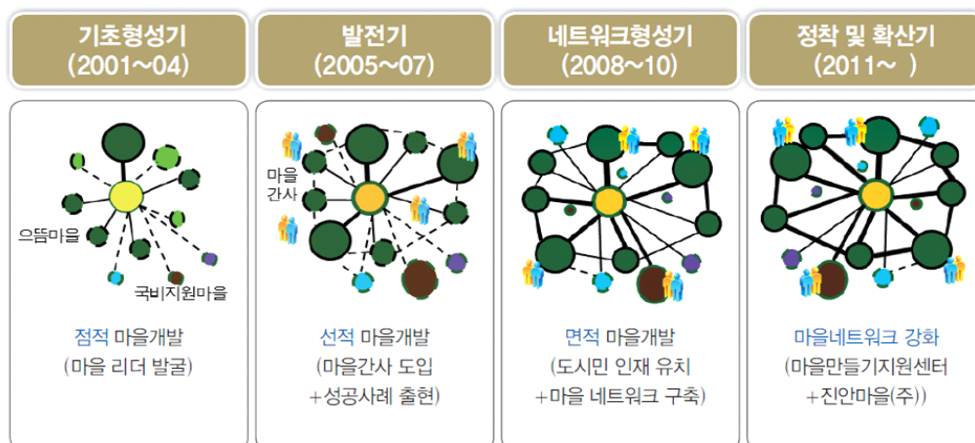
2. 사례 연구 : 진안군마을만들기지구협의회의 경험과 시사점

- 진안군은 2006년 9월에 마을만들기의 당사자 협의체를 스스로 구성하여 지속적으로 확대, 발전하고 있는 대표적인 사례라 할 수 있음
- 부여군의 마을만들기 협의회 구성방향을 검토할 때 좋은 선행사례로 참고할 수 있음

1) 진안군 마을 협의체의 역사

□ 진안군과 마을만들기 역사

- 진안군은 2001년부터 마을 단위 사업을 독자적으로 도입하고, 2003년에 조례를 제정하는 등 ‘내발적 발전론’의 관점에서 점-선-면으로 단계적으로 발전하면서 농촌 마을만들기 분야에서 가장 초기부터 활발한 활동을 전개해옴([그림 3-12] 참고)
- 이 과정에서 마을간사 제도 도입, 제1회 마을만들기 전국대회 개최(이상 2006년), 마을만들기팀 신설, 역량단계별 지원체계 정비, 마을조사단 운영, 제1회 마을축제 개최(이상 2007년) 등 전국 최초의 시도가 많음
- 이러한 활동의 중심에 항상 있어왔던 조직이 마을 협의체로 설립된 마을만들기지구협의회라 할 수 있음. 지구협의회 주도로 단계적 발전이 이루어지고, 지구협의회 활동을 보완할 수 있는 다양한 민간단체들이 설립되어 왔음
- 현재는 마을만들기지구협의회의 역량강화를 계속 하면서 조직 정비 과정에 있음



[그림 3-12] 진안군 마을만들기의 발전단계 구분

□ 마을 협의체의 주요 역사(개요)

- 2003년 ~ 2006년 초반 : 으뜸마을가꾸기추진위원회(위원장 : 진안군수)
 - 행정이 개최하고 실과소장도 위원으로 참가. 마을 위원장은 위원의 일부
- 2006. 9. ~ 2008. 11. : 으뜸마을위원장협의회
 - 순수 민간조직으로 전환. 하지만 으뜸마을 사업 위원장만의 협의회
 - 전체 마을 사업 위원장 일본 공동연수 실시(기간 중 2회)
- 2008. 12. ~ 2010. 2. : 마을만들기위원장협의회 → 전체 마을 협의회로 확대
 - 마을간사(사무장) 제도 및 금요장터 운영을 계기로 마을 협력네트워크 필요성 확대
 - 마을 사업 5단계 구분과 연계, 전체 마을 사업 위원장의 협의회로 확대
- 2010. 2. ~ 현재 : 마을만들기지구협의회 → 친목 성격에서 마을 대표성 강화
 - 진안군 마을만들기의 ‘새로운 10년’을 이끌어갈 대표 조직으로서의 위상 강화
 - 로컬푸드사업단(진안마을주식회사)과 마을만들기지원센터(사단법인 마을엔사람)가 독립
 - 2016년 11월 현재, 35개 마을(권역 포함)이 회원으로 가입하여 활동중임

□ 주요 특징

- 행정 주도에서 민간 주도의 정체성을 명확해 해움(내발적발전론의 관점)
- 행정사업별 ‘칸막이’의 문제점을 일찍부터 인식하고 전체 마을 협의회로 확대해움
- 협의회 역량을 강화하고 연대와 협력의 경험을 축적한 이후에 2011년부터 ‘새로운 10년’을 지향하며 경제사업단과 중간지원조직 수탁법인을 별도로 설립함

2) 진안군 마을만들기지구협의회의 주요 활동⁸⁾

□ 고유 활동

- 정기 회의 : 운영위원회(매월), 위원장회의(격월 1회)
- 추진위원장 연수(교육 및 워크숍) : 매년 2~3회

8) 홈페이지(<http://jinanmaeul.com>)에서 인용

- 협의회 상근간사 운영 : 2009. 4. 최초 채용
- 대도시 농특산물 직거래 판매 행사 : 수시
- 지산지소 직거래 금요장터 운영 : 2008~2010년 3년간, 총 91회 운영
- 로컬푸드 사업 영역 개척 및 법인 설립 지원

□ 네트워크 협력 사업

- 진안군 마을축제 주관 및 참가
 - 매년 여름철 6~10일간 ‘소박한 마을잔치’ 주관, 마을축제 기획학교 주관(2013~)
- 진안군 도농교류 협력 사업
 - 도시민 놀토행촌 및 베란다 텃밭 조성 (2009~2010년)
 - 농식품부 공모 도농교류협력사업
 - 제비관찰, 시골학교 운동회 등 (2010년)
- 민간 협력 네트워크 구축 사업
 - 귀농귀촌활성화센터(전 뿌리협회)와 진안고원길, 한일교류협회, 마을축제조직위원회 등
 - 마을만들기지원센터 수탁법인 (사)마을엔사람- 주민교육 및 마을 컨설팅
 - 로컬푸드사업단 농업회사법인 진안마을(주) : 마을 농산물 공동 유통 등

□ 행정 위탁 및 협력 사업

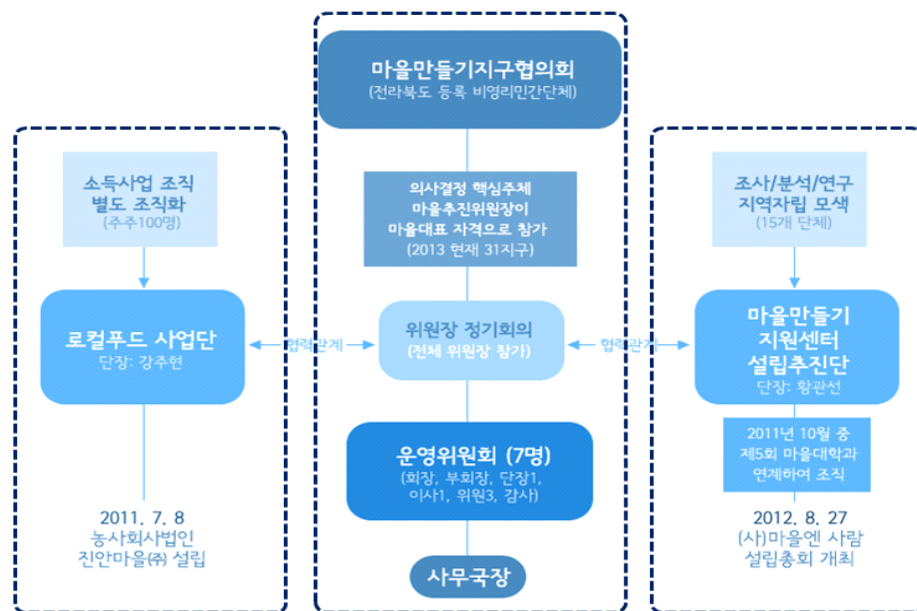
- 마을만들기대학 운영 (매년) : 마을 리더 신규 발굴 및 재교육 기회 제공
- 마을만들기의 날(주간) 공동 운영(매년 11월중) : 연중 활동 보고 및 교류의 날
- 마을간사제도 운영 지원 : 위원장과 협력하여 시설 관리, 농산물 유통, 신문 발간 등

3) 진안군 마을만들기지구협의회의 조직 형태와 정관(주요 쟁점)

□ 조직 형태와 체계 : 전라북도 등록 비영리 민간단체

- 마을만들기 민간조직으로서의 정체성과 대표성을 명확히 하고 각종 행정 사업 추진을 효율적으로 하기 위해 전라북도 비영리 민간단체로 등록함
 - 등록일자 : 2009. 12. 3(등록번호 : 제2009-1-전라북도-103호)

- 위원장 전체회의 : 주로 공동학습과 토론 과정을 통해 중요한 의사결정을 하는 단위
 - 매월 1회 정기적으로 개최하던 것을 2011년 정관 개정을 통해 운영위원회를 강화하고 위원장의 부담을 줄이 위해 격월 1회로 수정함
- 운영위원회 : 7인 임원회의 성격으로 매월 1회 개최함
- 사무국 : 상근 사무국장 1인 근무
 - 2006년 으뜸마을가꾸기추진위원장협의회로 전환 당시부터 사무국장을 마을 위원장 중에서 1인이 담당하였으나 비상근 상태에서 행정적 부담으로 실효성이 낮았음
 - 2007년부터 진안군 독자사업으로 추진중인 마을간사 예산의 일부를 활용하여 사무국 간사를 채용하고 상근 근무함
 - 2011년 1월 정기총회에서 ‘위원장이 아닌 사무국장’ 채용을 정식 결정하고 기존 간사가 사무국장을 맡게 됨



[그림 3-13] 진안군 마을만들기지구협의회 조직도와 협력기관

□ 회원 자격 : ‘문턱이 있는 협의회’

- 진안군 협의회는 조직의 정체성을 명확하게 하기 위해 아래와 같은 점을 강조함
 - ① 마을의 주민주도성 강조 : 추진위원회 설립, 마을규약 제정, 주민 공동활동 추진
 - ② 위원장의 대표성 중시 : “마을회의를 거쳐 위임을 받아 대표로 참가하여 의사결정권을 행사”

- ③ 으뜸마을 사업(군 독자) 단계 이상의 마을 : 역량단계별 지원체계에서 그린빌리지(1단계), 참살기좋은마을가꾸기(2단계) 사업을 추진한 마을
- 이 점은 각각 다음과 같은 측면 때문에 명문화된 것임
 - ① 마을에서 행정 사업이 진행되더라도 주민 참여가 빈약한 경우가 많기 때문에 추진 위원회가 실질적으로 운영될 뿐만 아니라 마을규약도 제정되어 있어야 하고, 주민들이 공동활동을 추진하고 있다는 것을 전제로 함
 - ② 위원장 개인으로서의 회원 참가가 아니라 마을을 대표하여 참석하는 것이기에 중요 사항은 의견 수렴을 거쳐서 참가해야 하고, 회의 결과는 마을회의에 보고해야 함을 강조함. 더불어 회비 납부는 마을회의를 통해 마을기금에서 계좌이체 해야 한다는 점과 연계된 규정임
 - ③ 진안군 마을 사업의 역량단계별 지원체계에서 3단계 이상의 마을에게 회원 자격을 부여한 것은 1,2단계를 준비단계로 이해한 것이고, 회원 수가 지나치게 많으면 조직관리가 어렵다는 점을 반영한 것이기도 함
- 진안군 협의회 회원 규정은 행정 사업의 칸막이를 극복하면서도 주민 주도성과 마을 대표성, 행정 사업 추진 경험 등을 중시하여 정해진 것임. 어느 마을이나 참여할 수 있도록 열어 두되(개방성), 일정 요건을 갖추어야 함(문턱)을 강조한 것임

[참고] 진안군 마을만들기지구협의회 정관 (2012년)

제5조(회원의 자격) …진안군의 마을만들기 사업지구로서 추진위원회 설립과 마을규약 제정, 주민 공동활동 추진 등 최소한의 활동 여건을 갖춘 지구로 하며, 마을 추진위원장 1인이 마을회의를 거쳐 위임을 받아 대표로 참가하여 의사결정권을 행사하며, 다음 각 항에 해당하는 행정 사업이 신규로 지정되는 사업지구의 마을위원장은 새롭게 참여할 자격이 주어진다.

1. 진안군 으뜸마을가꾸기 사업 지구
2. 농림수산식품부 녹색농촌체험마을 및 마을종합개발사업 사업지구
3. 농촌진흥청 전통테마마을 사업지구
4. 산림청 산촌생태마을 사업지구
5. 행정안전부 정보화마을, 살기좋은지역만들기 사업지구
6. 전라북도 맛체험마을, 향토산업마을만들기 사업지구
7. 기타 국도비 지원으로 이루어지는 마을만들기 사업지구로서 본 협의회 정기 또는 임시총회에서 타당성이 인정되는 사업 지구

□ 회비와 납부방법

- 정기회비는 “매월 3만원, 연간 36만원”이고 마을 통장에서 자동이체가 원칙임
- 대체로 회비 납부율은 95% 내외로, 계좌이체 원칙도 정착되어 있음

[참고] 진안군 마을만들기지구협의회 정관 (2012년)

제23조(회비) 본 협의회의 재정은 회원의 입회비와 정기회비, 수익사업 수익금, 후원금, 보조금, 그 밖의 수입으로 한다.

1. 입회비는 가입시 10만원 1회로 하며 탈퇴 및 제명 시에는 반환하지 않으며, 또한 해당 시점까지 이루어진 적립금 등에 대한 일체의 권한을 가지지 못한다.
2. 정기회비는 매월 3만원, 연간 36만원으로 하며, 마을회의의 결정을 거친 마을사업 통장에서 본 협의회의 지정된 통장 계좌로 자동이체 해야 한다.

□ 권한

- 마을만들기지구협의회 대표성은 2015년 5월에 발효된 “진안군 마을만들기 기본조례” 제12조에 규정되어 있음. 이런 권위에 근거하여 행정으로부터 대표성을 존중받음

[참고] 진안군 마을만들기 기본조례(2010년 5월 발효)

제12조(마을만들기지구협의회에 대한 지원) ① 마을만들기 사업지구가 모여 자발적으로 구성된 진안군마을만들기지구협의회(이하 ‘지구협의회’라 한다)의 대표성을 존중하고 사업지구 사이의 공동사업을 장려한다.

② 군수는 지구협의회 공동사업에 필요한 경비의 일부를 예산의 범위 내에서 지원할 수 있다.

- 실제로 진안군 협의회는 ① 마을간사 1명을 배치받아 상근사무국장 역할을 수행하고 있고, ② 마을만들기대학 등 매년 공동사업비 지원이 있으며, ③ 역량단계별 지원체계에서 회원이 아닌 경우에는 행정 사업 지원이 없도록 되어 있음

[참고] 진안군 마을만들기지구협의회 정관 (2012년)

제6조(회원의 권리) 본 협의회의 회원은 다음과 같은 권리를 갖는다.

1. 임원의 선거권 및 피선거권
2. 제반 회의에 참여할 권리
3. 운영에 참여하여 의견을 제시할 권리
4. 본 협의회의 업무 집행에 대한 감사 및 감독의 권리
5. 진안군 행정과 협의를 통해 마을간사의 배치 및 본 협의회 공동사업비의 공동집행권한을 가지며, 각종 마을만들기 사업에 대한 우대를 받을 수 있는 권리

□ 임원 구성과 분과체계

- 임원은 회장을 포함하여 총 8명이고, 감사를 제외한 7인이 운영위원회를 구성함
- 초기의 분과체계는 2011년 정관 개정을 통해 해체하고, 별도로 설립된 사업단의 단장 2인이 운영위원으로 참가하여 상호협력 구조를 명확히 함
- 행정 마을만들기팀의 계약직공무원이 운영위원으로 참여하여 행정과의 소통을 담당함

[참고] 진안군 마을만들기지구협의회 정관 (2012년)

제10조(임원 구성) 본 협의회는 다음과 같이 임원을 둔다.

1. 회장 1명
2. 부회장 1명
3. 감사 1명
4. 로컬푸드사업단장 1명
5. 마을만들기지원센터 설립 지원단장 1명
6. 기타 운영위원 3명. 단, 제5조의 회원 자격과는 별개로 진안군마을만들기지원팀장이 당연직 운영위원이 될 수 있다.

□ 회의 체계

- 정기총회 : 연간 1회 (매년 2월중)
- 위원장 정기회의 : 격월 1회, 운영위원회 정기회의 : 매월 1회 (마지막주 월요일)

4) 진안군 마을만들기지구협의회와 성과와 시사점

□ 다양한 경험의 축적 위에 단계적으로 변화, 발전

- 진안군 협의회는 2003년 조례 제정으로 2004년부터 만 7년간의 운영 경험을 거쳐 2010년부터 ‘새로운 10년’을 구상하는 과정에서 크게 조직 개편을 하였고, 그 시스템이 지금까지 유지되고 있는 상황임
- 협의회 자체는 내부 역량강화와 마을축제 등의 비영리사업을 담당하고, 분과 체계가 없이 별도 사업단과의 협력관계 중심으로 운영함. 비상근 마을 위원장의 분과 체계가 초기에는 도움이 될 수 있으나 실제 공동사업 추진에는 효과적이지 않았음
 - 다양한 토론과정과 경험 등을 통해 실제 사업을 수행할 수 있는 조직은 별도 사업단으로 분리 독립하는 방식을 택함. 30여개의 회원 마을 사이에는 공동 사업 관련 하여 다양한 이견이 존재하기 때문에 ‘자부담’이 필요한 사업의 공동추진에는 한계가 있음
 - 회원수가 많을수록 공동 사업(특히 경제사업)의 추진은 쉽지 않다는 것을 경험한 결과라 할 수 있음. 예를 들어, 로컬푸드사업단은 2008년부터 만 3년간 금요장터를 운영한 경험을 통해 마을 단위로 작목반, 영농조합법인 등의 경제사업 조직을 구성하고, 이들이 결합하는 방식으로 별도 법인을 구성하고 독립하게 됨

[참고] 진안군 마을만들기지구협의회 조직 개편 (2011. 1. 29 정기총회 결과)

1) 논의 및 의견 수렴 경과

- 2010. 11.30.~12.1. 제4회 마을만들기대학_1박2일 집중강좌 개최
- 2010. 12.20. 제3회 마을만들기의날_ 지구협의회 임시총회
- 2011. 1.13.~14. 제4회 마을만들기대학_1박2일 선진지견학
- 기타 임원회의 등 수시 개최

2) 주요 결정사항

- 분과 해체 및 로컬푸드사업단, 지원센터설립지원단 신설
- 운영위원회 신설(7명), 위원장이 아닌 사무국장 채용
- 신규 임원 인선은 현재 임원진이 협의를 통해 상정안 마련

3) 조직개편의 결과

- (1) 조직의 내실화, 회의 체계의 효율화
 - ① 위원장 정기회의 횟수 축소(월1회 → 분기별 1회) : 부담 경감
 - ② 운영위원회 신설(월1회) : 임원회의의 내실화
- (2) 내실있는 산하조직 신설 - 분과체계 해체
 - ① 로컬푸드사업단 신설 : 경제역역 개척, 수익사업 활성화
 - ② 마을만들기지원센터설립지원단 신설 : 대외 홍보 강화, 거점공간 확보

□ 책임있는 역할 수행으로 지역내 마을만들기의 대표성 확보

- 마을과 마을이 모여 공동의 문제를 해결하고 지역사회 발전을 위해 공적 역할을 열심히 수행한 결과로 대표성 확보
- 마을 위원장 당사자들이 모여 끊임없이 학습하고 토론하며 새로운 길을 모색해옴
- 그 결과는 2010년 5월에 발효된 마을만들기 기본조례에 대표성을 부여받게 됨

□ 민과 관, 민과 민의 협력관계 구축

- 개별 마을 단위 활동에서 출발하여 당사자 협의체를 구성하여 ‘책임과 권한의 조화’를 모색하며 ‘무보수 명예직’임에도 불구하고 희생과 봉사로 마을간 협력관계를 구축함
- 나아가 행정의 시스템 정비(전담팀 구성, 계약직 공무원 채용, 역량단계별 지원체계 등)와 민관협력관계를 구축하고 거버넌스의 모범적인 기본조례도 제정함
- 또 로컬푸드사업단은 2011년 7월에 농업회사법인 진안마을(주) 설립으로 발전하고, 마을만들기지원센터는 마을만들기 대학 과정을 거쳐 2012년 8월에 (사)마을엔사람 설립으로 이어짐
- 특히 2012년 12월에 개소한 마을만들기지원센터에는 약 14개의 관련 단체들이 입주함으로써 민과 민의 협력관계를 공간적으로 구축함

3. 마을만들기 당사자협의체 구축 방향

1) 3대 기본 방향⁹⁾

(1) 마을만들기의 전체 틀(숲)에 대한 이해 강화

- ‘주민 주도 상향식’ 마을만들기를 둘러싼 전체 시스템을 볼 줄 알아야 시행착오를 줄일 수 있음. “전 지구적으로 생각하고 지역적으로 실천하자”는 1992년 브라질 리우회의 슬로건을 상기해야 함
- 개별 마을 활동에만 집중하지 말고 마을위원장들이 공동학습과 토론을 반복하면서 한국 농업구조, 지방자치 역사, 풀뿌리 주민자치운동의 흐름 등을 이해할 수 있어야 함

(2) 여러 마을의 힘을 모아 ‘작지만 튼튼한’ 협의체 구축

- 마을만들기(위원장)협의회(가칭) 설립 자체로는 작고 미약하지만 서로 힘을 합치면 큰 일도 할 수 있음. 진안군의 경험을 빠른 시간 내에 벤치마킹하여 시행착오를 줄이고 작지만 강한 협의체를 모색하며 단계적으로 발전해나가야 할 것임
- 향후 마을만들기(위원장)협의회(가칭)가 주도하여 농촌관광과 6차산업, 친환경 학교급식 등의 영역과도 강하게 결합될 때 마을 주민들의 경제적 자립도 기대할 수 있음

(3) 행정 사업의 ‘간막이’ 를 극복하고 타 조직과 협력하여 추진

- ① 마을 스스로 할 일, ② 협의회에서 마을을 지원해야 할 일, ③ 타 조직의 협조를 통해 공동으로 풀어야 할 일을 구분해야 함
- 특히 마을만들기(위원장)협의회(가칭) 내부 역량을 강화하면서 동시에 마을만들기와 직접 관련된 다양한 민간단체들과의 협력관계를 구축해야 함. 이를 통해 작은 협의회가 직접 수행하기 힘든 영역의 활동을 보완 받으면서 협력해야 함

9) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임

2) 마을 리더 당사자의 의견 수렴 : 1기 부여군 마을대학 개최 제안

- 제 1기 마을대학을 개최하여 부여군 마을리더의 의견을 체계적으로 수렴할 것을 제안함. 제 1기 마을대학은 2018년 7-8월 농한기에 개최하여 집중적인 학습과 토론을 통해 논의 결과를 더욱 발전시켜야 함
- 아래와 같이 제안하고 마을대학이 개최됨

□ 제1기 부여군 마을대학(제안)

- 주제 : “마을만들기 지원 시스템의 이해와 부여군의 방향”
- 기본목표
 - 마을만들기 지원시스템에 대한 이해
 - 마을만들기의 민간 협의체 구성과 운영에 대한 이해
 - 향후 마을만들기 지원센터 설치 및 운영 방향에 대한 이해
- 시기 : 2018. 7~8월 중 매주 1회 연속 4회
- 대상 : 약 50명 내외
 - 마을만들기 및 공동체 경제 관련 사업 팀장과 담당 공무원 15명 내외
 - : 건설과 농촌개발팀, 경제교통과 지역경제팀, 상권활성화팀, 자치행정과 공동체지원팀, 도시건축과 도시재생팀, 굿뜨래경영사업소 브랜드마케팅팀, 농업기술센터 기술지원과 귀농지원팀 등
 - 마을만들기 행정사업 위원장 및 사무장 등 : 25명 내외
 - : 희망마을 선행사업, 창조적마을만들기, 권역사업, 중심지활성화사업 등
 - 기타 희망마을 리더, 활동가 등 참가 희망자 : 10명 내외
 - : 부여군 상권활성화재단 상근자 포함
- 교육 프로그램 기본 구상
 - 부여군 현재 상황을 반영하여 마을만들기 관련 공무원 및 마을 리더 역량 강화에 집중
 - 원형 테이블로 마주 볼 수 있고 토론이 용이하도록 배치
 - 강의 자료집을 사전 제작하고 향후 지속적인 학습과 토론 자료로 활용
 - 공청회는 다양한 이해관계자들이 참석하여 상호이해의 장으로 구성

- 세부 진행 프로그램 : 아래 [표 3-9] 참고

[표 3-9] 제1기 부여군 마을대학 세부 프로그램(안)

회차	시간	내	용	
1회	15:00~ 16:00	개강식 및 오리엔테이션 (60분)	■ 개강식 및 오리엔테이션 · 환영사 : 부여군 건설과장 · 과정 소개 : 건설과 농촌개발팀 ■ 참가자 자기 소개	
	16:00~ 17:40	총론 (100분)	■ 강의 : 마을만들기 지원 시스템 구축의 이해 · 구자인 센터장(충남마을만들기지원센터)	
	18:00~ 20:00	저녁식사	친교 프로그램 포함	관내
2회	14:00~ 15:00	행정 지원체계 (강의 60분)	■ 사례발표 : 주민 주도 마을만들기와 효율적인 행정 지원 체계 (총괄조정부서, 행정협의체, 순환보직제 단점 극복방안 등) · 정진규 팀장(홍성군청 건설교통과 마을공동체팀)	
	15:00~ 16:00	민간네트워크 (강의 60분)	■ 사례발표2 : 마을만들기 민간 협력 네트워크 구성 (당사자협의체, 네트워크, 법인 설립 방향 등) · 권영진 회장(보령시 마을만들기협의회)	
	16:00~ 17:30	토론 및 발표 (90분)	■ 쟁점 토론 : 강의 주제 내용별 토론(60분) · 공무원 그룹(2팀) : 행정 지원체계 · 민간 그룹(3팀) : 민간 네트워크 구축 ■ 팀별 발표 : 팀별 5분 내외× 5팀 = 약 30분	
3회	14:00~ 16:00	지원센터 (강의 30분) (토론 60분) (발표 30분)	■ 강의 : 마을만들기의 지원센터(중간지원조직) 설치 (중간지원조직 의미와 운영 사례, 쟁점 등) · 구자인 센터장(충남마을만들기지원센터) ■ 쟁점 토론 : 중간지원조직 필요성과 의미, 역할	
	16:00~ 18:00	조례 (강의 30분) (토론 60분) (발표 30분)	■ 강의 : 마을만들기의 지원조례 개정 (지원 조례 유형 및 사례, 주요 쟁점 등) · 구자인 센터장(충남마을만들기지원센터) ■ 쟁점 토론 : 부여군 마을만들기 조례의 개정 방향	
4회	14:00~ 16:50	공청회 (사전행사 20분) (강의 50분) (토론 등 100분)	■ 사전/부대행사 : 동영상 시청, 토론결과물 전시 등 ■ 강의 : 부여군 마을만들기의 지원 시스템 구축(종합) (공동학습 및 토론 결과를 반영한 최종 보고회) · 구자인 센터장(충남마을만들기지원센터) ■ 지명토론 : 군수, 군의원, 마을위원장, 전문가(총 4명) ■ 나도 한마디 : 5분 발언*5명(수강생)	

