

2021. 01. 10.

- 충남공공디자인센터 -
2021년도 운영계획



목 차

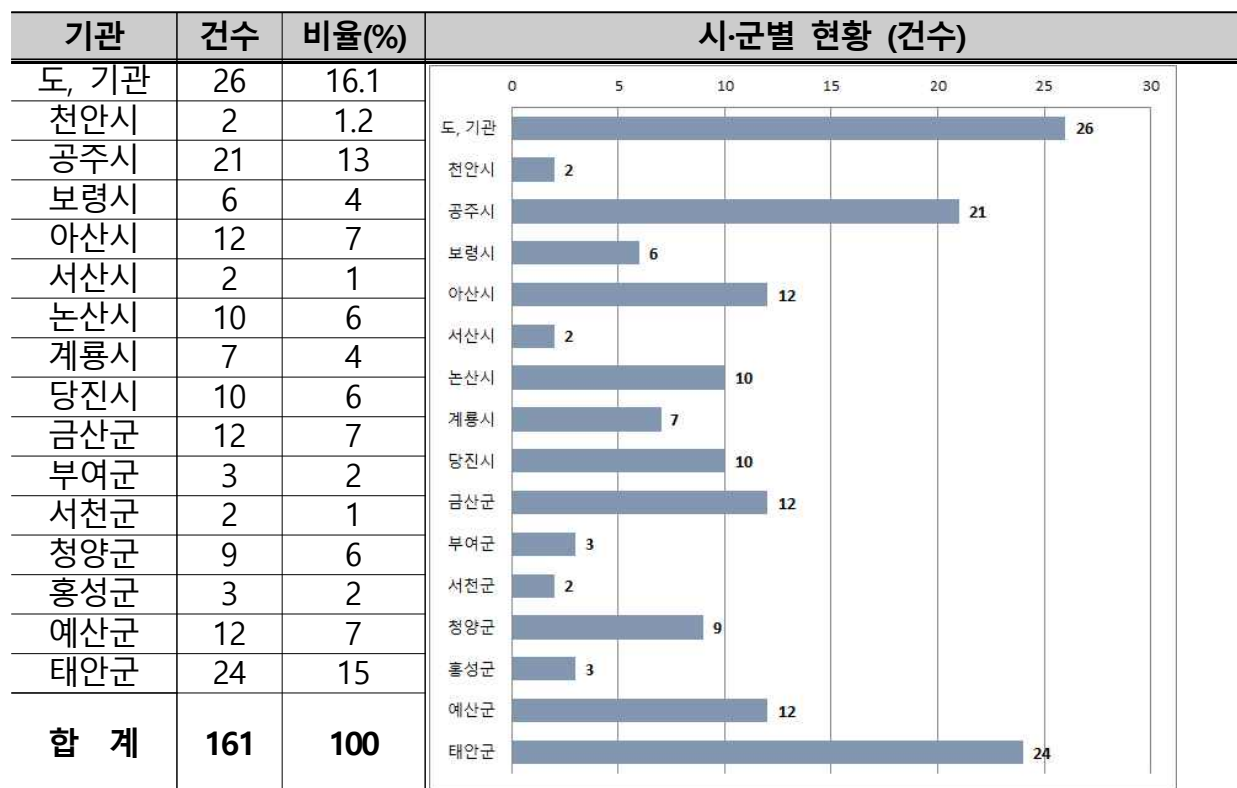
1. 운영목표	1
1.1 2020년 성과와 개선 방안	1
1.2 공공사업에 대한 컨설팅 지원 운영개선	4
1.3 정책과 사업지원을 위한 실효성 높은 연구 수행	4
1.4 디자인 역량강화사업의 인식전환을 통한 내실화	5
1.5 공공건축 지원업무 수행	5
2. 조직구성	6
3. 2021년 사업 구성	6
4. 사업내용	7
4.1 디자인 정책연구	7
4.2 디자인 컨설팅 지원사업	11
4.3 공공건축지원 사업	22
4.4 디자인 역량강화사업	24
5. 2021년도 센터 실행사업 설계 내역	30
5.1 비목별 설계 내역서	30
5.2 사업별 설계 내역서	31
5.3 세부 설계 내역서	34

1. 운영목표

- 디자인 정책연구를 통한 공공디자인 지원기반 마련
- 공공사업에 대한 컨설팅 지원의 운영개선
- 디자인 역량강화사업의 인식전환을 통한 내실화
- 공공건축지원센터의 기능 수행을 통한 공공건축 디자인 질 향상

1.1 2020년 사업성과와 개선방안

▶ 총 161건 중 완료건수 154건, 진행건수 7건 (※12월 07일 기준)



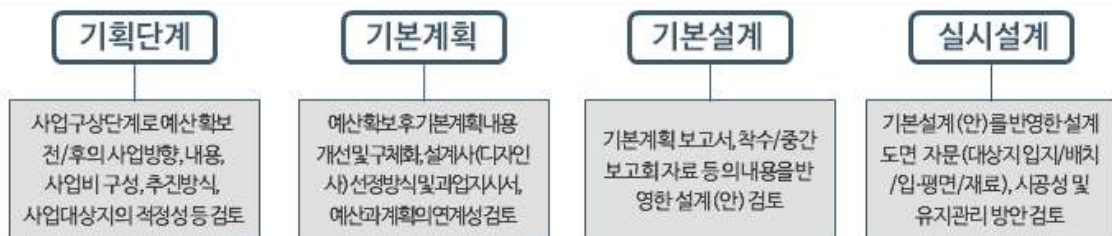
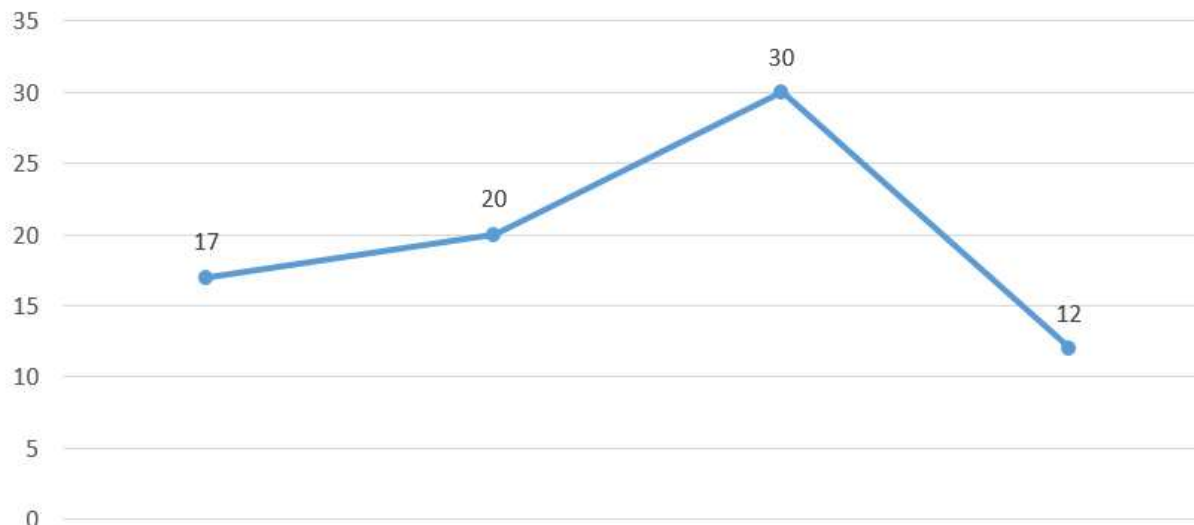
<신청기관별 지원 현황>