□ 제1기 부여군 마을대학 개최 결과

- 실제 진행되었던 제1기 마을대학의 (1) 프로그램 개요와 (2) 종합평가, (3) 토론과 합의의 결과물 등은 [표 3-11]을 참고

3) 부여군 마을만들기(위원장)협의회(가칭) 설립 방향

(1) 부여군 마을만들기(위원장)협의회(가칭) 설립 과정에서의 고려사항

□ 지속적인 공감대 확보 및 방향 토론 필요

- 제1기 마을대학 운영 경험을 바탕으로 선행사업 이상 마을 등의 참여 확대 필요
- 직영센터 설치를 전후하여 2019년 1~3월 겨울철 농한기에 제2기 마을대학 운영
영으로 집중 심화학습 기회 제공 → 마을 협의체 조직 설립 방향 및 정관 정리,
마을 네트워크 구축 및 법인 설립 방향 등
- 농어촌체험휴양마을협의 및 사회적경제네트워크 준비위원회와의 협력 관계 구축
: 차이를 존중하되 상호협력하는 관계 설정

□ 협의회 설립 시 고려사항

- 향후 협의회를 조직할 때 아래와 같은 네 가지 측면의 과제를 유념하여야 함
- ① 마을 리더의 역량 강화
 - 자치단체 지원시스템 전반을 이해하면서 향후 방향에 대한 내부 공감대 형성
- ② 정관에 대한 충분한 학습과 토론, 합의 과정 추진
 - 참여 마을의 자격을 구체적으로 정하고, 회원 마을의 권한을 명확하게 설정
 - 회원 마을의 특징과 희망 등을 고려하여 분과체계 구성
- ③ 관련 단체와의 협력관계 구축
 - 농촌관광, 6차산업, 귀농귀촌, 사회적경제 등의 관련 영역과 협력관계를 염두에 두
고 일상적인 정보 공유와 소통 모색

(2) 주요 쟁점별 검토 과제

□ 쟁점1 : 목적과 필요성

- “우리 마을이 왜 참가해야 하는가? 참가하면 무슨 도움이 되는가?” 마을의 참여
를 자극할 수 있는 ‘동기 부여’가 명확해야 함
- 일반적으로 이익, 명분, 재미의 3박자가 갖출 때 협의회 조직으로서 참가 필요성

이 명확해지고 건강하게 유지될 수 있음

① (이익) 마을별 ‘필요’에 대한 조사와 적절한 대응 필요

- 마을 사업의 경험 제공, 상담 : 궁금점, 애로사항 등 - 선배 마을의 경험 전수
- 새로운 사업 정보 : 농산물 판매, 농가공, 노인복지 등에 대한 행정 사업 정보 제공

② (명분) 지역사회 대표성과 공익성 확보

- 마을 발전에 기여하는 대표 조직으로서 지역사회 인지도 확산
- 설립 과정이 투명하고 공개적일 것

③ (재미) 마을 참가 방법론의 개선

- 의무감만이 아니라 참가하면 할수록 즐겁고 유익할 것
- 회의 운영방식이 민주적이고 재미가 있을 수 있도록 항상 유의

- 위와 같은 방향에서 “항상 참여하고 싶고, 참여를 권유할 수 있는 조직”이 되어야 함

□ 쟁점2 : 책임에 따르는 권한 부여(확보)

- “협의회 회원으로서 참여하면 어떤 권한이 생기나? 더구나 회비까지 낸다면 구체적인 이익이 있어야 하는 것 아닌가?” 회원의 책임감에 수반되는 ‘권한’이 명확하게 부여되어야 지속적으로 참가할 수 있음

① (책임) 개인이 아닌 마을 대표로서의 의무사항

- 마을 활동의 성실한 수행, 적극적인 회의 참여
- 회원 회비 납부(마을 기금), 협의회 공동 활동에 따른 분담금 제출 등

② (권한) 공공적 활동에 대한 행정 지원 성격

- 회원 마을에 대한 사전, 사후 행정 사업을 우선 지원
- 농식품부 창조적 마을만들기 사업(진입단계)을 신청할 수 있는 권한
- 상근 간사의 배치 권한 : 혹은 지원센터 상근자의 간사 역할 수행 명시
- 협의회 공동사업 지원 : 역량강화(해외연수 등), 농특산물 판매 등
- 회원 마을에서만 신청 가능한 소액 사업의 배분 권한 : 매년 100만원 내외
- 기타 협의회 내부 토론과 활동 경험을 통해 발굴

- 위 ②와 같이 ‘무보수 명예직’, ‘희생과 봉사’ 활동에 따른 구체적인 권한이 보장

될 때 마을 대표로서의 권위가 생기고 지속적인 역할 수행이 가능해짐. 대부분은 행정과의 협의를 통해 보장(지원)되어야 할 권한들임

□ 쟁점3 : 회원 자격 기준과 의무사항(벌칙)

- “회원의 자격 기준은 구체적으로 무엇이고, 어떤 의무사항을 가져야 조직으로서 규율이 유지되나?” 협의회 회원이라는 점이 명예로워야 하고, 동시에 의무사항을 위반할 경우에는 벌칙이 있어야 조직은 관리될 수 있을 것임

① (자격기준1) ‘마을’ 이름이냐?, ‘위원장’ 개인이냐?

- 초기단계 : 마을 위원장 명의의 참여 중심으로 하되, 마을회의를 통한 참여 결정 요청
- 향후 : 위원장 개인이 아닌 ‘마을’ 이름으로 전환. 탈퇴시에는 마을총회의 동의서 제출을 의무화하여 위원장 개인의 책임감 강조

② (자격기준2) 행정 사업과의 관계 - 역량단계별 참여 방식

- 기본원칙 : 충남도 희망마을 선행사업(1.5 단계) 이상의 사업을 추진중인 마을
- 향후 : 마을 수가 30개 이상이 넘어가면 2단계 이상(창조적 마을만들기 등) 마을로 제한

③ (의무사항) 책임성 강조. 단계적 확대

- 회원 회비 납부 의무화 - 마을 기금에서 통장이체를 원칙
- 회비 6개월 연체 시 및 회의 연속 3회 불참시 회원 제명 등
- 정치적 중립 : 개인 출마 혹은 선거운동 시에는 자진 탈퇴, 협의회 이름의 선거 지지 금지
- 참여 자격은 가능하면 개방하되, 책임과 의무를 수반하여 ‘문턱이 있는 조직’이 되어야 할 것임

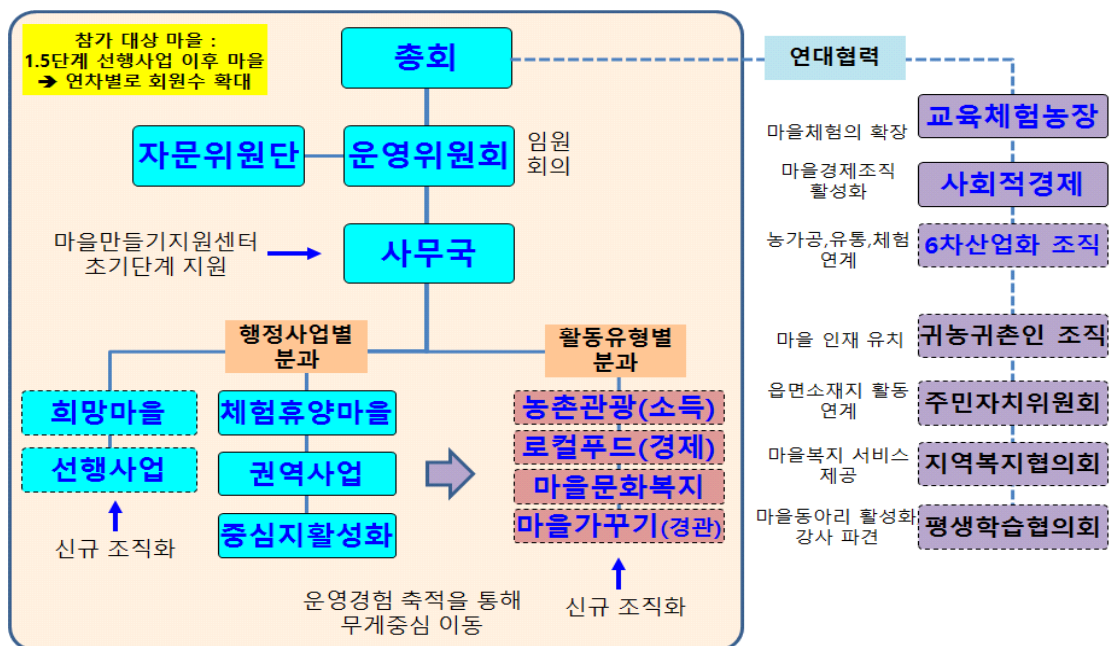
□ 쟁점4 : 조직형태와 체계([그림 3-14] 참고)

- “바쁜 사람 더 바쁘게 하는 것 아닌가? 옥상옥 조직이 되는 것 아닌가?” 조직체계를 효율적으로 정비하여 참여 위원장이 덜 바쁘고 실용적일 수 있도록 조직 및 회의체계를 지속적으로 검토해야 함

① (조직형태) 임의단체, 비영리민간단체

- 임의단체로 출발하되, 내부 합의에 따라 비영리 민간단체 등록 검토

- 법인화는 추후 조직역량이 충분히 강화되고 수익 영역이 명확해질 때 전환 검토
- ② (행정사업별 분과) 당분간 정체성이 유사한 마을끼리 연계
 - ① 체험휴양마을분과 : 선배 마을 역할 - 대외적으로는 협의체 성격
 - ② 권역사업 + 중심지활성화사업분과 : 대규모 사업에 따른 집중
 - ③ 희망마을분과 : 현장포럼, 선행사업 등 신규 진입 마을의 참여 경로
- ③ (활동유형별 분과) 꼭 필요한 활동 유형 정리 → 단계적으로 도입
 - 마을 위원장의 관심 분야별로 접근 - 매년 재검토, 조정
 - ① 경제 사업, ② 복지 사업 영역을 우선 검토



[그림 3-14] 마을만들기 협의회 조직체계(제안)

- ④ (회의 체계) 전체회의(격월 1회), 임원회의(월 1회), 정기총회(연 1회 혹은 반기별 1회)
 - 당분간 전체회의 강화, 연 2회 이상 1박2일 숙박 워크숍 실시
 - 조직이 안정되면 전체 위원장은 격월 1회, 임원은 월 1회 방식으로 조정
- ⑤ (사무국) 초기단계에는 마을만들기지원센터(가칭)가 일부 역할 분담
 - 비상근 사무국장 시스템을 유지하되, 지속적인 역량 강화 차원에서 부여군 마을만들기 지원센터(가칭)의 협조를 통해 공익적 활동에 대한 지원 요청. 1인을 지정 운영

- 회원 연락, 회의록 작성, 회의장소 제공 등
- 당장은 회원 마을에 직접 도움이 될 수 있는 내용으로 조직을 운영하면서 전체에 도움이 되는 공공성 영역으로 지속적으로 확장 모색
- 활동유형별 분과를 조직하여 마을 특색에 맞게 관심분야별로 분과체계를 유지하면서 운영 경험을 축적으로 단계적으로 사업단 독립을 검토함(진안군 방식 참고)

□ 쟁점5 : 외부 협력단체 활성화 (앞의 [그림 3-14] 참고)

- 부여군 마을만들기(위원장)협의회(가칭)가 역량을 어디까지 발휘하고, 어느 영역까지 확장할 수 있을지는 단계적으로 접근해야 할 것임. 협의회 스스로 농촌관광이나 로컬푸드 같은 소득(경제) 사업으로 확장해야 하고, 또 마을 단위의 문화 및 복지 영역도 지속적으로 개척해야 할 영역임
 - 농촌 마을만들기 활동의 특성상 협의회가 직접 사업을 추진하기보다 관련된 외부 단체와 협력하여 추진하는 것이 훨씬 효율적이고 협의회 부담도 적을 것임
- ① 마을 체험의 확장 : 농촌관광협회의 회원 교육농장이나 체험농장과 협력하여 추진
 - ② 마을 단위 경제공동체 조직화 지원 : 6차산업화, 사회적경제 영역과 협력하여 추진
 - ③ 마을 인재 유치 지원 : 마을사무장, 귀농귀촌인, 청년창업 동아리 등과 협력하여 추진
 - ④ 기존 조직과의 연계 협력 강화 : 주민자치위원회, 지역사회복지협의체, 평생학습협의회 등
- 현재 마을만들기(위원장)협의회 설립과 연계하여 추진중인 민간 네트워크 구축 및 법인 설립 논의 과정에서 마을대학 방식으로 관련 기관, 단체와의 협력방안이 구체적으로 검토되어야 할 것임

4. 부여군 마을만들기 민간 네트워크 구축을 위한 당면 과제

- (가칭)부여군마을만들기(위원장)협의회가 주도하여 농촌 마을만들기 영역 이외에 관련 영역과 협력하여 민간 네트워크를 구축하고 법인을 설립하는 것이 효율적이라는 것이 타 지자체의 경험임
- 본 연구에서는 아래와 같은 방향으로 2019년에 민간 네트워크 구축 및 법인 설립 방향을 제안하며 구체적인 내용은 2019년 상반기에 다양한 학습과정을 전개하고 2차년도 연구용역을 통해 심층적으로 검토하게 될 것임

1) 기본 방향 : 영역별 당사자 협의체의 구성과 역량 강화

□ 당사자 협의체 구성 방향

- 부여군은 당사자 협의체가 발전하지 못하고 개별 마을이나 조직별로 문제에 대응할 수밖에 없는 상황임
- 특히 충남 홍성군에 비해 당사자 협의체가 설립되지 않았거나 활동이 미약하여 '주민 주도, 상향식'의 마을만들기가 매우 어려운 상황임(아래 [표 3-10] 참고)
- 개별 당사자 협의체가 발전해야 민간단체 사이의 협력 네트워크 구축이나 법인 설립도 원활할 수 있음
- 이런 관점에서 개별 당사자 협의체 설립이 부여군의 가장 큰 핵심 당면과제라고 제안할 수 있음

□ 당사자 협의체 구성 영역

- 농촌 마을만들기 영역 : (가칭)부여군마을만들기(위원장)협의회의 설립과 역량 강화
 - 2019년 제2기 마을대학 개최를 통해 마을만들기 협의회의 필요성에 대한 공감대 형성 및 심화교육을 통해 구체적인 정관 제정까지 완료
 - 직영 마을만들기지원센터(중간지원조직)의 사무국 역할 수행으로 조기 설립 모색
- 사회적경제 영역 : 연대 협력 활성화를 위한 역량 강화
 - 부여군 사회적경제네트워크 준비위원회의 조직 역량 강화 노력 : 제2기 마을대학과 연계하되, 별도 프로그램으로 운영

- 마을공동체와 사회적경제 조직 사이의 공통분모와 차이에 대한 이해 필요
- 마을공동체 영역과 협력하여 법인 설립하는 방향에 대해 개별 조직 사이의 합의 도출
- 도시형 마을만들기 영역 : 신규 사업 도입과 중심지활성화 사업 지역 조직화
 - 아파트공동체, 단독주택 단지 : 행안부 사업, 도시재생뉴딜사업, 충남도 주민자치회 시범사업 등과 결합하여 조직화
 - 중심지활성화사업 지역 : 읍면 단위 주민자치위원회와 소재지 리더 등 당사자 중심으로 강력한 역량강화 프로그램을 도입하고 조직화
 - 도시형 마을 조직과 농촌 마을 사이의 협력방안 모색(시범사업 전개)

□ 참고 : 홍성군과의 비교([표 3-10] 참고)

- 홍성군은 마을만들기 영역은 물론이고 농촌관광, 사회적경제, 귀농귀촌 등의 영역에서 다양한 민간조직이 활동중임. 또 홍성통이란 민관 거버넌스 조직도 2013년 3월부터 조직되어 매월 1회 정기회의가 열리는 등 행정과 민간의 협력 활동도 매우 활발함
- 마을만들기의 중간지원조직은 2016년 9월에 조례가 제정되고, 11월에 민간위탁이 결정되어, (사)홍성지역협력네트워크가 마을만들기지원센터를 수탁 운영하게 됨. 이런 성과를 인정받아 농식품부가 주최하는 2017년 행복마을 콘테스트에서 자치단체 분야의 대통령상을 수상함
- 부여군에서는 인근 홍성군의 민간협력 네트워크 구축과정을 체계적으로 분석하여 향후 일정과 로드맵을 수립해야 할 것임. 특히 당사자 협의체 설립 및 역량강화, 민간단체 협력 네트워크 및 법인 설립, 민관 거버넌스 홍성통 운영 등 전체를 보면서 부여군만의 방향을 수립해야 할 것임

[표 3-10] 부여군과 홍성군의 민간 당사자협의체 및 민간 협력네트워크 조직 비교

구분		조직 정식 명칭	조례 명시 유무 (O,X)	조직 세부내용			비고
				설립(설치) 시기(년.월)	대표자 성명	사무실 주소	
부여군	민간 네트워크	농촌체험휴양마을협의회	×	2013.02	정OO		
		귀농귀촌인협의회	×	2011.12	서OO	규암면 홍수로 488, 농업기술센터	
		사회적경제조직협의회 준비위원회	×	2018예정	X	부여읍 사비로 108번길 11-1 부여마을문화학교협동조합	관내 8개 사회적경제조직이 모여 하반기 재구성 추진중
	거버넌스	상권활성화협의회	×	2014.11	경제교통과 장	부여읍 사비로 71번길 23, 2층	2년간 한시 운영 후 중단
		청년정책 네트워크단	○	2018.03	부여군수	부여읍 사비로 33, 부여군청 미래전략담당관	청년, 전문가, 공무원으로 구성
	중간지원조직	상권활성화재단	○	2014.09	부군수	부여읍 사비로 71번길 23, 2층	
		귀농귀촌지원센터	×	2015	농업기술센 터소장	규암면 홍수로 488, 농업기술센터	
		공공(학교)급식지원센터	○	2015.05	부여군수	장암면 의자로 1235번길 35	지원대상 : 68개 학교 8,340명
홍성군	1)마을 협의체	희망마을협의회	×	2013.3	조OO	홍성군 구항면 황곡리 265-1	2016.7, 3대 회장 취임
	2)민간 네트워크	(사)지역협력네트워크	×	2015.6	염OO	홍성군 장곡면 장곡길 628	희망마을, 사회적경제, 권역, 농촌체험
		협동사회경제네트워크	×	2012.5	정OO	홍성군 홍동면 홍장남로 668	희망마을, 사회적경제조직, 귀농귀촌 등
		농촌체험관광협의회	×	2011.5	전OO	홍성군 홍성읍 내포로 230	체험휴양마을, 교육농장, 체험농가 포함
	3)거버 넌스	도농순환센터운영위원회	×	2014	한OO	홍성군 홍성읍 내포로 230	농촌체험,귀농귀촌 분야
		사회적기업육성위원회	○	2011.8	부군수	홍성군청 경제과 고용정책	행정간사
		읍·면 및 권역발전협의회	×	2013.10	부군수	홍성군청 건설교통과 농촌개발	권역 리더, 공무원, 전문가, 컨설팅기관 등
		지역 거버넌스 홍성통	×	2013.3	대표자 없음	홍성군청 농수산과 홍성군 장곡면 장곡길 628	농촌발전과 관련한 다양한 민간 주체
		친환경농정발전기획단	○	2011.4	부군수	홍성군청 농수산과	당연직 공무원과 민간 리더, 전문가로 구성
	4)중간지원 조직	마을활력소	×	2011.1	주OO	홍성군 홍동면 홍장남로 668	홍동면 단체 지원조직
		농촌체험관광지원센터	×	2014.2	임OO	홍성군 홍성읍 내포로 230	
		귀농귀촌종합지원센터	○	2012.9	이OO	홍성군 홍성읍 내포로 230	
		마을만들기지원센터	○	2016.11	염OO	홍성군 홍성읍 청운대학교	

2) 민간 네트워크 구축을 위한 제1기 마을대학 개최 결과

□ 제1기 마을대학 개최 결과

- 추진목적 : 본 연구용역의 일환으로 민간 의견 수렴과정 병행
 - ‘마을만들기 지원 시스템 구축’과 관련된 공동학습과 토론, 합의 과정 추진
 - 마을만들기 민간 네트워크에 대한 공동학습과 토론을 통해 상호 협력 방안 모색
- 모집 대상 : 권역 준공지구 및 체험마을 리더, 관련 민간단체 리더, 공무원 등을 대상으로 거버넌스 구성 참여의지 확인 후 행정 협의를 통해 연락
- 일시/장소 : 2018년 8~9월(4회) / 부여군 백마강권역 회의실, 굿뜨래경영사업소
- 참석인원 : 1회차 24명(행정 5명, 리더 21명), 2회차 18명(행정 5명, 리더 13명), 3회차 13명 (행정 1명, 리더 12명), 4회차 13명(행정 1명, 리더 12명)



[그림 3-15] 부여군 민간 네트워크 구축을 위한 1기 마을대학 진행 모습

[표 3-11] 부여군 1기 마을대학 프로그램(실제)

회차	시간	내 용	
1회차 (8.16,목)	15:00~15:30	개강식 및 오리엔테이션	개강식 및 참가자 소개
	15:40~17:40	강의 및 질의응답	거버넌스(마을만들기)지원시스템 구축의 이해①,②
	17:40~19:00	종합정리 및 석식	거버넌스 교육 마무리, 석식
2회차 (8.22,수)	14:50~15:00	인사말 및 강사소개	
	15:00~17:00	사례발표	홍성군 주민주도 마을만들기와 효율적인 행정지원체계 (총괄조정부서, 행정협의체, 순환보직제 단점 극복방안 등)
			보령시 마을만들기 민간 협력 네트워크 구성 (당사자 협의체, 네트워크, 법인 설립 방향 등)
	17:00~17:50	토론 및 발표	쟁점토론(강의 주제 내용별 토론), 3회차 운영 방 향 및 장소 협의
3회차 (8.29,수)	17:50~18:10	종합정리 및 석식	거버넌스 교육 및 회의 마무리, 석식
	15:00~17:00	강의	민간협치와 중간지원조직의 이해 (마을만들기 및 관련 조례와 조례현황 등)
			타 시·군 마을만들기 지원시스템 구축 동향
4회차 (9.5,수)	15:00~18:00	토론 및 발표	충남도 마을만들기 중간지원조직 조례 유형 및 사 례를 바탕으로 토론 진행
		강의	부여군 마을만들기협의회 선진사례 발표 및 부여 군 방향 제안
		토론 및 발표	부여군 방향 그룹토론, 발표

- 토론결과 1 : 부여군의 행정 지원체계 정비와 민간 협력 네트워크의 필요성 공유
 - 유사 정책(업무)의 키워드 찾기와 공동체경제과(가칭) 팀 구성과 업무 분장안 검토
 - 참여자 중에서 간사를 선정하여 당사자 협의체 조직을 위한 자체 학습 및 마을만들기 관련 정보를 공유할 수 있도록 제안. 네이버 밴드 개설
 - 부여군 민간단체 참여영역과 단체를 분류하여 검토. 조직 결합 형태와 수탁법인과
의 관계, 구축시기 등 토론
- 토론결과 2 : 민간협력 거버넌스 구축과 중간지원조직 필요성 공유
 - 2기 마을대학은 마을만들기위원장협의회 설립이란 목적을 명확히 하고 적극적인 홍보를 통해 더 많은 참여를 유도하기로 결정함

3) 민간 네트워크 구축과 법인 설립 방향 : 지속적인 토론과 합의 필요

- 아래 내용은 지속적으로 토론이 필요한 내용에 해당하고 충남도의 정책 방향과 부여군 지역 현실을 반영하여 2019년 상반기 농한기부터 지속적으로 토론해야 할 내용으로 학습자료로서 제시함
- 본 내용은 마을만들기 중간지원조직의 민간위탁을 전제로 민간법인이 수탁법인이 되는 방향을 염두에 두고 조직과 인력을 추정함
- 2019년의 주요 일정 제안에 대해서는 제5장 제1절을 참고바람

□ 형태와 명칭

- 기본형태 : 민간 네트워크와 수탁 법인의 '일치형' - 홍성군 사례 참고
- 명칭 : 마을만들기와 농촌관광, 귀농귀촌, 사회적경제, 청년 등의 영역을 포괄
 - 제안 : 부여군공동체경제네트워크(가칭)
 - 농촌 마을만들기와 사회적경제를 높은 가치로 두고 공동체경제를 지향점으로 제시한 명칭

□ 법인 구성방식과 형태

- 구성방식 : 관련 활동 영역의 구분과 대의원 방식 선출
 - 영역 : 농촌 마을만들기 + 사회적경제 + 농촌관광 + 귀농귀촌 + 도시재생 등
 - * 각 영역별 대의원 이외에 민간 전문가가 개인 자격이라도 참가할 수 있는 경로를 개방하는 것이 향후 조직 운영에 매우 유리할 것임
 - 임원(=공동대표=수탁법인 이사) : 각 영역별 대표자를 선출하여 공동대표제 운영
- 법인 형태 : 사단법인, 사회적협동조합, 혹은 재단법인
 - 설립이 용이하고 조직 운영/관리가 편하다는 점에서 사단법인 권장([표 3-12] 참고)
 - 향후 발전 단계에 따라 사회적협동조합으로의 전환 검토

□ 법인의 주요 사업 : 정보 공유에서 출발하여 상근자 확보 이후에 단계적 발전

- 고유 사업
 - 핵심사업 : 단체 간 주요 정보 공유, 정책위원회(조례) 참여를 통한 의견 반영
 - 부대사업 : 연1회 공동체경제 한마당 행사, 연대협력 활동(주민자치, 사회적경제, 도시재생, 지역복지, 평생학습 등)

- 수익사업 : 계약에 의한 주민교육, 마을컨설팅, 조사 연구용역 등
- 보조사업 : 농식품부 시·군역량강화사업 등 행정 지원 사업
- 수탁사업 : 조례에 근거한 중간지원조직 수탁 사업

[표 3-12] 사단법인과 사회적협동조합의 인가절차 및 장단점 비교

구분	(비영리) 사단법인	사회적협동조합
설립 인가	· 설립하려는 법인의 목적사업을 관할하는 행정관청(주무 관청) · 아산시 네트워크는 충남도 농촌마을지원과	· 관계 중앙행정기관의 장 (예)학술목적의 경우 교육부, 자선목적의 경우 보건복지부 등 ※지방행정관청으로 인가 신청 불가
담당 기관	· 각 주무관청이 정한 신청서류를 갖추어 제출 ※각 주무관청의 허가 요건이 상이한 점에 유의 (예)회원 수 100인 이상, 운영재산 1천만원 이상, 사업수행 실적 등 ※충남도는 마을만들기 지원센터의 수탁법인에 대해 운영재산 5백만원 이상으로 완화	· 협동조합기본법이 정한 신청서류를 갖추어 제출 ※모든 주무관청의 허가 요건 동일
필요 임원	· 발기인 2명 이상 · 일정 회원수 규모를 요구하는 경우 존재)	· 발기인 5명 이상 (서로 다른 이해관계자 2인 이상 필수)
장점	· 상대적으로 빠른 허가 소요시간 (통상 1개월) · 비영리 목적에 따른 일부 세금공제 및 지정기부금단체 등록 가능(사회적협동조합도 동일 혜택)	· 공익을 추구한다는 대외적 당위성 갖춤 · 설립 기본 재산 부담이 없음 (예)1구좌 1만원씩 5만원도 가능 · 재정지원사업 수혜 가능성 존재(현재 직접지원제도는 없음) (예)서울시 경우는 지원제도 운영
단점	· 각 주무관청의 허가 요건에 따라 회원 수나 운영재산을 맞추기 어려움 · 설립조건 충족이 어렵고, 회원규모 큰 경우 정기총회 개최 등 운영 어려움 · 사회적기업 인증을 불허하는 추세	· 최종인가까지 시일 걸림(통상 3개월 이상) · 매년 경영공시 의무(회계년도 결산일부 터 3개월 내 기획재정부 또는 사회적협동조합연합회 홈페이지 공시. 위반시 100만원 이하 과태료)

자료 : 아산시(2016.7), 59쪽

□ 운영예산 : 공공성과 수익성의 조화

- 출자금 및 회비 : 참가 조직의 매월 회비 → 법인 운영과 고유 활동 지원
 - 2019년은 법인 설립과 시범 운영 과정에 해당 : 비(반)상근 사무국장 시스템 유지

- 초기 1년간(2020년) : 도비 지원 수탁사업을 활용하여 기반 구축하고 전문성 강화
- 2년차(2021년) 이후
 - 위탁금 : ‘공공사무의 민간위탁’ 성격(공공성 사업)에 해당 - 약 1억6천만원
 - ※ 향후 행정안전부, 농식품부 등 법 제도 정비에 따라 국비 지원 기대
 - 보조금 : 시·군역량강화사업(농식품부 3~5억원, 상근자 활동비 포함) 등
 - 수익사업 : 주민교육, 마을컨설팅 등 - 민간 계약을 통한 수익 확보

□ 상근 인력 규모 : 6~7명 추정 (사회적경제, 6차산업, 귀농귀촌 등은 별도)

- 지원센터 상근자 약 4명(공공사업) + 법인 별도 채용 2~3명(보조사업, 수익사업 기반)
 - 지원센터 상근자 수는 행정사업의 민간위탁 업무량에 비례
- 채용 원칙 : 지역 내 홍보 및 귀향자 우선하여 전문성 중심으로 공개 채용

제4장.

부여군 마을만들기
거버넌스 구축 방향 :
조례와 중간지원조직

제1절 마을만들기 관련 조례 현황과 제정 방향

1. 마을만들기 조례의 의미와 전국적 현황

1) 마을만들기 조례의 의미와 특성¹⁰⁾

□ 마을만들기 조례의 필요성

- 조례는 민관협력(거버넌스)을 통한 정책의 공동결정과 공동집행 과정을 규정하는 행정과 민간 사이의 약속으로서 각종 행정 사업 및 정책위원회 운영, 지원센터 설치 등의 근거가 되기도 함
 - 마을만들기의 조례가 제정되어야 다양한 마을 사업이나 정책 결정과 추진, 지원센터의 설치 및 민간위탁의 근거가 명확해짐
 - 조례는 지역사회에 대한 ‘약속’이란 의미가 중요하며, ‘할 수 있다’는 유연한 표현보다 ‘해야 한다’는 의무사항이 더욱 많아야 실효성이 큼
- 조례 제정은 다음 세 가지를 고려하는 과정을 밟아야 실효성이 있고, 지속될 수 있음
 - (1) 타 지역 사례에 대한 공동학습과 견학 실시
 - (2) 행정, 의원, 주민이 만나 공동학습과 합의의 과정 진행
 - (3) 지역 특성의 반영 : 지금까지의 성과와 과제 공유
- 타 선진지역의 사례를 참고할 때 조례에는 다음과 같은 내용이 꼭 포함되어야 함
 - (1) 행정 지원체계의 정비
 - 행정 총괄·조정 부서 설치(지정) 및 행정협의체 구성·운영
 - 독자사업의 발굴 및 추진 근거
 - 마을 사업의 역량단계별 지원 체계
 - (2) 정책위원회의 설치와 운영
 - (3) 중간지원조직 설치와 운영
 - 민간위탁 및 운영비 지원

10) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임

□ 관련 조례의 유형 : 단독형과 복합형, 통합형과 분리형([그림 4-1] 참고)

- 마을만들기 관련 조례는 조례의 지원대상을 기준으로 특정 영역에 한정된 단독형(사업조례), 해당 영역과 관련성이 높은 복수 영역과의 관계성까지 반영하는 하는 복합형(기본조례)으로 구분할 수 있음
- 단독형의 사업조례는 사업별 지원근거를 밝히는 것에 초점이 있기 때문에 이해하기 쉽고, 제정하기도 용이하다는 장점이 있음. 하지만 유사한 영역간의 관계가 불명확하고, 정책의 관점이나 방법론이 불명확하다는 문제가 제기됨
- 복합형의 기본조례는 상당한 학습과정을 전제로 해야 제정이 가능할 정도로 높은 수준의 합의가 있어야 하고, 그래서 집행력과 지속성이 확보될 수 있다는 장점이 있음. 하지만 학습과정이 병행되지 않으면 합의수준도 낮고, 따라서 정치적 전환기에 쉽게 바뀔 수 있다는 단점도 나타남



[그림 4-1] 조례 유형과 전국 사례 : 조례 제정의 기본방향(장단점 비교)

- 조례에 중간지원조직에 대한 규정이 명시되는 형태에 따라 '통합형'과 '분리형'으로 구분할 수 있음. 현재 제정되어 있는 대부분의 조례는 중간지원조직에 대한 기본 규정만을 명시한 통합형에 해당함
- 통합형의 경우에는 조례에 중간지원조직의 민간위탁과 운영비, 그리고 공무원 파견 정도의 규정이 명시되는 정도에 그침. 설치 및 위탁에 대한 합의 정도만 이루어지기 때문에 제정하기 용이하다는 것이 장점임

- 분리형은 통합형에서 발전된 형태로 기본조례와 별도로 분리하여 중간지원조직의 설치와 운영에 대한 상세한 규정을 담아야 함. 아주 높은 수준의 합의를 전제로 하는 것으로 안정성과 지속성이 큰 장점이지만 실제 마을 주민들까지 이해하기에는 한계도 있음
- 분리형의 경우 도시재생 분야에 많고, 마을만들기는 전북 진안군이 유일하다고 할 수 있음. 충남 서천군의 경우, 2014년 1월에 분리형의 조례(지역순환경제 활성화 지원 조례와 지원센터 설립 및 운영 조례)를 제정하였지만 실질적으로 운영되고 있지는 못함

2) 전국의 마을만들기 조례 제정 현황

□ 조사방법

- 마을만들기 관련 조례 제정 현황에 대해 2018년 8월 기준으로 행정안전부 자치법규정보시스템 (<http://www.elis.go.kr/>)에서 키워드 검색으로 분석함
- 키워드는 마을만들기와 마을공동체, 마을가꾸기, 지역공동체를 기본으로 함

□ 키워드별, 자치단체 유형별 현황([표 4-1] 참고)

- 전국에 173개의 마을만들기 조례가 제정되어 있고, 전체 자치단체의 2/3 이상이 제정되어 있는 셈임. 광역자치단체는 15개에 제정되어 있고, 도시 지역이 많고 농촌의 군 지역은 상대적으로 적다고 할 수 있음
- 조례 명칭에서 ‘마을만들기’는 상대적으로 농촌 지역에 많고, ‘마을공동체’는 도시 지역에 많이 나타남
- 도시지역은 도시재생과 연계한 ‘마을만들기’, ‘마을공동체’의 복원 지원 정책이 늘어나면서 조례제정이 증가하고 있음

[표 4-1] 마을만들기 조례 제정 현황 : 키워드별, 자치단체 유형별(2018. 8. 기준)

구분	합계	자치단체 유형				비고
		광역	시	구	군	
합계	173	15	58	56	44	
마을만들기	72	4	29	18	21	광주, 충남, 전북, 제주
마을공동체	83	9	20	36	18	서울, 강원, 인천, 충북, 전남, 대구, 대전, 세종, 부산
마을가꾸기	2	0	2	0	0	
지역공동체	13	1	6	2	4	
기타	3	1	1	0	1	경기 ‘따복공동체’, 고양시 ‘자치공동체’, 양평군 ‘행복공동체’

□ 광역 지역별, 자치단체 유형별 현황([표 4-2] 참고)

- 서울시의 경우 모든 자치구에 조례가 제정되어 있고, 인천과 부산, 광주도 대부분 제정되어 있는 상태임
- 전북 진안군은 마을만들기 기본조례와 더불어 마을만들기지원센터 설치 및 운영 조례가 별도로 제정되어 있음
- 충남의 경우, 2015년 3곳에서 2018년에는 총 11개로 증가함. 기초 자치단체의 조례 제정 현황은 아래와 같음
 - 충남 광역
 - 시 지역 : 공주시, 아산시, 보령시, 천안시, 서산시
 - 군 지역 : 예산군, 홍성군, 청양군, 부여군, 서천군

[표 4-2] 마을만들기 조례 제정 현황 : 광역 지역별, 자치단체 유형별(2018. 8. 기준)

구분	합계	자치단체 유형				비고
		광역	시	구	군	
합계	173	15	58	56	44	
서울	28	1	0	27	0	은평구, 성동구 각 2개
부산	12	1	0	10	1	
대구	2	1	0	1	0	
인천	10	1	0	8	1	
광주	6	1	0	5	0	
울산	4	1	0	2	1	
세종	1	1	0	0	0	
경기	33	1	29	0	3	광주시, 여주시 각 2개
강원	11	1	4	0	6	
대전	4	1	0	3	0	
충북	7	1	2	0	4	
충남	11	1	5	0	5	
전북	13	1	5	0	7	진안군 2개
전남	16	1	5	0	10	광양시 2개
경북	4	0	2	0	2	
경남	10	0	6	0	4	
제주	1	1	0	0	0	

2. 부여군 마을만들기 및 관련 조례 제정과 운영 현황

1) 마을만들기 조례 제정 현황

□ 조례 개요

- 조례명 : 부여군 마을만들기 지원 조례
- 제정일 : 2018년 2월 12일(조례 제2420호)

□ 조례의 주요 내용 : 표준조례안과의 비교

- 충남도는 2015년 중간지원조직 설치 지원 사업 추진 과정에서 충남연구원의 연구 용역 자문과 각 시·군 마을대학 토론 등을 반영하여 ‘표준조례안’을 제안함
- 표준조례안과 비교하여 장별로 차이점 및 개선 방향을 제시하면 아래와 같음([표 4-3] 참고)
- 제1장 총칙
 - 목적과 정의에 마을만들기 주체와 역할, 범위를 구체화하여 제시하였으나 표준안으로 제시했던 사회적경제, 연계가능한 타 분야의 영역과 중간지원조직에 대한 정의가 반영되지 않음
 - 마을만들기 추진 시 지켜야할 기본원칙에 대해서는 일부만 반영되고 환경 배려, 상부상조 정신 계승, 사회적경제 활성화 기여, 사회적 약자에 대한 우선적 배려 등에 관한 내용은 반영되지 않음. 마을만들기 분야 특성을 고려해 보았을 때 전지구적 차원에서의 기본원칙을 준수할 필요가 있으므로 조례에 반영이 필요함
- 제2장 마을만들기 관련 계획과 행정의 지원체계
 - 농식품부와 충남도는 ‘지역주민 역량단계별 지원’을 추진하고 있는 상황에서 행정사업의 체계화와 단계 설정, 마을만들기 총괄·조정 부서의 구성과 운영 부분이 제외되면서 행정지원 추진체계 정비 및 행정지원협의회의 설치 근거가 미약함
 - 향후 사업의 효율성을 높이기 위해 주민사업 발굴 및 단계적 지원체계, 총괄·조정 부서 지정, 행정사업의 체계화 등에 대한 구체적인 명시가 필요함
- 제3장 마을 및 민간단체에 대한 지원 절차
 - 마을만들기 민간단체에 대한 지원 내용이 전혀 반영되어 있지 않아 민관협력이라는

마을만들기 기본관점이 약화됨

- 민간단체 활동을 장려하고 행정과 민간의 협력관계 구축을 위해 민간단체 지원에 대한 구체적인 명시가 필요함
- 제4장 마을만들기 정책위원회
 - 정책위원회는 마을공만들기 정책 및 사업을 심의하고, 자문하는 역할을 수행함. 그러나 조례에 정책위원회 구성 및 운영과 관련된 내용이 전부 반영되지 않으므로 향후 군의회, 전문가, 마을위원장, 활동가 등 다양한 구성원이 참여하는 민관협력의 정책결정 조직을 강조할 필요성이 있음
- 제5장 중간지원조직의 설치 및 운영 등
 - 중간지원조직의 설치와 관련한 조항에서도 관련 영역과의 협력 관계 내용이 반영되지 않음
 - 또한 지원센터의 기본 업무인 센터 사업계획 수립, 마을발전계획 수립 지원 등에 관한 사항이 반영되지 않아 이에 대한 구체적인 명시가 필요함

[표 4-3] '부여군 마을만들기 지원 조례' 기본 구성 : 표준조례안과의 비교

구분		표준안 조례안	표준조례안 반영여부*	비고
제1장 총칙	1조	◦목적	○	
	2조	◦정의	△	사회적경제, 중간지원조직 미정의
	3조	◦기본원칙	△	환경, 전통, 사회적경제, 소외계층에 관한 기본원칙 미반영
	4조	◦주민의 권리와 책무	○	
	5조	◦시장의 책무	○	
제2장 마을만들기 관련 계획과 행정의 지원체계	6조	◦기본계획	△+α	행정사업 단계적 추진, 특색사업 발굴, 주민주도 마을발전계획 관련 사항 미반영 / 교육 및 리더육성에 관한 사항 추가
	7조	◦연도별 시행계획	△+α	관련 영역 연계, 중간지원조직 수위탁 및 예산 관련 사항 미반영 / 마을만들기 관련 교육에 관한 사항 추가
	8조	◦마을만들기 사업의 발굴 및 추진	△	부여군 고유사업 발굴 의무를 명시하지 않음
	9조	◦행정 사업의 체계화와 단계 설정	X	관련 사업 사이의 관계 설정을 명시하지 않음
	10조	◦마을만들기 총괄·조정 부서의 구성과 운영	X	마을만들기 전담부서 지정의무를 명시하지 않음
	11조	◦마을만들기 행정지원협의회 설치·운영	X	관련 부서간 협의회 설치 의무를 명시하지 않음

제3장 마을 및 민간단체에 대한 지원 절차	12조	마을만들기 사업에 대한 지원	○	
	13조	마을 추진위원회의 구성과 사업 신청	△	추진위원회 구성 관련 세부사항 미반영
	14조	마을만들기 민간단체에 대한 지원	X	마을 이외에 민간단체 지원 미반영
	15조	지원신청 등	○	
	16조	평가와 포상	○	
	17조	사업비의 환수	○	
	18조	형성재산의 사용	○	
제4장 마을만들기 정책위원회	19조	설치 및 기능	X	마을공동체 만들기 정책 및 사업을 심의하고 자문하는 역할을 수행하 는 마을만들기 정책위원회 설치 의 무를 명시하지 않음
	20조	구성	X	
	21조	임기	X	
	22조	위원장의 직무 등	X	
	23조	위원의 해촉	X	
	24조	위원의 제척, 기피, 회피 등	X	
	25조	회의 등	X	
	26조	회의록	X	
	27조	관계 부서의 협조	X	
	28조	수당	X	
제5장 중간지원조 직의 설치 및 운영 등	29조	중간지원조직의 설치	△	관련 영역과의 협력관계 내용 미반영
	30조	자원센터의 업무	△	센터 사업계획 수립, 마을발전계획 수립 지원 등 내용 미반영
	31조	민간 위탁 및 운영	○	
	32조	지도·감독	○	
	33조	위탁계약의 해제 등	○	
제6장 다른 법령과의 관계 등	34조	다른 법령 등과의 관계	○	
	35조	준용	○	
	36조	시행규칙	○	

주 : ○ : 전부반영 / △ : 일부반영 / X : 미반영 / +α : 내용 추가 필요

2) 부여군 마을만들기 관련 조례 제정 현황

□ 부여군 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례

- 시행일 : 2015년 5월 8일, 도시건축과
- 목 적 : 도시재생특별법에서 위임된 사항과 그 밖에 도시재생사업의 원활한 추
진을 위해 필요한 사항을 규정함(제1조)

- 마을만들기 관련 내용 : 구체적으로 마을만들기 관련 내용이 명시되어 있지 않으나 주민협의체 구성, 전담조직의 구성·운영과 지역공동체 중간지원조직과의 연계 및 소통을 명시함

□ 부여군 귀농인 지원 조례

- 시행일 : 2007년 11월 16일, 기술지원과
- 목 적 : 부여군 농업의 안정적인 성장·발전과 농업 인력의 지속적인 양성을 위하여 귀농인의 유치 및 지원에 관한 사항을 규정함(제1조)
- 마을만들기 관련 내용 : 구체적으로 마을만들기 관련 내용이 명시되어 있지 않음

□ 부여군 사회적기업 육성에 관한 조례

- 시행일 : 2010년 8월 23일, 경제교통과
- 목 적 : 사회적기업의 설립 및 육성·지원 등을 통하여 사회서비스를 확충하고 새로운 일자리를 창출함으로써 지역사회의 통합과 주민의 삶의 질 향상에 기여함을 규정함(제1조)
- 마을만들기 관련 내용 : 사업조례 성격이 강하고 구체적으로 마을만들기 관련 내용이 명시되어 있지 않음
- 사회적경제 전반이 아니라 사회적기업 사업에 대한 육성 조례 성격이고, 중간지원조직 설치 관련 근거가 명시되어 있지 않음

□ 마을만들기 관련 조례 비교([표 4-4] 참고)

- 현재 행정 업무의 상호 연계 방안은 마을만들기와 사회적기업 육성 조례에 명시되어 있음
- 관련 기본계획 수립여부는 마을만들기와 사회적기업 육성 조례에 명시되어 있음
 - 도시재생 조례는 기본 계획 수립 여부를 명시하고 있지 않으나 활성화계획 평가에 관한 내용은 명시되어 있음
- 당사자 협의회 구성은 도시재생 조례에만 명시되어 있음
- 중간지원조직은 마을만들기와 도시재생 조례에 설치, 업무 및 운영에 대해 구체적으로 명시되어 있으나, 위탁기간은 마을만들기 조례에만 5년 이내로 명시되어 있음
- 타 영역과의 연계에 대해서는 마을만들기 조례에만 명시되어 있음

- 마을만들기 지원 조례에 마을만들기 관련 영역과 연계 범위는 제시했으나 구체적인 내용은 명시되어 있지 않음

[표 4-4] 부여군 마을만들기 관련 조례의 주요 내용 비교

구분	범위 지정여부	관련 계획 수립 여부	협의회 구성	중간지원 조직여부	타 영역과 연계
마을만들기 지원 조례	○	○	×	○	○
도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례	△	△	○	○	○
귀농인 지원 조례	○	×	×	×	×
사회적기업 육성에 관한 조례	○	○	×	×	×

3) 조례 개정안 제시

□ 조례 개정안의 기본 방향

- 타 지역 선진지 사례와 충남도에서 제안한 표준조례안을 바탕으로 부여군 마을공동체 지원 등에 관한 조례 개정안을 [부록1]과 같이 작성하여 제안함(앞의 [표 4-3]도 참고)
- 향후 조례 개정안 초안을 놓고 지속적인 공동학습과 토론 및 합의의 과정을 통해 확정해야 함

□ 부여군 마을만들기 지원 조례 개정의 주요 내용

- 보완 내용
 - 마을의 범위, 마을공동체 관련 영역과의 관계 및 기본 원칙에 마을의 전통과 환경관련 내용 추가(제2조, 제3조)
 - 기본계획과 연도별 시행계획, 마을의 특색 있는 사업 발굴, 주민주도 마을발전계획 수립, 중간지원조직 운영 등의 내용 추가(제6조, 제7조)
 - 마을만들기 관련 영역의 협력체계 구축 내용 추가(제7조, 제28조)
 - 마을만들기 추진위원회의 구성 및 방법 등 내용 추가(제13조)
 - 관련 영역과의 협력관계 명시, 업무 내용 확충, 통합형 중간지원조직 대비 업무 추가(제28조)

• 신설 조항 내용

- 부여군 고유 마을 사업 발굴 및 단계적 지원체계 구축, 마을만들기 총괄·조정부서 지정, 행정사업의 체계화와 행정지원협의회에 대한 구체적인 내용 설정(제8조, 제9조, 제10조, 제11조)
- 민간단체 활동을 장려하고 행정과 민간의 협력관계구축을 위해 민간단체에 대한 구체적인 지원 체계 설정(제14조)
- 제4장 마을만들기 정책위원회 항목을 신설하여 민관협력을 통한 정책결정을 위한 마을만들기 정책위원회의 구성 및 운영, 정책위원회의 공공성확립 방안 설정(제19조~제27조)

3. 마을만들기의 통합형 조례 제정 방향(중장기 과제)

1) 통합형 조례의 필요성

□ 부여군의 특성을 활용한 지역사회 발전 방향 수립

- 부여군의 지속가능한 발전을 위해서는 마을만들기와 농촌관광(도농교류센터), 사회적 경제, 주민자치, 도시재생 등 관련 영역간의 강력한 연대 및 협력 방안이 필요함. 이를 제도적으로 뒷받침하기 위해서는 통합형 조례가 필요함
- 특히 마을만들기와 관련 영역을 통합하여 운영할 수 있는 통합형 중간지원조직을 설치·운영하기 위해서는 ‘부여군 공동체경제지원센터 설치 및 운영에 관한 조례(가칭)’를 별도로 제정하는 것이 필요함
- 여기에 대해 부여군의 중장기 과제로 지속적으로 검토할 필요가 있음

□ 통합형 조례와 사업조례 협력 및 연계를 통한 체계적인 운영 방향 수립

- 마을만들기와 농촌관광, 사회적경제 등 연계 영역의 ‘사업 조례’ 개정 및 제정을 통해 중간지원조직 설치 및 운영 근거를 명시하여 행정의 조직 개편으로 총괄·조정 부서 조정 및 중앙부처의 정책 변화에 능동적으로 대응하기 위한 것임
- 부여군의 개별 사업조례에 근거하여 중간지원조직을 각각 설치하는 비효율적인 방법보다 통합형 지원센터 설치 조례를 별도 제정하는 방향이 발전적임

2) 통합형 지원센터 조례 제정의 기본 방향

□ 지역사회 공감대 확보

- 통합형 지원센터에 대한 지역공감대 형성과 당위성 확보
 - 통합형 지원센터 수립의 지역공감대 형성을 위한 선진지 견학, 국도비 공모사업 선정 가능성 향상 등을 설명하며 지역공감대 형성
 - 통합형 지원센터의 효율적인 운영을 위한 행정조직 개편 검토, 강력한 연계 방안 명시
- 통합형 지원센터 조례 제정을 위한 지속적인 정책 협의 추진
 - 통합형 지원센터 조례 제정을 위해서는 관련 부서 간 협치와 학습 기회를 통한 지속적인 업무협조체계 구성이 필수적임

□ 주민자치와의 연계성 확보를 위한 통합형 조례 제정

- 행안부의 주민자치형 공공서비스 구축 사업 등 지역공동체 사업 확대 및 주민자치 회로의 개편, 충청남도 자치행정국의 주민자치회 시범사업 등 마을공동체 관련 사업이 지속적으로 확대될 예정임
- 주민자치회는 읍면동 단위의 주민자치기구로 주민생활과 밀접한 사항에 대한 협의 및 위탁사무처리(수익사업 수입 등 자체재원 및 보조금 기부금 등으로 운영)를 할 수 있도록 되어 있음

3) 통합형 지원센터 조례 제정 시 고려사항

□ 통합형 지원센터 조례 관련 계획과 행정의 지원체계의 구체화

- 관련 행정조직의 강력한 업무협조체계 구축을 위한 통합형 총괄·조정 부서 지정
- 행정사업 체계화와 연도별 시행계획에 대한 내용 명시

□ 행정의 통합적인 지원체계 및 사업지원 구체화

- 통합형 총괄·조정 부서를 지정하여 행정사업 체계화와 연도별 시행계획 내용 명시
- 통합형 사업의 발굴 및 추진 절차, 종합적인 민간단체에 대한 지원 명시

□ 관련 영역 종합검토를 통한 협력 네트워크 구축 명시

- 각 영역의 당사자협의체 간 정보 공유와 학습의 기회를 통한 지속적인 네트워크 구축 방안 명시
- 행안부의 지역공동체 사업 확대 및 읍면동 단위의 주민자치기구와의 협력 네트워크 구성 방안 명시

□ 중앙정부의 '공공서비스 플랫폼' 구상과 연계하여 공간 확보 병행

- 문재인 정부의 공공서비스 플랫폼 구상은 읍면 주민센터를 주민 커뮤니티 중심의 사회혁신 플랫폼 공간으로 재조성하는 것임
- 이러한 정책과 연계하여 마을만들기, 농촌관광, 귀농귀촌, 주민자치 등 다양한 영역이 한 공간에서 정보공유와 학습의 장소가 되는 혁신플랫폼으로 조성하는 방안을 모색할 필요가 있음

제2절 마을만들기 중간지원조직의 필요성과 설치·운영 방향

1. 중간지원조직의 의미와 기본 모델¹¹⁾

1) 중간지원조직의 필요성(장점)과 성격

□ **(밀착형 마을 지원)** 마을의 다양한 문제를 해결하기 위해서는 지역 상황을 잘 알고 가까이에서 쉽게 도움을 받을 수 있는 전문가가 필요함

- 행정 공무원은 순환보직제로 자주 바뀌고 마을을 수시로 방문하기 힘들기 때문에 복잡한 마을 문제를 해결하기에는 한계가 있음. 마을을 자주 방문하여 주민의 애로 사항을 들어주고 문제점을 함께 해결해갈 수 있는 민간 전문조직이 별도로 필요함
- 중간지원조직이 설치됨에 따라 행정은 정책의 기획과 예산 확보, 집행 모니터링 등 고유 역할에 더욱 충실할 수 있게 됨

□ **(문제의 근본적 해결)** 마을 문제를 종합 진단하고 사업 초기단계에서부터 밀착하여 장기간에 걸쳐 근본적인 해결책을 모색할 수 있도록 지원하는 전문기관이 필요함

- 지원센터를 통해 마을공동체 활동과 사회적경제, 6차산업, 농촌관광, 귀농귀촌, 평생학습 등을 더욱 효과적으로 연계할 수 있고, 예산 효율성도 증가함
- 마을과 행정, 민간단체를 연계하고 매개하면서 다양한 정보의 소통을 촉진하며 상호신뢰의 사회적 자본을 형성할 수 있음