구 분	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	합 계	비율(%)
컨설팅 건수	48	50	47	16	161	100
컨설팅 완료	48	50	47	9	154	96
컨설팅 진행중	0	0	0	7	7	4

<분기별 실적>

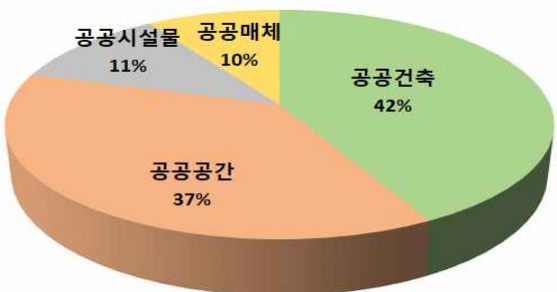
- 공공사업 디자인 컨설팅은 코로나19 여파로 공공사업 중 특히 디자인과 관련한 사업이 축소 및 취소되는 등 컨설팅이 전년도에 비해 많이 줄어들었음(전년도 276건)

2020년 공공사업 컨설팅 지원사업수 : 79개 사업, 161건



<디자인 컨설팅 신청단계별 지원 현황 >

- 사업초기단계부터 컨설팅이 시행되도록 지속적인 홍보, 교육, 제도 개선 지원 등 역량강화사업 확대가 필요
- 2020년은 코로나19로 공공사업 컨설팅 지원사업 세미나와 워크숍 및 지자체 지휘부 설명회가 축소되었고, 컨설팅 활용을 저하로 이어졌음
- 사업초기단계부터 컨설팅이 시행되도록 지속적인 홍보, 교육, 제도 개선 지원 등 역량강화사업 확대가 요구됨
- 비대면 환경이 지속될 경우 영상제작이나 유튜브를 활용한 비대면 세미나 및 강의 등을 추진하고, 본질적인 해결 방안으로 도비 공공사업에 대한 컨설팅 활용 제도화 필요

구 분	컨설팅 수	비율(%)	그래프
공공건축	68	42	
공공공간	60	37	
공공시설물	18	11	
공공매체	15	9	
합 계	161	100	

<디자인 컨설팅 유형별 현황>

- 2020년에도 공공건축과 공공공간의 유형에 해당하는 공공사업 유형이 가장 많이 신청되었음. 공공건축은 건축서비스산업진흥법에 의한 사전 검토와 기획심의 등 법정 관리업무가 추진됨에 따라 컨설팅 활용비율이 낮아지고 있음

1.2 공공사업에 대한 컨설팅 지원 운영개선

- 도 공공디자인 공모사업 관리 시스템 구축
 - 도비출연 공공디자인 공모사업의 체계적 추진 시스템 마련
 - 공공디자인센터 자문위원단을 활용한 분야별 PM제도 지원
- 공공사업 계획단계부터 컨설팅 실행 강화
 - 사업 초기단계부터 컨설팅이 진행되도록 시·군 홍보 및 시스템 개선
 - 전체적인 사업 프로세스 관리를 통해 컨설팅 효율성 증진
- 중앙부처 공공디자인 관련 공모사업 컨설팅 지원 강화
 - 도 및 15개 시·군의 국비사업 확보를 위한 컨설팅 강화
 - 국비 공모사업 구상단계에서 사업방향 제시
 - 국비 공모사업 제안서(예비계획서) 검토 및 자문
- 컨설팅 실효성 강화를 위한 시스템 구축
 - 컨설팅 신청 사업의 디자인 개선을 유도할 수 있는 맞춤형 컨설팅 실시
 - 컨설팅 결과가 사업에 반영될 수 있도록 질적 수준 강화
 - ‘컨설팅 종합보고서’ 발간을 통해 일관성 도모 및 DB 구축
 - 컨설팅 사후 관리 시스템 구축 및 강화

1.3 정책과 사업지원을 위한 실효성 높은 연구 수행

- 도 및 시·군의 디자인 정책과 사업에 활용 가능한 연구 수행
 - 국가정책과 충남의 여건을 조율하는 중장기 정책발굴 지원 강화
 - 디자인 관련 사업 실행을 위한 기초 연구
 - 충남 추진 경관 및 디자인 관련 사업, 정책 개선 연구
 - 경관 및 디자인 개선을 위한 정책, 계획, 사업, 가이드라인 개발

1.4 디자인 역량강화사업의 인식전환을 통한 내실화

○ 비대면 환경에 대응하는 교육 및 워크숍

- 비대면 교육 및 워크숍을 추진하기 위한 온라인 프로그램 마련
- 디자인, 건축 등 온라인을 통한 저명한 인사의 교육 프로그램 등을 통한 비접촉 운영계획 마련

○ 디자인 인식개선을 위한 교육 및 정보제공

- 시·군 및 공공기관 지휘부 대상으로 컨설팅 순회교육 실시
- 다양한 매체(홈페이지, 전문저널 발간)를 활용한 디자인 정보 제공
- 상/하반기 전문저널 「디자인 충남」 발간 시 소식 발송
- 컨설팅 활용 우수사례 홍보를 위한 자료집, 종합보고서 발간

1.5 공공건축 지원업무 수행

○ 공공건축 사업계획 사전검토를 통한 공공건축 디자인 관리체계 구축

- 공공건축 조성 기획단계에서 사업의 합리적인 목표 수립과 설계·시공·유지관리 방안설정, 합리적인 예산실행을 위한 검토
- 「건축서비스산업진흥법」 및 동법「시행령」(2019년 12월 19일 시행) 근거

○ 공공건축 자문예의 응답 업무 수행을 통해 상시적 공공건축 디자인 지원

- 공공건축 기획업무의 내실확보, 관리·운영의 효율성 제고를 위해 담당 공무원을 대상으로 공공건축 조성 및 관리 전반에 대한 자문 수행

○ 홈페이지 개선을 통한 공공건축 DB구축

- 국가기관 및 지방자치단체에서 생산·소유하고 있는 공공건축 데이터를 알기 쉬운 통계자료를 생산하고, 우수 공공건축의 조성사례를 소개함으로써 좋은 공공건축에 대한 인식을 제고하고 공감대를 형성

4. 사업내용

4.1 디자인 정책 연구

1) 충청남도 경관협정 추진 모델 개발(2020년도 과제 연장)

□ 주요내용 및 진행현황

- 충남형 경관협정 추진 모델 제시를 위해 시범사업과 연계하여 홍성군을 대상으로 대상지 선정부터 협정 기획 및 체결, 유지관리 단계에서의 주체별 역할과 지원방안을 제시
- 경관협정 특성 및 국내 지자체 경관협정 체결 현황 분석 완료, 수원시 거북시장길 단계별 추진과정에 따른 주체별 역할 분석 완료(체결자 대상 인터뷰조사, 자료분석 등), 홍성군 주민 교육과정 모니터링 및 분석중(용역사 선정, 교육 프로그램 개발, 1차 교육 완료), H/W사업 디자인 구상 계획
- 소요 예산 : 16,000천원
- 과제기간 : 2021. 01. ~ 2021. 12.