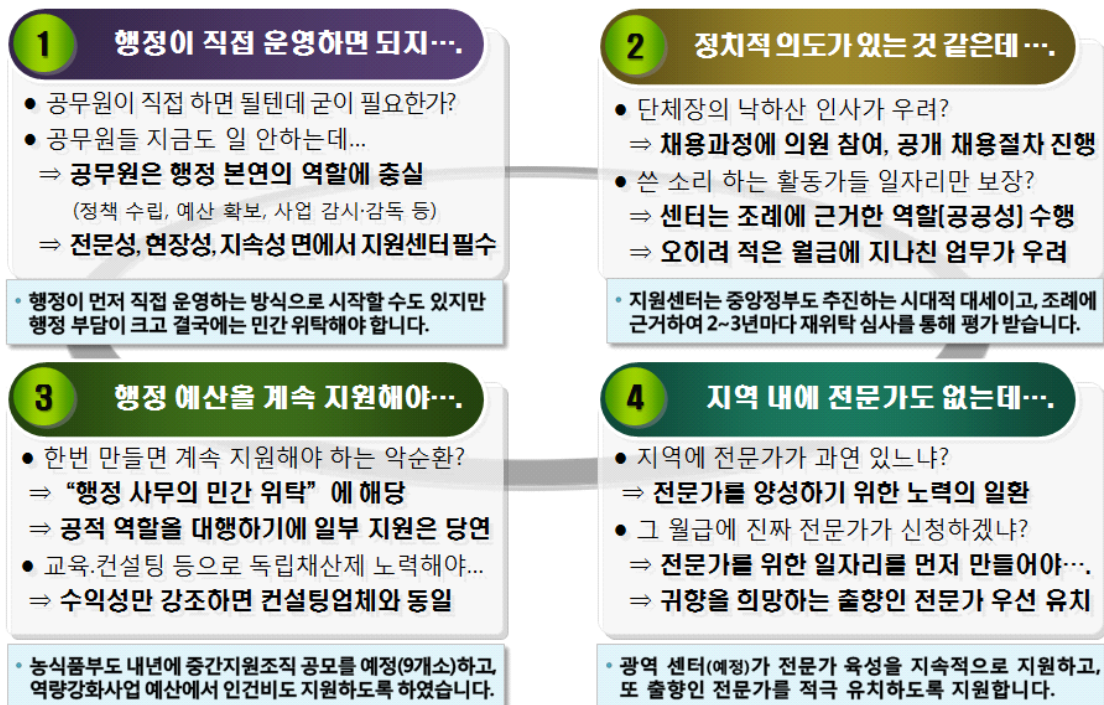
□ **(지역인재의 유치)** 젊은 인재들이 고향을 떠나지 않거나 귀향하여 고향 발전을 위해 자신의 재능을 발휘할 수 있도록 기회(일자리)를 제공하는 거점조직이 필요함

- 지원센터는 직접 일자리를 창출하거나 사회적기업, 마을기업, 농촌창업 등의 형태로 새롭게 창출할 수 있는 기회를 자주 제공할 수 있음
- 농촌사회에 부족한 전문적인 일자리가 늘어남에 따라 지역주민과 전문가 사이의 상생 발전이 가능해짐

11) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하여 현재 시점에 맞게 수정·보완하여 정리한 것임. 상세한 내용은 홍성균(2016.10) 보고서를 참고바람

□ **지원센터의 3대 성격** : 지원센터는 마을만들기 조례에 근거하여 설치되는 (1) 행정 사업이자 (2) 전문가 조직이며 (3) 사무실이 있는 공간에 해당함

- 행정과 민간을 매개하고 조례에 규정된 업무의 전문적 집행조직
- 마을만들기 정책의 민간 전문 연구소
- 농촌 지역사회개발의 거점 공간이자 민간 전담 창구



[그림 4-2] 중간지원조직에 대한 오해와 진실

2) 지원센터의 기본 역할(조례 명시 사항)

- 마을만들기 중간지원조직의 기본 역할은 제정할 조례에 규정된 내용으로 공공성이 있는 행정 사무를 민간에 위탁하는 형식이 됨
- 조례 제정 및 수위탁 과정에서 다양한 오해가 발생([그림 4-2] 참고)할 수 있으며, 지원센터의 성격과 역할은 이런 과정의 오해를 극복하는 가운데 명확해질 것임

□ **기본적인 역할**

- 일상적인 마을 상담과 컨설팅

- 찾아가는 마을 주민 교육 등 맞춤형 교육 실시
- 사업 완료지구에 대한 상담과 프로그램 지원
- 마을 조사 및 분석과 정보 수집 및 정리
- 소식지 제작 및 배포, 홈페이지 및 SNS 관리 등

□ 지원되는 운영비(인건비)와 사업비 규모에 따라 할 수 있는 역할은 계속 확대됨

- 마을만들기 영역 이외에 사회적경제와 주민자치, 도시형 마을만들기 등 위탁 혹은 보조되는 사업에 따라 더욱 확장될 수 있을 것임

□ 확장 가능 영역

- 농촌지역사회개발의 전 영역을 연계 가능
 - 1단계 : 도농교류, 농촌관광, 6차산업, 귀농귀촌
 - 2단계 : 사회적경제, 주민자치, 평생학습, 청년창업 등
- 단계적으로 도시형 마을만들기(아파트, 연립, 단독주택 단지 등)와 읍·면 소재지 거점공간 개발 등으로 확장 가능

□ 부족한 인건비와 운영비는 기존의 주민교육, 컨설팅 예산으로 충당될 수 있음

- 기본적으로 중간지원조직의 설치와 운영은 추가 예산이 투자된다기보다 기존의 외부 컨설팅 기관에게 위탁되는 예산을 지역에서 직접 집행하는 것에 해당하기에 예산의 절감과 효율성이 증대되는 효과로 봐야 할 것임

3) 지원센터 수탁기관의 운영 모델(2020년 민간위탁 가정)

□ 수탁기관 운영모델 : (농촌)마을만들기 조례에 기초한 업무 영역으로 제안할 경우

- 조직형태 : 비영리 사단법인, 재단법인, 사회적협동조합 등에서 선택
 - 재단법인으로 조직을 구성할 경우 : 1) 부여군 상권활성화재단에 센터 업무를 위탁하는 방식, 2) 2019년 재단에 위탁으로 신설되는 도시재생지원센터, 상권활성화 업무를 통합하여 공동체경제활성화재단으로 확대개편하는 방식
- 상근자수 : 공공 사무는 행정사업의 민간위탁 업무량에 비례

- 농촌 마을만들기 영역 : 약 4명(공공 사무) + 2~3명(수익사업)
- 사업비 : 도비 지원사업(2년간, 연간 160백만원) 적극 활용
 - 3년차부터는 도비 50백만원을 지속 지원 예정
 - 3년차부터는 의무 매칭 50% 이상, 100백만원 이상 권장(보령, 홍성, 예산, 천안 등)
- 수위탁 : 조례에 근거하여 민간 위탁 절차 이행

□ 보조 및 수익사업 영역(예시)

- ‘시·군역량강화사업’(농식품부), ‘희망마을선행사업’(충남도), ‘창조적마을만들기’(농식품부) 등의 주민교육 및 마을 컨설팅
- 기타 외부 견학 및 연수팀 대상의 기획 프로그램 등

□ 운영예산의 추가적인 확보 방안

- 1차적으로 충남도에서 중간지원조직이 정착할 때까지 2년간 4명 내외의 인건비와 운영비, 그리고 사업비 일부를 지원하고 있음. 이 사업 예산은 초기 정착과정의 시행착오를 수정하고, 상근 인력의 전문성 강화를 위해 지원하는 성격임. 그러므로 초기에는 본 사업을 적극 활용하여 조기 정착을 시도함
- 그 사이에 농식품부 및 행안부의 법령 제정이 예정되고, 특히 농식품부는 중간지원조직 사업을 적극적으로 전개할 예정에 있으므로 국도비 지원의 근거가 확보되고 신규 공모사업도 도입될 것으로 기대함

2. 부여군 마을만들기 중간지원조직의 설치와 운영방향

1) 설치 및 운영 기본방향

□ 중간지원조직 설치 유형

- 중간지원조직은 설립 주체 및 운영기관 형태에 따라 관설관영(직영), 관설민영, 민설민영으로 구분할 수 있고, 각각의 장단점에 차이가 있음([표 4-5] 참고). 하지만 지방자치가 발달하지 못하고 민간의 경제력이 취약한 농촌 현실에서 민설민영은 현실적으로 어렵다고 볼 수 있음
- 기본적으로 한국 농촌 현실에서 중간지원조직(지원센터)은 마을만들기 조례에 근거를 둔 관설 민영의 유형이 가장 보편타당하고, 그래서 조례에 근거하여 설치되는 (1)행정 ‘사업’이자 (2)전문가 ‘조직’이며 (3)사무실이 있는 ‘공간’에 해당함(아산시, 2015)

[표 4-5] 마을만들기 중간지원조직의 설치 및 운영 형태

구분	관설관영	관설민영	민설민영
설립주체	행정	행정	민간단체
운영주체	행정	민간단체(공개입찰 선정)	민간단체
직원	공무원(임기제, 기간제)	민간단체 직원(전임)	민간단체 직원(전임)
사업자금	행정예산	행정예산(위탁금) (수탁기관이 자체 수익금으로 독자사업 추진)	자체 자원 (일부 민간경상보조사업 지원)
자유도	각종 법제도의 규제를 받지만 안정적 운영 가능	수탁기관의 능력(전문성과 교섭력, 경제력)이 좌우	자유롭지만 재정적 불안정
장점	예산의 안정성과 연속성	공설민영과 민설민영 쌍방의 장점 가능	민간의 주체성 발휘
문제점	행정주도형으로 자율성과 창의성 부족 업무의 범위가 불명확하고 행정 지원 역할이 강조	위탁절차에 따른 정치적 문제발생 가능성 수탁기관의 재정적 불안정 존재	안정된 운영을 위해 높은 경영 감각 요구
한국 사례	광주 남구, 서울 금천구/도봉구/은평구, 아산시, 논산시 등	서울시(광역), 서울시 성북구, 전북 완주군 등 대부분의 사례	전북 진안군, 홍성군 홍동면 마을활력소, 광주시 북구 시화문화마을지원센터, 서울시 자치구의 마을공동체생태계조성사업단

자료: 지역재단(2014)을 참고하여 수정·보완

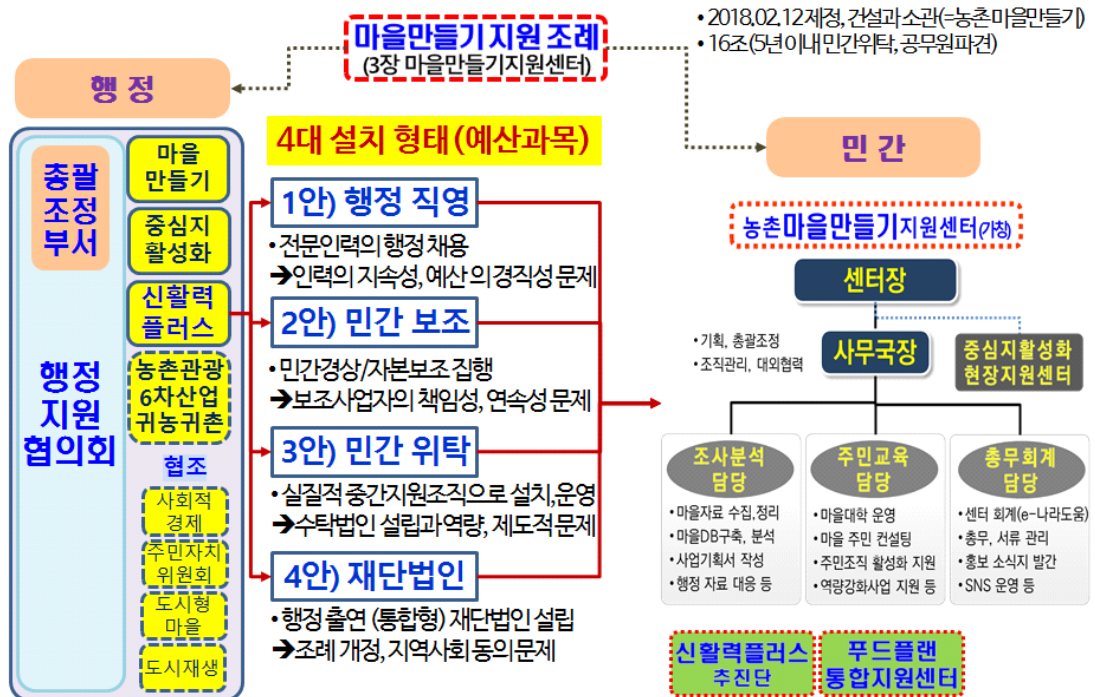
□ ‘정책적 인큐베이팅 관점’ 중시

- 중간지원조직의 수위탁은 제도적으로 조례에 근거하여 공개경쟁입찰을 통해 수탁 기관을 선정하도록 의무화 되어 있음. 하지만 중간지원조직을 수탁 운영할 수 있는 민간 법인이 지역사회에 없는 경우가 일반적이라 할 수 있음.
- 행정에서 의도적으로 육성하여 민간 독립 과정을 정책적으로 인큐베이팅
 - 지역사회 내에서 마을만들기와 사회적경제 등 전문 분야의 민간 법인이 설립 운영 될 수 있도록 전문적 경험 축적 및 지역사회의 공감대 형성 유도
- 내부 상근자의 역량 강화와 상근자 성장과정 존중
 - 광역 및 타 시·군 지원센터와의 연계 강화를 통한 상근자 간 경험 공유 및 시행착 오 감소, 상호학습 등의 협력관계 구축
 - 상근자의 조직적 역량이 성장할 수 있는 기회 제공을 통해 지역 현장에 밀착된 전문가 조직의 양성 기회 제공

2) 부여군 중간지원조직의 설치 및 운영 방안

□ 부여군 중간지원조직 설치의 4대 유형 : 제도적 형태와 쟁점

- 중간지원조직의 설치 형태로 4대 유형이 있으며 각각의 장단점이 있음
 - 유형1) 행정직영 : 전문인력을 행정에서 채용하는 것으로 초기 정착단계에서 설치 하는 것이 타당함. 다만 기간제 신분이므로 2년 후 공무원 전환 등의 문제와 예산 활용의 경직성이 발생할 가능성이 매우 크므로 지속적으로 운영할 수는 없음
 - 유형2) 민간보조 : 보조사업자 선정 타당성 및 책임성의 문제가 생기며, 사업의 연속적인 추진이 불가능함
 - 유형3) 민간위탁 : 행정조직개편을 전제로 실질적인 중간지원조직 역할을 수행할 수 있고 수탁법인 설립도 비교적 용이함. 관련 영역간의 연계에 따라 소규모와 중 규모로 설치가 가능함. 다만 수탁법인의 경영적 불안정성과 수익사업 위주로 운영 이 될 경우 컨설팅업체와 차별성 문제가 발생할 가능성이 큼
 - 유형4) 재단법인 : 행정에서 출연하는 재단을 설립하여 대규모의 통합형 지원센터 를 운영하는 것으로 관련영역의 융복합 및 조직의 안정성이 증대됨. 다만 행정조직 개편과 업무협조체계와 지역사회의 동의가 전제되어야 함



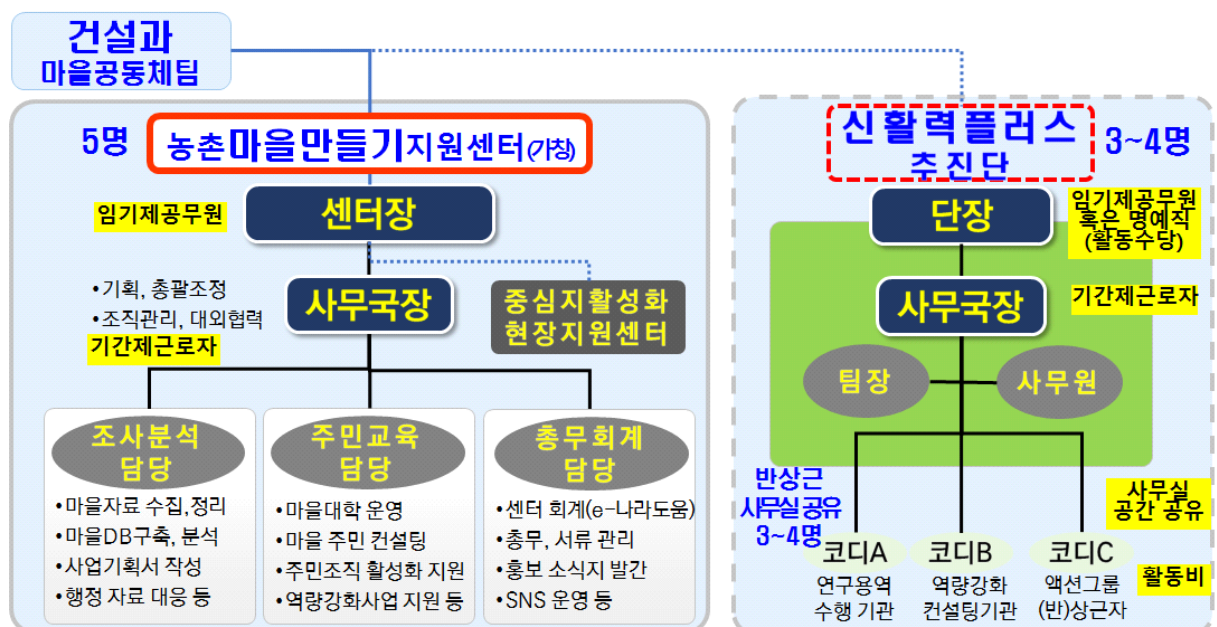
[그림 4-3] 부여군 중간지원조직 설치의 4대 유형

- 부여군 상권활성화재단과 연계하여 설치하는 방안
 - 현재 부여군 상권활성화재단은 상권활성화를 담당하는 경영기획팀과 사업지원팀, 그리고 도시재생지원센터(2018. 9월 위수탁협약 체결)로 구성되어 있음
 - 부여군 상권활성화재단과의 연계 방안은 1) (농촌)마을만들기지원센터 업무를 위탁하는 방식, 2) 도시재생지원센터, 상권활성화 업무, 사회적경제를 통합한 대규모 통합형 재단법인으로 확대 개편하여 설치하는 방식, 이 두가지 형태가 가능함
 - 현실적으로 중간지원조직을 수탁·운영할 수 있는, 역량 있는 민간법인 설립이 당분간 쉽지 않을 것으로 예상됨. 이에 부여군 상권활성화재단의 확대 개편을 통해 부여군의 지역개발을 총괄하는 중간지원조직으로 (가칭)부여군공동체경제활성화재단으로 전환하는 방안을 적극 검토할 것을 제안함
 - 단 부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례와 재단법인 부여군 상권활성화재단 정관의 개정이 전제되어야 조례 및 정관상 사업범위가 다른 마을만들기 업무를 위탁 받을 수 있음. 또한 부여군 상권활성화재단 이사회의 협의를 통해 위탁 및 공동체경제활성화재단으로 전환 방안을 검토해야함
- 부여군 중간지원조직 설치의 4대 유형과 상권활성화재단과의 연계 방안을 종합하여 다음과 같이 단계별 중간지원조직 설치 방안을 제시함

- 1단계 행정직영 센터를 1년 운영하면서 경험을 축적한 후에 현 재단위탁 및 통합형 재단 설립으로 독립하는 단계적 발전전략 제시
- 지속적인 토론과 지역공론화 과정을 통해 통합의 범위 결정 및 중간지원조직 경로(재단위탁 및 통합형 재단 설립) 선택

□ 1단계_행정직영 : 농촌 마을만들기 중심의 작은 중간지원조직 설치 및 운영

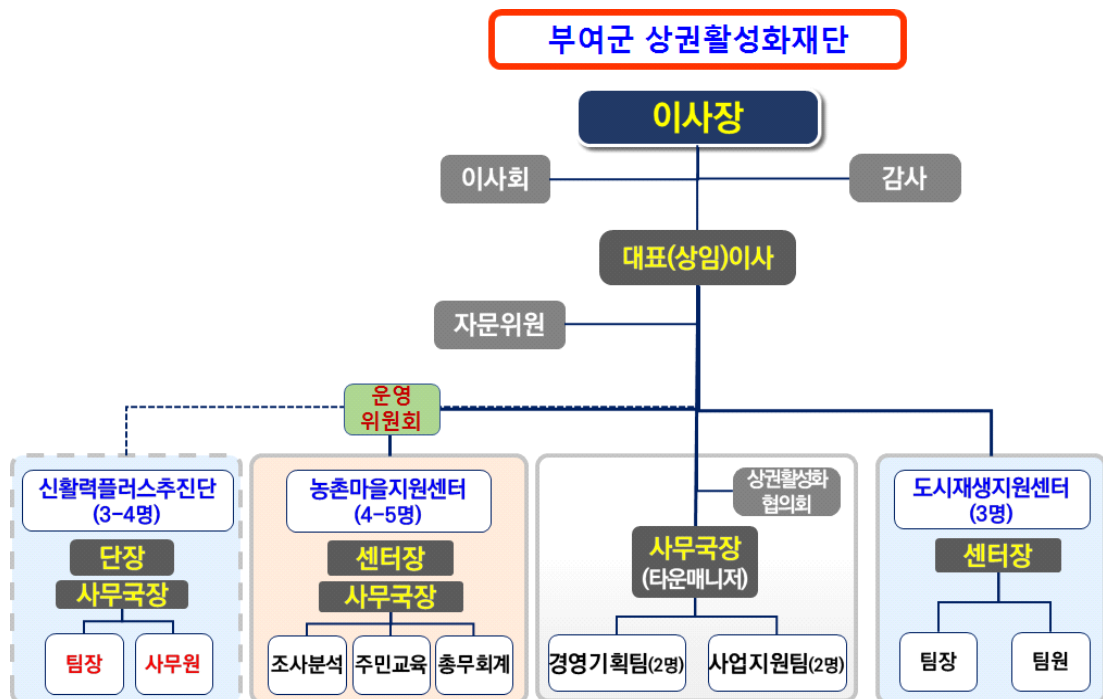
- 2019년 상반기에 행정직영 센터로 출발하여 중간지원조직에 대한 경험 축적 및 지역사회의 공감대 형성 유도
- 인력은 도비 지원사업으로 4명(사무국장 포함), 센터장은 임기제 공무원으로 채용(군비) 등 총 5명으로 출발할 것을 제안
- 사무실 공간은 부여군 상권활성화재단 인근에 설치하여 상권활성화재단(도시재생지원센터)과의 지속적인 협력 및 연계 유도
- 중간지원조직 상근자를 임기제, 기간제 신분으로 채용하여 공무원의 업무량을 경감시키고, 마을만들기의 기본 사업과 시군 역량강화사업 중심으로 운영
- 다만 행정직영 상태에서는 2년 후 인력의 연속성 문제와 예산집행의 경직성 문제 등이 나타날 수 있음. 특히 임기제 공무원을 채용하지 않을 경우 기안 및 정산 관련하여 업무 담당 공무원의 업무 과중이 발생할 우려



[그림 4-4] 중간지원조직의 설치 1단계 : 행정직영 센터의 조직과 역할

□ 2단계_재단법인 위탁 1안 : 소규모 농촌 마을만들기 중간지원조직 위탁

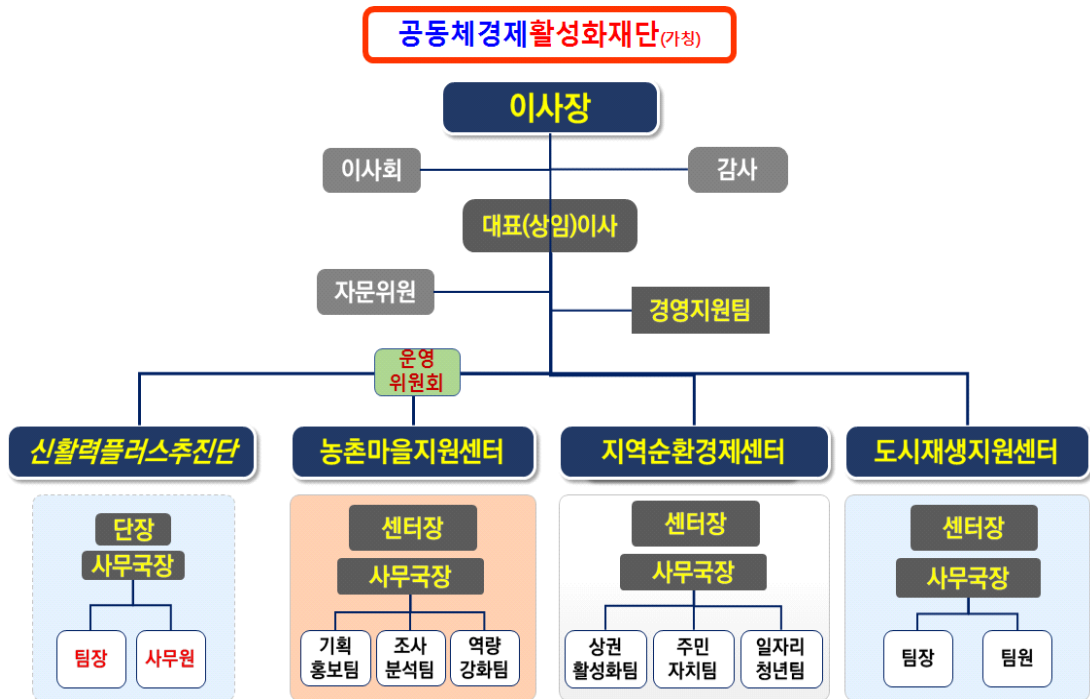
- 마을만들기지원센터를 조례에 근거하여 부여군 상권활성화재단에 위탁하는 형태로 설치. (도시재생지원센터 위탁과 동일한 방식에 해당) 인력은 5명으로 구성되 예산규모를 고려하여 상근인력은 사무국장 포함 4명 정도가 적절하고, 센터장은 비상근으로 운영하는 방안 가능
- 상권활성화재단에 도시와 농촌 관련 중간지원조직을 모두 위탁하는 방식으로 비교적 쉽게 설치할 수 있고, 타 영역과의 융복합이 가능할 수 있음. 하지만 재단 설치의 고유 목적에 부합되는지에 대해서는 문제제기가 충분히 있을 수 있음. 결국 상권활성화 조례 및 법인 정관의 개정이 필요함
- 또 담당 부서(과)가 상이하기 때문에 각 센터는 개별 사업에 집중하게 될 수밖에 없는 구조로 같은 재단 산하에 있지만 업무상 협력은 쉽지 않을 것으로 예상됨. 그래서 재단 자체가 부여군 지역개발을 총괄하는 중간지원조직으로서의 역할은 약함
- 전체적으로 비교적 당장 시행할 수 있고, 재단법인 상근자의 역량에 따라 업무의 융복합과 예산 절약 등을 기대할 수 있음. 하지만 중장기적으로 지속될 수 있는 방식은 아니고, 조례와 법인 정관의 개정이 반드시 필요함



[그림 4-5] 중간지원조직의 설치 2단계 : 부여군 상권활성화재단에 위탁

□ 3단계_재단법인 위탁 2안 : 중대규모 통합형 중간지원조직 설치 및 운영

- 부여군 상권활성화재단의 확대 개편을 통해 부여군의 지역개발을 총괄하는 (가칭) 부여군 공동체경제활성화재단으로 전환하여 관련 영역의 융복합이 용이하고 ‘규모의 경제’와 예산 효율성이 증대되고 중장기적으로 지역정책의 체계화에 기여
 - 기존 상권활성화 업무에 도시재생, 농촌마을만들기, 사회적경제를 통합한 대규모 통합형 재단법인으로 확대 개편하여 설치하는 방식
 - 재단에 위탁하는 업무 범위 등은 지역의 공감대 및 수요를 분석하여 단계적으로 확대하는 것이 지속성을 위해 효율적임
- 중대규모 통합형 중간지원조직의 설치와 운영으로 상근직원들의 유동성이 낮아져 조직의 안정성이 증대되고, 각종 소규모 보조사업을 통합하여 종합적으로 시행 가능
 - [그림 4-6]과 같은 구성이 될 경우, 총인원은 약 25명 규모로 예상되므로 부여읍 소재의 유희 공공시설을 확보하여 별도로 설치하는 것이 타당함
 - 향후 인구정책, 청년정책, 신활력플러스, 푸드플랜, 농촌복지, 한계마을 등에 관한 업무가 추가 될 경우 인력충원 및 사무 공간 확보 등이 변수가 될 수 있음
- 여기에는 행정의 조직개편과 통합형 재단법인 조례 제정(개정)이 전제되어야 하고, 당연히 현 재단법인의 정관을 대폭 개정 혹은 신규 재단법인을 설립해야 함. 상당한 수준의 민-관 및 관-관 합의가 요구되며, 필요성과 방향 등에 대한 공감대가 충분하지 않으면 갈등의 충분히 예상됨
- 또 행정내의 업무협조체계가 잘되지 않으면 갈등이 심화되고 재단법인 내부의 업무도 충돌할 가능성이 클 것임. 여기에 내부 직원의 관료화 문제 및 비전문직 이사와 상근직원 사이의 갈등 소지 발생 등이 초기단계에 우려됨
- 그럼에도 중장기적인 방향에서 초기의 시행착오를 극복하고 부여군 관내에 전문성과 안정성, 지속성을 갖춘 농촌정책의 전문 중간지원조직을 육성한다는 관점에서 지속적으로 검토할 필요가 있음
- 단계적으로 발전한다는 관점에서 보자면 당장은, 상권(지역경제)활성화와 도시재생, 농촌마을 등의 영역을 중심으로 출발하고, 신활력플러스와 같은 중대형 국도비 공모사업에 선정되면 프로젝트 집단으로 추가 설치하는 방안으로 접근할 수 있을 것임



[그림 4-6] 중간지원조직의 설치 3단계 : 통합형 재단법인 센터의 조직과 역할

3) 당면 제언 : 행정직영 센터의 조기 설치 및 운영

- 지원센터의 조기 설치를 통해 운영 경험을 충분히 축적하는 과정 중시

□ 조직 형태

- 명칭 : 부여군 마을만들기지원센터
- 소속 : 건설과 마을공동체팀
- 인력 구성 : 총 5인(센터장 1명, 사무국장 1명, 팀장 3명)
 - 센터장으로 임기제 공무원 채용 전제

□ 운영 예산 : 충남도 공모사업 예산 활용

- 충남도 공모사업 예산 : 총 320백만원(2017년도 160백만원, 2018년도 160백만원)
 - 3년차 이후에는 도비 50백만원 지속 지원 예정
 - 3년차 이후 군비는 100백만원 이상 매칭 권장(보령, 홍성, 예산, 천안 등 사례 참고)
- 인건비 : 사무국장 및 연구원 등 4인 확보
 - 충남도청 인건비 지출 가이드라인(개정 예정)에 준용하여 활동가 채용

- 사무실 확보 및 리모델링 예산 : 유휴 공공시설을 활용하여 최소 예산 적용
 - 군청 내 별도 공간을 확보하기 어려울 경우에는 상권활성화재단 인근에 확보 권장
- 사업비 : 기본사업에 충실
 - 부족한 사업비는 시·군역량강화 사업비를 충분히 활용하여 집행
 - 컨설팅 기관과의 적절한 역할분담을 통해 경험을 전수받으며 효율적으로 사업 추진

□ 주요 역할과 성격 : 센터의 기본 사업

- 농촌 마을만들기의 정책 집단 : 다양한 정보 조사와 프로그램 지원, 마을 조사 및 분석과 정보 수집 및 정리
- 일상적인 주민교육과 컨설팅이 가능한 현장 전문조직 : 일상적인 마을 상담과 컨설팅, 마을 맞춤형 교육 실시 등 마을 현장에 밀착된 지역 상주 전문가
- 민관의 협력적 거버넌스 매개자 : 소식지 제작 및 배포, 홈페이지 및 SNS 관리 등을 통한 민간단체 네트워크 사업 및 교류 활성화 지원

□ 주요 사업 : 2019년 시·군역량강화사업 활용 방안

- 2019 부여군 시·군역량강화 예비계획서 신청 내용 : 총 신청 사업비 300백만원

[표 4-6] 2019년 부여군 시·군역량강화사업 예비계획서

사업목	사업명	사업비 (백만원)	세부내용
지역인적 자원육성	마을대학(학교) (집체교육)	30	- 사전 준비지구 리더 및 주민(8회)
	맞춤형 전문 인력 양성교육	40	- 사업 준비지구, 완료지구 마을리더 및 공무원 전문교육(퍼실리테이터, 시설운영, 관리인력)
마을만들기 프로그램 개발 운영	현장포럼	20	- 사전 준비지구(4개마을) 4회 (전문가 매칭컨설팅, 찾아가는 좌담회) (4회)
	맞춤형 컨설팅	40	- 사전 준비지구 (4개마을) (전문가 매칭 컨설팅)
	진단형 컨설팅	20	- 사전완료지구(2개마을) (사후관리 및 활성화 컨설팅)
네트워크 구축	거버넌스 운영	10	- 협의체 관리 및 운영 지원
	총괄계획가	40	- 사전준비마을 및 완료마을 대상 전문가(위촉, 자 문)인력 지원비
	중간조직 지원	20	- 부여군 중간지원센터(가칭)
마을홍보	지역간 네트워크를 통한 홍보마케팅	20	- 부여군 문화관광활성화를 위한 지역 축제 홍보 지원(권역, 체험마을, 백제문화제)
	콘테스트 및 박람회참가	10	- 농촌개발사업 우수마을
소액사업	마을가꾸기 지원	50	- 준비지구 및 완료지구 마을(5개마을)

- 2019년도 시·군역량강화사업 개선안 제시 : 당면과제 해결 중심으로 제안
 - 총 확정 사업비 : 180백만원
 - 다양한 행정사업이 마을현장 맞춤형으로 지원될 수 있는 사업 구조 마련
 - 마을 내 정보 소외가 없도록 체계적으로 정보를 소통하고 공유하는 구조 마련
 - 부여군의 지속적인 역량강화와 네트워크 구축을 위한 중간지원조직 상근자, 마을리더, 사무장, 관계 공무원 등과의 연중 교육 및 컨설팅

[표 4-7] 2019년 부여군 시·군역량강화 개선(안)

사업목	사업명	사업비 (백만원)	세부내용
조사연구	마을자원조사	20	- 마을조사지표 개발 및 조사
지역인적 자원육성	마을학교	25	- 마을·읍면 순회, 사업 준비지구 리더 및 주민 대상 정보 공유 및 사업 설명회 개최
	맞춤형 전문 인력 양성교육	20	- 체험지도사, 인성지도사, 생태해설사, 퍼실리테이터, 시설운영·관리 인력 양성
마을만들기 프로그램 개발 운영	현장포럼	30	- 마을학교 이수마을 중 5개 마을 선정 - 전문가 매칭 컨설팅을 통한 마을발전방향 수립
	맞춤형 컨설팅	20	- 사업완료지구의 사후관리 및 활성화 컨설팅
네트워크 구축	민관 거버넌스 운영	10	- 추진위원장, 사무장 협의회 - 관계자 공무원, 협의회 등 네트워크 역량강화
	중간조직 지원	10	- 상근자 자체 역량강화
마을홍보	콘테스트 및 박람회참가	20	- 박람회, 행복마을콘테스트 등 - 마을 홍보영상 및 웹진 제작
소액사업	마을가꾸기 지원	25	- 현장포럼 진행 마을(5개 마을) 대상 - 주민동기부여 및 실행력제고

4) 2019년의 연중 사업일정표

□ 중간지원조직의 상근자 채용 및 우선 설치

- 2019년 상반기 : 건설과 마을공동체팀 산하의 기간제 근로자로 4인 채용
 - 임기제공무원 혹은 사무국장(기간제 근로자)을 우선 채용, 그 이후에 팀장을 채용하는 2단계 방식을 제안함
 - 행정직영으로 마을만들기지원센터 운영 시작

- 2019년 마을만들기지원센터 업무 분장
 - 센터장(1명) : 센터 총괄, 정책위원회 및 행정지원협의회 사무국 역할 수행
 - 사무국장(1명) : 행정 협의, 사업계획서 작성, 내부 총괄
 - 조사분석팀(1명) : 마을조사, 공모사업 기획 및 추진, 마을 사업 자문 및 상담 등
 - 주민교육팀(1명) : 리더 육성 및 활동가 발굴, 역량강화 프로그램 운영, 민간 네트워크 구축 등
 - 총무회계팀(1명) : 회계 및 행정, 홈페이지 및 SNS홍보, 소식지 발행 등

□ 제2기 마을대학 운영 및 역량 강화

- 제2기 마을대학(2~3월) 운영 : 마을만들기 행정사업 진행 마을 리더 대상 교육 및 마을만들기협의회 논의 자리 마련
- 마을공동체 활성화를 위한 맞춤형 교육 지원(농한기 집합 교육 및 방문 컨설팅)
- 부여군 마을사업정보 DB구축(시군역량강화 연계), 상근자의 지속적인 역량강화

□ 소액 공모사업 운영

- 농식품부 시·군역량강화사업을 활용하여 부여군 특성을 반영한 소액공모사업 추진
- 소액 공모사업을 시행하면서 센터 상근자의 역량 강화 및 경험 축적

□ 민간 조직화 및 대내외 협력 네트워크 구축

- 2기 마을대학을 통한 마을만들기(위원장)협의회(가칭) 설립 지원 및 마을만들기 관련 단체와의 지속적인 협력관계 구축
- 중간지원 상근자와 공무원, 전문가, 활동가 등 지속적인 역량강화 및 대내외 협력관계 구축

제5장.

종합평가와 신규 사업 제안

제1절 종합평가와 향후 방향

1. 부여군의 마을만들기 지원시스템 구축을 위한 기본 방향¹²⁾

1) 지역사회의 지속적인 공감대 구축

□ 중간지원조직에 대한 이해도 향상 : 공동학습과 토론, 합의의 과정 지속

- 한국 지방자치 현실에서 중간지원조직의 현실적 성격과 위상은 매우 불안정함. 특히 기초 자치단체의 통합형 중간지원조직은 행정조직 개편과 민간단체 네트워크 구축 등 다양한 전제조건을 충족해야 함
- 기본적으로 마을만들기 지원시스템 구축을 둘러싼 전반적인 제도와 현실에 대해 공동학습과 토론, 합의의 과정이 병행되어야 함. 특히, 행정뿐만 아니라 군 의회, 민간관련 영역이 참여하는 토론회를 지속적으로 개최하여야 함

□ 지역사회발전을 위한 민관협력 거버넌스 시스템 강화 : 공동비전 모색

- 마을만들기지원센터 설치하고, 운영 경험을 지속적으로 확대·발전시키면서 지역사회발전을 위한 공동의 비전에 대해 지속적으로 토론해야 함
- 민관협력의 거버넌스 시스템을 구축하면서 공동목표를 명확히 할 때 향후 지속적인 행정의 지원체계 정비, 민간 네트워크 강화, 통합형 조례 제정 및 중간지원조직 민간위탁 등의 연계가 가능함

2) 농촌 마을을 외부에서 지원하는 시스템의 중요성 인식

□ 행정을 통한 마을 사업 추진의 문제점에 대한 인식 공유

- 현상적으로 나타나는 문제점에 대해서는 대개는 상호 일치함. 하지만 그 문제점의 원인을 진단하고 구조적인 해결책을 모색하는 방향에서는 인식 차이가 매우 큼
- 농촌 마을의 인구 감소와 초고령화에 대응하는 근본적인 해결책을 모색하는 차원에서 공동학습과 토론, 합의의 과정이 매우 중요함

12) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하고 홍성군 보고서(2016.10)를 참고하여 부여군의 현재 상황에 맞추어 재구성함

- 행정의 지원체계 정비 차원에서 업무 조정이나 조직 개편, 임기제 공무원 채용 등 관련 쟁점에 대해 지속적인 토론이 필요함

□ 풀뿌리 주민자치운동으로서의 농촌 마을만들기 : 포기할 수 없는 공동과제

- 농촌 마을공동체를 살리기 위한 정책적 노력은 행정의 고유한 역할이고, 행정 예산이 지속적으로 투입되는 이유이기도 함. 이런 예산들이 효율적으로 투자되고 성과를 도출하기 위해서는 마을 주민들의 자발적인 노력이 기본으로 전제되면서 행정과 민간단체가 외부에서 체계적으로 지원하여야 함
- 예산의 효율적인 투자와 가시적 성과 도출 차원에서 행정 지원체계 정비, 민간단체의 협력 체계 구축, 중간지원조직의 운영 등이 요구됨. 또 행정과 민간의 칸막이를 극복하고 마을만들기와 관련 영역이 강하게 결합되어야 함

3) 마을만들기지원센터의 운영 경험 축적

□ 지원센터 운영 경험의 공동 모니터링 : 가시적 성과 도출

- 2019년 상반기에 행정직영 형태로 중간지원조직을 설치하여 운영 경험을 축적하고 가시적 성과를 도출함으로써 지역사회에서 중간지원조직의 위상이 높아질 것임
- 이런 과정에서 마을만들기지원센터가 중심이 되어 센터의 성과와 과제를 의회와 협력하여 공동 모니터링을 한다면 중간지원조직에 대한 상호이해를 높이고 지원 시스템 구축의 필요성에 대한 공감대를 지속적으로 확보할 수 있음

□ 마을만들기지원센터 운영 경험의 확산 : 민간위탁 절차 이행

- 마을만들기지원센터를 통해 가시적 성과가 도출되고 지역사회에서 인정받는 기반이 형성된 후에 중간지원조직의 민간위탁 절차가 안정되게 추진될 수 있음. 지역사회는 ‘눈에 보이는’ 가시적 성과가 도출될 때 중간지원조직의 필요성에 대해 공감할 수 있기 때문임
- 민간단체나 중간지원조직 등과 협력 사업을 지속적으로 전개할 필요가 있음. 또 관련 기관·단체가 한 공간에 입주하여 상호협력하는 공간적인 통합을 중간단계로 설정할 수도 있을 것임
- 결국 향후 마을만들기지원센터의 통합범위 및 경로를 결정하는 과정에서 여러 과제들이 나타날 것으로 예상되는데 2019년 운영 실적이 ‘리트머스 시험지’와 같이 작용해갈 것임

2. 마을만들기 지원 시스템 구축을 위한 당면 과제 및 주요 일정

1) 기본 전략

□ 직영 센터 운영을 통한 경험 축적 및 지역공감대 확산

- 중간지원조직은 직영 센터로 우선 출발하되, 2020년에 상권활성화재단에 위탁하는 방향을 목표 시점으로 정하고 역순으로 추진
- 2019년 상반기에 행정직영 센터로 개소하여 1년간 운영을 통해 지역공감대 확산
 - 제2기 마을대학 운영을 통한 리더 발굴, 마을만들기(위원장)협의회 구성에 집중
 - 마을 기초조사와 네트워크 구축을 통한 관련 분야와의 상호연계 방향을 지속적으로 모색
- 1단계 행정직영 센터를 거친 후의 단계적 발전전략으로 2019년에 지속적인 토론과 지역공론화 과정을 통해 선택지가 확대될 수 있을 것임. 2019년 연구용역을 통해 지속적으로 검토할 필요가 있음

□ 중간지원조직 통합 범위 및 경로 결정을 위한 지역 공론화 : 민-관 합의 중시

- 부여군 실정상 중간지원조직 수탁·운영을 위한 민간법인 설립이 당분간 쉽지 않을 것으로 예상되므로 2019년 상반기는 마을만들기협의회 구축에 중점을 두고 추진
- 2019년 상반기 지역공론화를 통해 통합 범위와 중간지원조직 경로(부여군 활성화 재단 위탁과 통합형 재단설립 후 위탁) 결정

2) 마을만들기협의회 설립 방향과 일정

□ 기본 방향 : 세부 내용은 3장 2절 참고

- 명칭 : 마을만들기의 대표 조직으로서의 위상 확보
- 조직 : 참여하고 싶고, 참여하면 재미있는 조직을 지향
- 회원 : 권한과 책임의 조화를 이룬 회원 조직으로 구성
- 임원진 역량 강화 : “전 지구적으로 생각하고 지역적으로 실천”하는 안목 키우기

□ 향후 일정

- 2019년 2~3월, 제2기 마을대학 개최를 통해 마을만들기협의회 논의 자리 마련
 - 당사자협의체의 조직 정비와 협력체계 구축 방향에 대한 이해 중심으로 진행
 - 마을리더 중심의 심화학습 : 마을협의회 필요성과 권한, 책임 등에 대한 이해도 향상, 상호합의 과정 진행
- 2019년 6월, (가칭)부여군마을만들기협의회 창립총회 개최
 - 충청남도 비영리 민간단체 등록 검토
- 2019년 하반기, 제3기 마을대학을 통해 마을만들기 민간네트워크 구축 관련 공동 학습 진행

3) 행정의 지원체계 정비

□ 기본방향

- 건설과 마을공동체팀의 기능강화 : 농촌 공동체 정책의 업무 조정을 통한 총괄 조정 기능 강화, 인력 보강
- 행정업무협조체계 구축 : 행정지원협의회의 지속적인 운영을 통한 협조체계 강화
- 정책위원회 구성과 정책의 공동결정 관점 도입 : 조례에 근거하여 설치 운영
- 마을만들기 5개년 기본계획 수립 : 연속적인 민관 워크숍 개최를 통한 계획 수립

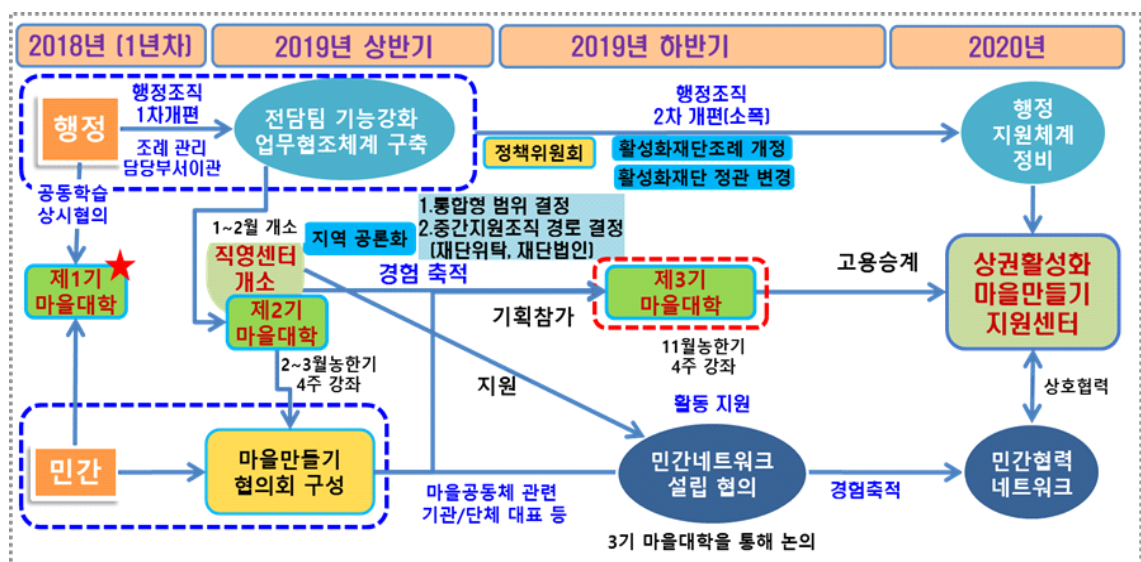
□ 향후 일정

- 2019년 1~2월, 마을만들기지원센터 직영 개소
- 2019년 2월, 행정지원협의회 개최(1차) : 2019년 정책방향 및 기본 사업 공유, 추진체계, 농촌 정책 관련 업무 조정 협의, 총괄조정 기능 강화
- 2019년 8월, 정책위원회 개최 : 중간지원조직의 설치 의결, 지역공론화의 결과를 토대로 중간지원조직의 통합 범위 및 운영 방향(현 재단위탁과 통합재단위탁) 협의 등
- 2019년 하반기, 행정지원협의회 개최(2차) : 중간지원조직 경로와 연계한 소규모 행정조직 개편 협의, 총괄조정 기능 강화
- 2019년 하반기, 마을만들기 지원 조례 개정, 상권활성화재단 조례 및 정관 변경, 민간위탁(출연)에 따른 행정절차 이행, 2020년 예산편성 반영 등

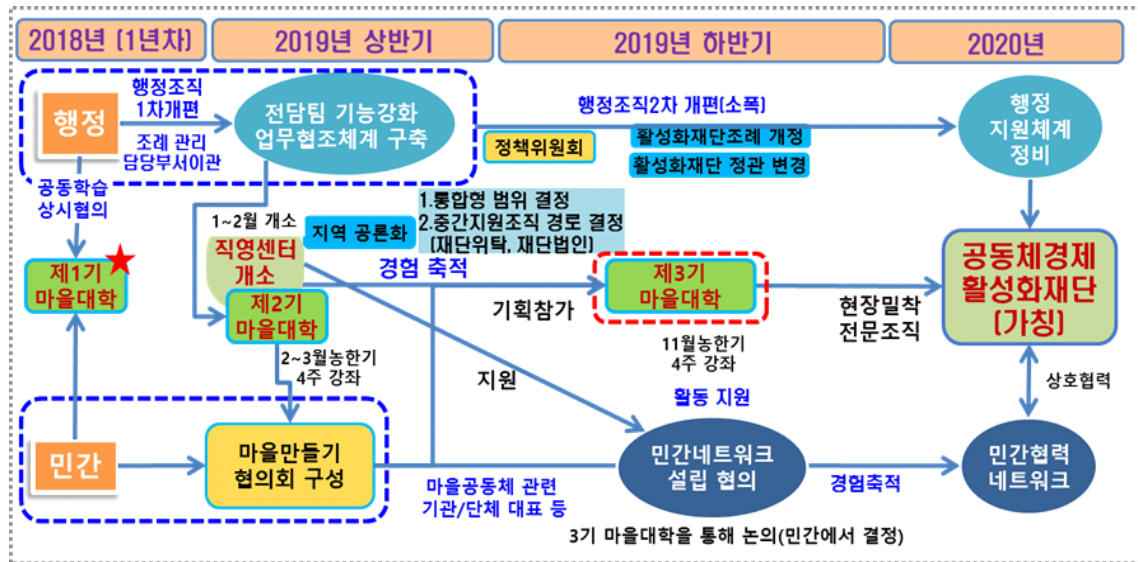
- 2020년 1월, 마을만들기지원센터를 현재 상권활성화재단 위탁 또는 신규 통합형 재단법인 위탁 중에서 선택, 행정직영 센터 상근자의 고용 승계

4) 종합 : 부여군 마을만들기 지원 시스템 구축의 종합 로드맵

- 앞의 일정 제안을 모두 종합하여 아래와 같은 두 가지 경로도를 제안함([그림 5-1] , [그림 5-2] 참고)
- 중요한 것은 행정직영 센터를 우선 개소하고, 2019년 상반기부터 향후 경로에 대해 충분히 토론하고 합의하는 ‘지역 공론화’ 과정을 거쳐야 한다는 점임
 - 부여군 상권활성화재단에 민간위탁을 하려면 부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례와 재단법인 부여군 상권활성화재단 정관 개정이 선행되어야함
 - 현재 상권활성화재단 조례 제6조와 상권활성화재단 정관의 제4조 등 사업 부문에 마을만들기와 공동체 활성화 업무에 관한 내용이 없어 위탁 받을 근거가 없음
- 이 과정에서 행정직영 센터의 상근자들이 실무를 준비하고, 당사자로서 공동학습 과정을 주도하며, 향후 방향에 대해 충분히 이해하면서 행정과 주민 사이의 매개자 역할을 수행할 수 있어야 함
- 2020년 1월의 민간 독립을 위해서는 역순의 일정으로 빠르게 결정해야 할 것임. 늦어도 7월중에는 기본방향이 결정되고, 행정적인 절차를 이행하기 시작해야 함



[그림 5-1] 부여군 마을만들기 지원시스템 구축의 향후 일정 제안 : 현 상권활성화재단 위탁



[그림 5-2] 부여군 마을만들기 지원시스템 구축의 향후 일정 제안 : 신규 통합형 재단법인 위탁

제2절 신규 사업 제안

1. 신규 사업 발굴(제안)의 기본방향¹³⁾

- 행정의 마을만들기 신규 사업은 기본적으로 자제하고, 기존 사업의 리모델링을 우선하여 추진해야 행정 업무의 질을 유지하고 협업도 활성화될 수 있음
- 제한된 지방재정 여건에서 기존 업무의 일몰과 병행하여 국도비 공모사업을 유지하여 정책 시스템을 지속적으로 정비해나가야 함. 아래와 같은 원칙과 방향이 필요함

□ 3대 원칙

- (1) 지역 인재의 육성과 외부 유치를 통한 지역역량 강화
- (2) 마을만들기와 사회적경제와의 결합을 통한 지역순환경제 시스템 확보
- (3) 신뢰관계 구축 및 거점공간 확보를 통한 지속가능한 발전 기반 구축