2) 충청남도 유니버설디자인 가이드라인

□ 필요성 및 주요내용

- 2019년 「고령화사회의 대응을 위한 충남유니버설디자인 실태조사」 연구의 후속 연구로 고령화가 급속하기 진행되고 있는 현상

을 고려하여 고령자의 행복한 노후와 편익을 증진시키기 위함

- 2019년도 연구 결과를 토대로 충청남도가 추진하는 유니버설디자인 적용을 위한 조례제정 방안과 세부 가이드라인을 제시하고자 함
- 주요내용으로는 ①유니버설디자인의 원활한 운영 및 적용을 위해 추진과정에서 도, 시·군의 제도적 장치 마련(조례제정), ②충청남도 유니버설디자인 공모사업에 적용방안 제시, ③구체적인 디자인 가이드라인 제시임
- 소요 예산 : 21,000천원
- 과제기간 : 2021. 07. ~ 2021. 12.

3) 충청남도 경관 및 공공디자인사업 통합관리 체계 구축방안

□ 필요성 및 주요내용

- 충남도에서는 도민의 삶의 질 향상을 위해 경관 및 디자인 관련 사업을 추진하고 있으나, 사업 간 연계 부족 및 사후관리 미흡 등의 문제로 사업의 효과에 한계가 있는 실정임
- 이에, 충청남도 건축도시과 경관디자인팀에서 추진하는 경관, 디자인 관련 사업의 추진 및 관리 체계 개선방안을 제시함으로써 사업의 효과 향상을 통한 도민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함
- 주요내용은 ①참여주체의 역할 : 행정(도, 시·군), 전문가(PM, 민간전문가), 주민, ②사업 추진 방법 및 내용 : 대상지 선정방식, 사업특성에 따른 기간, 사업내용에 따른 단계별 추진 및 연계, ③디자인관리 : 사업 추진과정에서의 디자인관리(전문가 활

용, 심의, 컨설팅 등), 사후관리(전문가 활용, 진단지표, 모니터링 등)의 3가지 측면에서 사업 추진 체계 방안을 제시함

○ 소요 예산 : 16,000천원

○ 과제기간 : 2021. 07. ~ 2021. 12.

4) 충청남도 공공건축 민간전문가 제도 개선방안

□ 필요성 및 주요내용

○ 충청남도에서는 공공기관의 건축 및 도시 관련 사업의 효율적 운영, 디자인 관리체계 개선, 공공기관의 디자인 업무역량 강화 등을 위해 지역의 건축물 및 공간환경에 대한 정책수립, 사업의 기획·운영 단계에 민간전문가를 참여시키는 제도를 2019년부터 운영하고 있음

○ 총괄건축가, 공공건축가의 주요 역할은 공공부문 건축디자인 업무기준이나 민간전문가 제도 운영 가이드라인에 제시되어 있으나, 공공건축 사업의 각 단계별 역할, 사업의 특성에 따른 주요 업무 내용 등에 대한 지침이나 운영사례는 제시되지 않음

○ 이에 제1기 충청남도 공공건축 민간전문가 활동내용 및 성과를 분석하여 시사점과 개선방향을 도출함. 또한 충청남도 공공건축 사업의 유형, 추진과정의 특성 및 문제점 분석, 관계 공무원 및 민간전문가를 대상으로 한 설문조사 등을 통해 공공건축 사업의 효율적인 추진 및 관리를 위한 민간전문가 제도 개선방안을 제시함

○ 소요 예산 : 16,000천원

○ 과제기간 : 2021. 07. ~ 2021. 12.

4.2 디자인 컨설팅 지원사업

1) 공공기관 컨설팅 지원

□ 목표

- 사업 초기단계의 컨설팅 지원 및 단계별 지원의 집중지원 확대
- 컨설팅 사업 목표: 180건

□ 대상

- 충청남도 및 시·군에서 발주되는 공공사업(경관/건축/디자인 등)
- 공공사업 단계별 경관 및 디자인 프로세스 관리
- 시·군의 전략추진사업 가이드라인 제시

컨설팅 사업	내용 및 목표
도, 시·군 경관 / 디자인 관련사업	- 도 추진 경관 및 디자인 사업에 대한 디자인 프로세스 관리 - 시·군에서 작성하는 공모사업 검토 및 자문 - 시·군의 전략추진사업 가이드 제시
국비 공모사업	- 중앙부처 추진 공모사업 지원 : 농식품부 마을만들기 사업, 기초생활거점육성사업, 농어촌 주택개량 사업, 국토부 및 문체부 사업 등
도 공모사업	- 공공디자인팀 추진 공모사업 지원 : 농어촌, 도시 공공디자인사업 / 범죄예방디자인 시범사업 - 도 타부서 추진 공모사업 지원 : 건설정책, 농림, 환경, 문화, 관광 등 - 공모사업의 프로세스 개선 및 디자인 관리 - 대한민국 경관대상 참가 지원