□ 기본 방향

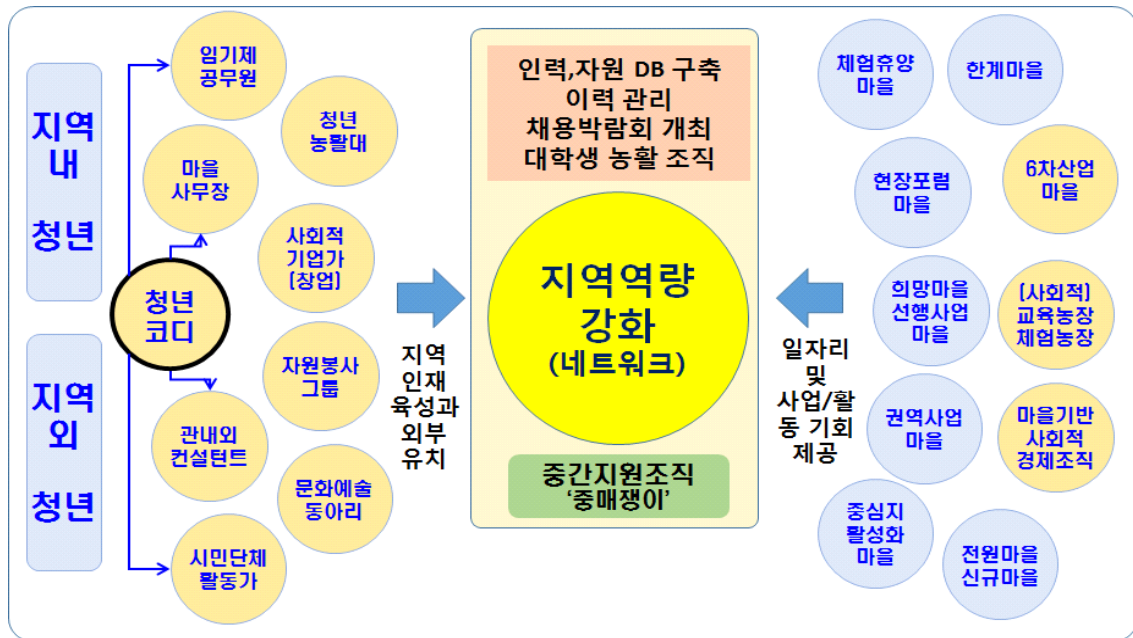
- (1) 단발성 대형 프로젝트보다 인재육성, 콘텐츠 발굴 등 파급효과가 높은 융복합 사업
- (2) 기존사업과의 연계를 통해 성장동력을 확보하고 확장성이 높은 사업
- (3) 부족한 지방재정을 고려하여 국도비 확보가 가능한 사업

□ 예시 : 내발적 지역 역량 강화 중장기 사업([그림 5-3] 참고)

- 도시의 청년실업이 심각한 가운데 농촌 지역에서는 ‘일할 사람’이 부족하여 심각한 미스매칭 현상이 일어남. 또 지역 대학생들이 지역에 남지 않고 지속적으로 유출되는 악순환이 일어나고 있음
- 마을만들기 중간지원조직이 고용 희망자와 일자리 제공자를 상호 연결하는 ‘중매쟁이’ 역할을 수행하며 지역사회 내의 인력과 자원에 관한 데이터베이스를 구축하고 수시로 채용박람회 열고 이력관리와 정보 제공을 수시로 하는 등 상호학습의 과정이 반복적으로 계속 일어날 수 있도록 함

13) 이하 내용은 2015년부터 수행한 11개 시·군 공동연구 성과를 반영하고 아산시 보고서(2016)를 참고하여 부여군 현재 상황에 맞추어 재구성함

- 이를 통해 중장기에 걸쳐 지역사회의 총체적 역량이 강화되고 지역순환경제 전략도 모색할 수 있는 토양이 형성됨
- 이런 과정은 기존 행정 사업만으로도 충분히 가능하며, 상호연계 시키는 중간 역할이 없다는 것이 큰 문제임



[그림 5-3] 지역 인재 육성 및 외부 유치 사업 : 내발적 발전을 위한 지역역량 강화 방향

2. 당면과제 해결 사업 제안

1) 교육방법론 개선 : 공모사업과 연계한 교육 프로그램 체계 구축¹⁴⁾

□ 기본방향

- 역량단계별 마을발전 개념과 연동한 교육 프로그램 표준모델 제시
- 농식품부 일반농산어촌개발사업, 충남 희망마을 사업과 연계하여 연간 체계적 교육시스템 구축

□ 주민교육 프로그램과 공모사업 연계

- 각종 주민교육과 공모사업은 적절하게 연계하여, “모든 공모사업에는 사전교육이 전제 된다”는 관점이 필요함. 또 집합식 교육에서 최대한 벗어나 ‘실천학습(액션러닝)’ 관점으로 접근해야 함
 - 마을이 소액 실행사업을 통해 훈련과정을 반복하여 중대규모 하드웨어 사업까지 발전할 수 있도록 세심하게 지원하는 프로그램 설계 필요
- 다양한 주민교육 사업과 공모사업을 연차별로(역량단계별로) 적절하게 연계한 지원이 필요함
 - 공모사업 추진실적 정리, 단계별 지원사업 연계 검토(현장포럼, 희망마을선행사업, 창조적마을만들기 등)
 - 마을만들기 활동은 마을 리더 및 공동체 발굴을 시작으로 연차별로 다양한 교육 프로그램 결합, 소규모 사업을 거쳐 하드웨어 기반 구축까지 단계별 프로그램을 거치면 대략 7년의 시간이 소요됨. 지나치게 길다고 비판할 수도 있으나 이런 과정을 거쳐 성공사례가 나올 수 있다는 것이 선진지 사례의 경험이기도 함

□ 마을만들기 역량단계별 발전 모델에 맞춘 교육 계획 수립(앞의 [그림 2-15] 표준모델 참고)

- 창안학교를 통한 소액사업 선정 및 평가
 - 1~2월 농한기에 마을단계별 교육 및 공개발표 후 심사를 통해 소액사업 선정 단계로 진행

14) 이하 내용은 2017년에 수행한 5개 시·군 공동연구 성과로 부여군의 실정에 맞게끔 수정·보완하였으며, 교육 방법 개선을 위해 지속적으로 검토하기를 제안함

- 농어촌 현장포럼·희망마을 1단계 마을을 대상으로 단계별 교육 및 컨설팅 진행
- 마을발전계획 교육 및 계획서 수립 : 기초교육(2회), 계획서 작성법(1회) 교육 후 계획서 수립하여 제출
- 마을계획 공개발표(4차) : 전문가, 참여자의 교차심사를 통해 선행사업 대상 마을 선정
- 선행사업 마을 선정 및 사업 진행
 - 창안학교 결과를 통해 마을추진위 대상으로하는 생활공동체사업(10개 이내), 소득사업 동아리 대상 경제공동체사업(5개), 문화복지 동아리 대상 취미동아리(5개) 선정
 - 소규모 선행사업 : 시·군역량강화사업 활용 5백만원 이하 시군자체 소규모사업(생활공동체, 경제공동체, 취미동아리 등) 진행, 소액 사업비 지원을 통해 마을만들기를 실천하려는 의욕이 있는 마을이 적은 예산이라도 계속 시도할 수 있는 계기가 계속 마련됨
- 공동체주간 행사를 통한 차기년도 사업 지원 체계 구축
 - 창안학교의 활동발표 및 심사를 통해 차기년도 사업(충남도 희망마을선행사업, 충남 광역마을동아리, 평생교육 프로그램) 지원
 - 탈락마을은 마을만들기지원센터에서 교육컨설팅을 지원하여 다음 연도에 창안학교 재도전하도록 유도

□ 주민교육 프로그램과 공모사업 연계를 위한 영역별 참여 및 역할 점검

- 주민교육 프로그램과 공모사업 연계의 전제조건으로 행정, 지원센터, 민간(법인, 협의회 등)의 참여 및 역할 점검이 중요함
 - 행정은 총괄·조정 부서 역할을 하고, 행정지원협의회 활동으로 업무 간 협조체계가 잘 갖추어져 있어야 함
 - 마을만들기지원센터는 마을공동체의 추진 상황을 충분히 이해한 상태에서 창안학교 운영에 집중하여 다음 단계로의 추진을 적절히 유도해주는 방향 제시 역할을 수행해야 함

2) 마을만들기 참여 확산을 위한 교육 및 네트워크 구축

(1) 찾아가는 마을학교

□ 사업 취지

- 마을 및 읍면을 순회하면서 마을만들기 관련 사업 안내 및 참여, 조직체 구성, 학습회, 동아리 조성, 리더 발굴 및 육성을 통해 마을만들기 기반 조성
- 마을과 마을 주변의 공동체 및 사회적경제 업체 연계를 통해 사업진행에 대한 연대 의식 함양, 상호 이해와 발전방안 모색 등을 통해 조직화 및 협력 네트워크 구축

□ 사업 개요

- 일시/장소 : 격주 개최/마을회관
- 소요 시간 : 2~3시간
- 참가 대상 : 마을 리더 및 공동체 활동에 관심 있는 지역주민

□ 주요 내용

- 부여군 마을만들기 관련 사업 안내
- 마을만들기 이해 및 행정 사업 소개
- 마을 주민 컨설팅
 - 마을공동체 사업 관련 추진 경험 공유
 - 마을만들기사업 애로사항 및 요구사항 의견 수렴
- 마을 맞춤 교육
 - 마을리더 및 주민의 교육 수요 조사 토대로 진행
 - 마을 여건과 사업 단계에 맞는 교육 진행
- 공동체 동아리 조직(교육 진행 후)
 - 컨설팅 및 모니터링 결과를 바탕으로 마을에 맞는 동아리 설계 및 지원

□ 사업 예산 : 약 3천만원(20개 마을)

(2) 마을만들기 관련 당사자 협의체 설립 및 민간 네트워크 구축 지원

□ 사업 취지

- 부여군 마을만들기 리더들간의 조직화가 미비한 실정을 극복하기 위해 마을 사업을 추진해온 추진위원장들의 조직화를 자발적으로 구성할 수 있는 기회 마련
- 상호활동 교류 및 공동사업 진행을 위한 학습회 진행 등을 통해 참여의식 향상 및 마을만들기의 네트워크를 구축하여 지속적인 사업 기반 마련

□ 사업 개요

- 대상 : 마을만들기 사업, 사회적경제 조직, 공동체 사업 추진 마을 리더
- 일시 : 마을대학 후 매월 1회 정기회의 개최

□ 주요 내용

- 주요활동 : 정보교류 및 소통, 공동학습과 연수 등
- 단계별 조직화 추진
 - 1단계 마을 조직화 교육 : 마을대학과 연계한 학습회 개최
 - 2단계 마을 사업 관련 조직체 구성 : 희망마을, 마을만들기, 중심지활성화와 연계한 단계별 조직화 추진
 - 3단계 사회적경제 분야 및 민간 조직간의 연계를 통한 마을만들기 네트워크 구축
- 참여 조직 간 수평적인 관계 속에 상호 협력과 합의를 통한 업무 추진
- 조직의 전문화를 위한 민간조직 협력분과, 마을발전계획 연구분과, 정보교류 홍보 분과로 구분하여 운영

□ 사업 방식 : 영역별 공모방식으로 배분하여 지원

- 당사자 협의체 설립과 민간 네트워크 구축을 목적으로 하는 모든 민간 영역 대상
- 사업계획서 접수 → 공개 심사 및 자문 → 협의체 설립 활동 → 결과 발표

□ 사업 예산

- 기본예산 : 1천만원
 - 회의비, 교육비, 운영비, 선진지 견학비 등

3) 마을 지원 소액 신규 공모사업 발굴 및 추진

□ 시·군 역량강화사업을 활용한 부여군 자체 마을지원사업 발굴 및 추진 방안 제시

- 소액 사업비 지원을 통해 마을만들기를 실천하려는 의욕이 있는 마을이 적은 예산이라도 계속 시도할 수 있는 계기가 마련됨
- 소규모 사업비에서 차근차근 성장한 마을은 중·대규모 행정 예산 사업을 지원하더라도 마을만들기의 기본원칙을 지키면서 마을 갈등도 적고 사업효과도 우수하게 나타남
- 마을지원 소액사업은 창안학교 후 선정하는 것을 전제 조건으로 하여 단계적인 마을발전 전략을 수립할 수 있는 계기를 제공해야함

(1) 마을공동체 육성 사업

□ 사업 취지

- 마을 주민 스스로 마을발전에 대한 계획 및 학습의 기회를 제공하여 마을만들기 경험 축적과 마을만들기 활성화 유도
- 마을사업에서 소외되어 있는 읍지역(중심지)까지 마을만들기 사업의 확산 및 공동체 사업의 기반 마련

□ 사업 대상

- 농 촌 : 농어촌 현장포럼 및 희망마을 1단계 사업 추진, 마을만들기협의회 소속 회원 마을 중에서 소액사업 추진 마을 중에서 우수마을 5개소 내외
- 중심지 : 읍내의 아파트단지, 단독주택 등 주민모임과 비영리단체 5개소 내외

□ 사업 내용

- 경제공동체 지원 : 농가공 시제품 개발, 농민장터 운영, 마을여행코스 개발, 도농교류 체험프로그램 등
- 생활공동체 지원 : 마을 도서관 조성, 노인쉼터 조성, 마을잔치, 텃밭조성, 화단가꾸기 등 주민 삶의 질 향상 활동
- 주민역량강화 프로그램 : 마을 자원 찾기, 규약·조직도 정비, 취미동아리 활동 등

□ 사업 예산

- 2018년 1차년도 10개소 시범사업 실시 후 모니터링을 통해 확대방안 모색
- 지원 액수 : 마을당 평균 5백만 원 * 10개소 = 50백만 원
- 창안대회, 발표회, 컨설팅의 예산 별도 편성 : 현장에 밀착하여 진행해야 하므로 마을만들기지원센터에 별도 보조사업(위탁금)으로 편성하여 지원

(2) 경관개선 사업 : 우리마을 가꾸기

□ 사업 취지

- 마을가꾸기는 마을을 주민 스스로 깨끗하게 가꾸어가는 과정을 통해 주민 공동의 활동을 활성화하고 단합을 유도하는 측면에서 마을 만들기의 출발점에 해당함
- 주민 스스로 마을가꾸기 관련 계획 및 실천, 유지 방안 등을 수립하는 과정 및 기회를 제공하여 마을 경관 정비 기반 마련

□ 사업 내용

- 마을 경관 가꾸기 : 우리 동네 청소의 날, 꽃길 조성 및 가꾸기, 마을게시판 설치, 벽화 작업, 설치미술 등
- 마을 공동시설 정비 및 관리 : 마을회관, 마을 식당, 어린이놀이터 정비 등
- 농업생산기반시설 가꾸기 : 소류지, 용배수로 등에 대한 풀베기 작업, 유지관리
- 우리 마을 가꾸기 관련 주민 역량 교육

□ 추진 방향

- 주민들이 기획하고 합의 및 결정 과정 등을 포함 한 사업 계획서 제출
- 행정 및 센터 역할
 - 마을공동체팀 : 행정의 총괄·조정 역할을 맡고 건설(농식품부 지역개발과 마을가꾸기), 환경(깨끗한 충남 가꾸기) 등의 업무와 연계
 - 마을만들기지원센터 : 마을가꾸기 사례 및 매뉴얼 제공, 중간 관리 등 실무 역할 수행

□ 사업 예산

- 2018년 1차년도 10개소 시범사업 실시 후 모니터링을 통해 확대방안 모색
- 지원 액수 : 마을당 평균 3백만 원 * 10개소 = 30백만 원

4) '공동체 한마당(가칭)' 행사

□ 사업 취지

- 마을만들기와 사회적경제, 귀농귀촌 분야의 민관 협력을 통해 공동행사를 개최하여 지역의 민간 네트워크 강화 기반 마련
 - 마을만들기 관련 단체, 사회적경제, 중심지활성화사업, 귀농귀촌 관련 단체와 연계
- 각 단체별 유사 행사의 결합으로 예산 절감 및 인력 동원의 부담감을 낮추며 민-관, 민-민, 관-관 상호협력의 분위기를 조성할 수 있음

□ 사업 개요

- 일시 : 11월 농한기 개최
- 장소 : 아래 1, 2안을 비교 검토하여 선정
 - (1안) 부여군상권활성화재단 인근 (2안) 부여군 정림사지박물관 주차장
- 사업 기간 : 농업인의 날과 연계, 2~3일에 걸쳐 유사 행사를 연속적으로 배치
- 주최 : 부여군
- 주관 : (가칭)부여군 마을만들기협의회, 부여사회적경제협의회, 부여군 귀농귀촌지원센터, 부여군상권활성화재단 등의 공동 개최.
 - 네트워크 법인 설립 후에는 법인 보조사업으로 개최
- 참가 대상 : 약 4백 명(주민과 활동가, 공무원 등)
 - 마을만들기 사업 대상 마을, 사회적경제 조직, 공동체 사업 참여자, 교육체험농장 등
 - 충남 및 타 시군의 마을만들기 중간지원조직 상근자 및 관계자

□ 주요 내용

- 개막식 및 기조강연
- 연간 활동성과 보고회 및 우수 마을 심사
 - 농촌현장포럼 진행 마을, 일반농산어촌개발사업, 공동체 관련 사업, 사회적경제 조직 등
 - 공동체 우수 사례 선정을 통해 표창 및 차기년도 사업 지원 검토
- 각종 교육 및 토론회, 심포지엄, 마을 및 공동체 전시회

- 문화 공연 및 공동체영화 상영, 농민장터/체험 등 이벤트
- 마을 순회 방문 : 벽화, 박물관, 공공미술, 적정기술, 농가공 등 주제별 순회 방문

□ 사업 예산

- 기본 예산 : 약 2천만 원(공동행사를 위한 인건비와 무대설치, 공연, 기자재 임대 등)
- 주민교육, 행사 및 이벤트 등 관련 사업 예산과 연계하여 추진

참고 문헌

1. 일반 논문 및 도서

- 구자인, 2013.03, “마을만들기 ‘새로운 10년’의 핵심공간, 진안군 마을만들기지원센터”, 마을만들기전국네트워크, 『마을만들기 중간지원 : 마을만들기지원센터의 전국적 현황과 전망』, 국토연구원 도시재생시리즈40
- 구자인, 2014.06, “마을만들기의 네트워크, 그 특성과 방향”, 마을만들기전국네트워크·한국마을만들기지원센터협의회, 『마을만들기 네트워크 : 사이 넘어, 결핍은 네트워크로 메운다』, 국토연구원 도시재생시리즈56
- 구자인, 유정규, 광동원, 최태영, 2011.12, 『마을만들기, 진안군의 10년 경험과 시스템』, 국토연구원 도시재생시리즈20, 진안군마을만들기지구협의회 편집
- 기타 3농혁신대학 마을만들기과정, 마을만들기충남대회, 시·군 중간지원조직 워크숍, 충남마을만들기 대화마당 등 발표 자료
- 기타 충청남도청 및 지역혁신추진단 등 각종 회의 자료, 시·군 중간지원조직 관련 제출자료
- 부여군청, 2018.8, 『준공지구 역량강화(제1기 마을대학) - 거버넌스 구성 운영』
- 부여군청, 2018.9, 2018년 도시재생 역량강화사업 위수탁 협약 변경 및 인력채용계획(방침)
- 예산군청, 2018년 충청남도 예산군 시군청의 사업 계획서
- (사)지역농업연구원, 2015, “전주시 사회적경제지원센터 및 도시재생지원센터 위탁운영계획서”
- 지역재단, 2014, 『충남 살기 좋은 희망마을만들기사업의 점검과 개선방안 연구』(2014년도 전략과제), 충남발전연구원
- 충남연구원 마을만들기지원센터, 2017, 지도로 보는 충남 마을만들기 행정사업
- 충청남도, 2015a, 『충남도 및 각 시·군의 지속가능한 마을만들기 추진시스템』 연구용역 최종보고서, (사)마을엔사람
- 충청남도, 2015b, 『마을 사업 길라잡이』(역량단계별 지원 체계)
- 행정안전부, 2016.12.28., “2017년 지자체 기준인건비 최종 산정결과 통보”(자치제도과-4908)
- 행정안전부, 2018.5.10., “방공무원 인사분야 통합지침(행정안전부 예규 제33호)”

2. 유사 연구용역 보고서

- 금산군, 2017.12., 『2017년 중간지원조직 설립 및 운영방안 연구용역(금산군)』(1차년도 최종보고서, 충남연구원)

- 금산군, 2018.10., 『금산군 마을만들기 지원 시스템 구축과 중간지원조직 설치 및 운영방안 연구용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 논산시, 2015.12., 『논산시 마을만들기 중간지원조직설립 연구용역』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 논산시, 2016.12., 『논산시 마을만들기 중간지원조직 설립 연구용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 보령시, 2016.8., 『보령시 마을만들기 중간지원조직 설립 및 운영방안 연구용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 보령시, 2017.9., 『보령시 마을만들기 지원체계 구축방안 연구용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 아산시, 2015.12., 『아산시 마을만들기 민간네트워크 구축 및 중간지원조직 운영방안 (1차)』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 아산시, 2016.7., 『아산시 마을만들기 민간네트워크 구축 및 중간지원조직 운영방안 (2차)』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 예산군, 2015.12., 『예산군 마을만들기 네트워크 구축 및 중간지원조직설립』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 예산군, 2017.3., 『예산군 마을만들기 지원시스템 구축방안(2차년도) 연구용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 천안시, 2015.12., 『천안시 마을만들기 지원협력시스템 구축 및 중간지원조직 설립 연구』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 천안시, 2016.12., 『천안시 마을만들기 지원시스템 구축 및 중간지원조직 운영방안(2차년도)』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 청양군, 2016.9., 『청양군 마을만들기 지원시스템 구축과 중간지원조직 설립 및 운영방안 (1차년도)』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 청양군, 2017.12., 『청양군 마을만들기 지원시스템 구축과 중간지원조직 설립 및 운영방안 (2차년도)』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 태안군, 2016.10., 『태안군 마을만들기 지원시스템 구축과 중간지원조직 설립 및 운영방안 (1차년도)』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 홍성군, 2015.12., 『홍성군 마을만들기 네트워크 구축 및 중간지원조직 설립』 (1차년도 최종보고서, 충남연구원)
- 홍성군, 2016.9., 『홍성군 마을만들기 지원시스템 정비 학술용역』 (2차년도 최종보고서, 충남연구원)

3. 기타 관련 홈페이지 사이트 자료

- 거창군 농업기술센터 홈페이지(<http://www.geochang.go.kr/agriculture>)
- 국가통계포털(<http://kosis.kr/index/index.do>)
- 금산군청 홈페이지(<http://www.geumsan.go.kr/main>)
- 법제처 국가법령정보센터(<http://www.law.go.kr>)
- 보령시청 홈페이지(<http://www.brcn.go.kr>)
- 부여군청 홈페이지(<http://www.buyeo.go.kr>) 및 각종 회의록, 자료집, 내부자료
- 부여상공활성화재단 내부자료
- 부여상공활성화재단 홈페이지(<http://bmrf.or.kr>)
- 서울혁신파크 홈페이지 (<https://www.innovationpark.kr>)
- 자치법규정보시스템(<http://www.elis.go.kr>)
- 진안군 마을만들기지원센터 홈페이지(<http://www.jinanmaeul.com>)
- 천안시청 홈페이지(<http://www.cheonan.go.kr/kor.do>)
- 청양군청 홈페이지(www.cheongyang.go.kr)
- 충남농업6차산업센터 홈페이지(<http://www.충남6차산업.com>)
- 충남사회경제네트워크 홈페이지(<http://www.sechungnam.org>)
- 홍성군청 홈페이지(<http://www.hongseong.go.kr/kor.do>)

부록

부록1 부여군 농촌 마을만들기 지원 조례
개정(안)

부록2 부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에
관한 조례

부록3 재단법인 부여군 상권활성화재단 정관

부록4 충청도 시·군 마을만들기 지원시스템
구축 현황

부록 1

부여군 마을만들기 지원 조례 개정(개정안)

- * 아래 내용은 부여군 마을만들기 지원 조례를 충남도에서 작성한 표준조례안과 비교하여 수정보완이 필요한 내용은 모두 제시한 것으로, 향후 공동학습용으로 제공하는 것임
- * 실제 개정과정에서는 우선순위를 고려하여 접근해야 할 것이라는 점을 염두에 두고 검토하기를 기대함

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 조례는 주민자치의 실현과 마을공동체 형성 및 주민의 삶의 질 향상을 위해 주민이 주도하는 마을만들기 사업을 지원하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “마을”이란 주민이 일상생활을 영위하면서 경제·문화 및 환경 등을 공유하는 공간적·사회적 범위로 행정리를 기본으로 하고, 권역이나 읍면동 지역까지 포괄하는 개념이다.
2. “주민”이란 부여군에 주소를 가지거나, 토지 및 건축물 소유자와 그 사용할 권리를 가지고 있는 사람을 말하며, 통학하는 학생, 출퇴근 회사원 및 상인을 포함한다.
3. “마을공동체”란 주민 개인의 자유와 권리를 존중하고 상호 대등한 관계속에서 주민자치를 실천하는 공동체를 말한다.
4. “마을만들기”란 주민 스스로 자기 마을을 살기 좋은 공간으로 만들기 위해 공동으로 추진하는 모든 활동으로써 소득과 경관, 교육, 문화, 복지, 환경 등 삶의 질 향상을 위한 모든 분야를 포괄한다.
5. “사업지구”란 사업이 추진되었거나 추진 중에 있는 일정한 마을 또는 권역을 말한다.
6. “사회적경제”란 공공의 이익과 사회적 가치의 실현을 추구하면서 재화·서비스를 생산, 교환, 분배하거나 소비하는 예비사회적기업, 사회적기업, 마을기업, 협동조합, 자활기업, 농어촌공동체회사, 마을공동체 조직 등의 활동을 말한다.
7. “마을만들기 관련 영역”이란 마을만들기와 직접적, 간접적으로 연계되는 사회적경제와 주민자치, 도시재생, 농촌관광, 귀농귀촌, 평생학습 등의 영역을 말한다.
8. “중간지원조직”이란 행정과 민간을 매개하면서 마을만들기와 마을만들기 관련 영역의 주민 활동을 전문적으로 지원하는 조직을 말한다.

제3조(기본원칙) 제1조의 목적을 달성하기 위하여, 다음 각 호의 기본원칙에 따라 마을공동체 주민 활동 및 마을만들기 사업을 지원하여야 한다.

- ① 주민 간의 긴밀한 관계 형성을 통한 마을 공동체 회복을 지향한다.
- ② 주민의 참여를 기반으로 주민이 주도한다.
- ③ 주민과 마을의 개성 및 문화의 다양성을 존중한다.

④ 주민과 행정기관의 상호신뢰와 협력을 통하여 추진한다.

⑤ 환경에 대한 배려 및 미래세대와의 공영을 지향한다.

⑥ 전통적인 상부상조의 정신을 계승·발전시킨다.

⑦ 지역신평 기반의 사회적 경제 활성화에 기여한다.

⑧ 소외계층이나 사회적 약자에 대한 우선적 배려가 고려되어야 한다.

제4조(주민의 권리와 책무) 주민은 누구나 마을만들기 사업을 추진할 권리를 가지며, 스스로의 책임과 역할을 인식하고 마을만들기 사업에 적극적으로 참여하여야 한다.

제5조(군수의 책무) 부여군수(이하 “군수”라 한다)는 주민의 마을만들기 사업을 적극 지원하여야 하며, 마을공동체 활성화 정책을 지속적으로 추진하여야 한다.

제2장 마을만들기 관련 계획과 행정의 지원체계

제6조(기본계획) ① 군수는 마을만들기 사업을 위하여 다음 각 호의 사항이 포함된 마을만들기 기본계획(이하“기본계획”이라 한다)을 5년마다 수립하고 추진하여야 한다.

1. 마을만들기 기본방향과 추진전략에 관한 사항
2. 행정적·재정적 지원 및 행정 사업의 단계적 추진체계에 관한 사항
3. 마을만들기 관련 교육 및 마을리더 육성에 관한 사항
4. 마을만들기 위원회 등 민·관 협력체계 구성·운영에 관한 사항
5. 마을만들기의 특색있는 사업 발굴 및 추진 방향
6. 주민 주도로 수립한 마을발전계획에 대한 지원계획
7. 마을만들기 지원센터 설치·운영에 관한 사항
8. 그 밖에 마을만들기 사업 지원에 필요한 사항

② 군수는 기본계획 수립 시 주민의 의견을 적극적으로 수렴하여야 하며, 필요하다고 인정하면 전문가의 자문을 받거나 전문기관에 의뢰하여 수립할 수 있다.