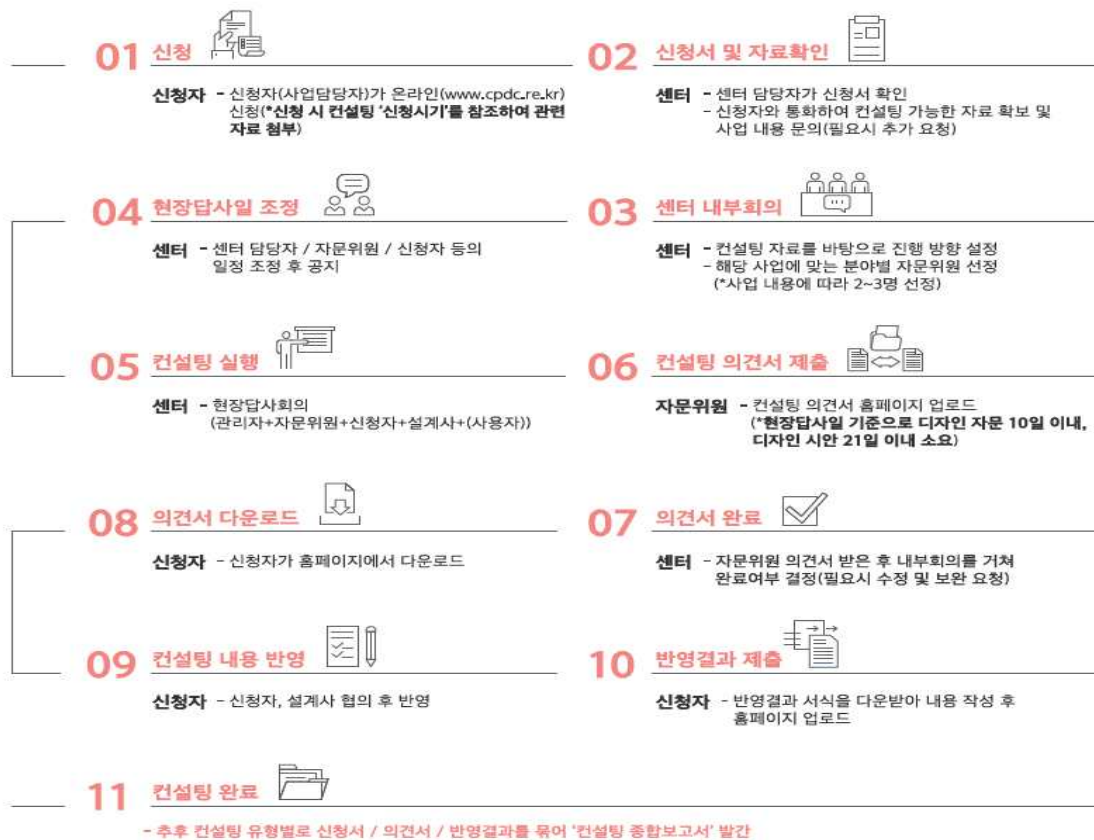
□ 방법

- 공공디자인센터 연구원 또는 자문위원이 컨설팅 실행
- 컨설팅은 사업내용에 따라 자문과 디자인 시안 제시로 운영
- 사업의 중요도 및 규모 등에 따라 컨설팅 집중사업 지원
- 컨설팅 효율성을 높이기 위해 시·군 대상 설명회 추진
- 사업유형 및 컨설팅 신청 시점에 부응하는 컨설팅 진행

□ 기간 : 2021년 1월 ~ 2021년 12월

- 센터 정책연구 및 역량강화사업의 원활한 추진을 위해 11월까지 신청접수 기간으로 하고, 12월까지 운영

사업과정	단계별 컨설팅 진행 내용	컨설팅 유형 및 방식
사업계획 구상	○ 예비계획서 내용 검토 ○ 사전진단 프로그램으로 사업 진단 ○ 사업내용 구상	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문
↓		
기본계획 수립	○ 업체 선정 및 평가 ○ 기본계획 내용 검토(입지 규모 예산 등)	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문
↓		
기본설계	○ 기본설계안의 적정성 검토	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문/ 디자인 대안
↓		
실시설계	○ 실시설계안 적정성 검토 ○ 시공성 검토	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문/ 디자인 대안
↓		
준공	○ 사업추진 중 또는 완료 후 문제점 파악	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문
↓		
사업준공 이후	○ 사후관리(컨설팅 적용 여부 검토)	○ 단순 및 복합컨설팅 ○ 디자인 자문



□ 추진일정

- 2021년 컨설팅사업 추진은 2014년 이후 진행된 방식과 동일하게 운영
- 건축도시과에서 공문 시행 후 컨설팅 진행
- 시·군 대상 컨설팅 설명회를 개최하여 컨설팅 활용도 증진 및 디자인 인식 개선
- 또한 컨설팅 의견서 교부 시, 사업 담당자의 이해나 활용도를 높일 수 있도록 지속적인 소통구조 확보 (컨설팅 결과에 대한 질의-응답체계 마련)

추진절차	추진주체	내 용
①컨설팅 신청 공문 시행 (1월~2월) ↓	충남도청 건축도시과	○ 15개 시·군에 컨설팅 추진 공문 시행
②컨설팅 대상 선정 (2월~3월) ↓	충남도청, 센터	○ 사업진행 상황 및 내용 검토 후 대상 선정 ○ 컨설팅 방식 및 자문위원(센터원) 결정
③컨설팅 실행 (1월~12월)	센터, 자문위원	○ 사업 내용에 따라 디자인 자문/ 디자인 시 안, 단순/ 복합 컨설팅으로 구분하여 진행 ○ 컨설팅 내용 확인→자료취합→센터원 협의→(자문위원에 자료 전달)→컨설팅 진행(사업에 따라 현장답사)→컨설팅 의견서 취합→센터원 협의→(필요시 2 차 컨설팅 진행→컨설팅 의견서 취합 →센터원 협의)→시·군 담당자에 전달

* 공문 시행 : 충청남도청 건축도시과에서 충청남도 공공디자인 관련 사업 선정 후 각 시·군에 컨설팅 대상 및 추진 절차 등 공지

□ 대상사업 선정기준

- 시·군에서 요청하는 사업 중 충청남도 공공디자인조례 및 디자인컨설팅 운영규정에 해당되는 대상
- 시·군 공공사업의 규모, 내용, 시기 검토를 통해 상반기 중 컨설팅 대상 사업 선정
- 사업유형과 규모에 따른 컨설팅 차별화 방식 도입
- 사업구상, 기본계획 수립, 기본설계, 실시설계, 준공 이후의 사업 진행에 따른 맞춤형 컨설팅 진행

○ 컨설팅 대상 사업 선정 기준

사 업	컨설팅 방식	선정 기준
도·시·군 경관, 디자인 관련사업	- 디자인 자문 - 디자인 시안	1) 국도비 포함사업 2) 사업비 5천만원 이상 사업 3) 1)과 2)에 해당하는 사업 검토 후 선정 ※ 상기 사업 외에도 필요시 컨설팅 지원
국비 공모사업	- 디자인 자문	- 2020년 하반기 공모사업 - 2021년 공모신청 사업

- 사업 기획부터 업체 평가 및 선정, 설계, 유지관리 등 사업 프로세스 전 과정을 관리하는 복합컨설팅 방식 활용
- 사업의 효율적 진행을 위해 희망하는 시·군 대상으로 추진

□ **자문위원회 운용**

○ 구성

- 효율적이고 전문적인 자문위원회 구성을 위하여 전국으로 자문위원 인력풀 확대

○ 분야

- 건축, 조경, 도시 및 농촌계획, 공간디자인, 산업디자인, 시각디자인, 범죄예방, 유니버설디자인 등 분야 확대

○ 기능

- 도, 시·군 컨설팅 지원 및 충남 공공디자인 발전방안 자문

○ 운용방법

- 현장방문 및 사업 이해관계자 간 논의를 통해 충분한 사업 이해

도를 바탕으로 컨설팅 실행하도록 운영

- 컨설팅 사업당 2~3인의 운영위원 배정을 통해 다양한 시각 반영
- 객관적이고 다양한 관점에서의 컨설팅을 위해 충남 외 지역 디자인 전문가 활용

□ 소요 예산

○ 소요 예산 : 59,700천원

- 디자인 시안제시 (57건x500천원) = 28,500천원
- 디자인 단순자문 (62건x250천원) = 15,500천원
- 디자인 단순자문 (70건x200천원) = 14,000천원
- 국내여비 (70x25천원) = 1,700천원

※ 참고자료 (2020년 컨설팅 지원현황)

○ 컨설팅 추진 실적

구 분	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	합 계	비율(%)
컨설팅 건수	48	50	47	16	161	100
컨설팅 완료	48	50	47	9	154	96
컨설팅 진행중	0	0	0	7	7	4

○ 유형별 컨설팅 추진 내용

구 분	컨설팅 수	비율(%)	그래프
공공건축	68	42	
공공공간	60	37	
공공시설물	18	11	
공공매체	15	9	
합 계	161	100	

2) 충청남도 공모사업 디자인관리

□ 목표

- 충남 공공사업의 질 향상을 위한 중장기적 디자인관리 체계 구축
- 시범적으로 충청남도청 건축도시과 경관디자인팀 공모사업 대상으로 우선 추진
- 사업구상부터 완료까지 사업의 일관성 및 목표에 부합하여 추진될 수 있도록 단계별·분야별 자문 진행

□ 대상

- 2021년도 충청남도청 건축도시과 경관디자인팀 공모사업 8개 사업

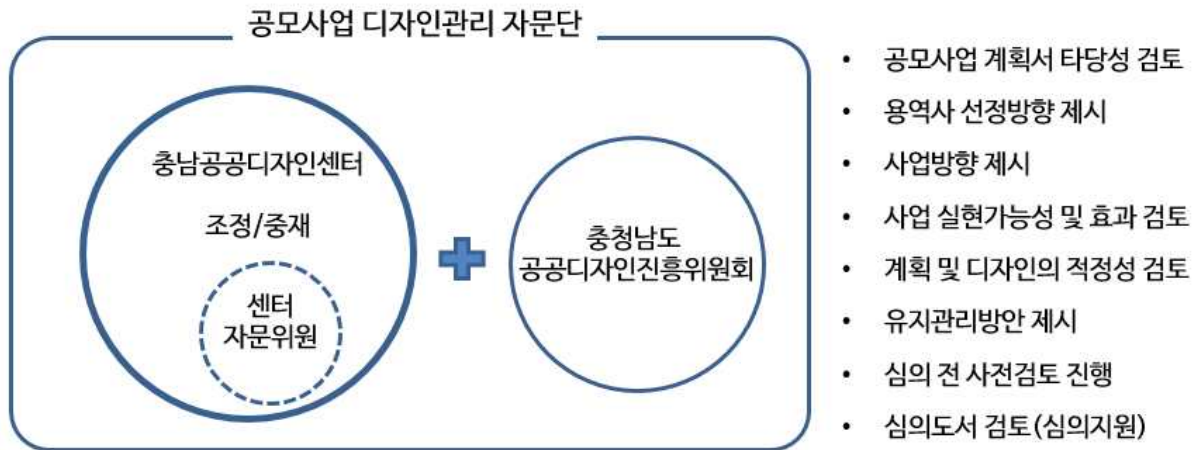
□ 방법

- 1개 사업 당 분야별 전문가의 자문단을 구성하여, 사업 추진방향 설정->사업내용(구상) 구체화->기본계획->실시설계->심의 전 사전검토->심의 후 자문의 사업단계별 자문 진행(6차례)

- 1개 사업 당 센터원_전문가(2인~3인)의 총 3인~4인의 자문단 구성하여 운영
- 사업의 질 확보, 심의 시 행정력 및 예산 낭비 방지를 위해 충청남도 공공디자인진흥위원회 위원을 자문단에 포함하고 심의 전 사전검토까지 진행

사업과정	단계별 진행 내용	추진주체
사업별 디자인관리 계획 수립 ↓	○ 사업내용에 맞는 자문단 구성 ○ 일정조율	센터
사업 추진방향 설정 ↓	○ 사업내용의 타당성 검토 ○ 용역사 선정방식 및 방향 제시	디자인관리 자문단
내용 구체화 ↓	○ 공모사업 계획서의 구체화 ○ 실현가능성 및 효과 검토	디자인관리 자문단
기본계획 ↓	○ 계획 및 디자인 방향 검토	디자인관리 자문단
기본설계 ↓	○ 재료선정 및 유지관리 방안 제시	디자인관리 자문단
심의 전 사전검토 접수 ↓	○ 사전검토 행정절차 : 접수, 일정조율	충남도 건축도시과 경관디자인팀
심의 전 사전검토 ↓	○ 심의도서 검토	충남도 건축도시과 경관디자인팀 +디자인관리 자문단
심의 후 검토 ↓	○ 조치사항 반영 여부 검토	디자인관리 자문단
사후 모니터링 계획 수립 ↓	○ 사업별 모니터링 계획	충남도 건축도시과 경관디자인팀
사후 모니터링 ↓	○ 심의결과 반영 여부 확인 ○ 사업 효과 및 문제점 분석	충남도 건축도시과 경관디자인팀 +디자인관리 자문단
평가 및 환류 ↓	○ 사업 개선방안 도출 ○ 차년도 사업 추진계획에 반영	충남도 건축도시과 경관디자인팀

□ 디자인관리 자문단 구성 및 역할



□ 소요 예산 : 38,000천원

- 디자인 시안제시 (20건x500천원) = 10,000천원
- 디자인 단순자문 (68건x250천원) = 17,000천원
- 디자인 단순자문 (50건x200천원) = 10,000천원
- 국내여비 (50x20천원) = 1,000천원

3) 컨설팅 지원 자료집 발간

□ 사업개요

- 공공디자인 컨설팅 우수사례 지원 자료집 1회 발간
- 도 및 시·군 공무원에 대한 공공디자인 사업 홍보
- 도 및 시·군 담당 공무원의 공공사업 실무에 활용
- 기 간 : 2021년 10월 ~ 2021년 12월
- 소요예산 : 12,000천원

☐ 추진방향

- 센터 소개, 공공디자인 컨설팅 신청방법 및 추진내용 수록
- 컨설팅 실행 프로세스 및 대표사례 소개

☐ 추진일정

- 제작 : 10월 ~ 12월 초순
- 배포 : 12월 워크숍 개최 시, 상시(21년도 시·군 대상 설명회 및 컨설팅 진행 시)
- 센터 홈페이지(www.cpdcr.re.kr)에 DB 구축

4) 컨설팅 종합보고서 발간

☐ 사업개요

- 센터에서 추진하고 있는 컨설팅 사업의 결과를 유형별로 정리하여 컨설팅 질 향상을 위한 개선방향 모색
- 시·군별 컨설팅 활용 현황 검토 및 관리를 위한 자료로 활용
- 소요예산 : 5,000천원

☐ 추진방향

- 유형별 컨설팅 결과물 아카이브 구축 및 유사사업 컨설팅 진행 시 참고자료로 활용
- 2020년도부터 자문위원 수 확대에 따라 컨설팅 진행 시 참고할 수 있도록 배부

☐ **추진일정**

- 유형별 구분 및 결과물 정리 : 상시, 발간 : 12월

5) 컨설팅 설명회

☐ **사업개요**

- 충남 공공디자인 컨설팅의 원활한 추진을 위한 시·군 및 공공기관 지휘부 대상 설명회 추진
- 기 간 : 2021년 2월~2021년 9월
- 소요예산 : 1,800천원