제7조(연도별 시행계획) ① 군수는 기본계획에 따라 매년 마을공동체 활동과 마을만들기 사업의 활성화를 위하여 마을만들기 시행계획을 수립하여야 한다.

② 마을만들기 시행계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 마을만들기 추진방향 및 주요 사업계획에 관한 사항
2. 마을만들기 사업에 대한 행정적·재정적 지원에 관한 사항
3. 마을만들기 관련 영역 및 사업과의 연계에 관한 사항
4. 마을만들기 중간지원조직에 대한 수위탁 사업 및 지원 예산에 관한 사항
5. 마을만들기 관련 교육(주민 및 공무원)에 관한 사항
6. 그 밖에 마을만들기 지원에 필요하다고 인정되는 사항

③ 군수는 시행계획을 수립·시행할 때에는 군의 기본계획 및 주요 정책과 연계하고 행정협의회 협조를 거쳐 작성하고, 정책위원회 심의를 거쳐 결정한다.

④ 군수는 매년 작성된 시행계획을 공개하고 주민 설명회를 개최하며 추진상황에 대해 점검하여 기록으로 남겨야 한다.

제8조(마을만들기 총괄·조정부서의 구성과 운영) ① 군수는 마을공동체 만들기 사업을 체계적으로 추진하기 위하여 마을만들기 분야를 총괄·조정하는 전담조직을 둔다.

② 총괄·조정부서는 시의 마을공동체 정책을 총괄하고 각종 행정 사업을 조정하며, 제11조의 독자 사업을 집행하며, 민간의 전담창구 역할을 담당한다.

③ 총괄·조정부서의 조직과 사무분장에 대한 사항은 「부여군 행정기구 및 정원 운영 조례」로 정한다.

제9조(행정지원 협의회 설치·운영) ① 군수는 총괄·조정부서를 중심으로 각종 사업을 담당하는 관련 부서들이 잘 협조할 수 있도록 해야 하며, 마을공동체 만들기 행정지원 협의회(이하 “행정협의회”라 한다)를 설치·운영한다.

② 군수는 행정협의회가 원활하게 운영될 수 있도록 관심을 가지고, 총괄·조정부서는 행정협의회의 운영사항을 정기적으로 군수에게 보고한다.

③ 행정협의회는 정기적으로 회의를 개최하여 사업 및 정보를 공유하며 연도별 시행계획 작성을 위해 협력한다.

④ 행정협의회의 설치와 운영에 관한 세부 사항은 별도 지침으로 정한다.

제10조(마을만들기 사업의 발굴 및 추진) ① 군수는 주민의 마을공동체 활동을 적극 장려하고 관심을 촉구하기 위하여 주민들이 다수 참여할 수 있는 독자적인 사업을 발굴하고 추진한다.

② 위 제①항의 사업은 마을경관 개선 중심의 소규모 사업이 기본이 되고, 사업지구 선정방법과 추진절차 등에 대해서는 별도 지침으로 정한다.

제11조(행정 사업의 체계화와 단계 설정) ① 군수는 각종 마을공동체 행정 사업을 지원액수와 난이도, 특성, 각 사업간의 관계 등을 고려하여 역량 단계별로 구분해야 한다.

② 군수는 마을공동체 행정 사업의 효율성을 높이고 성공 모델을 확대하기 위하여 각각의 행정 사업을 역량 단계별로 구분하여 지원해야 한다.

③ 군수는 신규로 도입 혹은 선정되는 마을공동체 행정 사업이 있을 경우에는 이를 제1항에 따라 단계를 구분하고 제2항에 따라 역량단계별로 지원될 수 있도록 해야 한다.

제3장 마을 및 민간단체에 대한 지원 절차

제12조(마을만들기 사업) 군수는 다음 각 호의 마을만들기 사업에 대하여 행정적 지원을 할 수 있으며, 예산의 범위에서 사업비를 지원할 수 있다.

1. 마을공동체 역량 강화를 위한 주민교육과 컨설팅
2. 주민 주도의 마을발전계획 수립
3. 마을 유·무형 자원 발굴과 보전 및 개선
4. 마을의 교육, 문화, 복지 및 주민 삶의 질 증진
5. 마을의 주민자치, 평생학습 등 마을만들기 관련 영역 활성화
6. 마을과 마을 및 관련 민간단체 사이의 연계 협력
7. 마을만들기와 관련된 조사·연구 및 평가
8. 마을만들기 활성화를 위한 사무장의 인건비

9. 마을만들기 활성화에 필요하다고 인정되는 사업

제13조(마을만들기 추진위원회의 구성) ① 마을만들기 사업을 추진하고자 하는 사업지구는 자체적으로 사업을 전담할 수 있는 마을만들기 추진위원회(이하 “추진위원회”라 한다)를 구성하여야 한다.

② 주민회의를 통해 민주적으로 선출된 협의회장을 둔다

③ 추진위원회의 명칭이나 구성, 역할 등 세부 사항은 사업지구별로 정한다.

제14조(마을만들기 민간단체에 대한 지원) 군수는 마을공동체의 민간단체 활동을 장려하고 행정과 민간의 협력관계를 구축하기 위해 다음 각 호의 민간단체에 대해 조직의 운영과 공동사업에 필요한 경비의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 마을공동체 사업지구 추진위원장이 구성한 협의회

2. 마을공동체 관련 영역의 민간단체가 사업지구 활동을 지원하기 위해 구성한 협의회

3. 기타 도농교류 촉진, 귀향귀농귀촌 지원, 로컬푸드 연합사업 전개, 6차산업화 및 직거래 유통 활성화, 주민교육 지원 등 마을만들기 관련 특화된 민간단체

제15조(사업신청 등) ① 마을만들기 사업을 하고자 하는 마을은 추진위원회를 구성하고 주민합의를 거쳐 마을발전계획을 수립하여 각 사업별 지침에 따라 사업계획서, 대상지구 주민의 동의서 등을 첨부한 사업신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

② 군수는 사업신청을 받은 경우에는 사업의 필요성과 타당성 등을 검토하여 지원 여부 등을 결정하여야 한다.

③ 군수는 필요하다고 인정하는 경우 마을만들기 사업을 공모하거나 시범사업 또는 시범마을을 선정 지원·육성할 수 있다.

④ 마을만들기 사업의 지원을 받은 추진위원회는 지원 사업 종료 후 30일 이내에 해당 사업의 추진실적, 사업비 정산내역, 자체 평가내용 및 그 밖에 군수가 정하는 사항이 포함된 보고서를 군수에게 제출하여야 한다.

제16조(평가와 포상) ① 군수는 매년 사업을 분석·평가하여야 하며 평가의 전문성과 향후 발전적 대안을 찾기 위해 필요한 경우에는 전문기관에 의뢰할 수 있다.

② 군수는 마을만들기 사업에 기여한 주민 또는 추진위원회, 민간단체 등에 대하여 「부여군 포상조례」에 따라 포상할 수 있다.

제17조(사업비의 환수) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당한다고 인정될 때에는 사업비를 환수 할 수 있다.

1. 사업비를 목적 외에 사용하거나 지원조건을 위반하였을 때
2. 법령 또는 조례를 위반하였을 때
3. 허위 또는 부정한 방법으로 사업비를 지원받았을 때
4. 정당한 사유 없이 3개월 이상 사업이 지연되었을 때
5. 이 조례에서 정한 사항을 위반하거나 허위 보고를 하였을 때

제18조(형성재산의 사용) 마을만들기 사업에 대한 재정지원으로 형성된 재산을 타 용도로 사용하고자 할 경우 및 매매·양도·교환·대여 등을 하고자 할 때에는 사전에 군수의 승인을 얻어야 한다.

제4장 마을만들기 정책위원회

제19조(설치 및 기능) ① 마을공동체 활동 및 마을만들기 행정 사업의 활성화를 위한 정책 및 사업을 심의하고 발전방향을 자문하기 위하여 마을만들기정책위원회(이하 "정책위원회"라 한다)를 둔다.

② 정책위원회는 마을만들기에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 마을만들기 기본계획 및 시행계획의 수립 및 변경에 관한 사항
2. 마을만들기 사업의 공모 및 선정, 평가 등에 관한 사항
3. 중간지원조직의 지원 및 운영에 관한 사항
4. 마을만들기 사업지구 사이 및 마을만들기 관련 영역과의 협력관계 구축에 관한 사항
5. 그 밖에 마을만들기 활성화에 필요하다고 인정되어 위원장이 회의에 부치거나 위원 과반수의 요구에 따라 회의에 부치는 사항

제20조(구성) ① 정책위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 20명 이내로 구성하며, 특정 성이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하여야 한다.

② 정책위원회의 구성은 다음과 같이 한다.

1. 위원장은 군수로 하고, 필요에 따라 민간위원 중에서 호선하여 공동위원장을 둘 수 있다.
2. 부위원장은 위원 중에서 호선하고, 필요에 따라 분과와 분과장을 둘 수 있다.

③ 정책위원회의 간사는 제8조의 전담부서 과장으로 하고 서기는 업무 담당자로 한다. 필요에 따라 중간지원조직에서 공동간사로 1인을 추천할 수 있다.

④ 위원은 당연직 위원과 위촉직 위원으로 구분하고, 위촉직 위원은 마을만들기에 관한 학식이 풍부하고 다양한 경험이 있는 사람 중에서 군수가 위촉한다.

1. 당연직 위원 : 군수, 사업 관련 실·과 및 직속기관, 사업소의 장, 중간지원조직 대표
2. 위촉직 위원 : 추진위원장, 군의원, 민간단체 대표, 학계 전문가 등

⑤ 위 제4항의 당연직 위원이 전체 위원수의 10분의 4를 초과하지 아니하여야 한다.

제21조(임기) ① 위원의 임기는 2년으로 하고, 위원 결원으로 인해 새로 위촉하는 위원의 임기는 전임 위원 임기의 남은 기간으로 한다.

② 당연직 위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

제22조(위원장의 직무 등) ① 위원장은 정책위원회를 대표하고 정책위원회의 업무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행 할 수 없는 경우 그 직무를 대행한다.

제23조(위원의 해촉) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기전이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병이나 그 밖의 사유로 직무를 수행하기 어려울 때
2. 위원 스스로 사퇴를 원하는 경우
3. 기타 해촉할 만한 특별한 사유가 발생할 경우

제24조(위원의 제척, 기피, 회피 등) ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 안건의 심의에서 제외된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 안전의 당사자이거나 안전에 관하여 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자의 관계가 있는 경우
 2. 위원이 안전의 당사자와 친족관계에 있는 경우
 3. 위원 또는 위원이 속한 법인 또는 단체 등이 안전의 당사자와 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우
 4. 그 밖에 안전의 당사자와 직접적인 이해관계가 있다고 인정되는 경우
- ② 정책위원회에서 심의하는 안전의 당사자는 위원에게 심의의 공정을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 기피신청을 할 수 있다.
- ③ 위원이 제1항 또는 제2항의 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안전의 심의를 회피할 수 있다.
- 제25조(회의 등) ① 정책위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하며, 정기회의는 연 2회 개최하고, 임시회의는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 소집한다.
1. 군수의 소집요구가 있을 때
 2. 재적위원 3분의 1이상의 소집요구가 있을 때
 3. 기타 위원장이 필요하다고 인정하는 때
- ② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 정책위원회는 회의록을 작성·비치하여야 한다.
- 제26조(관계 부서의 협조) 정책위원회는 필요한 경우 안전에 관련되는 공무원 및 전문가를 회의에 출석하게 하여 의견을 청취하거나 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.
- 제27조(수당) 정책위원회에 출석한 공무원이 아닌 위원 및 관계 전문가 등에 대하여는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제5장 중간지원조직의 설치 및 운영 등

- 제28조(설치) ① 군수는 마을만들기 사업의 체계적이고 원활한 추진을 위하여 **전담조직으로 마을만들기의 중간지원조직을 설치하거나 민간에 위탁할 수 있다.**
- ② 마을만들기 중간지원조직은 “부여군 마을만들기 지원센터”(이하 “지원센터”라 한다)라 하고 마을만들기 관련 영역과 협력관계를 통해 설치하고 운영해야 한다.
- 제29조(기능) ① 지원센터는 다음 각 호의 업무를 수행한다.
1. 마을만들기 사업지구에 대한 주민 교육 및 마을 컨설팅
 2. 마을만들기 사업 완료지구에 대한 사후관리
 3. 마을만들기 기초조사 및 사업의 분석·평가·연구
 4. 마을만들기의 홍보와 소통을 위한 미디어 제작과 배포
 5. 국내외 마을만들기 방문객 대상의 견학 안내 및 연수
 6. 마을만들기 사업지구와 관련 민간단체 및 국내외 네트워크 구축
 7. 그 밖에 행정이 위탁한 사업 및 마을만들기에 필요한 제반 분야에 대한 지원사업
- ② 군수는 지원센터에서 제안된 사업에 대하여는 예산의 범위에서 사업의 일부 또는 전부를 지원할 수 있다.
- 제30조(관리·운영) ① 군수는 지원센터를 효율적으로 운영하기 위하여 관련 법인이나 단체에 위탁할 수 있다.

- ② 제1항에 따른 위탁기간은 5년 이내로 하고, 군수가 필요하다고 인정할 경우에는 정책위원회의 심의를 거쳐 연장하여 재계약할 수 있다.
- ③ 수탁기관은 연도별 사업계획을 수립하여 정책위원회의 심의를 거쳐 군수의 승인을 얻어야 한다.
- ④ 군수는 예산의 범위에서 지원센터의 운영에 필요한 경비와 사업비 등을 지원할 수 있다.
- ⑤ 군수는 지원센터의 효율적 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 「지방공무원법」 제30조의4의 규정에 따라 소속 공무원을 파견할 수 있다.
- ⑥ 제1항에 따라 지원센터의 관리·운영을 위탁하는데 필요한 절차 및 방법 등 필요한 사항은 「부여군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」를 준용한다.
- 제31조(지도·감독)** ① 군수는 수탁기관에 대하여 위탁사무의 처리와 관련하여 필요한 사항을 보고하게 하거나 위탁사무 지도·감독에 필요한 서류 및 시설 등을 검사할 수 있다.
- ② 군수는 제1항의 검사결과 위탁사무 처리가 위법 또는 부당하다고 인정될 때에는 필요한 조치를 할 수 있다.
- ③ 제2항에 따라 조치할 경우에는 문서로 수탁기관에 통보하고 사전에 의견청취의 기회를 주어야 한다.
- 제32조(위탁계약의 취소 등)** ① 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위탁계약을 해지 또는 취소할 수 있다.
1. 수탁기관이 법령이나 조례를 위반한 때
 2. 수탁기관이 위탁계약을 위반한 때
 3. 거짓이나 부정한 방법으로 수탁을 받은 경우
 4. 사업평가 실적이 부진하거나 기능수행이 곤란하다고 인정되는 경우
- ② 군수는 제1항에 따라 위탁계약을 해지 또는 취소하고자 하는 경우에는 사전에 수탁기관에 의견청취의 기회를 주어야 한다.
- ③ 제1항에 따라 위탁계약이 해지 또는 취소된 때에는 수탁기관은 지체 없이 위탁받은 시설 및 축적된 지적재산 등을 반환하여야 한다.
- 제33조(다른 법령 등과의 관계)** 마을만들기 사업을 추진함에 있어서 다른 법령이나 조례에 특별한 규정이 있는 것을 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.
- 제34조(준용)** 이 조례에 의하여 지급되는 사업비의 교부방법 및 집행, 민간단체 지원 등에 관해서는 「부여군 지방보조금 관리 조례」의 규정을 준용한다.
- 제35조(시행규칙)** 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부록 2

부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 침체된 도심상권의 활성화를 위하여 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제19조의8에 따른 상권관리기구로서 부여군 상권활성화재단을 비영리법인으로 설립하고, 그 운영에 필요한 사항을 규정하여 지역경제 활성화 및 부흥에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. <개정 2018.2.12, 2018.4.18.>

1. “전통시장”이란 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 시장을 말한다.
2. “상점가”란 「유통산업발전법」 제2조제7호 및 「유통산업발전법 시행령」 제5조에 따른 상점가를 말한다.
3. “상권활성화구역”이란 다음 각 목의 요건에 해당하는 곳으로 부여군수(이하 “군수”라 한다)가 지정한 구역을 말한다.
 - 가. 전통시장 또는 상점가가 하나 이상 포함된 곳
 - 나. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 상업지역이 100분의 50 이상 포함된 곳
 - 다. 해당 구역 안에 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법 시행령」(이하 “시행령”이라 한다)에 따라 정하는 수 이상의 도매점포·소매점포 또는 용역점포가 밀집하여 하나의 상권을 형성하고 있는 곳
 - 라. 법 제9조에 따른 실태조사를 실시한 결과 매출액 감소 등 시행령으로 정하는 기준에 따라 해당 구역의 주요 상업 활동이 위축되었거나 위축될 우려가 있다고 판단되는 곳
4. “상업기반시설”이란 시장·상점가 및 상권활성화구역의 상인이 직접 사용하거나 고객이 이용하는 상업시설, 공동이용시설 및 편의시설 등을 말한다.
5. “사회적 가치”란 다음 각 목의 행위를 통해 지역 및 사회 구성원의 사회적·경제적·문화적·환경적 복리 수준을 향상시키는 공적개념의 효용을 말한다.
 - 가. 안정적인 양질의 일자리 창출
 - 나. 지역사회 재생
 - 다. 남녀의 기회 평등
 - 라. 사회경제적 기회에서 배제될 위험에 처한 사회구성원의 회복
 - 마. 공동체의 이익 실현
 - 바. 윤리적 생산과 유통
 - 사. 환경의 지속가능성 보전
 - 아. 그 밖에 노동·복지·인권·환경 차원에서 지역 및 사회구성원의 사회적·경제적·문화적·환경적 복리증진

제3조(기본방향) 상권 활성화를 위한 행정 및 재정 지원의 기본방향은 다음 각 호와 같다.〈개정 2018.4.18.〉

1. 상권의 인구유출 억제와 공동화현상 방지
2. 상권의 기능 증진과 활성화
3. 상권의 특성을 살린 쾌적한 환경 조성
4. 문화에 기반한 지역사회 소통과 사회적 가치를 추구하는 주민참여의 활성화

제4조(적용범위) 부여군 상권활성화재단(이하 “재단”이라 한다)의 설립 및 운영은 「민법」 등 재단법인의 설립 및 운영 등에 관하여 관계 법령에서 정한 것을 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다. 〈개정 2018.2.12〉

제5조(설립) 재단은 「민법」 제32조에 따른 재단법인으로 설립한다.

제6조(재단의 사업) 재단은 다음 각 호의 사업을 수행하거나 지원할 수 있다. 〈개정 2018.2.12, 2018.4.18〉

1. 상권활성화사업의 계획 수립에 필요한 자료의 제공 및 지원
2. 공동시설·고객편의시설의 설치 및 개선, 교통체계 개선 등 고객 접근성 향상 및 환경개선 사업
3. 공동 마케팅, 공동 상품·디자인 개발 등 공동사업
4. 빈 점포 활용, 청소 및 노점관리 등 상권관리사업
5. 고객 및 지역주민 대상 문화시설 설치 및 문화프로그램 운영 등 고객유치사업
6. 관광·테마거리 조성, 축제·홍보행사 개최 등 상권홍보사업
7. 상권활성화구역 내 오래되고 낡거나 심하게 훼손된 상업기반시설의 정비에 관한 사업
8. 사회적 가치를 실현할 수 있는 주민 참여 상권활성화 사업
9. 그 밖에 상권활성화를 위하여 정부와 군에서 위탁하거나 필요하다고 인정하는 사업

제7조(기본재산의 조성) 재단의 기본재산은 부여군(이하 “군”이라 한다)의 출연금 및 그 밖의 수익금으로 조성한다.

제8조(정관) ① 재단의 정관에는 다음 각 호의 사항을 기재하여야 한다.

1. 목적
2. 명칭
3. 사무소의 소재지
4. 자산 및 회계에 관한 사항
5. 이사의 임면에 관한 사항
6. 이사회에 관한 사항
7. 감사 및 직원에 관한 사항
8. 공고에 관한 사항
9. 사업에 관한 사항
10. 정관 변경에 관한 사항
11. 그 밖에 재단의 운영에 필요한 사항

② 재단의 정관을 변경하고자 할 때에는 이사회 의결을 거쳐 군수의 승인을 얻어야 한다.

제9조(임원 및 이사회 구성·운영) 임원 및 이사의 구성과 임기, 임면, 운영에 관한 사항은 정관이 정하는 바에 따른다.〈개정 2018.4.18.〉

① 재단에는 이사장 1명, 대표이사 1명을 포함한 10명 이상 17명 이내의 이사와 감사 1명을 둔다. 〈개정 2018.2.12〉

② 이사장은 부군수로 한다.

③ 이사의 선임 시 특정 성이 선임직 이사 수의 10분의 6을 초과하지 아니하여야 한다. 다만, 해당 분야 여성인재 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.

④ 임원의 임기와 임면에 관한 사항은 정관이 정하는 바에 따른다.

⑤ 대표이사를 포함하여 모든 임원은 비상근으로 하며 대표이사는 선임직 이사 중에서 선임한다. 〈개정 2018.2.12〉

제10조(대표이사) ① 대표이사의 급여는 무급으로 한다.

② 대표이사의 임무는 재단 전반의 행정 및 사업 업무를 총괄한다.〈개정 2018.4.18.〉

제11조(임원의 직무) 〈개정 2018.4.18.〉

① 이사장은 재단을 대표하고 재단의 업무를 총괄한다. 다만, 이사장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행하지 못하는 경우에는 대표이사가 그 직무를 대행한다.

② 감사는 재단의 업무와 회계를 감사한다.

제12조(직원) 재단의 직원은 정관이 정하는 바에 따라 이사장이 임면한다.

제13조(운영재원 등) 재단의 운영 및 사업에 필요한 재원은 정부 및 군, 공공기관·단체, 민간단체, 상인조직의 출연금 및 보조금, 재단사업 수입금 및 그 밖의 수입금으로 충당한다.

제14조(수익사업) 재단은 설립목적의 범위에서 군수의 사전승인을 얻어 수익사업을 할 수 있다. 〈개정 2018.2.12〉

제15조(사업연도) 재단의 사업연도는 군의 회계연도에 따른다.

제16조(사업계획과 예산) 재단은 매 사업연도의 사업계획서와 예산서를 작성하여 회계연도 개시 3개월 전까지 이사회 의결을 거쳐 군수의 승인을 얻어야 한다.

제17조(사업결과보고서의 제출) ① 재단은 매 회계연도 끝난 후 3개월 이내에 사업결과보고서를 작성하여 이사회 의결을 거쳐 군수에게 제출하여야 한다.〈개정 2018.4.18.〉

② 제1항에 따른 사업결과보고서에는 업무현황·재산목록 및 감사결과보고서, 대차대조표 및 그 부속명세서, 손익계산서 및 그 부속명세서가 포함되어야 한다.

제18조(재단의 해산) 재단의 목적 달성 또는 달성이 불가능한 경우에는 정관에서 정한 절차에 따라 해산할 수 있다.

제19조(수당 및 여비) 공무원이 아닌 임원에게는 「부여군 각종위원회 수당 및 여비 지급 조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다. 〈개정 2018.2.12〉

제20조(공유재산 무상사용 등) ① 군수는 필요한 경우에 재단의 재산을 무상으로 사용할 수 있다.

② 군수는 재단의 설립과 운영을 위하여 필요한 경우에는 군의 공유재산(물품을 포함한다)을 무상 대부(무상사용수익을 포함한다)할 수 있다.

제21조(지도·감독) 군수는 소속 공무원으로 하여금 재단의 업무를 지도하거나 감독 할 수 있으며 관련서류의 제출을 요구할 수 있다.〈개정 2018.4.18.〉

제22조(공무원의 파견) 군수는 필요한 경우 재단에 소속 공무원을 파견할 수 있다.

제23조(운영규정) 재단은 운영에 필요한 사항에 대하여 이사회의 의결을 거쳐 따로 정한다.

제24조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다. 〈개정 2018.2.12〉

부칙〈제2101호, 2014년 8월 18일〉

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙(제2417호, 2018.2.12.)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙(제2428호, 2018.4.18.)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부록 3

재단법인 부여군 상권활성화재단 정관

제정 2014. 8. 20.

개정 2017. 11. 8.

개정 2018. 8. 21.

제1장 총 칙

제1조(명칭) 이 법인은 “재단법인 부여군 상권활성화재단”(이하 “재단”이라 한다)이라 칭하며 영문으로는 Buyeo Market Revitalization Foundation(약칭 BMRF)이라고 표기한다.

제2조(목적) 이 법인은 “부여군 상권활성화재단 설립 및 운영에 관한 조례”(이하 “조례”라 한다)가 정하는 바에 의하여 지역경제 활성화 및 부흥에 기여함을 목적으로 한다.

제3조(사무소 소재지) 재단의 주된 사무소는 “부여군 부여읍 사비로71번길23, 2층”에 두며 필요시 이사회의 의결에 의하여 이전 및 분소 할 수 있다.

제4조(사업) 재단은 제2조의 목적을 달성하기 위하여 조례 제6조에 따른 다음 각 호의 사업을 수행하거나 지원할 수 있다.

1. 상권활성화사업의 계획 수립에 필요한 자료의 제공 및 지원
2. 공동시설·고객편의시설의 설치 및 개선, 교통체계 개선 등 고객 접근성 향상 및 환경 개선 사업
3. 공동 마케팅, 공동 상품·디자인 개발 등 공동사업
4. 빈 점포 활용, 청소 및 노점 관리 등 상권관리사업
5. 고객 및 지역주민 대상 문화시설 설치 및 문화프로그램 운영 등 고객유치사업
6. 관광·테마거리 조성, 축제·홍보행사 개최 등 상권홍보사업
7. 상권활성화구역 내 오래 되고 낡거나 심하게 훼손된 상업기반시설의 정비에 관한 사업
8. 그 밖에 상권활성화를 위하여 정부와 군에서 위탁 또는 필요하다고 인정하는 사업

제2장 임 원

제5조(임원의 구성) ① 재단에 다음 각 호의 임원을 둔다.

1. 이사장 1인, 대표이사 1인을 포함한 이사 10인 이상 17인 이내의 이사
 2. 감사 1인
- ② 대표이사를 포함한 모든 임원은 비상근으로 한다.

제6조(임원의 선임방법) ① 이사장은 부군수로 한다.

- ② 이사는 이사회의 의결을 거쳐 이사장이 임면하고 그 취임에 관한 사항은 군수에게 보고한다.

- ③ 대표이사는 당연직 이사 외의 자(이하 “선임직 이사”라 한다) 중에서 선임한다.
- ④ 다음 각 호의 자는 당연히 이사(이하 “당연직 이사”라 한다)가 된다.
 - 1. 부군수
 - 2. 군 상권활성화사업 담당과장
- ⑤ 이사 중 선임직 이사는 전통시장 및 상점가의 활성화에 대한 지식과 경험을 갖춘 군의회, 학계, 공공기관·단체, 민간 및 상인단체, 그 밖에 재단의 운영을 위하여 필요한 자로 공개모집을 통한 경쟁의 방식으로 임명한다.
- ⑥ 이사의 선임 시 특정성이 선임직 이사 수의 10분의 6을 초과하지 아니하여야 한다. 다만, 해당 분야 여성인재 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.
- ⑦ 감사는 이사회 의결을 거쳐 이사장이 임명한다.