☐ **추진방향**

- 충남 디자인 현안에 대응할 수 있는 센터 지원계획 및 상호협조 방안마련
- 컨설팅 제도 활용이 부진한 시·군 우선적으로 추진

☐ **추진일정**

- 시·군 및 공공기관 설명회 개최에 대한 공문발송 및 취합(도 건축도시과 협조) : 2월~3월
- 시·군 및 공공기관 설명회 대상 확정 : 3월
- 시·군 및 공공기관 설명회 개최 : 5월~9월

4.3 공공건축 지원사업

1) 사업계획 사전검토

☐ 사업개요

- 공공건축물 조성과정에서 발생하는 잦은 설계변경, 공기 지연, 그로 인한 업무효율 저하 및 예산 낭비방지를 위한 체계적인 초기 기획 검토 지원
- 목 표 : 90건~120건(추정치)
- 기 간 : 2021년 1월~12월(신청은 11월까지)
- 소요예산 : 77,600천원

☐ 추진방향

- 공공건축 사업의 합리적인 목표 수립을 유도
- 사업 전 과정에 걸친 적절한 관리체계 구축
- 사업의 특성과 건축물 기능에 맞는 적절한 계획 방향을 제시하여 우수한 디자인의 설계와 시공을 유도

2) 자문 지원

☐ 사업개요

- 지역 주민들의 삶의 질과 직접 연결되는 공공건축물 기획 단계에서의 자문(발주, 기획 및 관리, 디자인 관리, 에너지 효율화, 유지관리 방안)

- 기 간 : 2021년 1월~12월(상시 운영)
- 소요예산 : 1,500천원

☐ 추진방향 및 일정

- 「건축서비스산업 진흥법」 제24조 2항에 따라 충남도 및 충남 15개 시군에서 공공건축물에 대한 자문 요청 시 응답을 상시 운영

3) 사업계획 성과보고서 발간

☐ 사업개요

- 공공건축 사업계획 사전검토 결과를 정리하여 사전검토 추진 시 자료로 활용(자문위원, 도/시·군 담당 공무원)
- 기 간 : 2021년 10월~12월
- 소요예산 : 5,000천원

☐ 추진방향

- 보고서 형식 발간(내부자료)
- 설계공모전까지 기밀 유지를 고려하여 차년도에 시군 이메일 발송 및 센터 홈페이지(www.cpdcre.kr)에 DB 구축

☐ 추진일정

- 제작 : 10월 ~ 12월

4.4 디자인 역량강화사업

**※21년도 모든 워크숍 및 교육은 코로나19 상황이 2분기에도 지속될시
영상제작 및 유튜브 방송 등 비대면으로 전환**

1) 유니버설디자인 워크숍 개최

☐ 사업개요

- 최근 공공디자인 활성화와 더불어 실질적인 주민생활 개선을 위한 노력이 이루어지고 있는 가운데 주민편의를 위한 방안으로 유니버설디자인 도입이 요구되고 있음
- 유니버설디자인은 모범이 없는 상황으로 공공디자인 조례를 통해 근거를 마련하고 있으며, 이를 바탕으로 공공디자인 사업 도입 방안 마련 등에 힘쓰고 있음. 이에 국내외 유니버설디자인의 다양한 사례 및 사업 추진 방식 등을 논의하여 충남형 유니버설디자인 정책에 활용하고자 함
- 기 간 : 2021년 3월
- 소요예산 : 4,300천원

☐ 추진일정

- 추진계획 수립 : 1월
- 전문가 섭외 : 1월~2월
- 시·군 및 공공기관에 홍보 : 2월

2) 커뮤니티디자인 워크숍 개최

☐ 사업개요

- 경관 및 디자인 관리에서의 주민의 역할 부여 패러다임 전환에 따라 사업내용 및 방식에서 주민참여에 대한 요구가 점차 증대하고 있음
- 디자인 관리 주민참여 방안을 위한 제도(경관협정), 공적 공간의 주민참여를 통한 유지관리 및 커뮤니티 활성화(모험놀이터), 일상생활에서의 주민참여를 통한 생활경관 향상(오픈가든) 등 주민참여 경관 및 디자인 관리의 국내외 다양한 제도와 방식을 충남에서 도입, 활성화하기 위한 방안을 모색하고자 함
- 기 간 : 2021년 12월
- 소요예산 : 4,300천원

☐ 추진일정

- 추진계획 수립 : 10월
- 전문가 섭외 : 10월~11월
- 시·군 및 공공기관에 홍보 : 11월

3) 공공건축 관계공무원 교육

☐ 사업개요

- 모든 공공건축 사업에서의 기획업무 수행이 의무화되었고, 일정 규모 이상의 사업에 대해서는 기획내용에 대한 사전

검토(설계비 1억 원 이상)나 심의(설계비 5천만 원 이상)가 의무화되었음

- 충남의 공공건축사업의 발주부서는 건축 및 도시 관련 부서가 아닌 장애인복지, 의료, 문화, 관광, 체육, 교통, 연구소, 도서관 등 공공 정책 및 서비스 관련 부서인 경우가 많음. 발주기관 사업담당자가 건축기획에 대한 경험과 지식이 많지 않으면 사업기획 수립에 어려움을 겪을 수 있으며, 사업 추진 중에 담당자가 바뀌면 그 어려움은 가중될 수 있음
- 또한 사업계획 사전검토 대상 사업의 경우 접수 후 자료보완을 하는 사례가 많고, 최종 검토 의견에서도 사업 전반에 대한 재검토가 필요하다고 한 사례도 많아 기획업무 보완에 소요되는 시간과 비용이 적지 않게 발생하고 있음
- 이에 공공건축사업을 추진하고자 하는 부서의 담당공무원을 대상으로 충청남도 공공건축 사업계획 사전검토 및 공공건축심의에 대한 내용을 중심으로 기획업무의 절차와 내용, 사업계획서 작성 등의 내용을 교육함으로써 실무자의 건축기획역량을 향상시키고 업무의 효율성을 높이하고자 함
- 기 간 : 2021년 2월, 2021년 9월(2회)
- 소요예산 : 5,500천원

☐ 추진일정

- 추진계획 수립 : 1월, 7월
- 전문가 섭외 : 1월~2월, 7월~8월
- 시·군 및 공공기관에 홍보 : 2월, 8월

4) 공공디자인 전문저널 발간

☐ 사업개요

- 공공디자인 관련 국내외 동향, 충남 디자인 현안에 관한 정보 제공을 통해 최근 디자인 정책에의 대응과 디자인 마인드 향상에 기여
- 최근 국내외 공공디자인 이슈 및 디자인 선진 사례, 충남 디자인관리 시스템 선진 적용 및 시·군 디자인 관련 사업 현황, 센터 추진 정책 연구 및 행사의 내용으로 구성
- 기 간 : 2021년 5월 ~ 2021년 12월
(상반기/하반기 2회 발간)
- 소요예산 : 33,500천원

☐ 추진방향

- 국내외 공공디자인 이슈 및 디자인 선진 사례 소개
- 센터 추진 정책 연구 및 행사 소개
- 충남 시·군 사업 담당자 참여 기회 마련
- 충남 시·군은 물론 전국 시·도, 관계기관에 발송