제7조(임원의 자격제한) ① 다음 각 호에 해당하는 자는 재단의 임원이 될 수 없다.

- 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 2. 파산선고를 받고 복권(復權)되지 아니한 사람
- 3. 금고(禁錮) 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 5. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- ②임원이 제1항의 사유에 해당될 때에는 당연히 퇴임한다. 단, 퇴임 전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

제8조(임원의 해임) ①임원의 해임은 이사회 의결을 거쳐 이사장의 승인을 받아야 한다.

- ②임원이 다음 각 호의 하나에 해당하는 행위를 한 때에는 이사회 재적이사 3분의 2이상의 찬성으로 당해 임원의 해임을 의결할 수 있다.
 - 1. 고의나 과실로 재단의 명예를 훼손하거나 제4조가 규정하는 사업에 위배되는 행위를 하였을 때
 - 2. 재단의 업무를 방해하거나 임원간의 분쟁을 야기하여 재단의 정상적인 업무추진을 곤란하게 하였을 때
 - 3. 이사회 결의에 위배되는 행위를 하였을 때
 - 4. 그 밖의 사유로 인하여 업무를 수행할 수 없게 되었을 때
- ③대전·충남지방중소벤처기업청장(이하 “지방청장”이라 한다)이나 군수는 임원이 제2항 각 호의 하나에 해당하거나 책임과 의무를 이행하지 않고 게을리 하는 경우 심의·의결을 거쳐 이사장에게 그 임원의 해임을 요구할 수 있고, 지방청장이나 군수는 재단으로 하여금 해임된 임원에게 손해배상을 청구하도록 요구할 수 있다.
- ④ 이사회는 특별한 사유가 없는 한 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 해임된 자를 다시 임원으로 선임할 수 없다.

제9조(임원의 임기) ① 임원의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 있다.

② 당연직 이사의 임기는 그 직을 상실한 때 만료되며, 후임자가 승계한다.

③ 임원의 임기가 만료된 때에는 그 임기만료 1월 이전에 이사회는 후임자를 선출하여야 하며, 후임자의 선출이 늦어지는 경우에는 후임자를 선출할 때까지 그 임기가 연장된 것으로 본다.

④ 임원이 임기만료 이외의 사유로 궐위된 때에는 그 사유가 발생한 날로부터 2월 이내에 이사회에서 그 후임자를 선출하며 그 임기는 선출한 날(취임 승인을 받아야 하는 자는 그 승인을 받은 날)부터 새로이 시작한다.

제10조(이사장) ① 이사장은 이사회를 소집하고 그 의장이 된다.

② 이사장은 이사회가 의결한 사항에 대하여 이행을 확인하거나, 타운매니저로 하여금 그 결과를 보고하게 할 수 있다.

③ 이사장의 유고 또는 궐위 시에는 대표이사가 그 직무를 대행한다.

제11조(이사) ① 이사는 이사회에 출석하여 타운매니저로 하여금 사무에 관한 사항을 보고하게 하고 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.

제14조(감사의 직무) ① 감사는 다음 각 호의 직무를 행한다.

1. 재단의 업무 및 재산상황 감사
2. 이사에 대하여 감사에 필요한 자료의 제출 또는 의견요구
3. 이사회 출석 및 의견진술
4. 업무 및 재산상황을 감사한 결과 불법 또는 부당한 사항을 발견한 때 이사회에 즉시 보고
5. 제4호의 보고를 하기 위하여 필요한 경우 이사회의 소집 요구
6. 이사회 의사록의 확인

② 감사는 제1항 제4호의 사유가 발생한 때에는 즉시 주무관청인 지방청장에게 이 사실을 보고하여야 한다.

제3장 타운매니저

제15조(타운매니저 역할) 타운매니저는 법령, 정관 기타 재단의 제 규정과 이사회의 의결 사항을 성실히 이행하고 그에 따라 상권활성화사업 업무를 총괄하여 수행한다.

제16조(타운매니저 임명) ① 타운매니저는 군수가 임명한다.

② 타운매니저의 임기는 3년으로 하며, 한차례만 연임할 수 있다. 또한 임기만료 시에도 후임 타운매니저가 선임되지 않을 경우에는, 후임 타운매니저가 선임되어 취임할 때까지 그 임기가 연장된 것으로 본다.

③ 타운매니저가 궐위된 때 이사회는 후임 타운매니저를 지체 없이 선임하여야 한다.

④ 타운매니저는 타 기관, 단체 및 업체 등의 보직을 겸직 할 수 없다.

제17조(타운매니저의 해임) ① 타운매니저가 제14조를 위반할 경우 해임사유가 된다.

② 타운매니저는 다음 각 호의 하나에 해당하는 행위를 한 때에는 이사회의 재적이사 3분의 2이상의 찬성으로 해임할 수 있다. 이 경우 사전에 타운매니저에 대해 7일 이내 소명기회를

부여하고 이에 응하지 아니한 경우에는 소명의사가 없는 것으로 본다.

1. 고의나 과실로 재단의 명예를 훼손하거나 제4조가 규정하는 사업에 위배되는 행위를 하였을 때
 2. 재단의 업무를 방해하거나 사업대상지와 연관된 기관 또는 대상인(상인 등)간의 분쟁을 야기하여 재단의 정상적인 업무추진을 곤란하게 하였을 때
 3. 이사회 결의에 위배되는 행위를 하였을 때
 4. 그 밖의 사유로 인하여 업무를 수행할 수 없게 되었을 때
- ② 타운매니저의 해임의 이사회 의결을 거쳐 이사장이 행한다.

제19조(타운매니저 보수 등 처우에 관한 사항) 타운매니저의 보수 및 처우에 관한 사항 등 필요한 규정은 이사회 의결을 거쳐 따로 정한다.

제21조(이사회 소집) 지방공무원법 제31조 및 동 정관 제7조 사항에 적용되는 사항 중 어느 하나에 해당하는 사람은 타운매니저가 될 수 없다.

제4장 이 사 회

제20조(구성) 이사회는 이사장 및 이사 전원으로 구성한다.

제21조(이사회 소집) ① 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분한다.

- ② 정기이사회는 매년 2회 개최하고, 임시이사회는 이사장이 필요하다고 인정할 경우 , 타운매니저·감사 또는 재적이사 3분의 1이상의 요청이 있을 때에 이사장이 소집한다.
- ③ 이사회를 소집하는 때에는 일시, 장소, 안건 등을 명시하여 적어도 이사회 개최 7일전까지 이사와 감사에게 서면 통지하여야 한다. 다만, 이사장이 긴급을 요하는 사항이라고 인정할 때에는 회의개최 전일까지 통지하고 이사회를 소집할 수 있다.
- ④ 이사회 의결사항 중 이사장이 긴급하거나 경미하다고 인정되는 사항에 관하여는 서면으로 의결할 수 있다. 이 경우 차기 이사회에 반드시 그 결과를 보고하여야 한다.

제22조(의결정족수) ① 이사회는 재적이사 과반수의 출석과, 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

- ② 이사 전원은 표결권을 가지며 가부동수인 경우에는 부결된 것으로 본다.
- ③ 제1항에도 불구하고, 정관 변경 및 재단의 해산에 관해서는 재적이사 3분의 2의 찬성으로 의결한다.

제23조(의결권의 제한) 이사장 및 이사는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원의 선임 또는 해임에 있어 자신에 관한 사항을 의결할 때
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 임원 자신과 관리기구의 이해가 상반될 때
3. 임원 자신과 재단에 법률상 소송의 개시와 해결에 관한 사항

제24조(이사회 기능) 이사회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 재단의 정관에 관한 사항
2. 각종 규정의 제정 및 개·폐에 관한 사항

3. 재단의 사업계획·실적, 예산·결산 등의 중요한 변경에 관한 사항
4. 기본재산의 취득·처분에 관한 사항
5. 임원의 임면에 관한 사항
6. 잉여금 처분, 손실금 보전 및 1년을 초과하는 차입금에 관한 사항
7. 재단의 해산에 관한 사항
8. 재단의 운영상 중요하다고 이사장이 부의하는 사항
9. 그 밖에 법률 또는 정관으로 이사회의 의결을 요구하는 사항

제25조(의사록) ① 이사장은 이사회의 회의경과 및 결과를 기재한 의사록을 작성하고 이사장을 포함한 출석이사 3명 이상과 감사의 기명날인을 받아 주된 사무소에 보관한다.

② 이사회의 회무를 담당하기 위하여 재단의 직원 중에서 간사를 지명할 수 있다.

제26조(이사회 의 규정) 이사회의 운영에 관하여 이 정관에 규정되지 아니한 사항에 대해서는 이사회의 의결을 거쳐 규정으로 따로 정할 수 있다.

제5장 조 직

제27조(기구) ① 재단의 업무를 수행하기 위하여 부서와 기구를 둔다.

② 부서 및 기구의 조직과 운영 그 밖에 필요한 사항은 이사회 의결을 거쳐 따로 정한다.

제28조(직원) ① 재단의 직원은 이사장이 임명한다.

② 재단의 직원 정원, 임면, 승진, 보수, 복무기준 등 그 밖에 필요한 규정은 이사회의 의결을 거쳐 따로 정한다.

③ 재단의 조직이나 정원을 조정하고자 할 때에는 군수의 사전 승인을 얻어야 한다.

제29조(자문위원) ① 이사장은 제4조의 규정에 의한 사업의 수행 및 재단의 운영에 필요한 자문을 받기 위해 전통시장·상점가 및 목적사업에 관한 지식과 경험이 풍부한 자를 자문위원으로 위촉할 수 있다.

② 자문위원에게는 그 역할에 따라 예산의 범위 내에서 수당을 지급할 수 있다.

제6장 협의회 구성

제30조(협의회 설치 및 구성) ① 이사장은 상권의 회생지원과 활성화를 위하여 상권활성화협의회(이하 “협의회”라 한다)를 설치할 수 있다.

② 협의회는 위원장, 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이상의 당연직 위원과 위촉직 위원으로 구성하며 당연직 위원은 대표이사, 군 상권활성화담당과장, 각 읍·면장, 군 상권활성화팀장이 되고 위촉직위원은 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 자중에서 이사장이 위촉한다.

1. 도시·건축·디자인·경영·경제학계 등의 분야에 경험이 풍부한 전문가
2. 상권 관련 토지 등 소유자, 주민 및 상인
3. 기타 이사장이 필요하다고 인정되는 자

③ 협의회의 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있으며, 보궐위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

제31조(위원의 해촉) ① 이사장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원을 해촉할 수 있다.

1. 본인이 원하는 경우
2. 질병, 장기출타 또는 품위손상 등으로 직무를 성실히 수행할 수 없는 경우
3. 그 밖에 해촉함이 타당하다고 이사장이 인정하는 경우

제32조(협의회 기능) 협의회는 다음과 같은 사항을 논의한다.

1. 사업의 대상범위, 지원대상사업, 지원규모 등
2. 상권 활성화에 대한 전반적인 자문 및 사업 제안
3. 기타 협의회에서 필요하다고 인정되는 사항

제33조(위원장의 직무) ① 위원장은 협의회를 대표하고 협의회의 직무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 인하여 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 위원장은 안전심의를 위하여 필요하다고 인정할 경우에는 이해관계인이나 전문가로부터 의견을 청취할 수 있다.

제34조(회의) ① 위원장은 협의회의 회의를 소집하며 그 의장이 된다.

② 회의는 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있는 때에 수시로 소집할 수 있다.

③ 위원장은 회의를 소집하고자 할 때에는 각 위원들에게 서면 등으로 사전에 통지하여야 한다.

④ 회의는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결 하며, 가부동수인 경우는 부결된 것으로 본다.

제35조(간사 등) ① 협의회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사를 둔다.

② 간사는 타운매니저로 한다.

제7장 재산과 회계

제36조(재산의 구분) ① 재단의 재산은 기본재산과 보통재산으로 구분한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 이를 기본재산으로 하며 기본재산 외의 재산은 보통재산으로 한다.

1. 설립 당시 출연한 재산
2. 기부 또는 그 밖에 무상으로 취득한 재산. 다만, 기부목적에 비추어 기본재산으로 하기 곤란하여 이사회 의결을 거친 것은 예외로 한다.
3. 기타 이사회에서 기본재산으로 정한 재산

③ 재단의 설립 당시의 기본재산 목록은 “별표 1”과 같다.

제37조(재산의 관리) ① 재단의 재산 중 다음 각 호의 재산을 취득, 매각, 양도, 증여, 담보 제공 또는 의무의 부담이나 권리의 포기 또는 보통재산으로의 용도변경을 하고자 할 때에는 이사회의 의결을 거쳐 군수의 승인을 받아야 한다.

1. 기본재산
2. 토지 및 건물
3. 기타 이사회가 정하는 중요한 재산

② 제1항에서 규정하지 아니한 기본재산 및 보통재산의 유지·보존, 관리 및 사용에 관하여는 이사회에서 정한 바를 따른다.

③ 정부가 출연한 기본재산을 제4조의 규정에 의한 목적사업에 사용하거나 다른 기관·단체에 보조하고자 하는 경우에는 주무관청인 지방청장의 승인을 받아 기본재산의 용도를 변경하여 보통재산으로 편입할 수 있다.

제38조(재산의 평가) 재단의 모든 재산의 평가는 취득 당시의 시가에 의한다.

제39조(운영재원의 조달) 재단의 운영재원은 정부 및 지방자치단체, 공공기관·단체, 민간단체 및 상인회 등 상인조직의 출연금 및 보조금, 기본재산 및 운영재산의 과실, 사업수입, 기업 또는 개인의 기부금·보조금, 협찬금, 관리기구의 수입이나 그 밖의 수익금 등으로 충당한다.

제40조 (수익사업) 재단은 설립목적의 범위 안에서 군수의 승인을 얻어 수익사업을 할 수 있다.

제41조(회계의 원칙) ① 재단의 회계는 사업의 경영성과와 수지 상태를 정확하게 파악하기 위하여 기업회계의 원칙에 따라 처리한다.

② 재단의 회계에 관한 세부적인 사항은 이사회 의결을 거쳐 따로 정한다.

제42조(잉여금의 처리) 매 회계연도의 결산결과 잉여금이 발생한 때에는 이월손실금의 보전에 우선 충당하고 그 나머지의 처분은 이사회의 의결에 따른다.

제43조(회계연도) 재단의 회계연도는 정부의 회계연도를 따른다.

제44조(사업계획과 예산) ① 매 회계연도의 사업계획서와 예산은 회계연도 개시 3개월 전까지 이사회의 의결을 거쳐, 군수의 승인을 얻어야 한다.

② 제1항의 사업계획서 및 예산서에는 사업의 목적, 주요내용 및 소요예산을 구분하여 표시하여야 한다.

제45조(사업실적과 결산) ① 재단은 매 회계연도 종료 후 2월 이내에 사업실적 및 결산 보고서를 작성하여 이사회의 의결을 거쳐 군수와 지방청장에게 제출하여야 한다.

② 제1항의 규정에 의한 결산보고서에는 업무현황·재산목록 및 감사결과보고서, 대차대조표 및 그 부속명세서, 손익계산서 및 그 부속명세서가 포함되어야 한다.

제46조(임원의 보수 등) ① 상근하는 임원의 보수 및 퇴직금에 관한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

② 비상임 임원들에게는 보수를 지급하지 아니한다.

제47조(수당 및 여비) ① 공무원이 아닌 위원에게는 「부여군 각종위원회 수당 및 여비 지급조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다.

제8장 보 칙

제48조(정관의 변경) 재단의 정관을 변경하고자 할 때에는 제24조의 규정에 의하여 이사회의 의결을 거쳐 군수의 승인을 받고, 「중소벤처기업부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 제6조 따라 주무관청인 지방청장에게 정관변경 허가 신청을 하여야 한다.

제49조(해산) 재단을 해산하고자 할 때에는 제24조의 규정에 의하여 이사회의 의결을 거쳐 군수의 승인을 얻고, 「중소벤처기업부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 제10조 따라 주무관청인 지방청장에게 해산신고를 하여야 한다.

제50조(잔여재산의 귀속) 재단을 해산하였을 때의 잔여재산은 이사회의 의결을 거쳐 군수의 승인을 받아 국가 또는 이사회에서 의결한 기관, 단체 등에 기증할 수 있다. 다만, 잔여 재산 중 국가에서 출연한 지분은 이사회의 의결을 거쳐 주무관청인 지방청장의 승인을 받아 국가로 귀속시키거나 당초 지원목적과 동일하게 사용되도록 한다.

제51조(준용법령) 이 정관에 정하지 아니한 사항에 대하여는 「민법」의 재단법인에 관한 규정, 「공익단체의 설립 및 운영에 관한 법률」, 「중소벤처기업부 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 및 그 밖의 관계법규를 준용한다.

제52조(운영규정) 재단의 운영에 관하여 정관으로 정하지 아니한 그 밖의 사항에 관하여는 이사회의 의결을 거쳐 규정으로 정할 수 있다.

제53조(비밀엄수 의무) 재단의 임원이나 직원 또는 그 직에 있었던 자는 직무상 알게 된 비밀을 누설하거나 도용하여서는 아니 된다.

부 칙

- ① (시행일) 이 정관은 대전·충남지방중소벤처기업청장에게 법인 설립 허가를 받고 등기를 필한 날로부터 시행한다.
- ② (회계연도) 재단의 설립년도에 속하는 회계연도는 설립등기일로부터 당해연도 말까지로 한다.
- ③ (경과조치) 이 정관 시행 당시 재단 설립을 위하여 설립발기인 등이 행한 행위는 이 정관에 의하여 행한 것으로 본다.
- ④ (설립당초의 임원) 재단 설립 당초의 임원은 “별표 2”와 같다.
- ⑤ (설립발기인의 기명날인) 재단을 설립하기 위하여 이 정관을 작성하고 “별표 3”과 같이 설립발기인 전원이 기명날인 한다.

부 칙(2017. 9. 22.)

- ① (시행일) 이 정관은 이사회 의결을 거쳐 부여군수의 승인을 받고 주무관청인 대전·충남지방중소벤처기업청장에게 정관변경 승인을 받은 날부터 시행한다.

부록 4

충남도 시·군 마을만들기 지원시스템 구축 현황

시·군	총괄·조정부서	중간지원조직	행정과 민간의 추진상황
천안	일자리경제과 사회적공동체팀 (사회적경제 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 공동체지원센터 (민간위탁) '16. 8월 개소 <ul style="list-style-type: none"> 상근 센터장 + 상근 인력 3명 	<ul style="list-style-type: none"> 지역경제과 마을만들기TF팀 설치('16.1월) '16년 9월, 마을만들기팀 승격 <ul style="list-style-type: none"> 2인(팀장1, 팀원1), 팀원1 마을공동체활성화지원조례 제정('16.5월) 민간 네트워크(사단법인) 설립('16.5월) <ul style="list-style-type: none"> (사)천안공동체네트워크 함께이룸(연구소 상근 2명)
아산	사회적경제과 마을만들기팀 (사회적경제 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 공동체지원센터 (행정 직영) '15. 7월 개소 <ul style="list-style-type: none"> 임기제 팀장 2, 공무원 팀원 2 아산어울림경제센터 (2층) 이전 	<ul style="list-style-type: none"> 사회적경제과 마을만들기팀 신설('15. 1월) 마을만들기 조례 개정 완료('16. 7월) 제3회 마을만들기 충남대회 개최('16. 11월) '16.11월 공동체경제네트워크 창립총회 <ul style="list-style-type: none"> 진로 관련 계속 토론중 '18.11.30 제1회 마을만들기 아산대회 개최 <ul style="list-style-type: none"> 민간네트워크 법인 설립 필요성 토론
논산	희망마을건설과 마을공동체팀 → 마을자치과 마을자치팀 (19.1월 예정) (주민자치 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 희망마을지원센터 추진단(행정 직영) '15. 10월 개소 <ul style="list-style-type: none"> 공무직 팀원 2 	<ul style="list-style-type: none"> 기획감사실 공동체경제추진단 신설('16. 5월) <ul style="list-style-type: none"> 6월 2명(기간제), 8월 2명(임기제) 채용 사회적경제과 지역공동체팀 전환('17. 1월) <ul style="list-style-type: none"> 마을공동체, 사회적경제, 역량강화 등 희망마을건설과 마을공동체팀 원대복귀('18. 1월) 마을자치과 마을자치팀으로 업무이관 및 명칭 변경('19년1월) 논산희망마을포럼 조직개편 논의 <ul style="list-style-type: none"> 농촌 마을만들기협의회로 전환('17.1월) 사회적경제, 청년창업 등 교육 및 조직화
홍성	건설교통과 마을공동체팀 (일반농산어촌사업 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 마을만들기지원센터 (민간위탁) '16. 12월 개소 <ul style="list-style-type: none"> 비상근 센터장 + 상근 인력 5명 	<ul style="list-style-type: none"> 건설교통과 마을공동체팀 신설('17. 7월) 민관협력 거버넌스 '홍성통' 운영중 마을만들기 조례 제정('16.9.20) (사)지역협력네트워크 설립('16. 4월) <ul style="list-style-type: none"> 청년활동가 1명 희망마을협의회 조직 정비, 총회 개최('17.2월)
예산	건설교통과 기반조성팀 (일반농산어촌사업 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 행복마을지원센터 (민간위탁) '15. 11월 개소 <ul style="list-style-type: none"> 반상근 센터장 + 상근 인력 5명 	<ul style="list-style-type: none"> 행복마을만들기 조례 제정('16. 7월) 임기제공무원 1명 채용('15. 11월) 마을위원장 협의회 구성('16. 6월) 민간 네트워크 법인 등록('17. 11월) '18. 1월 민간위탁 전환
보령	도시재생과 마을공동체팀 (일반농산어촌사업 연계)	<ul style="list-style-type: none"> 마을만들기지원센터 (민간위탁) '16. 3월 개소(직영) '17. 3월 위탁 전환 <ul style="list-style-type: none"> 비상근 센터장 + 상근 인력 5명 	<ul style="list-style-type: none"> 마을만들기 조례 제정('15. 12월) 건설과 마을만들기팀 신설('16. 7월, 3명) 별도로 도시재생지원센터(직영) 개소('16.12월) 도시재생과로 업무이관 및 명칭 변경('18. 10월), 공동체업무 1명 추가 희망마을협의회 조직 개편('15. 4월) <ul style="list-style-type: none"> 마을만들기협의회로 전환 (사)만세보령공동체네트워크 창립('16. 12월) <ul style="list-style-type: none"> 도시재생, 사회적경제와의 통합 법인

시·군	총괄·조정부서	중간지원조직	행정과 민간의 추진상황
서천	건설과 성장축진팀 (일반농산어촌사업 연계) → 희망마을팀 (19.1월 예정)	▶ 마을만들기지원센터 (행정 직영) ▶ '17. 1월 개소 - 기간제 3명	▶ 마을만들기 지원 조례 제정('18. 7) ▶ 성장축진팀으로 일반농산어촌개발사업 업무 이관 ('18. 1월) ▶ 건설과 희망마을팀으로 명칭 변경('19년 1월) ▶ 마을만들기협의회 구성('17. 4월) ▶ 공동체 네트워크 추진('17. 8월~) ▶ '19. 1월부터 민간위탁 전환 예정
청양	건설도시과 농촌개발팀 → 농촌공동체과 농촌개발팀 (19.1월 예정) (푸드플랜, 공동체 연계)	▶ 마을만들기지원센터 (행정 직영) ▶ '17. 7월 개소 - 기간제 4명	▶ 마을만들기 지원 조례 제정('17. 7월) ▶ 농촌공동체과 신설(5개팀, 19명)로 업무 전체 이관('19. 1월) ▶ (사)청양군마을만들기협의회(가칭) 설립 추진 - 체험휴양마을협의회, 도농교류센터 운영중
태안	해양수산물 지역공동체마을팀 (일반농산어촌사업 연계) → 해양수산물, 2개과로 분리 (19.1월 예정)	▶ 농어촌마을지원센터 (행정 직영) ▶ '17. 10월 개소 - 기간제 3명	▶ 일반농산어촌개발사업, 해수부 이관('16. 9월) ▶ 조례 제정 준비중('19년 상반기 제정) ▶ 조직 개편, 지역공동체마을팀 신설('18. 1월) ▶ 추가 조직 개편 예정('19. 1월) ▶ 마을만들기 통합 협의회 준비중 - 태안반도희망포럼, 체험휴양마을협의회 등 ▶ '20. 1월부터 민간위탁 전환 예정
금산	건설과 행복마을팀	▶ 마을만들기지원센터 (행정 직영) ▶ '18. 8월 개소 - 상근 인력 3명	▶ 조직 개편, 행복마을팀 신설('17. 7월) ▶ 센터 : 금산다락원 청소년의집 2층 개소('18. 8월) ▶ 민간협약체 간담회 2회 개최 완료('17. 11월 12월) ▶ 민간 네트워크 준비모임 발족 예정('19. 상반기)
부여	건설과 농촌개발팀 → 마을공동체팀 (19.1월 예정)	▶ 마을만들기지원센터 (행정 직영, '19. 상 반기 예정) ▶ 상권활성화재단 (상권 중심)	▶ 건설과 마을공동체팀으로 명칭 변경('19년 1월) ▶ 1기 마을대학 개최 완료('18. 8-9월)
공주	농업기술센터 농촌진흥과 농촌혁신공동체팀 → 주민공동체과 마을만들기팀 (19.1월 예정) (주민자치, 사회적경제 연계)	▶ 마을만들기지원센터 (행정 직영, '19. 상 반기 예정) ▶ 흥미진진나드리센터 (농촌관광 중심)	▶ 조직 개편, 농촌혁신공동체팀 신설('18. 2월) ▶ 주민공동체과 신설(마을만들기팀으로 업무이관 및 명칭 변경) ▶ 1기('18. 8-9월), 2기('18.11월) 마을대학 개 최 완료 ▶ 마을만들기협의회, 네트워크 준비위원회 구성 중('18.12월)
당진	건설과 기반조성팀	-	▶ 주민자치 영역과 결합하여 추진 준비중
서산	건설과 마을공동체팀 → 시민공동체과 마을공동체팀 (19.1월 예정) (주민자치, 사회적경제 연계)	-	▶ 시민공동체과 신설로 업무이관('19년 1월)
계룡	건설과 건설행정팀	-	-

참여연구진

■ 연구기관

충남연구원

■ 연구책임

구 자 인	충남연구원 연구위원 충남마을만들기지원센터 센터장
-------	-------------------------------

■ 내부연구진

정 석 호	충남마을만들기지원센터 초빙책임연구원
황 유 리	충남마을만들기지원센터 연구원
안 민 지	충남마을만들기지원센터 연구원
장 윤 수	충남마을만들기지원센터 연구원
이 혜 란	충남마을만들기지원센터 행정원

■ 행정 협조

이 중 우	부여군청 건설과 과장
이 봉 인	건설과 농촌개발팀 팀장
박 정 식	건설과 농촌개발팀 주무관
김 승 조	건설과 농촌개발팀 주무관