☐ 추진일정

- 추진계획 수립 : 5월, 11월
- 내용 기획 : 5월, 11월
- 집필진 섭외 : 5월, 11월
- 편집 및 인쇄 : 6월, 12월
- 발송 : 7월, 2021년 1월

5) 자문위원 워크숍

☐ 사업개요

- 충청남도 경관 및 공공디자인 정책에 대한 분야별(공공건축, 공공공간, 디자인 등) 자문위원 정보교류를 통해 효율적인 센터 운영 방안 모색
- 충남 현안에 대응하는 정책연구 발전 방안을 모색하고 원활한 공공사업 디자인 컨설팅 및 공공건축 지원사업을 위한 운영
- 기 간 : 2021년 6월 ~ 2021년 10월(3회)
- 소요예산 : 11,300천원

☐ 추진방향

- 충남 현안에 대응하는 정책연구 발전방안
- 원활한 컨설팅 추진 및 운영을 위한 토론회
- 공공건축 지원 업무의 시스템 구축 방안모색

☐ 추진일정

- 추진계획 수립 : 5월
- 시·군 및 공공기관에 홍보 : 5월

6) 정보화 사업

☐ 사업개요

- 경관, 건축, 조경, 디자인 관련 국내외 우수사례의 DB를 구축하고, 공공사업 디자인 컨설팅, 공공건축지원업무(사전검토, 자문, DB구축)를 수행하기 위한 센터 홈페이지 관리, 콘텐츠 업데이트를 수행함
- 2019년에 구축한 웹 기반 공공건축지원 업무 시스템 중 입력내용, 출력결과, DB와 관련된 부분을 일부 개선하여 업무 효율을 높이고 의미 있는 데이터를 확보할 수 있도록 함
- 기간 : 2021년 1월 ~ 2021년 12월
- 소요예산 : 6,500천원

☐ 추진방향

- 홈페이지의 이용성 개선을 위한 업데이트
- 공공건축 사업계획 사전검토 DB구축 체계화를 통한 업무 효율성 향상

☐ 추진일정

- 2월 ~ 3월 : 홈페이지 업데이트
- 1월~12월 : 유지보수

5. 2021년도 센터 실행사업 설계 내역

5-1. 비목별 설계 내역서

비목 및 내용		금액 (원)	비율 (%)
인건비		407,508,000	48.61
사업비	소 계	327,158,000	39.03
	디자인 정책연구	61,000,000	7.28
	디자인 컨설팅 지원사업	116,624,000	13.91
	공공건축 지원사업	84,080,000	10.03
	디자인 역량강화사업	65,454,000	7.81
경상경비(센터운영비)		46,575,000	5.56
일반관리비(출연금의 9%)		57,015,000	6.80
합 계		838,256,000	100.00

※ 이월금 및 이자수익 포함

5-2. 사업별 설계 내역서

단위사업	세부사업	편성목	예산액	비율(%)
디자인 정책연구	정책연구(4건)	여비	4,000,000	0.48
		도서인쇄비	16,000,000	1.91
		회의운영비	8,000,000	0.95
		연구개발비	33,000,000	3.94
		소계	61,000,000	7.28
	합계		61,000,000	7.28
디자인 컨설팅 지원사업	공공사업 디자인 컨설팅	여비	1,750,000	0.21
		회의운영비	58,000,000	6.92
		소계	59,750,000	7.13
	공모사업 디자인관리	여비	1,000,000	0.12
		회의운영비	37,000,000	4.41
		소계	38,000,000	4.53
	컨설팅 지원 자료집	도서인쇄비	10,000,000	1.19
		기간제근로자보수	2,040,000	0.24
		법정부담금	34,000	0.00
		소계	12,074,000	1.44
	컨설팅 종합보고서	도서인쇄비	5,000,000	0.60
		소계	5,000,000	0.60
	컨설팅 설명회	여비	600,000	0.07
		도서인쇄비	1,200,000	0.14
		소계	1,800,000	0.21
	합계		116,624,000	13.91

단위사업	세부사업	편성목	예산액	비율(%)
공공건축 지원사업	사업계획 사전검토	여비	600,000	0.07
		기간제근로자보수	4,896,000	0.58
		법정부담금	84,000	0.01
		회의운영비	72,000,000	8.59
		소계	77,580,000	9.25
	자문응답	회의운영비	1,500,000	0.18
		소계	1,500,000	0.18
	사전검토 종합보고서	도서인쇄비	5,000,000	0.60
		소계	5,000,000	0.60
	합계		84,080,000	10.03
디자인 역량강화사업	유니버설 디자인 워크숍	행사홍보비	300,000	0.04
		도서인쇄비	300,000	0.04
		회의운영비	3,700,000	0.44
		소계	4,300,000	0.51
	커뮤니티 디자인 워크숍	행사홍보비	300,000	0.04
		도서인쇄비	300,000	0.04
		회의운영비	3,700,000	0.44
		소계	4,300,000	0.51
	공공건축 관계공무원 교육	행사홍보비	400,000	0.05
		도서인쇄비	400,000	0.05
		회의운영비	4,650,000	0.55
		소계	5,450,000	0.65
	자문위원 워크숍(3회)	행사홍보비	1,200,000	0.14
		회의운영비	10,125,000	1.21
		소계	11,325,000	1.35

단위사업	세부사업	편성목	예산액	비율(%)
	공공디자인 전문저널	기간제근로자보수	4,896,000	0.58
		법정부담금	83,000	0.01
		도서인쇄비	22,000,000	2.62
		회의운영비	5,000,000	0.60
		공공요금 및 제세	1,600,000	0.19
		소계	33,579,000	4.01
	정보화사업	수선유지비	4,200,000	0.50
		연구개발비	2,300,000	0.27
		소계	6,500,000	0.78
	합계		65,454,000	7.81
경상경비	센터운영비	복리후생비	10,700,000	1.28
		여비	3,200,000	0.38
		소모품비	9,000,000	1.07
		도서인쇄비	4,100,000	0.49
		지급임차료	12,000,000	1.43
		차량유지비	3,000,000	0.36
		회의운영비	1,575,000	0.19
		공공요금 및 제세	2,000,000	0.24
		자산취득비	1,000,000	0.12
	합계		46,575,000	5.56
인건비			407,508,000	48.61
일반관리비 (출연금의 9%)			57,015,000	6.80
합계			838,256,000	100.00

※ 사업설계 내역은 「지방출자출연기관 예산편성지침」 기준에 따라 작성함

5.3 세부 설계 내역서

1) 디자인 정책연구

① 정책연구 4건

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 여비					4,000,000
- 국내여비	40	5	인	20,000	4,000,000
나. 도서인쇄비					16,000,000
- 제작 및 인쇄	4	200	부	20,000	16,000,000
다. 회의운영비					8,000,000
- 자문비	4	9	인	200,000	7,200,000
- 식사비	4	8	인	25,000	800,000
라. 연구개발비					33,000,000
- 비상임연구위원	1	5	인	6,600,000	33,000,000
총 계					61,000,000

2) 디자인 컨설팅 지원사업

① 공공기관 컨설팅 지원

명칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 회의운영비					58,000,000
- 단순자문(교통비 제외)	70	1	건	200,000	14,000,000
- 단순자문(교통비 포함)	62	1	건	250,000	15,500,000
- 시안제시	57	1	건	500,000	28,500,000
나. 여비					1,750,000
- 국내여비	70	1	회	25,000	1,750,000
총 계					59,750,000

② 공모사업 디자인관리

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 회의운영비					37,000,000
- 단순자문(교통비 제외)	50	1	건	200,000	10,000,000
- 단순자문(교통비 포함)	68	1	건	250,000	17,000,000
- 시안제시	20	1	건	500,000	10,000,000
나. 여비					1,000,000
- 국내여비	40	1	회	25,000	1,000,000
총 계					38,000,000

③ 컨설팅 지원 자료집 발간

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 도서인쇄비					10,000,000
- 제작 및 인쇄	1	1,000	부	10,000	10,000,000
나. 기간제근로자보수					2,074,000
- 단기간 근로자보수	25	1	인	81,600	2,040,000
- 법정부담금(산재/고용)					34,000
총 계					12,074,000

④ 컨설팅 종합보고서 발간

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 도서인쇄비					5,000,000
- 제작 및 인쇄	1	50	부	100,000	5,000,000
총 계					5,000,000

⑤ 컨설팅 설명회

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 도서인쇄비					1,200,000
- 제작 및 인쇄	6	20	부	10,000	1,200,000
나. 여비					600,000
- 국내여비	6	5	인	20,000	600,000
총 계					1,800,000

3) 공공건축 지원사업

① 사업계획 사전검토

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 여비					600,000
- 국내여비	15	2	인	20,000	600,000
나. 기간제근로자보수					4,980,000
- 단기간 근로자보수	60	1	인	81,600	4,896,000
- 법정부담금(산재/고용)					84,000
다. 회의운영비					72,000,000
- 자문비	120	1	인	600,000	72,000,000
총 계					77,580,000

② 자문 지원

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 회의운영비					1,500,000
- 자문비	15	1	인	100,000	1,500,000
총 계					1,500,000

③ 사업계획 사전검토 종합보고서 발간

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 도서인쇄비					5,000,000
- 제작 및 인쇄	1	250	부	20,000	5,000,000
총 계					5,000,000

4) 디자인 역량강화사업

① 유니버설디자인 워크숍

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 행사홍보비					300,000
- 현수막 제작	1	1	식	300,000	300,000
나. 회의운영비					3,700,000
- 강의수당	1	5	인	500,000	2,500,000
- 토론비	1	5	인	100,000	500,000
- 식사비	1	20	인	25,000	500,000
- 다과비	1	20	인	10,000	200,000
다. 도서인쇄비					300,000
- 제작 및 인쇄	1	30	부	10,000	300,000
총 계					4,300,000

② 커뮤니티디자인 워크숍

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 행사홍보비					300,000
- 현수막 제작	1	1	식	300,000	300,000
나. 회의운영비					3,700,000
- 강의수당	1	5	인	500,000	2,500,000
- 토론비	1	5	인	100,000	500,000
- 식사비	1	20	인	25,000	500,000
- 다과비	1	20	인	10,000	200,000
다. 도서인쇄비					300,000
- 제작 및 인쇄	1	30	부	10,000	300,000
총 계					4,300,000

③ 공공건축 교육

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 행사홍보비					400,000
- 현수막 제작	2	1	식	200,000	400,000
나. 회의운영비					4,650,000
- 강의수당	2	3	인	500,000	3,000,000
- 토론비	2	3	인	100,000	600,000
- 식사비	2	15	인	25,000	750,000
- 다과비	2	15	인	10,000	300,000
다. 도서인쇄비					400,000
- 제작 및 인쇄	2	20	부	10,000	400,000
총 계					5,450,000

④ 공공디자인 전문저널 발간사업

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 기간제근로자보수					4,979,000
- 단기간 근로자보수	30	2	인	81,600	4,896,000
- 법정부담금(산재/고용)					83,000
나. 도서인쇄비					22,000,000
- 제작 및 인쇄	2	1,100	부	10,000	22,000,000
다. 회의운영비					5,000,000
- 원고료	2	5	인	500,000	5,000,000
라. 공공요금 및 제세					1,600,000
- 발송료	2	800	부	1,000	1,600,000
총 계					33,579,000

⑤ 자문위원 워크숍

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 행사홍보비					1,200,000
- 현수막 제작	3	1	식	400,000	1,200,000
나. 회의운영비					10,125,000
- 참석수당	3	25	인	100,000	7,500,000
- 식사비	3	25	인	25,000	1,875,000
- 다과비	3	25	인	10,000	750,000
총 계					11,325,000

⑥ 정보화 사업

명 칭	회수	수 량	단위	단 가	금액(원)
가. 수선유지비					4,200,000
- 홈페이지 유지보수비	1	1	건	4,200,000	4,200,000
나. 연구개발비					2,300,000
- 홈페이지 개발비	1	1	건	2,300,000	2,300,000
총 계					6,500,000

5) 인건비

명 칭	구 분	금액(원)
1. 연봉급	책임연구원 3인, 연구원 2인(1인 육아휴직 대체), 육아휴직 1인	301,056,000
2. 성과연봉		19,530,000
3. 급여 외 수당		23,760,000
4. 법정부담금		36,496,000
5. 퇴직급여		26,666,000
총 계		407,508,000

6) 경상경비, 일반관리비

명 칭	회수	수량	단위	단가	금액
1. 경상경비					
가. 복리후생비					10,700,000
- 직책수행비	12	1	인	350,000	4,200,000
- 복지제도	1	5	인	900,000	4,500,000
- 건강검진	1	3	인	200,000	600,000
- 급량비	35	5	인	8,000	1,400,000
나. 여비					3,200,000
- 국내여비	32	5	인	20,000	3,200,000
라. 소모품비					9,000,000
- 게티이미지	2	1	식	536,000	1,072,000
- 어도비	1	8	식	495,000	3,960,000
- 오토카드	1	2	식	484,000	968,000
- 사무용품비	3	5	식	200,000	3,000,000
마. 도서인쇄비					4,100,000
간행물 구독료	4	10	식	100,000	4,000,000
전문도서 구입비	1	10	식	10,000	100,000
바. 지급임차료					12,000,000
- 복사기	12	1	대	200,000	2,400,000
- 공용차량	12	1	대	800,000	9,600,000
사. 차량유지비					3,000,000
- 유지비	12	1	대	100,000	1,200,000
- 유류대	12	1	대	100,000	1,200,000
- 통행료	12	1	대	50,000	600,000
아. 회의운영비					1,575,000
- 식사비	9	5	인	25,000	1,125,000
- 다과비	9	5	인	10,000	450,000
공공요금 및 제세					2,000,000
- 우편발송료	2	500	부	2,000	2,000,000
자. 자산취득비					1,000,000
- 컴퓨터 및 사무가구	2	5	인	100,000	1,000,000
2. 일반관리비(출연금의 9%)					57,015,000
총 계					103,590,000